龙泉市市场监督管理局(汇总)2023 年度部 门决算

目录

_,	概况	2
	(一) 部门职责	2
	(二)机构设置	3
二,	2023 年度部门决算公开表	4
	2023 年度收入支出决算总表	4
	2023 年度收入决算表 (分单位)	6
	2023 年度收入决算表(分科目)	7
	2023 年度支出决算表(分单位)	9
	2023 年度支出决算表(分科目)	10
	2023 年度财政拨款收入支出决算总表	12
	2023 年度一般公共预算财政拨款支出决算表	14
	2023年度一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	17
	2023 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	19
	2023年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表	
	2023 年度财政拨款"三公"经费支出决算表	21
三、	2023年度部门决算情况说明	22
	(一)收入支出决算总体情况说明	
	(二)收入决算情况说明	
	(三)支出决算情况说明	
	(四)财政拨款收入支出决算总体情况说明	22
	(五)一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	23
	(六)一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	26
	(七)政府性基金预算财政拨款支出决算总体情况说明	
	(八)国有资本经营预算财政拨款支出决算总体情况说明	
	(九)财政拨款"三公"经费支出决算情况说明	
	(十)机关运行经费支出说明	29
	(十一)政府采购支出说明	30
	(十二)国有资产占有使用情况说明	
	(十三) 预算绩效情况说明	
四、	名词解释	36
五、	附件	40

一、概况

(一) 部门职责

- 1、宣传、贯彻国家的有关方针政策,组织实施有关工 商行政管理法律、法规,依法组织开展行政执法工作。
- 2、 依法组织管理各类工商企业、外商投资企业、个体 工商户和其他从事生产经营活动单位的注册登记,依法核定 注册单位名称,审定、批准、颁发有关证照并实行监督管理。
- 3、 依法组织监督检查市场竞争行为,查处垄断、不正 当竞争、走私贩私、传销和变相传销等经济违法违章行为、 取缔无照经营。
- 4、依法组织监督市场交易行为,组织监督流通领域商品质量,组织查处假冒伪劣等违法行为,受理和处理消费者举报投诉,保护经营者、消费者合法权益。
 - 5、依法对各类市场经营秩序实施规范管理和监督。
 - 6、依法组织管理经纪人、经纪结构。
- 7、依法组织实施合同行政监管,组织管理动产抵押物登记,组织监管拍卖行为,查处合同欺诈违法行为。
 - 8、依法对广告进行监督管理,查处违法违章行为。
- 9、依法组织商标管理工作,组织查处商标侵权行为, 保护商标专用权,推荐省著名商标。
- 10、依法组织监管个体工商户、个体合伙和私营企业的经营行为。指导与工商行政管理业务有关的社会团体的工作。
 - 11、承办省市局交办的其他事项。

(二) 机构设置

从预算单位构成看,龙泉市市场监督管理局(汇总)部门决算包括:龙泉市市场监督管理局(本级)、龙泉市计量检定测试所。

纳入龙泉市市场监督管理局(汇总)2023年度部门决算 编制范围的二级预算单位包括:龙泉市计量检定测试所。

二、2023年度部门决算公开表

2023年度收入支出决算总表

公开 01 表 金额单位:万元

部门:龙泉市市场监督管理局(汇总)

收 入			支 出				
项目	行	金额	项目	行	金额		
栏次		1	栏次		2		
一、一般公共预算财政拨款收入	1	5, 035. 18	一、一般公共服务支出	32	4, 439. 92		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	741. 35	二、外交支出	33	0.00		
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00		
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00		
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00		
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	6. 47		
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00		
八、其他收入	8	10.99	八、社会保障和就业支出	39	237. 60		
	9		九、卫生健康支出	40	350. 94		
	10		十、节能环保支出	41	0.00		
	11		十一、城乡社区支出	42	741. 35		
	12		十二、农林水支出	43	10.66		
	13		十三、交通运输支出	44	0.00		
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00		

	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	5, 787. 51	本年支出合计	58	5, 786. 94
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.07
年初结转和结余	29	40. 31	年末结转和结余	60	40.82
	30			61	
总计	31	5, 827. 82	总 计	62	5, 827. 82

注: 1. 本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况,本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2023年度收入决算表(分单位)

公开 02 表

部门: 龙泉市市场监督管理局(汇总)

金额单位:万元

单位名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7
合计	5, 787. 51	5, 776. 53	0.00	0.00	0.00	0.00	10. 99
龙泉市市场监督管理局	5, 102. 97	5, 093. 48	0.00	0.00	0.00	0.00	9. 49
龙泉市计量检定测试所	684. 54	683. 05	0.00	0.00	0.00	0.00	1.50

注: 本表反映本年度取得各项收入情况。

2023年度收入决算表(分科目)

公开 03 表 金额单位:万元

部门: 龙泉市市场监督管理局(汇总)

			44 (I.) 4 mm [] [] 1 m/ 4 (I m/ 8)							
支出功能 分类科目 编码		目	项 目 科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收 入	其他收入
214	+1.	~T	栏次	1	2	3	4	5	6	7
奕	款	坝	合计	5, 787. 51	5, 776. 53	0.00	0.00	0.00	0.00	10.99
201			一般公共服务支出	4, 440. 50	4, 429. 51	0.00	0.00	0.00	0.00	10.99
201	32		组织事务	2.71	2.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	3299)	其他组织事务支出	2.71	2.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	38		市场监督管理事务	4, 437. 79	4, 426. 80	0.00	0.00	0.00	0.00	10. 99
201	3801	L	行政运行	1, 958. 22	1, 958. 22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	3805	5	市场秩序执法	0.65	0.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	3808	3	信息化建设	40. 84	40.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	3850)	事业运行	171.06	171.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	3899	9	其他市场监督管理事务	2, 267. 02	2, 256. 03	0.00	0.00	0.00	0.00	10.99
206			科学技术支出	6. 47	6. 47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	02		基础研究	6. 47	6. 47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	0208	3	科技人才队伍建设	6. 47	6. 47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208			社会保障和就业支出	237. 60	237. 60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805 行政事业单			行政事业单位养老支出	237. 60	237. 60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	0505	2080505 机关事业单位基本养老保险		157. 63	157. 63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	79. 98	79. 98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	350. 94	350. 94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	209. 49	209. 49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	49. 64	49. 64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	11.07	11.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	148. 78	148. 78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21099	其他卫生健康支出	141. 45	141.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2109999	其他卫生健康支出	141. 45	141.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	741.35	741.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支	741.35	741.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120803	城市建设支出	741.35	741.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	10.66	10.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	10.66	10.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130199	其他农业农村支出	10.66	10.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注: 本表反映本年度取得各项收入情况。

2023年度支出决算表 (分单位)

公开 04 表

部门: 龙泉市市场监督管理局(汇总)

金额单位:万元

单位名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助 支出
栏次	1	2	3	4	5	6
合计	5, 786. 94	2, 578. 47	3, 208. 47	0.00	0.00	0.00
龙泉市市场监督管理局	5, 102. 46	2, 376. 34	2, 726. 12	0.00	0.00	0.00
龙泉市计量检定测试所	684.48	202. 13	482. 35	0.00	0.00	0.00

注: 本表反映本年度各项支出情况。

2023年度支出决算表(分科目)

公开 05 表 部门: 龙泉市市场监督管理局 (汇总) 金额单位: 万元

	项 目						
支出功 能分类 科目编 码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助 支出
	栏 次	1	2	3	4	5	6
类 款 项	合计	5, 786. 94	2, 578. 47	3, 208. 47	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	4, 439. 92	2, 130. 71	2, 309. 21	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	2.71	0.00	2.71	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	2. 71	0.00	2.71	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	4, 437. 21	2, 130. 71	2, 306. 50	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	1, 958. 22	1, 958. 22	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	0.65	0.00	0.65	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	40.84	0.00	40.84	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	171.06	171.06	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	2, 266. 44	1. 43	2, 265. 01	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	6. 47	0. 67	5. 80	0.00	0.00	0.00
20602	基础研究	6. 47	0.67	5.80	0.00	0.00	0.00
2060208	科技人才队伍建设	6. 47	0. 67	5. 80	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	237. 60	237. 60	0.00	0.00	0.00	0.00

			,			1	1
20805	行政事业单位养老支出	237. 60	237. 60	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	157. 63	157. 63	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	79. 98	79. 98	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	350. 94	209. 49	141. 45	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	209. 49	209. 49	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	49. 64	49. 64	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	11. 07	11. 07	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	148. 78	148. 78	0.00	0.00	0.00	0.00
21099	其他卫生健康支出	141. 45	0.00	141. 45	0.00	0.00	0.00
2109999	其他卫生健康支出	141. 45	0.00	141. 45	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	741. 35	0.00	741. 35	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	741. 35	0.00	741. 35	0.00	0.00	0.00
2120803	城市建设支出	741. 35	0.00	741. 35	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	10.66	0.00	10.66	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	10.66	0.00	10.66	0.00	0.00	0.00
2130199	其他农业农村支出	10.66	0.00	10.66	0.00	0.00	0.00

注: 本表反映本年度各项支出情况。

2023年度财政拨款收入支出决算总表

公开 06 表 部门: 龙泉市市场监督管理局(汇总) 金额单位: 万元

收 入					支出	1		
项目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	5, 035. 18	一、一般公共服务支出	33	4, 429. 51	4, 429. 51	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	741. 35	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	6. 47	6. 47	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	237. 60	237. 60	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	350. 94	350. 94	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	741. 35	0.00	741. 35	0.00
	12		十二、农林水支出	44	10.66	10.66	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00

总计	32	5, 776. 53	总计	64	5, 776. 53	5, 035. 18	741. 35	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
二、政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
一、一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	5, 776. 53	本年支出合计	59	5, 776. 53	5, 035. 18	741. 35	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00

注:本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

2023年度一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 07 表

部门: 龙泉市市场监督管理局(汇总)

金额单位:万元

			项目	本年支出					
支出功									
自	 比分	类	科目名称	小计	基本支出	项目支出			
乖	4目4	编							
*	款	佰	栏次	1	2	3			
关	示人	坝 	合计	5, 035. 18	2, 577. 04	2, 458. 14			
20	1		一般公共服务支出	4, 429. 51	2, 129. 28	2, 300. 23			
20	132		组织事务	2.71	0.00	2. 71			
20	132	99	其他组织事务支出	2.71	0.00	2. 71			
20	20138		市场监督管理事务	4, 426. 80	2, 129. 28	2, 297. 52			
20	2013801		行政运行	1, 958. 22	1, 958. 22	0.00			
20	138	05	市场秩序执法	0.65	0.00	0.65			

2013808	信息化建设	40. 84	0.00	40.84
2010000		10.01	0.00	10.01
2013850	事业运行	171.06	171. 06	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	2, 256. 03	0.00	2, 256. 03
206	科学技术支出	6. 47	0.67	5.80
20602	基础研究	6. 47	0.67	5.80
2060208	科技人才队伍建设	6. 47	0.67	5.80
208	社会保障和就业支出	237. 60	237.60	0.00
20805	行政事业单位养老支出	237. 60	237. 60	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	157.63	157.63	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	79. 98	79. 98	0.00
210	卫生健康支出	350.94	209.49	141. 45
21011	行政事业单位医疗	209. 49	209. 49	0.00
2101101	行政单位医疗	49.64	49.64	0.00
2101102	事业单位医疗	11.07	11.07	0.00
2101103	公务员医疗补助	148. 78	148. 78	0.00

21099	其他卫生健康支出	141. 45	0.00	141. 45
2109999	其他卫生健康支出	141. 45	0.00	141. 45
213	农林水支出	10.66	0.00	10.66
21301	农业农村	10.66	0.00	10.66
2130199	其他农业农村支出	10.66	0.00	10.66

注: 本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 08 表

部门: 龙泉市市场监督管理局(汇总)

金额单位: 万元

	人员经费	公用经费						
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2, 157. 89	302	商品和服务支出	200. 23	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	292. 62	30201	办公费	0.00	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	263. 34	30202	印刷费	0.00	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	709. 30	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	101.75	30205	水费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	157. 63	30206	电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	79. 98	30207	邮电费	4.08	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	60.72	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	82. 84	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	21.14	30211	差旅费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	160. 78	30212	因公出国(境)费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	227. 80	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	218. 92	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	19. 91	30216	培训费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30302	退休费	90. 95	30217	公务接待费	4. 37	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	36. 95	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	2. 66	30225	专用燃料费	7. 70	312	对企业补助	0.00

30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	65. 94	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	20.09	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	92. 93	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	7. 02	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	64.04	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	2. 52	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	2, 376. 81			公用经	费合计		200. 23

注: 本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2023年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 09 表

部门: 龙泉市市场监督管理局(汇总)

金额单位: 万元

		24414 A TELEVI						並称(十四: /4/8
	项 目							
支出。	·类 编	科目名称	年初结转和结余 本年收入		小计	基本支出	项目支出	年末结转和结余
类影	大 项	栏 次	1	2	3	4	5	6
矢 示		合计	0.00	741. 35	741. 35	0.00	741. 35	0.00
212		城乡社区支出	0.00	741. 35	741. 35	0.00	741. 35	0.00
21208	3	国有土地使用权出让收入安排的支出	0.00	741. 35	741. 35	0.00	741. 35	0.00
21208	303	城市建设支出	0.00	741. 35	741. 35	0.00	741. 35	0.00

注:本表反映本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2023年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 10 表

部门: 龙泉市市场监督管理局(汇总)

金额单位:万元

	项目	本年支出				
支出功						
能分类	科目名称	小计	基本支出	项目支出		
科目编						
类 款 项	栏次	1	2	3		
矢 詠 坝	合计					
•						

注: 本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明:本部门没有国有资本经营收入,也没有使用国有资本经营安排的支出,故本表无数据。

2023年度财政拨款"三公"经费支出决算表

 公开 11 表

 部门: 龙泉市市场监督管理局(汇总)
 金额单位: 万元

项 目	预算数	决算数
"三公"经费支出合计	18.00	14. 54
1. 因公出国(境)费用	0.00	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费小计	10.00	7.02
(1) 公务用车购置费	0.00	0.00
(2) 公务用车运行维护费	10.00	7. 02
3. 公务接待费	8.00	7. 52

注:本表反映本年度财政拨款"三公"经费支出预决算情况。其中:预算数为"三公"经费全年预算数,决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。因公出国(境)费用不含教学科研人员学术交流。

三、2023年度部门决算情况说明

(一) 收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入总计 5827.82 万元,支出总计 5827.82 万元,与 2022 年度相比,各增加 422.48 万元,增长 7.82%,主要原因是:2023 年龙泉市计量检定测试所新增青瓷刀剑产品质量检验中心设备采购项目 447.225 万元。

(二) 收入决算情况说明

本年收入合计5787.51万元;包括财政拨款收入5776.53万元(其中,一般公共预算5035.18万元,政府性基金预算741.35万元,国有资本经营预算0.00万元),占收入合计99.81%;上级补助收入0.00万元,占收入合计0.00%;事业收入0.00万元,占收入合计0.00%;经营收入0.00万元,占收入合计0.00%;对属部门上缴收入0.00万元,占收入合计0.00%;其他收入10.99万元,占收入合计0.19%。

(三) 支出决算情况说明

本年支出合计 5786.94 万元, 其中基本支出 2578.47 万元, 占 44.56%; 项目支出 3208.47 万元, 占 55.44%; 上缴上级支出 0.00 万元, 占 0.00%; 经营支出 0.00 万元, 占 0.00%; 对附属部门补助支出 0.00 万元, 占 0.00%。

(四) 财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计 5776.53万元,支出总计 5776.53万元,与 2022年相比,各增加 435.47万元,增长 8.15%。主要原因是 2023年龙泉市计量检定测试所新增青瓷

刀剑产品质量检验中心设备采购项目 447. 225 万元。财政拨款支出年初预算数 5217. 95 万元,完成年初预算的 110. 70%,主要原因是营商环境持续优化,符合《关于助力市场主体提质增效促进经济高质量发展的二十一条意见》申报规定条件的申报主体、项目数量增加,系统申报金额比年初预算数有所增加,助力市场主体提质增效高质量发展专项追加预算。

(五) 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

1. 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 5035. 18 万元,占本年支出合计的 87. 01%。与 2022 年相比,一般公共预算财政拨款支出减少 15. 12 万元,下降 0. 30%。主要原因是:贯彻落实勤俭节约政策,减少经费开支。

2. 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 5035. 18 万元,主要用于以下方面:一般公共服务支出(类) 4429. 51 万元,占 87. 97%;科学技术支出(类) 6. 47 万元,占 0. 13%;社会保障和就业支出(类) 237. 60 万元,占 4. 72%;卫生健康支出(类) 350. 94 万元,占 6. 97%;农林水支出(类) 10. 66 万元,占 0. 21%。

3. 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为4816.11 万元,支出决算为5035.18 万元,完成年初预算的104.55%,主要原因是: 2023 年新增青瓷刀剑产品质量检验

中心设备采购项目, 财政拨款收入447.225万元。其中:

- 一般公共服务支出(类)组织事务(款)其他组织事务 支出(项)年初预算数为8.83万元,支出决算数为2.71万元,完成年初预算的30.69%,主要原因是:按照实际支付干部挂职费用。
- 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)行政运行(项)年初预算数为1728.42万元,支出决算数为1958.22万元,完成年初预算的113.30%,主要原因是:人员调整。
- 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场秩序执法(项)年初预算数为 0.69 万元,支出决算数为 0.65 万元,完成年初预算的 94.10%,主要原因是:按实际合同金额支付。
- 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)信息 化建设(项)年初预算数为43.00万元,支出决算数为40.84 万元,完成年初预算的94.97%,主要原因是:按实际合同金 额支付。
- 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)事业运行(项)年初预算数为185.29万元,支出决算数为171.06万元,完成年初预算的92.32%,主要原因是:基数调整,人员经费、公用经费支出减少。
- 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)其他市场监督管理事务(项)年初预算数为2364.61万元,支出

决算数为 2256.03 万元,完成年初预算的 95.41%, 主要原因是:按实际合同金额支付。

社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)年初预算数为166.15万元,支出决算数为157.63万元,完成年初预算的94.87%,主要原因是:基数调整。

社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)年初预算数为83.08万元,支出决算数为79.98万元,完成年初预算的96.26%,主要原因是:基数调整。

卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)年初预算数为56.38万元,支出决算数为49.64万元,完成年初预算的88.05%,主要原因是:基数调整。

卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位 医疗(项)年初预算数为11.12万元,支出决算数为11.07 万元,完成年初预算的99.57%,主要原因是:基数调整。

卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)年初预算数为157.88万元,支出决算数为148.78万元,完成年初预算的94.24%,主要原因是:基数调整。

农林水支出(类)农业农村(款)其他农业农村支出(项)年初预算数为10.66万元,支出决算数为10.66万元, 完成年初预算的99.96%,按预算数支出。 科学技术支出(类)基础研究(款)科技人才队伍建设(项)年初预算数为0.00万元,支出决算数为6.47万元,主要原因是:高层次人才补贴,年初未安排预算。

卫生健康支出(类)其他卫生健康支出(款)其他卫生健康支出(项)年初预算数为 0.00 万元,支出决算数为 141.45 万元,主要原因是:因业务安排追加药品检测相关经费,年初未安排预算。

(六) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出2577.04万元, 其中:

人员经费 2376.81 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业部门基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助等支出。

公用经费 200. 23 万元, 主要包括: 办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、无形资产购置、其他资本性支出等支出。

(七) 政府性基金预算财政拨款支出决算总体情况说明

1. 政府性基金预算财政拨款支出决算总体情况

2023年度政府性基金预算财政拨款支出741.35万元, 占本年支出合计的12.81%。与2022年相比,政府性基金预 算财政拨款支出增加450.59万元,增长154.97%,主要原 因是:灵芝、铁皮石斛产业平台建设项目预算追加。

2. 政府性基金预算财政拨款支出决算结构情况 2023 年度政府性基金预算财政拨款支出 741. 35 万元, 主要用于以下方面:

城乡社区(类)支出741.35万元,占100.00%。

3. 政府性基金预算财政拨款支出决算具体情况

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为401.84 万元,支出决算为741.35 万元,完成年初预算的184.49%,主要原因是灵芝、铁皮石斛产业平台建设项目预算追加。其中:

城乡社区支出(类)国有土地使用权出让收入安排的支出(款)城市建设支出(项)年初预算数为401.84万元, 支出决算数为741.35万元,完成年初预算的184.49%,灵芝、 铁皮石斛产业平台建设项目预算追加。

(八)国有资本经营预算财政拨款支出决算总体情况说 明

本部门2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支安排,故无相关数据。

(九) 财政拨款"三公"经费支出决算情况说明

1. "三公"经费财政拨款支出决算总体情况说明 2023年度"三公"经费财政拨款支出全年预算为 18.00万元, 支出决算为 14.54万元,完成全年预算的 80.78%,2023年度 "三公"经费支出决算数小于全年预算数的主要原因是贯彻 落实厉行节约政策,减少经费开支。

2. "三公"经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023年度"三公"经费财政拨款支出决算中,因公出国 (境)费用支出决算为 0.00万元,占 0.00%,与 2022年度 相比,增加 0.00万元,主要原因是无因公出国(境)业务; 公务用车购置及运行维护费支出决算为 7.02万元,占 48.30%,与 2022年度相比,减少 0.83万元,下降 10.61%,主要原因 是贯彻落实厉行节约政策,减少经费开支;公务接待费支 出决算为 7.52万元,占 51.70%,与 2022年度相比,减少 0.20万元,下降 2.55%,主要原因是业务线上来客减少。具 体情况如下:

- (1) 因公出国(境)费用全年预算数为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元,决算数等于全年预算数的主要原因是无因公出国(境)业务。全年使用财政拨款支出涉及因公出国(境)团组 0.00 个;累计 0 人次。
- (2)公务用车购置及运行维护费全年预算数为 10.00 万元,支出决算为 7.02 万元,完成全年预算的 70.20%。决 算数小于全年预算数的主要原因是贯彻落实厉行节约政策,

减少经费开支。

公务用车购置全年预算数为 0.00 万元, 支出决算为 0.00 万元(含购置税等附加费用)。决算数等于全年预算数的主要原因是未购置公务用车。主要用于经批准购置的 0 辆公务用车;

公务用车运行维护费全年预算数为 10.00 万元,支出决算为 7.02 万元,完成全年预算的 70.20%。决算数小于全年预算数的主要原因是贯彻落实勤俭节约政策,减少开支,主要用于单位执法用车等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。截至 2023 年 12 月 31 日,财政拨款开支的公务用车保有量为 18 辆。

(3) 公务接待费全年预算数为 8.00 万元,支出决算为 7.52 万元,完成全年预算的 94.00%。国内公务接待 68 批次,累计 758 人次。主要用于接待业务线上来客等支出。决算数小于全年预算数的主要原因是来客减少,贯彻勤俭节约政策其中:

外事接待支出 0.00 万元,接待 0 批次,累计 0 人次。

其他国内公务接待支出 7.52 万元, 主要用于接待业务 线上来客,接待 68 批次,累计 758 人次。

(十) 机关运行经费支出说明

2023 年度机关运行经费年初预算数为 232.98 万元,支出决算为 192.68 万元,完成年初预算的 82.70%,决算数小于预算数的主要原因贯彻落实勤俭节约政策,减少开支;比

2022年度下降73.05万元,下降27.49%,主要原因是贯彻落实勤俭节约政策,减少开支。

(十一) 政府采购支出说明

2023年度政府采购支出总额 1373.79万元,其中:政府采购货物支出 929.96万元、政府采购工程支出 443.83万元、政府采购服务支出 0.00万元。授予中小企业合同金额 1373.79万元,占政府采购支出总额的 100.00%。其中,授予小微企业合同金额 1373.79万元,占授予中小企业合同金额的 100.00%;货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%,工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 100%,服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

(十二) 国有资产占有使用情况说明

截至2023年12月31日,龙泉市市场监督管理局本级及 所属各部门共有车辆18辆,其中,副部(省)级及以上领 导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、 应急保障用车0辆、执法执勤用车5辆、特种专业技术用车 13辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆;单价100万元 以上设备(不含车辆)0台(套)。

(十三) 预算绩效情况说明

1. 预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求, 龙泉市市场监督管理局组织对

2023年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评,其中,一级项目7个,二级项目27个,共涉及资金2692.27万元,占一般公共预算项目支出总额的100%。

组织对 2023 年度灵芝、铁皮石斛产业平台建设政府性基金预算项目支出开展绩效自评,共涉及资金 741.35 万元,占政府性基金预算项目支出总额的 100%。

本年无国有资本经营预算项目。

本年无部门评价。

组织对本部门开展整体支出绩效评价,从评价情况来看,本部门整体目标完成情况如下:一是优化营商环境,当好深化改革"先行者";二是服务提档升级,当好高质量发展"推动者";三是坚持闭环管控,当好安全底线"守护者";四是强化党建统领,当好主题教育"践行者"。

本年无下属部门或单位整体支出绩效评价。

2. 部门决算中项目绩效自评结果

龙泉市市场监督管理局随决算公开 2023 年度本部门项目 支出绩效自评结果(详见附件)。其中,刀剑产业高质量发 展项目和青瓷刀剑产品质量检验中心设备采购项目绩效自 评具体情况如下:

刀剑产业高质量发展项目绩效自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目自评得分100分,自评结论为"优"。项目全年预算数为115万元,执行数为115万元,完成预算的100%。项目绩效目标完成情况:一是开展各项梯度培训20

次;二是帮扶龙泉刀剑生产企业 15 家;三是标准化覆盖率 100%;四是服务对象满意度 95%

项目支出绩效自评表

(2023年度)

		1			(2023年度)					
项	目名称	刀剑产业高质量发展项目								
主	管部门	328-市市场	监管局			预算单位	<u> </u>			
		Yor A. Ha Virt		∕r →n			全年执行数	全年执行数(其他)	执行率	
项目资金 (万元)		资金来源	そ源 年初刊 - 年初刊		顶异	(A)	(1	3)	(B/A)	
, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	年度资金总额		1	115	115	115	0	100.00%		
		一般公共预算	资金	1	115	115	115	0	100.00%	
			预期	目标			实际	完成情况		
年度总体目标		支持龙泉刀剑 强支持事项落 量发展。					於泉刀剑特色产业高质量发展事项, 通过切实 顶落地生效, 加快推动龙泉实现跨越式高质量;			
目标偏	离原因分析	无								
整改措	普施及建议	无								
其他需	说明的问题	无								
	一级指标	二级指标	三级	指标	年度指标值	实际完成值	权重	得分	偏差原因分析》 改进措施	
		数量指标	开展各项梯度	培训	≥5次	20次	25.00	25.00		
	产出指标	(50.00分)	帮扶龙泉刀剑	生产企业	≥15家	15家	25.00	25.00		
	(50.00分)	质量指标(0						0		
****	(80. 00),	时效指标(0						0		
责效指 标		成本指标(0						0		
141.		经济效益(0	1-4-11 = 4-4	_	1000/	1000/	25.00	0		
	效益指标	社会效益	标准化覆盖率	<u> </u>	≥100%	100%	25.00	25.00		
	(25.00分)	生态效益(0			+			0		
		可持续影响 (0分)						0		
	满意度指标 (25.00分)	服务对象满 意度 (25.00	服务对象满意	度	≥95%	95%	25.00	25.00		
	(20.00)])	.⊠/X (20.00	L 总 分		1	l	100	100		
	自评结	论			优		90~80分(含)为"良	结论为"优" 是",80~60 0分为"差"。	

青瓷刀剑产品质量检验中心设备采购项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标,项目自评得分 100 分,自评结论 为"优"。项目全年预算数为 447.23 万元,执行数为 447.23 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:一是合同 执行率 100%;二是政府采购率 100%;三是设备利用率 100%。

项目支出绩效自评表

(2023年度)

项	目名称	青瓷刀剑产	品质量检验。		<u>2023年及)</u> 肉				
主	管部门	328-市市场		预算单位	328002-龙泉市	市计量检定测i	式所		
		资		五烷生业人	全年预算数	全年执行数	全年执行数(其他)	执行率	
项目资金 (万元)		资金来源		年初1	贝 昇	(A)	(H	3)	(B/A)
		年度资金总额		447	7.23	447.23	447.23	0	100.00%
		一般公共预算	资金	447	7.23	447.23	447.23	0	100.00%
			预期	目标			实际	完成情况	
年度	总体目标	完成青瓷刀剑 和检验要求。				完成青瓷刀剑验要求。	产品质量检验	党中心建设, 流	
目标偏	离原因分析	无							
	昔施及建议 性 说明的问题	无							
	一级指标	二级指标	三级	指标	年度指标值	实际完成值	权重	得分	偏差原因分析》
		数量指标	★合同执行率	<u> </u>	≥100%	100%	25.00	25.00	
	产出指标	(50.00分)	政府采购率		≥100%	100%	25.00	25.00	
	(50.00分)	质量指标(0						0	
责效指	(=====,,,,	时效指标(0						0	
标		成本指标(0						0	
. 14.		经济效益(0		÷	l	100%	50.00	50.00	
	效益指标	社会效益	★设备利用率	<u>&</u>	>1000/		1 50.00 1		
		小大海米(0			≥100%	100%			
	(50.00分)	生态效益(0			≥100%	100%		0	
		可持续影响			≥100%	100%			
	(50.00分) 満意度指标	可持续影响 (0分) 服务对象满			≥100%	100%		0	
	(50.00分)	可持续影响 (0分)	总 分		≥100%	100%	100	0	

- 3. 财政评价项目绩效评价结果 无。
- 4. 部门评价项目绩效评价结果 无。

四、名词解释

- 1. 财政拨款收入: 指本级财政部门当年拨付的财政预算资金,包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款。 款和国有资本经营预算财政拨款。
- 2. 事业收入: 指事业部门开展专业业务活动及辅助活动 所取得的收入。
- 3. 经营收入: 指事业部门在专业业务活动及辅助活动之 外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 4. 上级补助收入: 指事业部门从主管部门和上级部门取得的非财政补助收入。
- 5. 附属部门上缴收入: 指事业部门附属独立核算部门按照有关规定上缴的收入。
- 6. 其他收入:指预算部门在"财政拨款"、"事业收入"、"经营收入"、"上级补助收入"、"附属部门上缴收入"等之外取得的各项收入。
- 7. 使用非财政拨款结余(含专用结余):指事业部门按 照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额, 以及使用专用结余安排支出的金额。
 - 8. 年初结转和结余: 指预算部门以前年度尚未完成、结

转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

- 9. 年末结转和结余: 指部门按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。
- 10. 基本支出: 指预算部门为保障其正常运转,完成日常工作任务所发生的支出,包括人员经费支出和日常公用经费支出。
- 11. 项目支出: 指预算部门为完成其特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。
- 12. 上缴上级支出: 填列事业部门按照财政部门和主管部门的规定上缴上级部门的支出。
- 13. 经营支出: 指事业部门在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。
- 14. 附属部门补助支出:填列事业部门用财政补助收入之外的收入对附属部门补助发生的支出。
- 15. "三公"经费: 纳入财政预决算管理的"三公"经费,是指部门用财政拨款安排的因公出国(境)费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费用反映部门公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出,不含教学科研人员学术交流;公务用车购置及运行费反映部门公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及燃费、维修费、过桥过路费、保险费等支出;公务接待费反映部门按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

- 16. 机关运行经费: 指为保障行政部门(含参照公务员法管理的事业部门)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。
- 17. 一般公共服务支出(类)组织事务(款)其他组织事务支出(项):反应除上述项目以外其他用于中国共产党那个组织部门的事务支出。
- 18. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款) 行政运行(项):指行政单位(包括公务员管理的事业单位) 的基本支出。
- 19. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场秩序执法(项):指反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。
- 20. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)信息化建设(项):指市场监督管理部门用于信息化建设及运行维护方面的支出。
- 21. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款) 其他市场监督管理事务(项): 指其他市场监督管理事务方面的支出。
 - 22. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出

- (款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。
- 23. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项):指机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。
- 24. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项):指财政部门安排的行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)基本医疗保险缴费经费,未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费,按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇的医疗经费。
- 25. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项):指财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费,未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费,按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。
- 26. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项): 反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。
- 27. 农林水支出(类)农业农村(款)其他农业农村支出(项):反映除上述项目以外其他用于农业农村方面的支出。
- 28. 科学技术支出(类)基础研究(款)科技人才队伍建设(项): 反映高层次科技人才、科研机构研究生培养和

博士后科学基金等方面的支出。

29. 卫生健康支出(类) 其他卫生健康支出(款) 其他卫生健康支出(项): 反映除上述项目以外其他用于卫生健康方面的支出。

五、附件

附件

2023年部门项目支出绩效自评结果清单

龙泉市市场监督管理局

预算单位	项目名称	自评结论
328001-龙泉市市场监督管理局(本级)	信息化建设专项	优
328001-龙泉市市场监督管理局(本级)	基层市监所运行经费	良
328001-龙泉市市场监督管理局(本级)	食品药品安全建设专项经费	优
328001-龙泉市市场监督管理局(本级)	助力市场主体提质增效高质量发展专项	优
328001-龙泉市市场监督管理局(本级)	政府质量奖	优
328001-龙泉市市场监督管理局(本级)	刀剑产业高质量发展项目	优
328001-龙泉市市场监督管理局(本级)	灵芝、铁皮石斛产业平台建设	优
328001-龙泉市市场监督管理局(本级)	食品药品安全检验检测中心运行经费	优
328001-龙泉市市场监督管理局(本级)	实验室租金	良
328001-龙泉市市场监督管理局(本级)	消薄所创建经费	优
328001-龙泉市市场监督管理局(本级)	工商管理经费	良
328001-龙泉市市场监督管理局(本级)	市场监管和知识产权专项	中
328001-龙泉市市场监督管理局(本级)	强制检定属地保障经费	良
328001-龙泉市市场监督管理局(本级)	日常业务费	良
328001-龙泉市市场监督管理局(本级)	食品安全建设经费	良
328001-龙泉市市场监督管理局(本级)	灵芝、铁皮石斛产业链高质量发展项目	良
328001-龙泉市市场监督管理局(本级)	执法办案经费2023	中
328001-龙泉市市场监督管理局(本级)	灵芝大会经费	优
328001-龙泉市市场监督管理局(本级)	干部挂职工作经费	中
328001-龙泉市市场监督管理局(本级)	养老机构"阳光厨房"建设	优
328001-龙泉市市场监督管理局(本级)	特色美食村建设经费	优
328001-龙泉市市场监督管理局(本级)	省级食品安全示范市创建经费	优
328002-龙泉市计量检定测试所	青瓷刀剑产品质量检验中心设备采购	优
328002-龙泉市计量检定测试所	日常业务费	优
328002-龙泉市计量检定测试所	量强制检定和青瓷刀剑检验工作日常运转维	中
328002-龙泉市计量检定测试所	强检民生计量器具建标	优
328002-龙泉市计量检定测试所	2022年人才科技发展专项(第三批)	—————————————————————————————————————

龙泉市部门整体支出绩效评价报告

评价对象<u>龙泉市市场监督管理局</u>项目单位<u>龙泉市市场监督管理局</u> 主管部门<u>龙泉市市场监督管理局</u>

10.

评价类型:事前评价□ 事中评价□ 事后评价☑

评价方式: 部门(单位)自评☑ 财政部门组织评价□

评价机构:中介机构 部门(单位)评价组● 财政评价组□



龙泉市市场监督管理局年度部门整体支出 绩效评价报告

为全面落实财政部和省委、省政府关于预算绩效管理的要求,根据《中共浙江省委浙江省人民政府关于全面落实预算绩效管理的实施意见》关于"推进部门整体绩效预算改革,建立与部门整体绩效相挂钩的预算分配机制,调动部门和单位预算绩效管理积极性,全面提升部门和单位整体绩效水平"的相关规定,我们成立评价组对我单位 2023 年度部门整体支出绩效开展自我评价工作,出具绩效评价报告。

一、部门基本情况

(一) 部门概况

龙泉市市市场监督管理局贯彻落实中央、省委、丽水市委和龙泉市委关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署,在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。主要职责是:

1. 负责市场综合监督管理。组织实施国家有关市场监督管理法律法规,拟订相关政策、标准。组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权战略,拟订并组织实施有关市场监督管理的规范性文件、有关规划,规范和维护市场秩序,营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

- 2. 负责市场主体统一登记注册。办理各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国(地区)企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作,扶持个体、民营经济发展。
- 3. 负责市场主体信息公示和共享机制建设。依法公示和共享有关信息,加强信用监管,推动市场主体信用体系建设。
- 4. 负责组织和推进市场监管综合行政执法工作。贯彻落 实监察、监督工作,监督检查高耗能特种设备节能标准和锅 炉环境保护标准的执行情况。
- 5. 负责反垄断相关工作。统筹推进竞争政策实施,指导实施公平竞争审查制度,根据授权,承担相关反垄断执法工作。指导龙泉企业在国外的反垄断应诉工作。
- 6. 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务行为。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。参与制定商品交易市场发展规划并与相关部门建立沟通协作机制,规范商品交易市场、农贸市场秩序,指导商品交易市场提升发展和农贸市场改造提升工作。指导广告业发展,监督管理广告活动。指导消费维权工作和消费环境建设。查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。

- 7. 负责宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。协调推进区域品牌建设,统筹质量基础设施建设与应用,会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度,组织重大质量事故调查,统一实施缺陷产品召回制度,监督管理产品防伪工作。
- 8. 负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险 监控、监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追 溯制度。组织实施工业产品生产许可管理。负责纤维质量监 督工作。
- 9. 负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作,监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。
- 10. 负责食品安全监督管理综合协调。组织制定食品安全重大政策并组织实施。负责食品安全应急体系建设,组织指导食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立落实食品安全重要信息直报制度。承担市食品安全委员会日常工作。
- 11. 负责食品安全监督管理。建立实施覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制,防范区域性、系统性食品安全风险。推行食品生产经营者落实主体责任机制,健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全

监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品相关监督管理工作。

- 12. 负责统一管理计量工作。推行法定计量单位和国家 计量制度,管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监 督商品量和市场计量行为。
- 13. 负责统一管理标准化工作。组织协调并指导推动各部门、各行业的标准化工作。依法组织制定地方标准。依法 对标准的实施进行监督。
- 14. 负责统一管理检验检测工作。推进检验检测机构改革, 规范检验检测市场, 完善检验检测体系, 指导协调检验检测。
- 15. 负责统一管理、监督和综合协调认证认可工作。组织器械和化妆品质量抽查检验。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。配合有关部门督促药品、医疗器械、化妆品行业生产经营单位做好安全生产工作。
- 16. 负责知识产权监督管理。拟订并组织实施知识产权创造、保护和运用的政策、规划,建设完善知识产权保护体系、公共服务体系,开展商标专利执法,保护知识产权,促进知识产权创造和运用。

- 17. 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、交流与合作。按照规定承担应对技术性贸易措施有关工作。
- 18. 负责药品(含中药、民族药,下同)、医疗器械和化妆品安全监督管理。拟定相关政策及规范性文件。组织实施国家鼓励药品、医疗器械、化妆品新技术新产品管理和服务政策。监督实施国家药品、医疗器械和化妆品的标准、技术规范和分类管理制度。监督实施中药饮片炮制规范、医疗机构制剂质量标准和地方药材标准。配合实施中药品种保护制度。配合实施国家基本药物制度。
- 19. 配合开展药品、医疗器械和化妆品注册相关工作。 按照规定权限,组织实施药品、医疗器械经营许可、备案, 指导并监督实施质量管理规范。配合有关部门督促药品、医 疗器械行业生产经营企业做好生态环境保护和污染防治作。
- 20. 组织实施药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。 负责药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的 监测、评价和处置工作,实施产品召回制度。组织开展药品、 医疗器械和化妆品质量抽查检验。依法承担药品、医疗器械 和化妆品安全应急管理工作。配合有关部门督促药品、医疗 器械、化妆品行业生产经营单位做好安全生产工作。
 - 21. 组织制定检查制度,并依职责组织实施。依职责组

织查处药品、医疗器械和化妆品生产经营环节的违法行为。 负责药品、医疗器械和化妆品投诉举报的处理工作。推进专 业化、职业化检查员队伍建设。组织实施执业药师资格准入 制度,配合做好实施执业药师注册工作。

- 22. 推进全市药品、医疗器械和化妆品安全信用体系和 技术支撑体系建设,指导监督检验检测、审评和监测机构业 务工作。
 - 23. 完成市委、市政府交办的其他任务。

24. 职能转变

- (1)深化简政放权。突出以"最多跑一次"改革为引领,持续深化商事制度改革,大力推进简政放权,改革市场主体准入、退出等制度,深化"涉企证照工商通办",统筹推进"多证合一""证照分离""证照联办"等改革,推动"照后减证",压缩企业开办时间,推进委托下放的药品、医疗器械和化妆品许可事项全程网上办理。加快检验检测机构市场化社会化改革,进一步减少评比达标、认定奖励、示范创建等活动,减少行政审批事项,营造宽松便利的准入环境,推进市场主体准入到退出全过程便利化,促进大众创业、万众创新,不断优化营商环境。
 - (2) 转变监管方式。加强事中事后监管,在全面推行

"双随机一公开"监管的基础上,推进分类监管。对新产业、新业态实施包容审慎监管,对人民群众反映问题突出或者关注的领域实施重点监管,对涉及人民群众生命安全的食品、药品、特种设备等特殊领域实施全过程监管。加快整合消费者投诉、质量监督举报、食品药品投诉、知识产权投诉、价格举报专线,实行统一受理承办。着力创新监管手段,注重依据标准监管,完善药品、医疗器械全生命周期管理制度,强化全过程质量安全风险管理,加大药品、医疗器械和化妆品质量管理规范实施的检查力度,全面推行"互联网+监管"、数字监管,推进监管信息共享,构建以标准为指引、以信息公示为手段、以信用监管为核心的新型市场监管体系,不断提升监管效能,推动监管到位。

(3)严守安全底线。遵循"最严谨的标准、最严格的监管、最严厉的处罚、最严肃的问责"要求,坚持多管齐下、综合施策、社会共治,大力推进全主体、全链条、全品种监管,不断加强食安全、特种设备安全及药品、医疗器械和化妆品安全监管,加大信息公开,强化社会共治,推进追溯体系建设,落实生产经营企业主体责任。强化现场检查和风险点位排查,及时有效掌握苗头性问题,消除风险隐患,严惩违法违规行为,全力防范化解市场监管领域区域性、系统性风险,牢牢守住安全底线。

- (4) 推进放心消费。加大执法力度,强化反垄断、反不正当竞争、打击假冒伪劣和侵犯知识产权行为、整治虚假违法广告等市场监管综合行政执法,坚决破除阻碍市场活力发挥的各种垄断和不正当竞争行为,深入整治影响市场秩序的突出问题,确保全市市场秩序持续良好。全面推行线上线下无理由退货承诺,有序推进放心示范单位创建,深入实施"放心消费在龙泉"行动,加快构建并不断巩固安全放心的市场环境和消费环境,让人民群众买得放心、用得放心、吃得放心。
- (5)推动优质发展。统筹推进标准强市、质量强市、 品牌强市和知识产权强市建设,充分发挥标准引领作用,大 力开展质量提升行动,广泛推行质量认证,强化知识产权创 造、运用和保护,不断打响"品字标"品牌。整合运用市场 监管职能中的要素资源,主服务新技术新业态模式发展,积 极服务市场主体,推动经济高质量发展。

(二) 部门预算资金

1. 收入支出预算安排情况

按照综合预算的原则, 龙泉市市场监督管理局所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括: 一般公共预算拨款收入、政府性基金预算收入等; 支出包括: 一般公共服务支出、社会保障和就业支出等。龙泉市市场监督管理局2023年

收入预算5787.51万元,支出预算5827.82万元。

2. 收入支出预算执行情况

我单位本年预算总计5787.51万元,其中一般公共预算收入5035.18万元、政府性基金预算收入741.35万元、其他资金预算收入0万,与上年相比,全年预算总计差额+634.2万元,同比增加12.31%,其中一般公共预算收入增加172.63万元,同比增加3.55%、政府性基金预算收入增加450.59万元,同比增加154.97%,其他资金预算收入0万元。

我单位本年支出预算合计5827.82万元,其中基本支出2578.54万元,占44.25%;项目支出3249.28万元,占55.75%;经营支出0万元,占0%。

3. 收入支出与预算对比分析

人员经费预算数2376.88万元,决算数2376.81万元,公用经费预算数201.66万元,决算数201.66万元,项目支出预算数3249.28万元,决算数3208.47万元。

4. 收入支出结构分析

	项目		
支出功能 分类科目 代码	科目名称	本年收入	本年支出
₩ ±Ь 7조	栏次	5	6
类款项	合计	57, 875, 145. 29	57, 869, 357. 49
201	一般公共服务支出	44, 404, 973. 57	44, 399, 185. 77
20132	组织事务	27, 100.00	27, 100.00
2013299	其他组织事务支出	27, 100.00	27, 100.00
20138	市场监督管理事务	44, 377, 873. 57	44, 372, 085. 77
2013801	行政运行	19, 582, 210. 29	19, 582, 210. 29
2013805	市场秩序执法	6,493.00	6,493.00

2013808	信息化建设	408, 378. 00	408, 378.00
2013850	事业运行	1,710,565.63	
2013899	其他市场监督管理事务	22, 670, 226. 65	22, 664, 438. 85
206	科学技术支出	64,666.00	64,666.00
20602	基础研究	64,666.00	64,666.00
2060208	科技人才队伍建设	64,666.00	64,666.00
208	社会保障和就业支出	2, 376, 016. 80	2, 376, 016.80
20805	行政事业单位养老支出	2, 376, 016. 80	2, 376, 016. 80
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,576,251.20	1,576,251.20
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	799, 765. 60	799, 765. 60
210	卫生健康支出	3, 509, 438. 54	3, 509, 438. 54
21011	行政事业单位医疗	2, 094, 938. 54	2, 094, 938. 54
2101101	行政单位医疗	496, 431. 35	496, 431. 35
2101102	事业单位医疗	110, 719. 35	110,719.35
2101103	公务员医疗补助	1, 487, 787. 84	1, 487, 787. 84
21099	其他卫生健康支出	1, 414, 500.00	1,414,500.00
2109999	其他卫生健康支出	1, 414, 500.00	1,414,500.00
212	城乡社区支出	7, 413, 495. 38	7, 413, 495. 38
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	7, 413, 495. 38	7, 413, 495. 38
2120803	城市建设支出	7, 413, 495. 38	7, 413, 495. 38
213	农林水支出	106, 555.00	106, 555.00
21301	农业农村	106, 555.00	106, 555.00
2130199	其他农业农村支出	106, 555.00	106, 555.00

5. 支出按经济分类科目分析

按支出功能分类,包括一般公共服务支出 4439.92 万元、国防支出 0 万元、公共安全支出 0 万元、教育支出 0 万元、科学技术支出 6.47 万元、文化旅游体育与传媒支出 0 万元、社会保障和就业支出 237.6 万元、卫生健康支出 350.94 万元、节能环保支出 0 万元、城乡社区支出 741.35 万元、农林水支出 10.66 万元、交通运输支出 0 万元、资源勘探信息等支出 0 万元、商业服务业等支出 0 万元、金融支出 0 万元、援助其他地区支出 0 万元、自然资源海洋气象等支出 0 万元、住房保障支出 0 万元、粮油物资储备支出 0 万元、灾害防治及应急管理支出 0 万元、其他支出 0 万元、债务还本支出 0 万元、债务

付息支出0万元。

6. 财政拨款收入、支出分析

	项目	本年收入			本年支出				
支出功能						基本支出			
文正功能 分类科目 代码	科目名称	基本支出	项目支出	合计	小计	人员经费	公用经费	项目支出	
ak +4 72	栏次	5 ′	6	7	8	9 '	10	11	
类款项	合计	25, 770, 397. 26	24, 581, 364. 85	50, 351, 762.11	25, 770, 397. 26	23, 768, 111. 41	2,002,285.85	24, 581, 364. 85	
201	一般公共服务支出	21, 292, 775. 92	23, 002, 309. 85	44, 295, 085. 77	21, 292, 775. 92	19, 290, 490. 07	2,002,285.85	23, 002, 309. 85	
20132	组织事务	0.00	27, 100.00	27, 100.00				27, 100.00	
2013299	其他组织事务支出	0.00	27, 100.00	27, 100.00				27, 100.00	
20138	市场监督管理事务	21, 292, 775. 92	22, 975, 209. 85	44, 267, 985. 77	21, 292, 775. 92	19, 290, 490. 07	2, 002, 285, 85	22, 975, 209. 85	
2013801	行政运行	19, 582, 210. 29	0.00	19, 582, 210. 29	19, 582, 210. 29	17, 655, 434. 44	1, 926, 775. 85		
2013805	市场秩序执法	0.00	6, 493.00	6, 493. 00				6, 493.00	
2013808	信息化建设	0.00	408, 378. 00	408, 378. 00				408, 378.00	
2013850	事业运行	1,710,565.63	0.00	1,710,565.63	1, 710, 565. 63	1,635,055.63	75, 510.00		
2013899	其他市场监督管理事务	0.00	22, 560, 338. 85	22, 560, 338. 85				22, 560, 338. 85	
206	科学技术支出	6,666.00	58, 000. 00	64, 666. 00	6, 666. 00	6, 666. 00	0.00	58, 000. 00	
20602	基础研究	6,666.00	58,000.00	64, 666. 00	6,666.00	6, 666. 00	0.00	58, 000. 00	
2060208	科技人才队伍建设	6,666.00	58, 000. 00	64, 666. 00	6, 666. 00	6, 666. 00	0.00	58, 000. 00	
208	社会保障和就业支出	2, 376, 016. 80	0.00	2, 376, 016. 80	2, 376, 016. 80	2, 376, 016. 80	0.00		
20805	行政事业单位养老支出	2, 376, 016. 80	0.00	2, 376, 016. 80	2, 376, 016. 80	2, 376, 016. 80	0.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费	1,576,251.20	0.00	1, 576, 251. 20	1, 576, 251. 20	1,576,251.20	0.00		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	799, 765. 60	0.00	799, 765. 60	799, 765. 60	799, 765. 60	0.00		
210	卫生健康支出	2,094,938.54	1,414,500.00	3, 509, 438. 54	2, 094, 938. 54	2, 094, 938. 54	0.00	1,414,500.00	
21011	行政事业单位医疗	2,094,938.54	0.00	2, 094, 938. 54	2, 094, 938. 54	2, 094, 938. 54	0.00		
2101101	行政单位医疗	496, 431. 35	0.00	496, 431. 35	496, 431. 35	496, 431. 35	0.00		
2101102	事业单位医疗	110,719.35	0.00	110, 719. 35	110, 719. 35	110, 719. 35	0.00		
2101103	公务员医疗补助	1, 487, 787. 84	0.00	1, 487, 787. 84	1, 487, 787. 84	1, 487, 787. 84	0.00		
21099	其他卫生健康支出	0.00	1,414,500.00	1, 414, 500.00				1,414,500.00	
2109999	其他卫生健康支出	0.00	1,414,500.00	1, 414, 500.00				1,414,500.00	
213	农林水支出	0.00	106, 555.00	106, 555. 00				106, 555.00	
21301	农业农村	0.00	106, 555.00	106, 555. 00				106, 555.00	
2130199	其他农业农村支出	0.00	106, 555.00	106, 555. 00				106, 555.00	

7. 年末结转和结余情况

年末结转和结余为零。

二、部门年度工作计划及完成情况

(一) 部门工作计划

龙泉市市场监督管理局 2023 年度重点工作目标如下: 2022 年,市场监管局将进一步巩固取得的成绩,继续加强自身建设,提升监管水平,以更严的要求、更大的力度、 更实的措施,为全力打造品质龙泉作出更大创造性贡献。

(一)优化营商环境,激发市场活力。一是深化商事制度改革。拓展企业开办"0110"标准,深化"证照分离"改革全覆盖,优化准入准营机制,持续推行企业注销便利化行

动,实施市场主体歇业制度,不断优化审批服务。全面抓好公平竞争审查制度落实,持续规范涉企收费行为,为打造良好营商环境作出积极贡献。二是深研小微企业培育。持续推进"小微企业三年成长计划",抓好"个转企"工作,创新孵化小微企业园。有序开展小微企业职业技能提升培训和小微企业质量管理体系认证提升,实现市场主体的保质增量和市场经济的更好发展。三是深耕知识产权建设。稳步推进国家知识产权示范县创建各项工作。积极促进专利申请"扩量 提质"。推进灵芝地理标志富农集成改革,实现地理标志商标、产品和农产品地理标志知识产权数据、使用主体信息、产业产值数据共享连通,打造地理标志综合数据库。

(二)赋能特色产业,助力经济发展。一是高水平抓质量标准赋能。加速刀剑产业国家标准研制,推动国家标准立项,开展"浙江制造"培育工作,力争新增两项"浙江制造"标准的制定发布。深入开展质量基础设施"一站式"服务平台建设,推动刀剑产业质量提升。开展政府质量奖评比及质量奖培育工作。二是高起点抓商标品牌培育。实施千企创牌计划,开展"品字标"培育工作,新增2家"品字标"认证企业。深入推进绿色认证工作,抓好丽水山耕认证和绿色产品认证。以汽车空调汽配、青瓷宝剑、特色农产品等行业为重点,继续加强商标品牌建设。三是高质量抓检测能力提升。推进灵芝科创平台建设,完成实验室资质认定复评以及扩项

工作,同步开展灵芝省中心及灵芝产业一站式服务平台建设;不断提升青瓷刀剑产业技术支撑水平,青瓷检验中心正常运行使用,力争创成省级刀剑检验中心。

(三)强化市场监管,保障民生安全。一是严守五大安 全底线。常态化抓好管辖领域内重点场所疫情防控各项工 作,持续加强进口冷链食品和进口水果闭环管理。严格落实 "四个最严"要求守牢安全底线,创建浙江省食品安全示范 市。开展四大领域安全整治行动,全面加强食品药品、特种 设备、产品质量安全监管,牢牢把握"严"的主基调,狠抓 风险隐患治理,坚决遏制事故发生,争创浙江省绿色认证先 行示范区。二是规范市场竞争秩序。加强和改进反垄断和反 不正当竞争执法,加强"跨部门行刑"衔接,实现依法移送、 提前预警、及时通报。加强社交电商、网红直播等新经济领 域监管,加大对商业秘密、知识产权的保护力度。积极推进 市场监管领域"数字化执法"建设,全力查处一批具有社会 影响力的大案要案。三是构建信用监管体系。持续推进"双 随机、一公开"工作,实施应用信用评分、分类分级监管。 引导市场主体及时公示年报,加强经营异常名录和严重违法 失信企业名单管理。全面推进高速公路服务区放心消费创建 工作,持续开展"放心消费大声说""放心消费三服务"活 动, 强化消费维权社会共治。

(四)坚持党建统领,夯实队伍建设。一是加强政治建设。深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和党的二十大会议精神,坚定不移推进全面从严治党,加强干部理想信念教育、党性教育和纪律教育。全面推进"清廉市监"建设,一体推进不敢腐、不能腐、不想腐。二是加强作风效能建设。大力弘扬实干之风,加强内部监督管理,持续深入开展正风肃纪、"万人双评议"活动,不断创新形式、拓展渠道,坚决整治"慵懒散漫推脱"现象,营造"比、学、赶、超"良好氛围。三是加强基层规范建设。积极推进消薄所创建,构建基层治理新格局新体系。组织专业知识和法律法规专题培训,加强基层执法力量建设,培育"素质化专业化"执法队伍。严格落实"三会一课"、组织生活会、民主评议党员等制度,以高质量党建带动高质量履职。

(二) 计划完成情况

(一) 优化营商环境, 当好深化改革"先行者"

围绕"一号改革工程"部署,在改革攻坚上下功夫,巩固好市场主体发展态势。截至11月22日,龙泉市在册市场主体4.4万户。新登记市场主体5919户,新设市场主体增速达14.49%,其中个体工商户5112户,企业803户。

一是深化商事制度改革。推行企业开办"0110"模式,即实现全流程"0纸质材料、1次申请、1日办结、0成本办好",企业开办网办率"一日办结"率均达100%,2023年以来共为新办企业节省成本36万余元。推行"一体化"集

成办理,简化优化许可审批办理,已办理食品销售准营一件事联办和餐饮服务准入准营一件事联办30件,比去年同期增长50%。探索推行个体工商户经营者变更"一件事"集成化办理,办事环节减少50%以上,已有382家个体工商户804人次受益。

二是培育壮大市场主体。深入实施"小微企业三年成长计划",聚焦个体经济发展需求,持续完善个体工商户发展扶持机制,鼓励、支持和引导个体经济健康发展,新增小微企业628家,个转企60家,开展个体工商户数据采集2700余户次。基于分型分类培育,评定首批109户"名特优新"个体工商户,打造发展新优势。

三是公正高效集成监管。深入推动部门联合"双随机、一公开"监管工作迈上新台阶,设置双随机检查任务 280 个,到期任务完成率 100%,抽查事项覆盖率 99.13%,应用信用规则率 100%,跨部门监管率 45.35%,事件处置率 100%。深度融合"综合查一次""最多查一次"工作,前三季度全市"跨部门联合双随机监管率"晾晒指标位列全省第 12 名,超预期完成目标任务。

- (二)服务提档升级,当好高质量发展"推动者" 持续深化知识产权强市和质量强市建设,突出优服务、解难 题,集成赋能特色产业和经济高质量发展。
 - 一是打造知识产权强市。强化知识产权培育。截至三季

度,我市专利授权量 786 件,其中发明专利 54 件,实用新型 485 件,外观设计 247 件。"龙泉灵芝""龙泉灵芝孢子粉"成功获批地理标志证明商标。申报浙江省"汽车热管理系统专利导航"项目并获立项。2 家企业被新认定为丽水市知识产权示范企业。促进知识产权成果转化。推进专利许可实施,已实施专利许可 95 件;搭建"专利鹊桥"许可服务,助力浙江新劲空调设备有限公司、浙江广力工程机械有限公司免费获得浙江工业大学专利许可共 26 件;推动企业开展知识产权质押,融资金额达 1.84 亿元。加强知识产权保护。建成浙江省(龙泉)知识产权维权援助中心,为龙泉企业知识产权创造、运用、发展和保护方面提供了有力的技术支持和维权保障,共调解专利侵权纠纷 4 起。开展"雷霆 1 号"地理标志保护等专项行动,立案查处 11 起。

二是推进质量强市。提升标准制定"活跃度"。发布《龙泉传统宝剑》《龙泉菜刀》《动漫刀剑》三个刀剑类"浙江制造"产品标准;《汽车空调(HFC-134a)用储液干燥器》完成评审,实现年度发布"浙江制造"标准最多。指导浙江千束家居用品有限公司制定《实木砧板》标准,获得全省首批"浙江标准"认定。指导浙江国立包装有限公司牵头制订国家标准《纸、纸板和纸浆 分析试样水分的测定》并成功发布,实现我市国家准零的突破。提升质量品牌建设"参与度"。全年新增对标达标企业5家,导入先进质量管理方法

企业 18 家。新增"品字标"认证企业 5 家。指导龙泉宝剑协会为主体成功申报山区 26 县(龙泉宝剑)产业高质量发展省级标准化战略重大试点项目。邀请 31 位专家入驻龙泉市刀剑产业质量基础设施"一站式"服务平台,培育"首席质量官"50 余名。提升质量工作"认可度"。质量工作首次入围省政府督察激励最终候选名单。龙泉作为丽水唯一参会代表参加 2023 年《质量强国建设纲要》实施情况座谈会,以特色产业发展情况为切入点来展现我市质量强国建设情况。《龙泉全面实施质量标准品牌战略赋能质量强市工作》入选丽水市营商环境最佳案例评审。

三是做强特色产业。推动灵芝成功纳入国家"食药物质"目录,圆满完成我市灵芝食药物质试点工作。打造灵芝科创平台,灵芝检验检测中心已取得 CMA 资质证书,实现"龙泉灵芝龙泉检"目标。推广应用"龙泉灵芝""龙泉灵芝孢子粉"国家地理标志证明商标,指导 15 家次灵芝企业申报,已有 12 家次企业通过省级审核公告,5 家次企业获得国家局授权使用。进一步推动地理标志富农集成改革行动,于灵芝大会上发布"龙泉灵芝产业大脑",建设以灵芝协会为主导的融合一二三产全链条综合服务平台,实行市场化运营模式。

四是抓实经济运行。狠抓落实规下工业增加值工作。前三季度规下工业增加值可比价增速达到3.6%,位列丽水各县

市第6位,完成预期目标。紧跟落实大健康医药研发制造产业链工作。充分发挥链长单位职能,协同各部门开展以灵芝产业为主导的大健康产业链招商引资工作。截至目前,已完成签约项目3个,其中1个已投产;在谈项目11个。促成维康药业、物产中大与我市达成合作意向,并与维康药业签订了框架协议。已招引人才85名,其中高层次人才博士生5名。推动湘湖实验室在我市成立特色农产品联合研发中心,重点研发灵芝食药物质产品。

(三)坚持闭环管控,当好安全底线"守护者"

将"底线思维"贯穿工作始终,聚焦食品、药械化、特种设备、产品质量"四大安全",开展平安护航亚运专项行动,着力构筑最坚实的安全防线。

一是食品安全风险管控更加严格。推进省食品安全示范市创建。深入开展"守底线、查隐患、保安全"、"迎亚运、保安全"等行动,对全市所有业态开展大排查大整治,全年共计检查经营户5000余户,共完成食品抽样672批次,不合格食品核查处置办结率均达100%。压紧压实食品安全属地管理和企业主任"两个责任",每季度督导均达100%,闭环整改率100%,各项数据均位居丽水前列。目前创建工作已顺利通过丽水市级初评,正等待省级验收。加强餐饮质量安全监管。积极开展丽水特色美食村创建,提升餐饮食品安全,已打造特色美食村2个,特色美食街区1个;创新开发龙泉

灵芝"十八碗",获得中国美食地标保护产品称号。加强网络餐饮服务食品安全监管,入网餐饮服务提供者证照公示率达到 100%,网络餐饮商家"外卖封签"常态化使用率保持在 95%以上。创新监管思维开展中小学(幼儿园)星级食堂创建,评定首批五星级 3 家、四星级 5 家、三星级 8 家。推进"无过期食品"专项治理活动。对全市所有食品流通环节经营主体开展全覆盖式检查,与食品流通经营者签订不经营过期食品自我承诺书,全面提升食品流通安全规范化管理水平。

二是药械化监管不断加强。深入推进药品经营使用质量安全、医疗器械质量安全风险隐患排查、化妆品备案和质量安全等各类专项行动,全力强化药械化质量安全监管,共检查经营使用单位 1000 余家次,责令改正 51 家次,立案 39起。开展药品、医疗器械、化妆品抽检 138 批次,合格率均达 100%。

三是特种设备安全监管更加深入。聚焦重点单位、重点设备,按照"三落实、两有证、一检验、一预案"的要求,持续开展特种设备隐患大排查大整治,累计检查企业 569 家,督促整改隐患 612 项,查办相关案件 62 起。深入开展"清库扫盲"行动,完成核查设备数据 139 台,清理"僵尸设备"21 台,督促登记库外设备 15 台。推进特种设备安全双重预防机制建设,督促指导完成安全管理分类评价 1349 家,应

用日志排查功能开展自查自纠1224家。

四是产品质量监管有效落实。开展超重电动自行车、头盔产品、建筑材料等产品质量安全专项检查,立案查处违法行为4起。抽检生产、流通领域产品62批次,已出结果部分发现7批次不合格,已第一时间进行后处理。专项治理燃油加油机计量准确性,实现检查覆盖率、检定合格率、周期检定及时率、GM2D 赋码率四个100%。推进省绿色认证先行示范区建设,完成建设自评,上报省局进行验收。

(四)强化党建统领,当好主题教育"践行者"

纵深推进党的建设,切实加强系统干部政治能力和业务 能力建设,全力推进主题教育走深走实见行见效,在履职尽 责、担当作为中展示市场监管良好形象。

- 一是推进主题教育。通过中心组理论学习、集中学、上党课、现场教学等多种形式,采用"班子成员带头学、中层干部集中学、党员干部个人学"的方式推动思想理论入脑入心、推动以学促干。截至目前,开展专题学习9次,开展党员循迹溯源现场学习90人次,开展青年干部"守根铸魂•明德守法"专题学习35人次,累计开展走门入户宣讲42次,覆盖人数超200人次。
- 二是抓实作风建设。落实全面从严治党主体责任,完成全局 28 个科所队的廉政风险排查,共排查风险点 65 个,拟 定防控措施 92 条,各单元实行廉洁履职公开承诺 28 条,形

成"权责明晰、程序严密、运行公开、制约有效"的权力运行机制。制定年度党风廉政工作要点及正风肃纪计划,开展正风肃纪检查7次,创新编制《清风润廉》3期,发布警示教育案例11个,指导主管10个行业协会完成清廉社会组织工作。

三是优化队伍结构。坚持用制度管人,先后制定完善绩效考核、考勤管理等内部管理制度 4 项。制定年度干部教育培训班次计划,全年举办各类培训 18 次。加强基层市场监管所数字化、标准化、规范化建设,成功创建三星级市场监管所 2 个,建设消薄所 3 个,打通市场监管"最后一公里"。

三、评价结论及绩效指标分析

(一) 评价结论

评价组通过资金合规性检查、数据采集、访谈、社会调查等方式,从部门决策、部门预算财务管理、部门绩效等三个指标层面对龙泉市市场监督管理局 2023 年度部门整体支出绩效进行客观评价,最终评分结果为 88 分,绩效评级¹为"良"。

¹按照评价等次四档划分:90(含)-100分为优、80(含)-90分为良、60(含)-80分为中、60分以下为差。

(二) 部门经验和亮点

扎实推进民生实事项目建设,聚焦民生重拳出击,维护社会秩序稳定。着力提升消费维权水平,营造放心消费环境。

- 一是民生福祉不断增强。坚持能多则多、能早则早、能快则快,建设"市场监管民生地图系统",实施全链条闭环管理,不折不扣推动7项民生实事工作落地见效。建成养老机构"阳光厨房"3家,新增民生药事服务站1家,在市区及县城设立24小时自动售药机2台,提升改造农村家宴放心厨房8家,新增山区26县及农村阳光食品作坊39家,建成灵芝产品检验检测中心,创建城乡放心农贸市场2家。
- 二是市场乱象重拳治理。深入开展民生领域"铁拳""亮剑"等综合执法行动,针对茶叶过度包装、医美行业乱象等开展专项治理,严打各类违法违规行为。共立案查办 323 件,结案 296 件,罚没款 182 万元,大要案 29 件,移送公安 3 件,入选省局典型案例 2 件。
- 三是消费环境持续改善。畅通渠道,高效处置各类投诉举报,共受理各类投诉举报 2087 件,为消费者挽回经济损失 50 余万元。进一步优化放心消费环境,累计培育放心消费示范单位 812 家,其中无理由退货单位 293 家、放心工厂104 家,放心街区 2 个,美丽乡村 2 个,完成首批 4 个基层消保机构规范化建设。全力提升群众消费安全意识,创成丽水市级消费教育基地 2 个,制作选送的青瓷消费知识微课荣获省级"双优"消费教育微课。

四、存在的问题

- 1、部分项目推进不及时,部分项目存在实际支出进度慢于计划的情况。
 - 2、部门履职的社会经济环境效益有待进一步提升。
 - 3、绩效目标的设置需进一步细化。

五、对策和建议

- 1、项目设立和预算应事先进行预算论证,科学确定预算项目,合理提出项目指标,及时申拨项目资金,做好项目推进度计划,确保预算项目能及时开展,按时完成,资金能及时支付。
- 2、加强绩效管理工作,提升履职效果。严格按规定做好 绩效目标申报、自评工作,从客观实际出发,设置清晰、细 化、可量化的绩效指标,确保部门履职富有成效

M件 (1)

整体支出绩效评价指标体系

	争	共指	末 指 新 袴	末 指 本 标	来	末 指 车 枠	米 岩 本 を		
评分依	据或 分原因					人员经费占比40%	调整率为 21.8%		
中	中	63	67	П	-	0	-		
ポ ド	分值	23	87	-	-1	2	2		
	评价标准	部门所设定的年度计划是否科学合理。其中:计划科学合理,各计划预期产出效益和效果符合部门职能部署要求的,得1分;年度重点工作是为推动部门所必需的项目的,得1分。	部门年度绩效目标是否明确。其中: 计划目标清晰明确,有分解任务,有明确的产出和预期效益,操作性强的,得2分; 虽有计划但分解目标较笼统的,操作性一般的,得2分; 只有一个笼统的总目标,没有分解计划的,得1分;未设定过项目绩效目标的,得0分	年度预算编制是否科学合理。其中:项目预算编制科学合理,与项目内容及工作任务相匹配的,得2分;项目预算编制依据不充分,与年度任务匹配程度不高的,得1分;预算编制无依据,与项目实施内容不匹配的,得0分	按时完成预算编制工作并及时提交,得1分,未及时提交不得分。	本年度重点支出预算占当年公共财政预算支出的比重, ≥80%的得2分, 每下降5个百分点的扣1分, 扣完为止	本年度预算调整数与预算数的比率,用以反映和评价预算的调整程度。预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%。调整率=5%得2分;调整率=10%得1.5分;调整率10%-30%(含)之间得1分;调整率>30%不得分。		
评价指标	三级指标	年度计划合理性	绩效目标明确性	预算编制科学性	及时性	重点支出占比	预算调整率		
平	二级指标	7. 日 古	(4 次)		预算编制	(6分)			
	一级指标	承 (10 (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4)							

			(K 0+)	(4) (2) (2) (4)			
项目管理 (25)	(6分)(6分)						
专项资金使用率	预决算信息公开性和完 善性	资金使用规范性	内部控制完善性	政府采购执行率	"三公经费"控制率	预算执行率	
专项资金使用率=(专项资金预算执行数/专项资金预算数)×100%,专项资金使用率>90%得2分;专项资金使用率在80%-90%(含)之间的,得1分;专项资金使用率<80%,不得分	预决算信息公开性和完善性,其中按规定内容和时限公开预决算信息的,得 0.5分;基础数据信息和会计信息资料完善并准确的,得 0.5分;未按规定内容和时限公开预决算信息的,不得分;基础数据信息和会计信息资料不完善欠准确的,不得分。	资金使用是否符合规范性要求。其中符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关资金管理办法的规定,资金的拨付有完整的审批过程和手续,项目的重大开支经过评估论证,资金符合部门预算批复的用途,资金不存在截留、挤占、挪用、虚假列支情况,得3分;每发现一项不符扣0.5分,扣完为止。	部门内部控制制度是否完善,其中内部控制制度健全的,得2分;内部控制制度较为完善的,得1分;单位无内部控制制度建立的,得0分	通过对部门本年度实际政府采购预算金额与政府采购预算金额的比较,反映和评价部门政府采购预算执行情况。 价部门政府采购预算执行情况。 政府采购执行率=(实际政府采购预算项目金额/政府采购预算项目金额)×100% 政府采购执行率 95%得 2 分,未按规定进行政府采购每个项目扣 0.5 分,扣完为 止。	总预算暂存率在10%之内且暂存款增量数较少的得1分,10%-20%之间且增量数较大的得0.6分,20%-30%之间且增量数大的得0.4分,暂存率30%以上的不得分	"三公经费"控制率=("三公经费"实际支出数/"三公经费"预算安排数)X100%, "三公经费"控制率<95%,得1分;"三公经费"控制率>95%,不得分	预算执行率=(预算执行数/预算数)×100%,全年预算执行率>90%得 2 分; 预算 执行率在 80%-90%(含)之间的,得 1 分; 预算执行率在 70%-80%(含)之间的, 得 0.5 分; 预算执行率<70%,不得分
2	1	ယ	2	23	н	-	2
2	Н	ယ	2	2 1			22
						三公经费控制率 86%	全年预 算数为 90.77%
共益性体	共業年	共益性	盐 茶 体	共指性体	共指性体	共指性体	共指性标

	专项资金管理制度	专项资金管理制度是否健全;项目资金管理制度健全的得2分,每缺一类项目资金管理制度扣0.5分,扣完为止。	2	7		北 結 落 春
	项目管理制度落实情况	项目实施过程是否符合项目管理制度的要求。每发现一个项目的流程和内容不符合相关管理制度要求的扣 0.5 分,扣完为止。	4	4		· 世
	验收的有效性	项目是否按相关管理制度验收。每发现一个项目的验收程序不符合相关管理制度 扣 0.5 分, 扣完为止	2	2		个和
	会计信息的规范、完整、 准确性	项目支出的会计核算是否规范、完整、准确;每发现一处不规范、完整、准确的, 扣 0.5 分,扣完为止。	2	ಬ		~ 型
	项目绩效管理情况	项目完成后对项目支出是否按龙泉市的规定采用绩效自评、抽评、重点评价等举措进行绩效跟踪监控。每发现一个项目未有效执行绩效评价或绩效评价质量较差的扣1分,扣完为止。	က	1	存在2个项目执行率较	个和
	项目绩效评价结果有效性	绩效评价结果应用等情况。绩效评价结果作为项目预算资金分配重要因素得3分,项目预算资金分配未考虑绩效评价结果不得分。	က	8		<u>수</u> 책
	档案管理	项目的申报、验收等材料是否按项目管理制度要求及时分类归档并保存。项目档案资料按要求及时分类归档并保存得1分,未按要求及时分类归档的酌情扣分。每发现一个档案有缺项的扣0.5分,扣完为止。	2	1	按 分 然 后 紹 名 存	个和
	政策宣传	多种渠道宣传项目补助政策及相关要求,根据宣传力度酌情扣分。	2	2		个
	制度的健全性	项目单位的资产管理制度是否健全、完整和合法。资产管理制度健全、完整和合法: 1分,基本健全、完整和合法: 0.5分,无资产管理制度不得分	П	-		共 架 茶
资产管理 (3分)	资产管理完整性	部门资产是否保存完整、使用合规、处置规范,其中资产保存完整,资产账务管理合规、帐实相符,资产配置合理、处置规范得1分,每发现一项不符扣0.5分,扣完为止	1	-		共 岩 茶 茶
	固定资产利用率	固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100%,固定资产利用率≥80%的,得2分;固定资产利用率在70%-80%(含)的,得1分;固定资产利用率在60%-70%(含)的,得0.5分;固定资产利用率≤60%的不得分	П	H		末 結 春

情况	得分			(25分)				(25分)	TH ELE
		工作满意 度调查(6	可持续发 展 (3 分)	生态效益 (4分)	社会效益 (4分)	经济效益 (4分)	政府考核 (4分)	人大政协 提案完成 情况(4 分)	重点工作 完成情况 (21分)
评价等次	综合得分	社会公众对部门履职效果、解决民众关心的热点 同题、厉行节约等方面的 满意程度						人大政协提案办结率	项目完成情况、完成的及 时性、完成的质量(分项 目、分内容)
优(S≥90)、良(90>S≥80)、中(80>S≥60)、差(S<60)	综合评价得分(S)=决策指标得分+过程指标得分+产出指标得分+效益指标得分	通过问卷调查了解社会公众对部门履职效果、解决民众关心的热点问题等方面的满意程度,反映和评价部门支出所带来的社会效益。 按照满意度调查的结果进行分值折算			通过问卷调查了解社会公众对产业发展质量及水平的满意度,满意得4分,比较满意2分,一般1分,不满意0分。按照满意度调查的结果进行分值折算	通过项目补助对项目实施单位带来较大的经济收益的得4分,一般的得2分;无作用的不得分。	以政府年度考核结果为依据,优秀的得 4分,良好的得 2分,合格的得 1分,不合格的不得分。	办结率=(完成总数/人大政协提案总数)×100%。得分=办结率×本项指标分值	完成率=(项目实际完成量/项目计划完成量)×100%。得分=项目完成率×本项指标分值等内容
	100.0	6	ω	4	4	4	4	4	21
MA.	86	4	w	4	2	2	2	4	21
		比较满			比較滅		考核结果未定		
		描 今	个 指	治 本	益 个	个 指 车	共性	共指性体	全 描

附件(2)

指标分析

(对指标体系评分依据和扣分原因进行分析)

一、决策情况分析

1. 年度计划合理性:

计划科学合理,各计划预期产出效益和效果符合部门职能部署要求,得1分;年度重点工作是为推动部门所必需的项目,得1分。综上,年度计划合理,根据评分细则得分2分。

2. 绩效目标明确性:

计划目标清晰明确,有分解任务,有明确的产出和预期效益,操作性强,综上,绩效目标明确,根据评分细则得分2分。

3. 预算编制科学性

项目预算编制科学合理,与项目内容及工作任务相匹配,综上,预算编制科学,根据评分细则得分1分。

4. 预算编制及时性

按时完成预算编制工作并及时提交,综上,预算编制及时,根据评分细则得分1分。

5. 重点支出占比

本年度重点支出预算占当年公共财政预算支出的比重小于 70%,不得分。

6. 预算调整率

本年度预算调整数与预算数的比率为 21.6%, 根据评分细则 得分 1 分。

- 二、过程情况分析
- 1. 预算执行率

预算执行率=(预算执行数/预算数)×100%,全年预算执行率 90.77%,根据评分细则得分 2 分。

2. "三公经费"控制率

"三公经费"控制率=("三公经费"实际支出数/"三公经费"预算安排数)×100%, "三公经费"控制率为86%, 根据评分细则得分1分。

3. 存量资金控制率

无暂存资金,根据评分细则得分1分。

4. 政府采购执行率

政府采购执行率≥95%,根据评分细则得分2分。

5. 内部控制完善性

内部控制制度健全,根据评分细则得分2分。

6. 资金使用规范性

资金使用符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关资金管理办法的规定,资金的拨付有完整的审批过程和手续,项目的重大开支经过评估论证,资金符合部门预算批复的用途,资金不存在截留、挤占、挪用、虚假列支情况,根据评分细则得分3分。

7. 预决算信息公开性和完善性

按规定内容和时限公开预决算信息的,基础数据信息和会计信息资料完善并准确的,根据评分细则得分1分。

8. 专项资金使用率

专项资金使用率=(专项资金预算执行数/专项资金预算数) ×100%, 专项资金使用率>90%, 根据评分细则得分2分。

9. 专项资金管理制度

专项资金管理制度健全,项目资金管理制度健全,根据评分细则得分2分。

10. 项目管理制度落实情况

项目实施过程是否符合项目管理制度的要求根据评分细则得分4分。

11. 验收的有效性

项目按相关管理制度验收,根据评分细则得分2分。

12. 会计信息的规范、完整、准确性

项目支出的会计核算规范、完整、准确,根据评分细则得分2分。

13. 项目绩效管理情况

项目完成后对项目支出按龙泉市的规定采用绩效自评、抽评、重点评价等举措进行绩效跟踪监控,根据评分细则得分3分。

14. 项目绩效评价结果有效性

绩效评价结果应用等情况。绩效评价结果作为项目预算资金 分配重要因素根据评分细则得分3分。

15. 档案管理

项目的申报、验收等材料是否按项目管理制度要求及时分类归档并保存。项目档案资料按要求及时分类归档并保存,根据评分细则得分1分。

16. 政策宣传

多种渠道宣传项目补助政策及相关要求,根据评分细则得分 2分。

17. 制度的健全性

项目单位的资产管理制度健全、完整和合法。资产管理制度健全、完整和合法根据评分细则得分1分。

18. 资产管理完整性

部门资产保存完整、使用合规、处置规范,资产账务管理合规、帐实相符,资产配置合理、处置规范,根据评分细则得分1分。

19. 固定资产利用率

固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100%,固定资产利用率≥80%,根据评分细则得分1分。

三、产出情况分析

1.. 重点工作完成情况

完成率=(项目实际完成量/项目计划完成量)×100%。得分=项目完成率×本项指标分值,项目完成率100%,根据评分细则得分21分。

2. 人大政协提案完成情况

办结率=(完成总数/人大政协提案总数)×100%。办结率100%,根据评分细则得分4分。

四、效益情况分析

1. 政府考核

政府年度考核结果未出,以良好计算,根据评分细则得分2分。

2. 经济效益

通过项目补助对项目实施单位带来经济收益一般,根据评分细则得分2分。

3. 社会效益

通过问卷调查了解社会公众对产业发展质量及水平的满意度,比较满意,根据评分细则得分2分。

4. 生态效益

项目实施中未对生态造成影响,得4分。

5. 可持续发展

项目实施过程遵循可持续发展原则,得3分。

6. 工作满意度调查 (6分)

社会公众对部门履职效果、解决民众关心的热点问题、厉行

节约等方面的满意程度为比较满意,得4分。

附件(3)

龙泉市市场监督管理局满意度调查问卷

根据整体支出绩效评价的要求,请你针对龙泉市市场监督管理 局评价 2023 年度部门履职效果、解决民众关心的热点问题等方面的 满意程度。

评价对象:	口市场监管局领导	₽ □市场	加管局干部
	□市场监管局监管	宮对象 □普通	i群众
1. 部门(市市)	监局)履职情况:		
□好		较好	□一般
2. 解决民众关	心的热点问题:		
□好		较好	□一般
3. 食品药品安全	全监管工作:		
□好		较好	□一般
4. 产品质量安全	全监管工作:		
□好		较好	□一般
5. 对市场监管等		力度:	
□好		较好	□一般
6. 助力市场优化	化营商环境实施效务	₹:	
□好		较好	□一般

龙泉市市场监督管理局绩效整体评价问卷调查汇总表

问题	好	较好	一般	得分情况
1. 部门(市市监局)履职情况	129	2	0	520
2. 解决民众关心的热点问题	124	7	0	510
3. 食品药品安全监管工作	128	2	1	517
4. 产品质量安全监管工作	129	2	0	520
5. 对市场监管领域违法行为打击力度	125	5	1	511
6. 助力市场优化营商环境实施效果	127	4	0	516

(好4分 较好2分 一般1分)