

永康市司法局2020年度 政府信息公开工作报告

..... 图解

1

2020年，永康市司法局政府信息公开做了哪些工作？

2

2020年，永康市司法局主动公开了多少政府信息？

3

2020年，永康市司法局处理了多少政府信息公开申请？

4

2020年，永康市司法局政府信息公开行政复议和行政诉讼情况一览

5

2020年，永康市司法局政府信息公开存在的主要问题及改进情况

2020年

永康市司法局

政府信息公开做了哪些工作？

进一步深化主动公开：

- 根据“以公开为原则、不公开为例外”的基本要求，坚持巩固和完善政务公开渠道，运用电子信箱等多种形式，全面开展政务公开工作，政务公开数量、质量和及时性不断提升。同时，在门户网站设立政务公开专栏，全面公布机构概况、科室职能、部门文件等信息，及时公布财务收支预算、行政职权目录及相关办事流程等，并及时更新，促进社会群众全面了解监督司法行政工作。
- 进一步加大信息公开力度，不仅重视提高信息数量，更注重提高信息质量，积极参加市政务公开办组织的各类培训会议，并对测评出现的问题进行了积极的整改。
- 通过司法局门户网站、“永康普法”微信公众号进行信息公开，定期做好公开平台是否存在更新不及时、信息不准确、互动不回应、服务不实用等问题的自查整改工作。2020年我局主动在门户网站公开信息51条，在“永康普法”微信公众号发布各类动态522条。

进一步优化依申请公开：

- 发布了依申请公开的申请条件及流程说明，明确了申请条件、范围、方式，公示了我局受理依申请公开部门的通信地址、联系电话和电子邮件等，发布了办理流程图和申请表。2020年我局未有接到政府信息公开申请未发生因政府信息公开被申请行政复议和被提起行政诉讼情况。

2020 年永康市司法局主动公开信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	6	380479.6 元	

2020 年度永康市司法局收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和）		申请人情况						
		自然人	法人或其他组织					总计
			商业企 业	科研机 构	社会公 益组织	法律服 务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		0						0
二、上年结转政府信息公开申请数量								
三、 本年 度办 理结 果	（一）予以公开							
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）							
	（三）不 予公开	1.属于国家秘密						
		2.其他法律行政法规禁止公开						
		3.危及 三安全一稳定						
		4.保护第三方合法权益						
		5.属于三类内部事务信息						
		6.属于四类过程性信息						
		7.属于行政执法案卷						
		8.属于行政查询事项						
	（四）无 法提供	1.本机关不掌握相关政府信息						
		2.没有现成信息需要另行制作						
		3.补正后申请内容仍不明确						
	（五）不 予处理	1.信访举报投诉类申请						
		2.重复申请						
		3.要求提供公开出版物						
		4.无正当理由大量反复申请						
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息						
	（六）其他处理							
	（七）总计							
四、结转下年度继续办理								

2020 年度永康市司法局信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2020年度存在的不足：

- 2020年，政务公开工作取得了新的进展，分发挥了政务公开在知民情、汇民智、解民忧方面的重要作用，也存在政府信息公开主动性需要加强，部分科室对信息公开工作重视不够，信息公开队伍建设需要加强等问题。

2021年度将进一步做好的工作：

- 通过培训、专家授课的方式，提高信息工作人员的业务水平和加深干部职工对信息公开工作的认识 and 信息公开的能力，提高单位信息公开水平。通过组织专题调度会等方式，分解工作任务，提高各科室信息发布的主动性，确保政务信息公开工作的及时性和准确性。