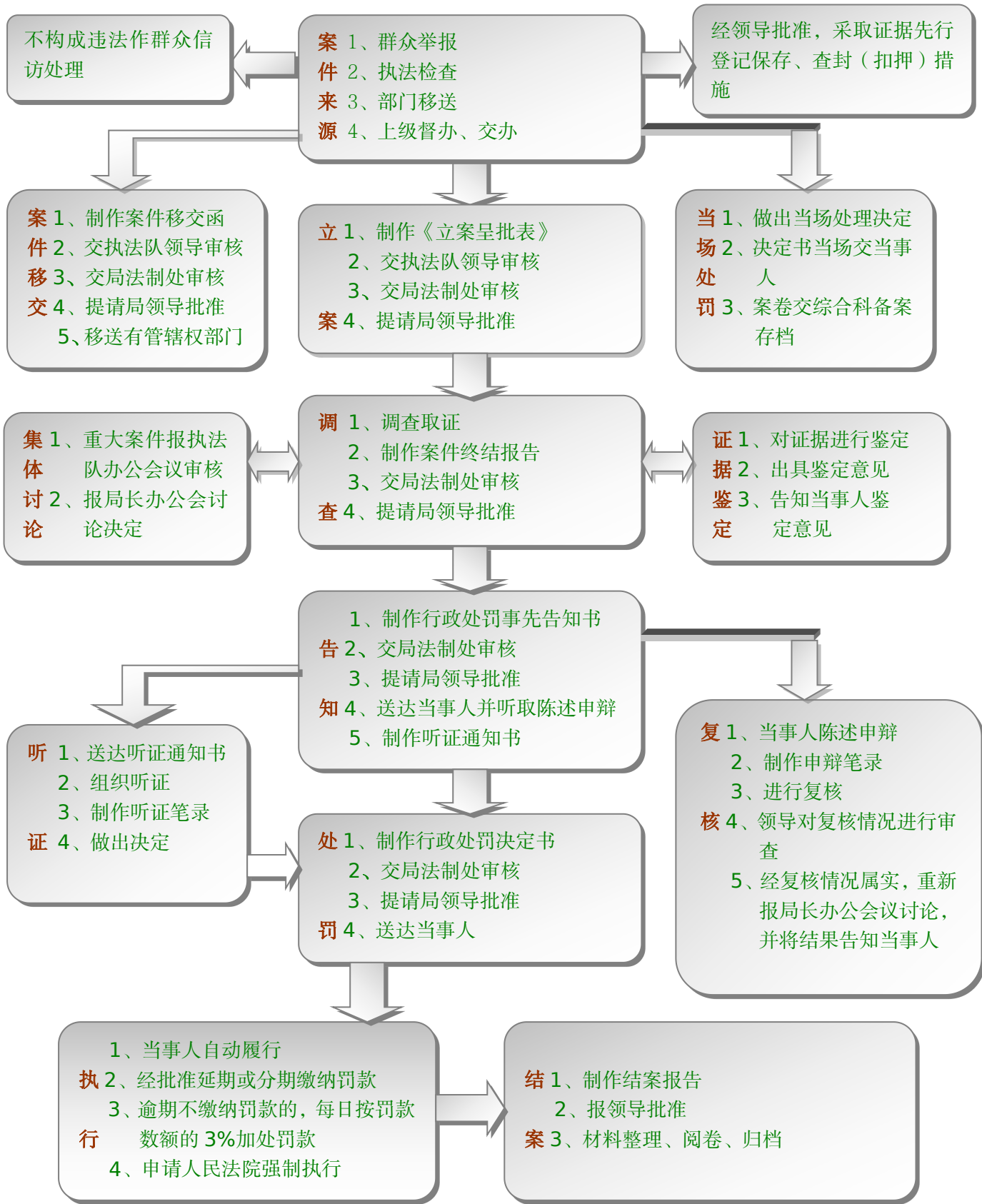


文化市场行政执法流程图



不构成违法作群众信访处理

案 1、群众举报
2、执法检查
3、部门移送
4、上级督办、交办

经领导批准，采取证据先行登记保存、查封（扣押）措施

案 1、制作案件移交函
2、交执法队领导审核
3、交局法制处审核
4、提请局领导批准
5、移送有管辖权部门

立 1、制作《立案呈批表》
2、交执法队领导审核
3、交局法制处审核
4、提请局领导批准

当 1、做出当场处理决定
2、决定书当场交当事人
3、案卷交综合科备案存档

集 1、重大案件报执法队办公会议审核
2、报局长办公会议讨论决定

调 1、调查取证
2、制作案件终结报告
3、交局法制处审核
4、提请局领导批准

证 1、对证据进行鉴定
2、出具鉴定意见
3、告知当事人鉴定意见

1、制作行政处罚事先告知书
2、交局法制处审核
3、提请局领导批准
4、送达当事人并听取陈述申辩
5、制作听证通知书

听 1、送达听证通知书
2、组织听证
3、制作听证笔录
4、做出决定

复 1、当事人陈述申辩
2、制作申辩笔录
3、进行复核
4、领导对复核情况进行审查
5、经复核情况属实，重新报局长办公会议讨论，并将结果告知当事人

处 1、制作行政处罚决定书
2、交局法制处审核
3、提请局领导批准
4、送达当事人

执 1、当事人自动履行
2、经批准延期或分期缴纳罚款
3、逾期不缴纳罚款的，每日按罚款数额的 3%加处罚款
4、申请人民法院强制执行

结 1、制作结案报告
2、报领导批准
3、材料整理、阅卷、归档