

HANGZHOU
ADMINISTRATION OF GOVERNMENT OFFICES

杭州机关事务

本期推荐

精细服务做保障 以人为本管团队
心怀热爱 奔赴山海——我在机关事务岗位的31年
锚定目标 接续发力 打造杭州特色公物仓



杭州市机关事务管理局开展杭州市民中心“零碳”会议场景试点示范

市局节能处

“零碳”会议是指会议直接或间接产生的温室气体排放总量符合国际标准的碳减排额度，通过购买碳信用、植树造林、节能减排等形式，以抵消会议产生的二氧化碳排放量，实现碳中和。为深入实施绿色低碳引领行动，助力杭州碳达峰试点城市建设，杭州市机关事务管理局充分发挥公共机构的节能降碳示范引领作用，积极开展市民中心“零碳”会议场景试点示范。

3月28日，杭州市机关事务管理局召开了市委巡察反馈意见整改动员部署会和“我们的讲堂—机关事务大家谈”暨“最美机关事务人”先进事迹分享会。此次会议不同于以往纸质签到模式，而是使用“浙政钉”扫码来进行。会议也通过使用可重复的陶瓷杯、竹制桌签、发放电子会议资料、倡导参会人员绿色出行等举措，减少会议活动的碳排放。一个个节能减排的场景，凸显了绿色办会的组织理念。但举办一场成功的“零碳”会议，科学的碳核算是首要前提。

会议召开前，杭州市机关事务管理局根据测算结果制定了本次会议碳中和实施方案，同时委托有资质的第三方公司，根据本次会议会场安排、活动议程和人员邀请等情况对会议碳排放量计量进行系统测算。会议碳排放量测算完毕，购买碳汇、实现“零碳”便有了基础和依据。在落实落细各项节能减排举措之外，还通过购买碳减排量，中和因会议照明、设施设备产生的二氧化碳当量排放，实现本次会议的碳中和。

实现碳达峰碳中和是一场广泛而深刻的社会系统性变革。开展“零碳”会议场景试点工作，不仅有助于增强公共机构“勤俭办一切事业”的工作意识，也有利于在全社会形成良好示范效应，促进实现“双碳”目标。下一步，杭州市机关事务管理局将通过积极开展节能宣传周等举措，将公共机构节能降碳工作向纵深推进向纵深推进。



奋进“深化改革、强基固本”主题年 推动“勇攀高峰、勇立潮头”开新局

编辑部

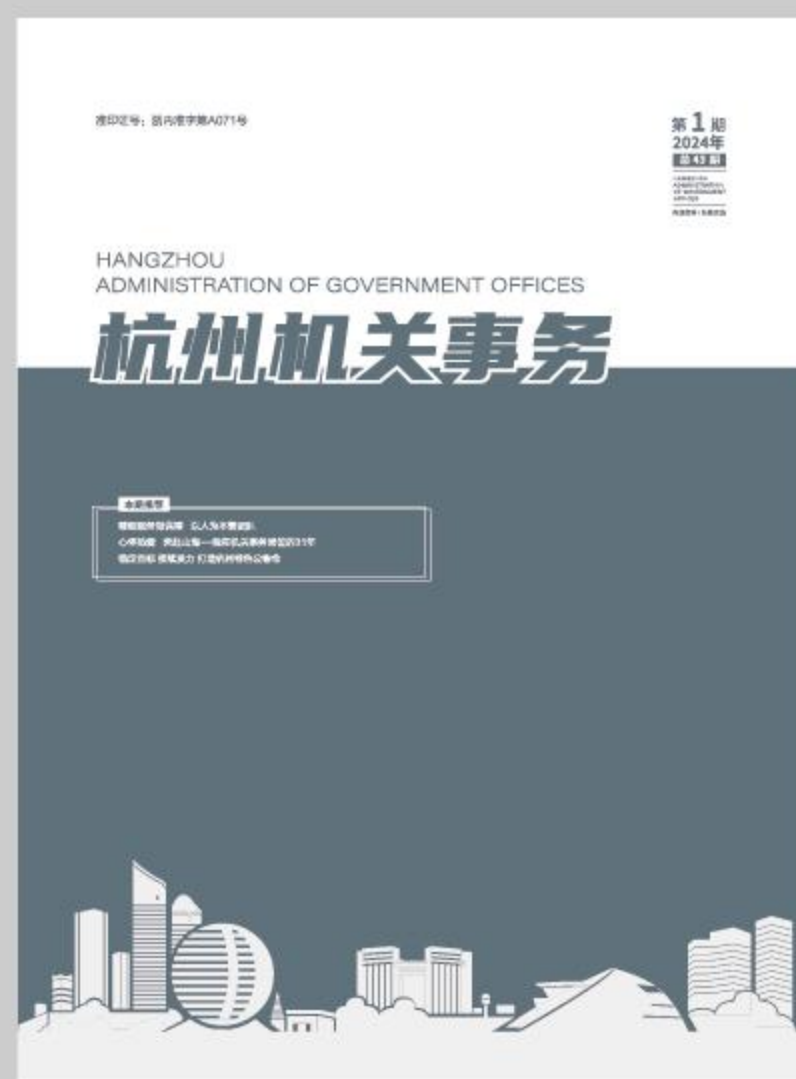
抓落实，既是一种理念指引，也是一种工作方法；既是一种工作作风，也是一种能力素质。市委十三届六次全会暨市委经济工作会议已经就了奋进“深化改革、强基固本”主题年的“施工图”，杭州市机关事务管理局自觉对标习近平总书记四个“抓落实”的明确要求，一体抓好中央和省委经济工作会议、本次市委全会暨市委经济工作会议部署的落实，推动“勇攀高峰、勇立潮头”开新局。

一是要把握大局大势，提高站位统一思想认识。市委十三届六次全会暨市委经济工作会议是在全市上下深入学习贯彻习近平总书记考察浙江重要讲话精神、深入贯彻落实中央经济工作会议精神和省委经济工作会议部署的关键时刻，召开的一次十分重要的大会。全市机关事务系统要把学习贯彻会议精神作为当前重要的政治任务，同深学笃行习近平总书记关于机关事务工作重要指示精神结合起来，一体学习领悟、一体贯彻落实。站在“后亚运”的新起点、迈入超大城市的新阶段，要深刻认识到杭州机关事务系统为市委、市政府提供更优服务更强保障的责任感、使命感、紧迫感。

二是要紧扣主题主线，履职担当服务中心大局。坚持知行信统一，继续把忠诚践行习近平总书记重要指示精神贯穿于机关事务工作高质量发展全领域各环节，对照易炼红书记提出的“保障部”“服务队”“贴心人”“示范者”要求，在勇当先行者、谱写新篇章中提供更好服务、

更强保障，展现更大担当、更好风采。对标对表市委、市政府决策部署，聚力市委、市政府统筹推进三个“一号工程”，深入实施后亚运“十大攀登行动”，推动“八八战略”杭州实践持续走深走实等中心工作，坚决扛起机关事务围绕中心、服务大局的使命担当，推动重大决策部署、重点工作任务落地见效。

三是要争先攀高亮色，奋进拼搏勇当先行范例。锚定高质量发展首要任务，对标全国、全省机关事务系统先进经验，着力推进“一体三化”融合发展，高标准推进机关事务运行保障国家级综合标准化试点建设，高水平构建保障机关事务业务高效运行的数字化支撑体系，高要求推动“公务餐”改革实现更大突破，全力打造一批具有杭州辨识度、示范推广性的标志性成果。不断优化市民中心统分结合、集约管理、多元治理的服务保障模式，全方位提升政务保障水平，高质量、高效率、高水平完成市委全会等重大活动的服务保障工作，不断增强服务对象满意度。



核心价值观：

敬业 朴实 高效 专业

主办：

杭州市机关事务管理局

编印指导委员会

主 任：韩 卫

副 主 任：楼 华、孔 斌、王 娟

王 伟、凌陈莹、余连星

委 员：孙 斌、陆 晓、金 玮

郑定伟、瞿浙澄、庞蔚燕

符 欢、余晓燕、吴自强

姚 珂、杨振武、程王镇

徐晓路

编辑部

总 编：王 娟

主 编：周坚伟

执行主编：万 璟

编 辑：钱灵洁、汪时贵、叶晓翠

汤渊妍、李 辉、孙喆或

许 达、赵秀荣、何 捷

何旭军、杜 芬、战睿凝

金兰贞、宋洁莹

编辑出版：《杭州机关事务》编辑部

通讯地址：杭州市解放东路18号

邮政编码：310026

电 话：0571-85253309

电子邮箱：hzjgsw1@163.com

发送对象：

国家机关事务管理局

中共中央直属机关事务管理局

全国机关事务管理研究会

浙江省机关事务管理局

浙江省机关事务管理研究会

有关省、市机关事务管理部门

杭州市各区、县（市）机关事务管理部门

市直有关单位

设计单位：浙江中禹文化传媒有限公司

承印单位：杭州余杭运河人民印刷厂

印 数：900本（季刊）

印刷日期：2024年05月20日

目录

CONTENS

| | | | |
|----|------|---|----------------------------------|
| 1 | 卷首语 | 杭州市机关事务管理局开展杭州市民中心“零碳”会议场景试点示范 奋进“深化改革、强基固本”主题年 推动“勇攀高峰、勇立潮头”开新局 | |
| 2 | 要闻聚焦 | 国管局召开机关事务管理信息化、 标准化示范单位创建部署会 如何为勇当先行者谱写新篇章贡献 更多机关事务力量？“浙”场会议 给出答案 杭州市机关事务管理局召开2023 年度总结表彰大会暨落实全面从严 治党责任制部署会 杭州市机关事务管理局召开市级 机关事业单位房地产历史遗留问题 确权发证工作推进会议 | 01 03 04 06 |
| 3 | 专题报道 | 勇当先行者 奋起新征程 以勤廉守正之姿彰显实干担当 守勤勉初心 铸廉洁师魂 以“勤”为径，以“廉”为尺 | 07 08 09 10 |
| 4 | 大家谈 | 精细服务做保障 以人为本管团队 心怀热爱 奔赴山海 -----我在机关事务岗位的31年 | 11 15 |
| 5 | 三化融合 | 杭州市机关事务管理局入选国管局 首批机关事务管理信息化、标准化 示范单位创建名单 杭州机关事务系统2项省级标准化 试点项目顺利通过验收 锚定目标 接续发力 打造杭州特色 公物仓 | 18 18 19 |
| 6 | 经验交流 | 守正创新、实干担当 努力以警务保障工作现代化助推 公安工作现代化 勤思敏行，匠心铸才 “小勤勤讲堂”助力临平机关事务 工作提质增效公安工作现代化 | 21 24 |
| 7 | 调查研究 | 关于贯彻落实《推进领导干部能上 能下规定》的几点思考 探索新形势下内部控制在机关事务 工作中的持续完善建设 | 27 30 |
| 8 | 西溪泛舟 | 辛弃疾与杭州的“三会三别” | 33 |
| 9 | 最美风采 | 以优质机关事务工作为亚运添彩 ——这些单位和个人荣获杭州亚运 会、亚残运会先进称号 | 35 |
| 10 | 他山之石 | 粤港澳大湾区机关事务一体化研究 | 38 |
| 11 | 博闻新知 | 机关事务管理的百年探索 | 41 |

国管局召开机关事务管理信息化 标准化示范单位创建部署会

国家机关事务管理局

3月20日，国管局组织召开机关事务管理信息化、标准化示范单位创建部署会，深入贯彻落实习近平总书记关于机关事务工作的重要指示精神，扎实推进首批机关事务管理信息化、标准化示范单位创建工作取得实效。国管局党组成员、副局长徐永胜出席会议并作动员讲话，党组成员、副局长孙秀春主持会议。

会议指出，开展示范单位创建活动，是贯彻落实习近平总书记关于机关事务工作重要指示精神的重要举措，是持续推进以资产管理为基础的机关事务工作高质量发展的有效路径，对进一步提升机关事务行业发展水平，促进数字化转型，更好服务党和国家中心工作，更好服务国家治理体系和治理能力现代化具有重要意义。

会议强调，各单位要充分认识到示范单位创建的重要意义，强化政治意识，勇于担当作为，珍惜难得机遇，先行先试探索资产管理创新模式；要准确把握示范单位创建的目标导向，强化资产管理职能，着眼资产管理全局，提升

资产管理效能，积极落实党政机关要习惯过紧日子要求；要认真做好示范单位创建的各项工作，在为期2年的创建周期内，科学统筹、合理安排、有序推进，确保创建工作如期高质量完成，有效发挥示范创建的引领、带动、辐射作用，在推动以资产管理为基础的机关事务工作高质量发展新征程上，开创新局面、谱写新篇章。

国管局资产管理司、房地产管理司有关负责同志分别介绍了资产管理一体化平台、办公用房管理平台、土地管理平台和公物仓平台等四个创建方向的具体目标和有关要求。山西、黑龙江、新疆等地方机关事务管理部门聚焦各自创建方向，分别介绍了创建基础和下一步工作计划。与会人员围绕示范创建实施方案以及对开展示范创建工作的意见建议等进行了分组讨论。

21家创建单位及国管局资产管理司、房地产管理司、政策法规司有关同志参会。

（来源：国家机关事务管理局门户网站）

如何为勇当先行者谱写新篇章 贡献更多机关事务力量？“浙”场会议给出答案

浙江省机关事务管理局

3月6日，浙江省机关事务管理局召开全省机关事务工作会议暨党风廉政建设工作会议，深入学习贯彻习近平总书记考察浙江重要讲话精神和关于机关事务工作重要指示精神，全面对标落实省委书记易炼红调研机关事务工作讲话要求，总结2023年工作情况，部署2024年重点任务，高水平高质量高效能做好以资产管理为基础的机关事务工作，加快推进机关运行保障现代化先行，在勇当先行者、谱写新篇章中提供更优服务、更强保障。浙江省机关事务管理局党组书记、局长邵根宝出席会议并讲话。派驻纪检监察组组长徐建中作党风廉政建设工作部署。



会议强调，全省机关事务系统要进一步深刻领悟习近平总书记关于机关事务工作重要指示精神，落细落实省委书记易炼红调研机关事务工作讲话要求，牢牢把握“党建引领”这个根本、“服务保障”这个核心、“资产管理”这个基础、“三化融合”这个路径、“勤俭办事”这个主题、“队伍建设”这个保障等要求，在更加全面、更加深入、更加系统地深学笃行中，确保机关运行保障现代化先行沿着正确方向稳步推进。

会议要求，高水平高质量高效能做好2024年机关事务工作，不断打造机关运行保障现代化先行的标志性成果。重点抓好“八大行动”：**深入实施法规宣贯引领行动。**以《浙江省机关运行保障工作条例》宣贯为引领，健全制度体系、加强普法宣教、推动刚性执行，巩固拓展机关事务法治化创新试点成果，更好发挥法治固根本、稳预期、利长远的保障作用。**深入实施数字赋能攻坚行动。**着眼机关事务数字化建设试点评估验收，倒排时间节点、突出系统重塑、务求实战实效，在平台贯通、数据治理、场景应用上聚焦用力，更好发挥示范引领作用。**深入实施资产管理强基行动。**牢固树立“大资产”理念，持续提升办公用房、公务用车和服务保障实体管理质效，推动机关运行保障资产集中统一、分级分类管理走深走实。**深入实施服务保障提质行动。**始终坚持融入大局、服务大局，高质量保障重大会议活动，高效能保障党政机关运转，高标准推进政务服务增值，切实以“服务保障之窗”展示“浙江之窗”。**深入实施绿色先行奔跑行动。**坚持节能管理与预算管理、资产管理相贯通，探索用能预算管理，促进用能结构转型，深化节能智能管理，涵养绿色低碳风尚，充分发挥公共机构在全社会的示范引领作用，助力绿色低碳发展。**深入实施勤俭办事深化行动。**坚持勤俭办一切事业，构建机关运行成本指标体系，深化政府采购预算管理改革，探索存量资产共享共用机制，推动党政机关过紧日子成为习惯和常态。**深入实施民呼我为暖心行动。**按照“机关干部提、机关事务局办、服务对象评”的理念，迭代深化为机关干部办实事长效机制，高质量办好一批暖心实事，进一步当好机关干部的“贴心人”。**深入实施除险保安护航行动。**统筹好高质量发展和高水平安全，强化闭环管控，狠抓重点治理，完善联动机制，为机关运行保障现代化筑牢安全防线。

会议强调，要深入学习贯彻省委“新春第一会”精神，把高素质专业化的机关事务队伍建设作为基础工程、

系统工程、长期工程，紧抓不放、常抓不懈为机关运行保障现代化先行提供坚强保障。重点实施“五大工程”。**实施政治筑魂工程。**坚持学思用贯通、知信行统一，不断筑牢思想之基、激发组织之力、绷紧纪律之弦，做到“立足全局谋一域、干好一域促全局”。**实施同心聚力工程。**坚持以事业感召人、以目标凝聚人、以文化激励人，聚焦工作共推、理论共研、文化共建，构建机关事务工作协作圈，持续放大机关运行保障工作合力。**实施争先创优工程。**坚持“年初对标、年末见效”，持续深化“示范创一流、争当好管家”活动，考实绩、比创新、赛担当，全面营造“勇创一流、争当窗口”的浓厚氛围。**实施专业淬炼工程。**坚持人才工作“全省一盘棋”，构建专业培训体系，拓宽专业提升路径，提供专业实践舞台，实现事业和人才双向奔赴、相互成就。**实施勤廉示范工程。**坚持以自我革命精神走好新的赶考之路，践行正确政绩观，汇聚监督大合力，发扬严实好作风，让勤廉并重成为机关事务人的鲜明标识。

徐建中组长围绕加强机关事务领域党风廉政建设强调，要深学细悟习近平总书记关于党的自我革命的重要思想，切实增强做好机关事务工作的主动性、自觉性。要全面落实党的自我革命的实践要求，积极履职尽责担当作为，把“大事”做好做优、高质高效，把“要事”做实做稳、精益求精，把“好事”做精做准、温暖人心，把“难事”做细做成、实干担当，切实当好机关事务管理工作的行动派、实干家。要坚决贯彻落实省纪委三次全会工作部署，强化纪律建设、树立鲜明勤廉导向，加强风险管控和预警提醒、防范于未然，加强清廉单元建设、促进全域浸润全面深化，落实主体责任、推动党风廉政建设走深走实，切实增强促进机关事务领域勤廉建设的实效性、长效性。

会议通报了表彰文件，为先进集体和先进个人代表颁发奖牌证书，并签订了党风廉政建设和意识形态工作责任书及安全生产责任书。

杭州、温州、舟山、宁波市北仑区、海宁、台州市黄岩区等6个机关事务管理部门负责人作交流发言。

省局领导班子成员，派驻纪检监察组负责人，省局二级巡视员，机关各处室、直属各单位主要负责人，各市和部分县（市、区）机关事务管理部门主要负责人参加会议。省局机关全体工作人员、直属各单位班子成员、老同志代表、局先进集体和先进个人代表、青年宣传员代表等列席会议。

（来源：浙江省机关事务管理局门户网站）

杭州市机关事务管理局召开2023年度总结表彰大会暨落实全面从严治党责任制部署会

杭州市机关事务管理局

2月5日，杭州市机关事务管理局召开2023年度总结表彰大会暨落实全面从严治党责任制部署会，认真总结过去一年开展工作取得的成绩，明确新一年的工作重点和全面从严治党任务。局领导班子成员、局机关工作人员、局属单位班子成员及先进代表参加会议。



会议指出，在市委、市政府的正确领导下，在省局的有力指导下，在局党组的带领下，在全局系统党员干部职工的共同努力下，一些遗留问题得到了有效解决，一些重点任务得到了较好落实，全局工作受到各方面的认可和好评。2023年，在各种重大考验、重要任务、重点工作面前，市机关事务局迎难而上、认真履职，向市委、市政府和广大机关党员干部交出了满意答卷。

会议认为，今年全局要继续坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大精神，深入贯彻习近平总书记重要讲话、重要指示批示精神，把坚持高质量发展作为新时代机关事务工作发展的硬道理，紧扣“勇当先行者、谱写新篇章”新定位新使命，坚决当好执行者、行动派、实干家，持续推动“八八战略”杭州实践走深走实。要持续强化政治意识，高站位、勇担当。深化落实习近平总书记关于机关事务工作的重要

指示精神，围绕奋进“深化改革、强基固本”主题年，助力后亚运“十大攀登行动”，有力有序有效做好各项服务保障工作。要持续强化统筹协调，补短板、强弱项。以市委巡察反馈问题整改为契机，认真查找工作中存在的薄弱环节、主要问题以及与干部职工期望的差距；通过推动以资产管理为基础的机关事务工作高质量发展，去实现“两个更好服务”的目标。要持续强化提质增效，抓重点、攻难点。深刻认识新时代机关事务工作的目标定位，着力破解制约杭州机关事务高质量发展的瓶颈问题，以创新精神推进各项工作，努力提高攻坚克难的水平，全力保持发展的良好态势。要持续强化争先创优，扬优势、创特色。时刻保持“跳起来摘桃子”的状态，力争打造更多具有辨识度的机关事务“杭州样本”；认真总结工作成效，突出亮点，把好的做法、好的措施继续延续下去。

会议要求，全局系统党员干部要深刻领会推进全面从严治党党的新要求，保持党的自我革命永远在路上的坚韧和执着。坚持学思践悟，做到知责明责，充分认识把握“全面从严治党”的内在要求，坚持思想从严、监督从严、执纪从严、治吏从严、作风从严、反腐从严。坚持全面从严治党，做到履责尽责，领导干部特别是“一把手”要严于律己、做好表率，带头讲学习，带头讲政治，带头讲团结；严管重要领域，加强制度建设，优化制度供给，全方位扎

紧制度的“笼子”。坚持顶真碰硬，做到督责问责，紧盯关键环节，把监督关口前移到事前事中；强化监督检查，持续释放失责必问、问责必严的强烈信号；注重考核评价，不断完善科学有效、务实管用的考核评价机制。

会议对优胜处室、单位和个人进行了表彰。会上，局党组书记与局领导班子成员、分管领导与各处室（单位）主要负责人分别签订了党风廉政建设责任书和承诺书。



杭州市机关事务管理局召开市级机关事业单位房地产历史遗留问题确权发证工作推进会议

市局房管处

为全面贯彻落实市委市政府“深化改革、强基固本”主题年工作部署，进一步推进市级机关事业单位房地产权属等历史遗留问题系统深度化解，近日，杭州市机关事务管理局组织召开市级机关事业单位房地产历史遗留问题确权发证工作推进会议。市不动产登记中心以及相关市级机关事业单位负责人参加会议。



会议传达学习了市政府关于全市国有房产的清理和确权工作专题会议精神，邀请了市不动产登记中心主任顾勇敏对市级国有房产涉及历史遗留问题确权办证相关政策路径进行解读，并对确权发证近期重点工作进行了业务培训。局党组书记、局长（市级机关事业单位房地产历史遗留问题确权发证专题协调机制副召集人）韩卫出席会议并讲话。

下一步，杭州市机关事务管理局将继续发挥好牵头协调作用，协助相关职能部门做好问题研判、督促问题处置等工作，确保本次专项行动各项任务高质量完成。

“五四青年节”专刊—— 杭州机关事务人的“勤”“廉”故事荟

编者按：1939年，正值纪念五四运动20周年，陕甘宁边区西北青年救国联合会决定5月4日为中国青年节。首个节日当天，《新华日报》头版报眼题写着这样一句话：“我们共产主义者，不仅对于青年抱着一切的希望，而且具着无限的信心。凡是为青年赞成拥护和参加的事业，没有不成功的。”2024年，是共产主义青年团成立102周年。102年栉风沐雨，中国青年始终坚定不移跟党走，前赴后继、勇当先锋，用炽热的青春与奋斗，为中华民族的伟大复兴事业做出了重大贡献。

为进一步弘扬精神、培育新风、助力发展，编辑部将推出系列专题报道，鼓舞青年继承和发扬“五四”爱国精神，激励青年以青春之我扛起担当、守正创新、锐意进取。

勇当先行者 奋起新征程

市局计财处 叶晓翠

习近平总书记在2024年春季学期中央党校（国家行政学院）中青年干部培训班开班之际作出重要指示，明确要求年轻干部“要自觉做党的创新理论的笃信笃行者，坚持不懈用新时代中国特色社会主义思想凝心铸魂，不断筑牢信仰之基、补足精神之钙、把稳思想之舵，切实提升马克思主义理论水平和运用能力”。作为新时代的青年干部，要践行总书记的殷切嘱托，归根结底还是要落在“勤”“廉”二字之上。

以“勤”之力，奋进前行。少年智则国智，少年强则国强。青年们要以“勤”为立足点、出发点，做到担当作为增本领、脚踏实地干事业、立行立改抓落实，在新时代新征程中，发挥着生力军作用。一是要有担当作为的学习精神。当今社会发展正从信息化向数字化转型，可以预见的风险和不可预见的挑战接踵而至，这就需要我们青年干部在担当中尽责、在尽责中成长，在经风雨、见世面中才干、壮筋骨，练就担当作为的硬脊梁、铁肩膀。二是要

有脚踏实地的实干精神。始终保持求知若渴的态度，主动拥抱数字化时代，不断强化数字化思维，深刻把握数字化变革“风向标”，补齐“观念短板”“技术短板”，以真抓实干在数字化转型中抢占先机，将数字化手段应用于房产管理、财务管理、节能提效等机关事务工作的方方面面。三是要有立行立改的拼搏精神，做到发现问题立刻整改，交代任务即刻推进落实，始终保持初生牛犊不怕虎、越是艰险越向前的刚健勇毅。

以“廉”之志，筑牢根基。党的十八大以来，习近平总书记高度重视党风廉政建设和反腐败工作，强调年轻干部要扣好廉洁从政的“第一粒扣子”。如今，80、90后青年干部逐渐成长为干部队伍的中流砥柱，担负着党和国家的未来。因而我们年轻干部必须提高思想认识，做政治上的明白人、作风上的正派人，对党的政治纪律和政治规矩一定要知敬畏、守底线。增强底线意识和自律意识，拧紧思想“开关”，把外在的强制变为内在的自觉，不断完

善自我，保持政治定力，增强拒腐防变的能力。切实做到信念坚、政治强、本领高、作风硬，从而为实现第二个百年奋斗目标、实现中华民族伟大复兴的中国梦培养栋梁之才。

“勤”“廉”两者密不可分、相辅相成。如果把我们的工作和人生当作一列火车，如果没有“勤”作为动力推动，那么不过是空谈理想，工作和人生不会有任何前进的

空间；而没有“廉”的理想作为轨道约束，那么只会做的越多错的越多，甚至逐渐走向违法犯罪的深渊。对于我们青年干部来说，勤政为民是天职，廉洁自律是底线。“勤廉”是干事创业的基础，是书写精彩华章的保障。每一名青年干部应以既廉又勤的标准要求自己，以担当实干、廉洁自律展现新作为，在新时代奋进新征程。

以勤廉守正之姿彰显实干担当

市局基建处 苏瑞佳

“勤”为谋事之要，“廉”为创业之基。“勤”与“廉”是青年干部成长的“压舱石”，也是机关事务工作高质量发展的“推进器”。作为机关事务系统的一名年轻干部，只有做到践勤持廉，才能在融入大局服务大局中走好成长成才之路。

一是作为要“勤”，以学思践悟增强攀登本领。市委十三届五次、六次全会，制定了大力实施后亚运“十大攀登行动”的路线图，发出了在全省“勇当先行者、谱写新篇章”中勇攀高峰、勇立潮头的动员令。为了助推杭州机关事务工作走在前列，我们青年干部要以“勤”字为先，着力提升服务大局、破难闯关、防范风险的知识本领，在自身岗位工作中，不断强化勤学的意识、提升勤思的自觉、培养勤业的韧性，把理论知识和政策文件学习转化为实际业务能力，以全面的综合素质和过硬的专业化能力迎接新的机遇和挑战。

二是作风要“廉”，以身清气正筑实廉洁防线。“廉”是青年干部从政面临的“第一关”，更是必须走好的“第一步”。要在日常学习工作中不断强化自身规矩意识、纪律意识和廉洁自律意识，坚持以精神信仰强基固本，以初心公心涵养清廉。对在基建项目管理岗位上的我来说，“廉”就是讲规矩、守小节：项目建设要按照省市文件要求和局内控办法分类执行；项目管理要依照联席会议、联审文件、现场核查情况等据实推进；合同管理则要注意根据最新政策要求及时补充修订。细节无小事，只有照章办事、秉公用权，才能守住廉洁从政的底线。

三是勤廉并重，以笃行实干强化履职担当。“廉而不勤要误事，勤而不廉要出事，不廉不勤坏大事”，勤廉并重是评价党员干部的重要标尺。习近平总书记在浙江工作期间曾在《之江新语》发表过一篇题为《要“干事”，更要“干净”》的文章，文中谈到领导干部更要怀着强烈的责任感认真干事，怀着如临如履的心态保持干净。作为一名年轻干部，我们要始终坚持勤廉追求，敢于担当作为，在自身工作岗位上把职责任务一步步拧紧抓实、一项项推深做透、一环环把牢抓好，以实践、实干、实效强化履职担当，以清廉、清正、清白坚守从政底线，努力成长为既干事又干净的新时代青年干部。

实干是最踏实的捷径，廉洁是最坚固的防线。我将秉持奋斗者的姿态和闯关者的决心，锤炼过硬本领，弘扬清廉之风，为杭州机关运行保障现代化和机关事务工作高质量发展贡献青春力量。

守勤勉初心 铸廉洁师魂

杭州市人民政府机关幼儿园 俞舒鑫

学生时代，课本中有“出淤泥而不染，濯清涟而不妖”的高尚正直，也有“非淡泊无以明志，非宁静无以致远”的谆谆教诲，读过、学过之后，清正廉洁、勤能补拙的种子就在我心中埋下。工作后，“一切为了孩子、为了孩子的一切、为了一切孩子”也激励着我不忘初心、以爱铸魂、与廉洁同行。

不忘初心，是不能忘记勤勉克己的初心。初为人师，我深知自己经验尚浅，在许多方面仍有不足，俗语有曰：勤能补拙，俭可养廉。在工作中“勤”提问、多思巧干，对每一位幼儿“勤”关爱，无微不至，在生活中“勤”积累，努力提升自我。专注于自我提升，多学习理论知识，不断更新自己的教学理念，提高自己的专业能力，保证教育教学质量。

以爱铸魂，是用爱的教育呵护每一棵小苗。我们每天面对的是学龄前的低龄儿童，他们纯洁天真，幼儿园是他们接触的第一个小社会，在一日生活中，与幼儿的交流以情感占据主导，因此与幼儿建立有爱、平等的师幼关系至关重要。以“五心”对待幼儿，勤交流，勤分享，保持自身的教育活力，让每一位幼儿感受到老师是爱我的，幼儿园像家一样温暖。

与廉洁同行，更是一份坚定不移的责任。记得第一次新生家访时，家长因为担心孩子第一次上幼儿园不适应，希望我们对孩子特殊关照，但这毫不动摇我们“捧着一颗

心来，不带半根草去”的责任心。“请你们放心，我们会用心、公正地对待每一个孩子，用爱心、耐心呵护他们的每一步成长。”这句话不仅仅是让家长放心，更是我们每位老师的教育初心。学期初，幼儿园组织了老师进行清廉主题的宣誓，我们也积极向家长传达我们的决心。现在，我们的桌上摆放的是孩子们亲手制作的可爱、稚嫩的贺卡，是他们真挚的感恩和祝福，而这些就是对我们工作最好的肯定和支持。我深知，教育是奉献不是索取，教育是公益不是功利，我们要时刻注重自身的道德修养，做到言行一致，用自身行动来教育、影响幼儿。其身正，不令而行；其身不正，虽令不从。对幼儿提出的规则要求，自身也要做到，以身作则。

身为幼儿园的青年教师，我们要做到勤奋创新，为人师表，创建积极、温暖、有爱的教学氛围，不断锤炼自己，提升自己，勤廉从教。习近平总书记在党的二十大报告中指出，当代青年生逢其时，施展才干的舞台无比广阔，实现梦想的前景无比光明。我们更要坚守勤勉初心，坚定自身信念，在工作中不断进取，浊清澄而行坦荡；铸就廉洁师魂，教师之道也，贵在廉洁，从而立足自身工作，积极投身廉洁教育，用自身工作诠释廉洁在我心，廉洁伴我行。真正做到勤廉知行合一，铸好新时代廉洁教师魂！



以“勤”为径，以“廉”为尺

杭州市市级机关事业单位资产管理服务中心 俞子豪

“勤”与“廉”犹如两颗璀璨的明珠，熠熠生辉，构成了我们职业道德的核心内涵。所谓“勤”，即勤奋敬业，持之以恒地投入到工作中去，以积极的态度和高效的行动推动工作任务的完成；“廉”，则是廉洁自律，坚守道德底线，公正无私，不为私欲所动，始终保持清正廉洁的品行。在实际工作中，无论是作为普通职工还是领导者，“勤”与“廉”都是不可或缺的价值导向，它们不仅关乎个人职业素养的塑造，更关乎组织风气的营造和社会责任的履行。

“业精于勤荒于嬉”，这是我对“勤”的深刻感悟。在实际工作中，我始终坚信，任何伟大的事业、杰出的成就，无不是辛勤汗水浇灌出来的果实。勤奋敬业，意味着对工作充满热情，对职责保持敬畏，对困难勇往直前。它要求我们摒弃懒散拖延这些坏习惯，以积极主动的姿态，全力以赴应对工作、生活中的每一项任务。同时，勤奋敬业还意味着我们要持续学习，不断提升自我，以适应日新月异的工作环境和业务需求。只有始终保持一颗勤奋之心，才能在职业生涯中不断攀登高峰，实现个人价值与组织目标的完美融合。

“公生明，廉生威”，这是我对于“廉”的切身体会。在工作中，廉洁自律不仅是对职业道德的基本要求，更是塑造高尚人格的重要途径。廉洁，意味着公正无私，

不为权势所屈，不为利益所诱，始终坚守道德底线，维护公平正义。它要求我们在面对利益诱惑时，能保持清醒头脑，坚决抵制贪腐行为，做到“心不动于微利之诱，目不眩于五色之惑”。同时，廉洁自律也要求我们以身作则，树立良好的榜样，影响并带动团队形成风清气正的良好氛围。我深知，唯有廉洁自律，方能赢得他人尊重，铸就人格魅力，树立起良好的职业形象。

在实际工作中，“勤”与“廉”并非孤立存在，而是相辅相成，相互促进。勤奋敬业为廉洁自律提供了坚实的基础，因为只有通过踏实工作，积累丰富的实践经验，才能深刻理解廉洁自律的重要性，从而自觉遵守职业规范，拒绝任何形式的腐败行为。反之，廉洁自律又为勤奋敬业提供了纯净的土壤，使每个个体都能全身心投入到工作中，实现个人与组织的共同发展。

“勤”与“廉”是我们应必备的职业素养，它们如同人生的经纬线，指引我们在职业生涯中稳健前行。以“勤”为径，我们能在工作中脚踏实地，锐意进取，实现个人价值；以“廉”为尺，我们能坚守道德底线，抵御诱惑，塑造高尚人格。二者相辅相成，共同构筑起坚实的职业道德基石，为我们创造辉煌的职业生涯提供源源不断的动力。让我们携手共进，以“勤”为径，以“廉”为尺，共同书写属于我们的职业辉煌篇章！



编者按:为深入贯彻落实习近平总书记关于机关事务工作重要指示精神,全面落实省委书记易炼红调研机关事务工作重要讲话要求,充分发挥“最美”的标杆示范作用,自2023年7月以来,省委宣传部、省机关事务管理局联合开展2023年度“最美浙江人·最美机关事务人”选树活动,杭州机关事务系统有3人被评为“最美机关事务人”。本期大家谈栏目由荣获“最美机关事务人”的临平区陈如裕同志和淳安县朱梦茵同志分享他们的故事和感受。

精细服务做保障 以人为本管团队

临平区机关事务服务中心 陈如裕

作为机关事务工作大家庭中平凡的一员,我一直践行“苔花如米小,也学牡丹开”的服务理念。后勤接待工作虽无馥郁芬芳和绚烂色调,但我相信只要认真且尽心尽力的履行好自己的使命与职责,沉稳持重,机关事务的信念和梦想之花依然可以从容绽放。

2021年临平新区成立后,会务工作从后勤科划入接待科管理。根据中心主要领导的要求,接待科以大接待大会务的思路和方向来打造团队和对接工作。我制定了会务接待一体化团队建设和科室精细化管理细则。区划调整两年多来,我按照全面融合、精

细管理、千锤百炼、推广辐射、团队文化这样五个方面来逐步推进各项工作。



团队建设的第一步是全面融合。

我们日常对物业的概念是服务外包,做好外包合同规定的工作。会务团队划入接待后,我做的第一件事就是打通身份壁垒。虽然我们与绿城物业是签合同,但我告诉他

们每一个会务人员都是接待团队中不可或缺的一员。不论在编、编外、国企、外包单位管理人员,打破身份限制,统一纳入科室管理,一视同仁,合理分工统筹使用。

接待会议活动这些工作的整体性、包容性很强,一方面对于个人的要求很高,不仅是做好分工的工作,还要掌握全面各块业务。另一方面即便大家有各自分工,但大会、大型活动、重要接待更注重更需要的是团队配合。所以我们在全面培训掌握各项业务的基础上,充分挖掘个人内在潜能,让每个人都有学习提升和发挥的空间。同时,注重培养核心骨干,骨干人数的不断壮大,会大大提升工作能力,让各项任务分工配合更游刃有余。融合是我一接手就开始实施的,但结果不是一蹴而就的,最后能够达到全面融合、形成这样一个高效服务的团队也是在一次次的历练中成长的。



团队建设第二步是精细管理。

在会务接待融合、业务全面掌握的基础上定人定岗,设置物资采购和报销结算的内勤专员(其中会议室物资、接待物资由两名专员分别负责),以外出踩点、方案统筹对接为主的接待专员,以全区大活动保障统筹协调为主的会议专员,以大院大会保障为主的会议专员,以礼仪和培训为主的礼仪专员。

按照中心精细化管理的要求,详细地制定了岗位精细

化和业务精细化两大块内容。对于每个岗位做什么,谁来做以及每项工作怎么做都逐条梳理,精细落实。今后,我们的精细化管理还会进一步深入,尤其是在会议室巡查、会务人员轮岗锻炼、反馈机制等方面制定更细致化的流程。“致广大而尽精微”,就是以大会务大接待的科学思维绣好每一针,才能铺展统筹全区的保障蓝图。

团队建设第三步是千锤百炼。

经过两年多的磨合历练,接待人员包括会务团队管理层,每个人都掌握了接待及会务工作的业务能力。经过反复地锤炼,接待科每个人都成长为可以独当一面,独立完

成任何一件接待、签约、大会、活动的专员,同时也都具备指导镇街平台的业务能力。团队建设达到一个稳定高效的水平。

团队建设第四步是推广辐射。

我们在完成区本级接待会务工作的同时,也和镇街平台以及各部门间形成了融洽顺畅的沟通渠道。他们只要遇到接待会场上的问题就会直接来咨询。我们通过电话解答、派专人现场指导、全程保障等多种形式完成保障任务。一次次的交流中,逐步形成辐射全区的大接待大会务模式。我们和公安、卫健、市场监管等许多部门在各类大

型会议活动中形成了高效顺畅的互动模式,也形成一种服务共享机制,资源可以统筹使用,我们的接待团队(接待小勤勤)、会服团队(会服小勤勤)、礼仪团队(礼仪小勤勤)、活动团队(活动小勤勤),如公物仓一样可以在全区范围内甚至区外实现资源共享,不仅是物资、设备,还有人力资源、经验培训,都可以全区统筹调配使用。

团队建设第五步是团队文化。

团队管理的核心是什么，我认为是以人为本。如何以人为本？那就是关心关爱，而关心关爱的前提是了解他们。我非常了解管理团队每一个人，了解之后一方面是关心关爱，另一方面是要思考如何调动和发挥出他最大的积极性和潜力。首先当然有管理制度的约束，在这个基础上，要充分发挥人的能动性，就是执行力。

这些年来，我通过构建科室三个生态圈自然形成团队文化，实现科室成员自主自发的提升与改变，赋能接待可持续高质量发展。**第一个生态圈**，是通过创造积极舒适的工作环境和氛围、合理的分工与岗位安排，晋升与荣誉激励、良好的沟通渠道等构建科室日常办公生态圈。**第二个生态圈**，是通过学习培训、评优评先等构建科室业务生态圈。在参与保障亚运的过程中，我们积极和绿城物业沟通，展示会务人员的工作实绩，帮助他们获得了绿城集团的全省先进。去年年底，我们开展了会务技能大比拼，会务人员和中心工作一起评优评先，大家都很受鼓舞，也增强了赶超先进的意识。**第三个生态圈**，是通过各类活动、文化建设、谈心谈话等构建科室团建生态圈。我们举办科室生日会，所有会务人员和科室管理人员一起参加，同等对待。我们的谈心谈话也很受欢迎，给每个人机会去表达内心真实的想法。这样三个生态圈促进科室工作可持续发展和良好内循环，提升个人服务水平和工作效率。所以一说到接待，系统外的人会说“区机关事务中心的接待能力很强，接待保障就找他们”；而团队内的人则会认为“这是一个有组织有纪律又团结温暖有爱的集体”。

我从事接待工作整整15年，15年里完成过上万件接待任务。在这么多的任务中，我想分享两项重要的工作的实际经验。**第一个是服务保障区两会**。两会每年一次，从分区前到分区后，今年也是我们第四次保障了。虽然是人政协牵头，但是只要一说到两会保障大小事宜，肯定是找机关事务中心接待科。以今年的两会来说，整个团队的沟通协调和分工合作能力都已经非常成熟，应对各项任务都游刃有余。我们的团队根据工作需要分成人大政协两支团队，分别保障两个驻地酒店、大剧院大会以及代表视察等活动。在两会保障中，我们承担了会议指南中代表乘坐车辆和房间安排，部分物资的采购、使用、管理和装袋，两个驻地酒店主席团代表团以及区领导临时视频会等各类会议的配合保障，临平大剧院全体会议台前台后休息室投票选举各个环节的全程保障工作。



今年两会新增的“喜看临平新变化”两会代表视察活动，是由我们来牵头落实。我安排了两名接待专员分别负责人大和政协两组线路，全程对接落实大巴车辆、播放视频、讲解耳麦、排线路、做展板。经过一次次的实地演练和现场踏勘，在多次调整细节的基础上，最终形成保障方案。最后，视察活动圆满完成，代表们也纷纷点赞。

第二个想分享的是亚运保障工作。

杭州亚（残）运的成功举办，离不开每一个人的付出和努力。从2023年2月，一直到亚运结束，我其实一直是三方兼顾。一方面是城市侧，作为临平赛区总指挥部外事贵宾接待工作组的总联络员，负责城市侧考察工作的统筹；另一方面是场馆侧，我担任了亚组委临平体育中心场馆群运行团队礼宾接待业务领域主任，负责体育场和体育馆的礼宾接待工作。与此同时，虽然原则上是脱岗保障亚运，但实际还是要兼顾日常接待。23年是接待任务非常繁重的一年，忙碌的程度前所未有的。

所幸的是，我们有一支成熟的服务保障团队。按照亚组委和区亚运办的工作要求，我把接待科的团队人员细分成了三个组，分别为场馆侧的临平体育中心场馆群礼宾接待团队、塘栖盲人门球礼宾接待团队，以及城市侧的外事贵宾考察团队。我本人驻点临平体育中心负责场馆群的礼宾接待工作，并安排科室两名骨干力量分别负责塘栖盲人门球礼宾接待和城市侧考察工作。因为有了日常工作中团队建设的业务基础和人员能力储备，科室人员也很快地投入服务保障亚运工作中。

两年多的团队建设和日常积累的会务接待工作经验，以及临平“小勤勤”一贯传承的扎实肯干不怕苦不怕累的后勤精神，让我们的团队在亚运保障中展现了很高的适应性。在前期筹备中我带领礼宾接待团队高效地完成了测

试赛、抗压赛、观摩接待、人员培训、手册编写等各项任务。我们把科室接待经验和精细化管理应用于亚运保障，编写了礼宾接待运行指南，拍摄的礼宾接待示范片在亚运会各竞赛场馆礼宾接待领域也是独树一帜。作为优秀的典型代表，我们在实训基地成果推广会和亚组委培训会上都做了交流分享。

在亚运正赛期间，我们的几位主管凭借会务团队管理经验，也能游刃有余的管理亚运场馆的V类和C类人员。我带领的临平体育中心场馆群礼宾接待团队，自9月16日亚运会排球项目第一个训练日开始，共完成了334场比赛的接待任务。整个礼宾接待细致认真、一丝不苟的工作态度，饱满的工作热情，成为了竞赛场馆内一道靓丽的“风景线”。



在亚（残）运会期间临平体育中心场馆群和塘栖盲人门球基地两个礼宾接待团队共接待了来自40余个国家的1500余位国内外贵宾。城市侧接待团队完成了考察接待任务、指挥中心值班值守工作和亚（残）运开闭幕式的有关保障工作。赛后，也按时间节点做好总结、资产清算、物资盘点、档案整理、人员有序撤离等各项收尾工作。



亚残运会期间，我参加了杭州第四届亚残运会火炬传递活动，并作为第17棒火炬手亮相桐庐站火炬传递现场。因为前一棒火炬手是一位参加过北京冬奥会舞蹈表演的演员，因为她身体情况比较特殊，所以我们全程用手机打字沟通。沟通过程中，她乐观开朗、积极向上的状态让人动容，最后我们在讨论火炬交接动作时，选择了用手语

表达“杭州 我爱你 加油”，交接动作的照片还登上了浙江发布。

火炬传递是一份荣誉，这份荣誉属于大家。同时，也是一份力量，是中心领导的支持和临平体育中心整个运行团队日夜奋战积聚的力量。我希望把这种力量像火炬传递一样，带回来传递给大家，激励所有人向前奔跑。亚（残）运会圆满结束后，很荣幸我也被评为了省部级先进个人，我们科室的另外一位负责塘栖盲人门球礼宾接待的同志也被评为了省级部门先进个人。希望这些亚运的经验可以作为宝贵的财富更好的应用于以后的工作和生活中。

在团队文化和工作的结合上，我想分享一下暖冬行动。

不忘初心 助力扶贫 用爱心点亮太阳部落

2021年，党中央国务院发起了新一轮东西部协作和对口支援工作，临平区结对四川省甘孜州石渠县。从2021到2023年，我连续三年保障区主要领导，三次前往石渠县开展对口帮扶工作，感触颇深。

我和临平派驻石渠工作组进行了深入交流，在了解到石渠县的基本情况和当地群众的一些实际需求后，便萌生了举办暖冬行动的想法。经中心主要领导同意，我们牵头对接区发改局、工商联、总工会、慈善总会、滴水公益等单位部门，联合举办了临平区暖冬行动，倡议机关干部和全区社会力量的共同参与。通过农产品展销、定向捐助、幸福来临系列物资、一对一助学、捐助冬衣等方式为对口帮扶的石渠县送去温暖。暖冬行动三年来，筹集各类捐款捐物达600余万元，社会各界捐助幸福来临暖心包3443个，幸福来临暖心被3741床，捐助暖心灯2300台；广场爱心义卖捐助资金共计6万余元，区内30多家企业参与；“橙心橙衣”公益中国行等活动捐衣22900余件；教育医疗等领域定向捐助、项目认领80余个；一对一结对助学295位。三年的暖冬行动，我们协助职能部门提前完成对口帮扶任务，有效推进了石渠工作组的帮扶计划，彰显了机关后勤的担当有作为精神，切切实实的为对口帮扶工作尽了一份力量，也为中心文化和后勤团队凝心聚力增添温暖与厚度。暖冬行动也被评为“2023年度杭州市慈善项目”。

过去的荣誉是一面战鼓，催我奋进。同时也是一面镜子，让我能够正衣冠。今后，我将始终保持“功成不必在我、功成必定有我”的理念，以更高标准要求自己，在管理上更为科学，在流程上更为规范。按照“高标准、高起点、高效率”的要求，在高水平打造杭州城东新中心“数智临平 品质城区”，争创高质量发展建设共同示范区样板中展现巾帼担当、贡献巾帼之力。

心怀热爱 奔赴山海 -----我在机关事务岗位的31年

淳安县机关事务服务中心 朱梦茵

在机关事务系统工作的31年间，一幕幕的工作场景就像电影一样在脑海中浮现。在这一幕幕的工作场景中，我觉得有三个关键词在不断地出现：那就是热爱、创新、坚守。我想这也是我在机关事务岗位上三十年如一日的最大秘密。

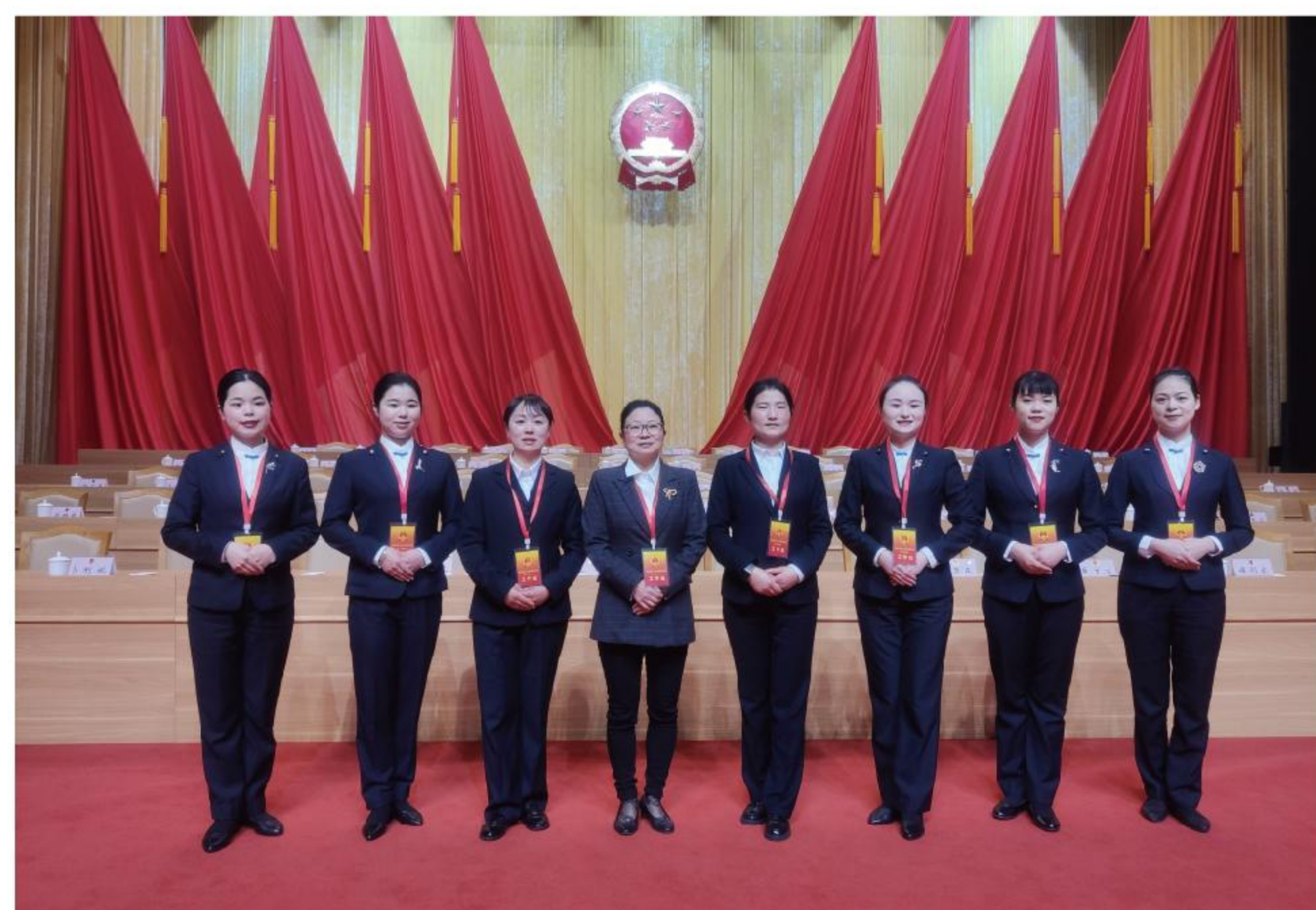


第一个关键词—热爱

唯有热爱，可抵岁月漫长。我是1992年7月3日到当时的淳安县人民政府机关事务管理局上班的，至2023年12月10日离开，整整31年5个月又7天。从桃李年华到知天命的年纪，我也从当时大家眼里的“小朱朱”到“朱朱”再到如今的“朱姐姐”，也难怪我们县里当时有很多人调侃我说是“流水的机关事务局局长，铁打的朱梦茵”。三十年，于历史而言，弹指一挥间，但对个人来讲，不可谓不是一段漫长的岁月。从最初的一线会议服务人员，再到分管大物业（物业、食堂、会议等后勤保障）、财务及公务接待的中心副主任，可以说，淳安机关事务服务中心的每一个岗位我都奋斗过，这期间不能说我做了多么惊天动地的事迹，取得了多少了不起的成绩，但就保持对机关事务工作的热爱来说，我可以骄傲地说“我做到了！”



唯有热爱，才能步履不停。以服务对象的满意作为自己工作的出发点和落脚点，在机关事务服务保障岗位31年，数千场会议保障、数千项公务保障、数千件资产管理、数千次后勤服务，我做到了零差错、零失误。热爱是一个人内心最深沉持久的力量，它不是心血来潮的一闪念，也不会因为日月更替而稍纵即逝。只有热爱，才能始终如一；也唯有热爱，才能步履不停。在这里和大家分享几个我工作中真实的事情：一是为了做好淳安县的公务用车制度改革工作，2014年第一次车改的时候连续三个月没有休假，几乎每天晚上到家都是12点，最后成功组建



了淳安县机关公务用车服务有限公司，为淳安各涉改单位提供了公车用车保障；2016年全面推行公务用车制度改革，又是连续数月无休，那年又恰逢孩子高考，凭借满腔热忱，平衡好家庭和工作的关系，圆满完成车改工作，得到市车改办和县领导的肯定。二是为了做好服务保障工作，特别是到副主任岗位后，在没有公务接待的日子，我

唯有热爱，才能遇见精彩。去年我有幸参与了亚（残）运礼宾接服务保障工作，担任淳安赛区的礼宾接待主任。面对新工作任务，我始终保持一颗积极向上的进取之心，主动学习各项服务政策、程序和工作指南，熟练掌握亚奥理事会大家庭成员等各类贵宾客户群的服务标准，带领团队认真做好“人、物、旗、流”四项筹备工作，牵头编写了《淳安赛区礼宾接待和贵宾接待工作指南》，用专业、细致的服务充分展示主办城市的良好形象。根据亚（残）运礼宾接待和日常公务接待的不同点和相同点，带领伙伴们推出了“齐心、精心、细心、耐心、贴心”的“五心”服务，圆满完成淳安赛区礼宾接待各项保障任务，先后收到了世界铁三联盟副主席和秘书长，亚洲铁三联合会主席和亚洲自行车联合会秘书长等数十位贵宾的书

几乎每天都是7点前出门，进厨房进餐厅，了解每一位保障对象的需求，与厨师面点师交流不断创新，几年如一日，我乐在其中。记得有位保障对象说：朱主任的服务真的是贴心。旁边另外一名保障对象接着说：她不仅仅是热心贴心，最重要的是她打心里喜欢这份工作。

面表扬。我个人也有幸被评为亚运会省级部门先进个人，“五心”级做法也在《中国机关后勤》杂志予以刊登推广。



第二个关键词—创新

这次最美机关事务人选树组委会给我们这组的标签是“守正创新”，何谓守正创新？个人认为就我们机关事务服务保障工作的实际而言，当我们把每件看似简单的事情重复做，在每次做的时候不断总结与完善，那么就会把这件事情做到极致，这也就是守正创新。就如我们正在积极推进的机关事务标准化建设，把会议服务等各项工作通过不断实践，再用标准的形式进行固定，不就是这个道理吗？

每次面多新的工作我都有一种亢奋的心态：我又有新的挑战了，又有了学习和掌握新知识的机会了。就像我爸说的，学到了都是自己的，机关事务工作特别是服务保障工作很琐碎也很乏味，虽然看着简单，但是在这过程中需要投入感情和热爱才能做到服务有温度。借此机会，我也和大家分享两个在机关事务工作岗位上创新的小案例。

一是千岛湖生态优质农产品走进省市县机关。事情起源于2018年，那时候大环境都在助力消薄增收，淳安许多乡镇都与我们对接，想把一些农特产品放到机关食堂销售。2018年7月，刚好市局领导赴淳安调研，看到了当时

我们在举办的“低收入农户有机山地西瓜进食堂”活动。在座谈会上，市局主动提出让我们到市民中心来举办淳安优质生态农产品走进市级机关淳安专场活动。8月16日-17日，“康美千岛湖百源农产品——千岛湖品牌农产品走进市级机关助力消薄增收”活动成功举办，活动效果反响很好。从“百源农产品”到“生态农产品”再到今天的淳安区域公共品牌“千岛农产品”，从助力“消薄增收”到助力“乡村振兴”再到助力“共同富裕”，这项活动已经成为淳安机关事务服务中心的一个服务品牌。

二是创新打造公务用餐的“淳安味道”。从“百县千碗”到“味美浙江”，我们紧紧围绕上级的部署和县委、县政府的中心工作，结合助农增收、旅游餐饮、绿色餐饮革命等工作，通过美食比赛、“农产品进机关食堂”等多种举措，创新打造公务用餐“淳安味道”，努力提升淳安餐饮的知名度和美誉度，擦亮“味美淳安”金字招牌。同时，加强与餐饮协会、接待酒店和专门学校的联系和合作，依托全县厨师界的技术骨干、业务尖子研发菜品，借助机关食堂平台开展厨艺学习交流，通过举办比赛、征集

点子及邀请餐饮企业名厨开发新菜品，形成以“秀水鱼头”“临岐暖锅”等为“淳安味道”主打菜肴的公务接待菜谱。通过我们的努力，淳安有机鱼等食材已经列入国

家、省及相关县（市）区食堂采购序列，“淳安味道”公务用餐在全国机关事务管理系统全面推广，有力扩大了“淳安味道”对外影响力。

第三个关键词—坚守

对于机关事务人来说，需要真正发扬为民服务孺子牛、创新发展拓荒牛、艰苦奋斗老黄牛的“三牛”精神。多年来，我也一直以“三牛”精神要求自己。

一要扛得起责任。机关事务工作作为党政机关提供服务，与决策部署的贯彻落实、党政机关的高效运转、党和政府的形象密切相关，政治属性鲜明。这些工作既需要机关事务人以高度的政治责任感和精益求精的服务态度，高标准、重细节，用心用情解决干部“急难愁盼”问题，也需要利用数字化等现代化手段，建设高效型机关，实现与时代共振，更需要扛起“大管家”的角色，聚焦节约型机关建设。

二要耐得住寂寞。后勤人每天面多的都是那些熟悉的人、物和事，而且没有上下班、没有双休日，手机24小时待机，每个节假日都是“劳动节”。前年春节前，好不容易有个按时下班的日子，孩子请我到外面吃饭说：老妈您是正月初一早就出门，按往年是不是除夕还得坚守岗位？确实是这样的，除夕食堂还得给值班人员准备年夜

饭，各大楼值班人员都在坚守岗位，我的心里也放不下他们，去看看心里才踏实。经常是别人在休息时刻，我们坚守在岗位；别人在休闲度假时刻，我们坚守在岗位；别人阖家团圆时刻，我们依然在坚守岗位。俗话说，一个人做一件事坚持一天并不难，难的是一辈子坚持下去。一朝一夕容易做到，三年四载也易坚持，难的是几十年如一日。

三要守得住底线。机关事务工作每天都在和“钱”“财”“物”打交道，面对的诱惑也很多。需要我们信念坚定，在对标看齐中筑牢政治忠诚。“忠诚”二字，字字千钧，所以我在工作中敢于坚持原则，坚决遵守廉洁自律各项规定，在跟服务商的业务往来中保持“亲清关系”，自觉净化社交圈、生活圈、朋友圈，培养积极健康的生活习惯，崇尚简单质朴的生活方式，坚决抵制享乐主义、奢靡之风，始终做到干事且干净、干净加干事。

最后，把我去工会履新前一位领导送我的一句话与在座的特别是年轻人共勉：机会永远是留给努力和有准备的人，耐得住寂寞，守得住初心，才能等得到繁华！



杭州市机关事务管理局入选国管局首批机关事务管理信息化、标准化示范单位创建名单

杭州市级机关事业单位资产管理务服务中心

2月20日，国家机关事务管理局发布2024—2025年机关事务管理信息化、标准化示范单位创建名单。经过专家评审等环节，杭州市机关事务管理局成功入选公物仓平台方向创建名单（共3家单位入选），成为全国机关事务管理系统唯一入选该方向的副省级城市。此创建示范项目每两年开展一批，每批创建示范单位不超过20个，评估周期为两年，首批创建活动以省级（含计划单列市、副省级城市）机关事务管理部门为主。

近年来，杭州市机关事务管理局持续深入贯彻落实习近平总书记关于机关事务工作的重要指示精神，以国管局

公物仓创新试点建设为抓手，积极联动13个区、县（市）机关事务部门，探索构建公物仓全市域协同共享机制，取得明显成效。2023年底，试点项目高质量通过验收，被国管局授予“公物仓创新试点单位”称号。

下一步，杭州市机关事务管理局将紧抓首批信息化、标准化示范单位创建契机，认真对照国管局相关评价指标要求，围绕“管理规范、建设标准化、运行数字化、保障高效化”总体目标，持续深化公物仓“数字化+标准化”建设，积极推广实践经验，助力以资产管理为基础的机关事务工作高质量发展。

杭州机关事务系统2项省级标准化试点项目顺利通过验收

市局审监处

近期，浙江省市场监督管理局公布了2023年度省级标准化项目验收结果，杭州市机关事务管理局作为行业主管部门、余杭区机关事务服务中心和临平区机关事务服务中心作为承担单位的公物仓省级标准化试点项目，以及杭

州市行政大楼服务保障中心作为承担单位的机关餐饮服务省级标准化试点项目均顺利通过验收。其中，机关餐饮服务省级标准化试点项目获得优秀等次。

锚定目标 接续发力 打造杭州特色公物仓

杭州市机关事务管理局

近年来，杭州市机关事务管理局以国管局公物仓创新试点建设为抓手，积极探索构建公物仓全市域协同共享机制，取得明显成效。市县两级现有实体公物仓14处、仓储总面积4.92万平方米。截至2023年12月，累计完成资产借用等3761笔，节约购置经费3754.57万元，其中市本级公物仓节约1240.39万元。在国管局公物仓创新试点建设复评集中评审会上作交流发言，《“三化”融合构建公物仓协同共享机制初探——以杭州市为例》调研成果获2023年度全国机关事务理论研究优秀成果二等奖、省机关事务管理系统2023年度优秀调研成果一等奖，实施全市域“公物仓一件事”集成改革列入杭州市九大领域重点改革任务。公物仓创新试点项目顺利通过验收，被国管局授予“公物仓创新试点单位”称号。今年2月，成功入选国管局首批机关事务管理信息化、标准化示范单位创建名单（公物仓平台方向）。

一、创新创优，试点任务圆满完成

作为公物仓全域推进领域的全国两家试点单位之一，积极联动13个区、县（市）机关事务部门，凝聚合力、协同联动，市县两级公物仓运行机制覆盖率100%。一是制度先行，建立共享机制。联合杭州市财政局出台《全市域推进公物仓建设指导意见》，明晰机关事务部门、财政部门、行政事业单位“三方职责”，推动行政事业单位落实“先调剂后购置”、优先调剂使用公物仓资产的共享机制。二是系统布局，实现全域覆盖。构建形成以1个市级主仓为核心、13个区、县（市）分仓协同、多个部门共享共用的“1+13+N”的“一核多点”全市域联动公物仓体系。目前，全市13个区、县（市）均已设立实体公物仓。其中，自试点以来，利用闲置厂房、地下空间等，新

增实体公物仓11处，仓储面积1.23万平方米。三是集成创新，打造杭州特色。以法治化强保障，在公物仓基本功能、实体仓和共享仓建设、公物仓运行和日常管理等方面制定通用性指导意见，13个区、县（市）均制定本级公物仓管理办法。以标准化促规范，《公物仓建设与运行规范》省级地方标准获批发布实施。列入国家标准《行政事业单位公物仓建设与运营指南》起草单位，公物仓标准化工作获国管局、国家市场监督管理总局、中国标准化研究院等领导和专家的肯定。以数字化助智治，搭建“公物仓一件事”智慧应用，开发建设“1+13+N”共享仓，实现在线调配、借用归还等共享业务“一网通办”。

二、成绩出彩，试点成果落地见效

杭州亚运会、亚残运会筹办期间，充分发挥公物仓作用，市县两级联动做好亚运相关保障工作，得到亚运赛事总指挥部新闻宣传指挥中心等部门充分肯定和书面感谢。

抢抓后亚运机遇，以亚运资产循环利用为契机，拓展资产处置功能，推进跨部门、跨地区、跨层级共享共用。一是深化省市协同联动。积极与省机关事务局、省财政厅联系

沟通，探索公物仓资产省域跨层级循环共享路径。第一时间完成办公桌椅、电脑、打印机等300件亚运赛后资产的共享借用和划拨工作。二是充分发挥社会价值。根据市领导批示，在杭州亚组委上缴市级公物仓的资产中，划拨102台打印设备及5台多功能一体机捐赠给塞内加尔和里

约中国国际学校，积极发挥闲置国有资产循环共享作用。三是高效保障机构改革任务。联动财政落实“先调剂后购置”机制，发挥“公物仓一件事”优势，三天时间完成17间办公室、3间会议室的资产配置，为市委社会工作部这一新组建部门的顺畅运行提供物质保障。

三、借势借力，试点效应持续释放

坚持把公物仓建设运行作为闭环落实习近平总书记关于机关事务工作重要指示精神的重要举措，进一步发挥公物仓绿色低碳、循环共享作用。一是齐抓共管，带头过好紧日子。积极会同财政部门，严格控制行政事业单位国有资产配置和使用管理，临时机构、工作专班、重大会议、大型活动和其他临时性专项工作配置资产时需先经公物仓调剂程序，此项工作列入杭州市级深化过紧日子八项举措之一。二是物尽其用，推动效益最大化。落实《浙江省机关运行保障工作条例》，以亚运资产赛后循环共享为契机，在打通省市县资产借用共享、调剂划拨上持续发力，助推机关运行成本节约。深化“公益仓”建设，向对口帮扶地区等捐赠闲置资产，用于公共卫生、基础教育等，助

力公益事业发展。三是改革创新，增添发展新动能。成功入选国管局首批机关事务管理信息化、标准化示范单位创建名单。加快推进“公物仓应用”省机关事务数字化建设试点市县揭榜挂帅项目建设。强化“公物仓一件事”集成应用，推进公物仓服务进一步拓宽广度、提升深度、提高效率，推动机关运行成本持续降低。

站在深化公物仓建设运行的新起点上，杭州市机关事务管理局将落实落细“勤俭办一切事业”要求，进一步完善公物仓运行机制，推动多点发力、整体提升，全域推进公物仓品牌建设，实现全市公物仓高质量、特色化发展，在加快推进以资产管理为基础的机关事务工作高质量发展征程中贡献杭州力量。



国管局实地验收杭州公物仓

守正创新、实干担当 努力以警务保障工作现代化助推公安工作现代化

杭州市公安局警务保障部

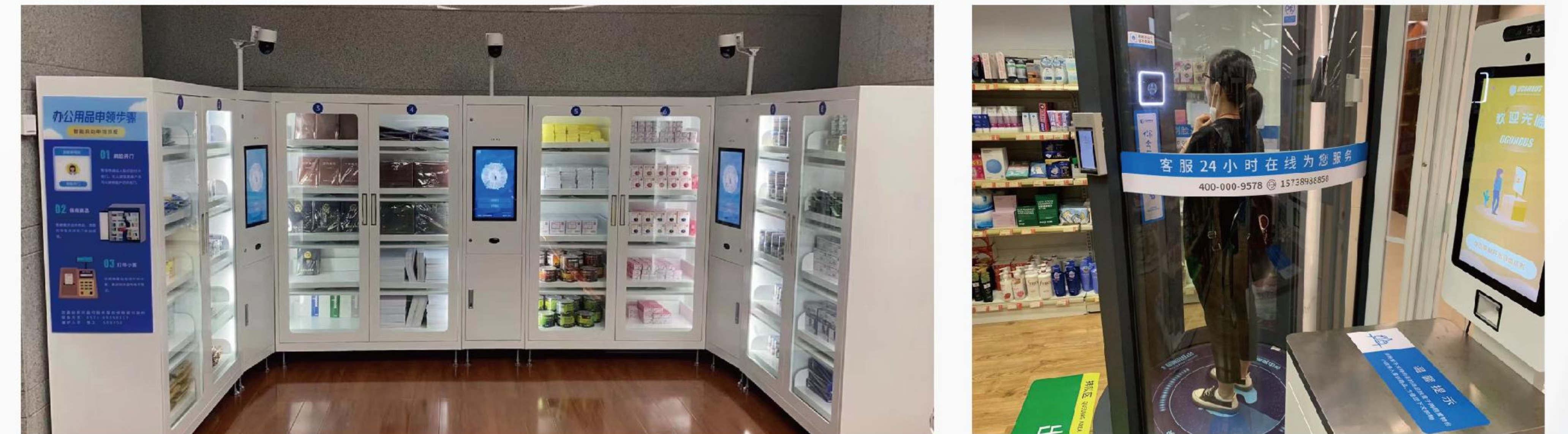
近年来,在市委市政府的坚强领导和市机关事务管理局的大力支持下,杭州市公安局警务保障部坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,秉持“服务中心、服务实战、服务一线”理念,坚持守正创新、实干担当,全力推进公安机关内部服务保障高质量发展,为杭州公安全力维护社会稳定、护航经济发展、打击违法犯罪等各项中心任务提供了强有力支撑。

一、坚持过紧日子,全力打造经费绩效新高地。针对公安工作任务重、要求高、强度大的实际,我们按照科学、规范、节约的原则,精准编制、精细安排公安经费预算,加强预算绩效管理,合理保持公安经费规模、不断提升使用绩效,为杭州公安圆满完成中华人民共和国成立七十周年、建党一百周年、党的二十大安保等重大任务以及疫情防控、亚运安保等各项工作奠定了坚实基础。先后被省市政府、亚组委评为“全省机关事务工作先进集体”“杭州市预算管理先进单位集体嘉奖”“市政府集中财力办大事统筹机制改革工作先进集体”“杭州亚运会、亚残运会筹办工作突出贡献集体”“亚运安保省级部门先进集体”等荣誉称号,并在疫情防控工作中荣立集体二等功。

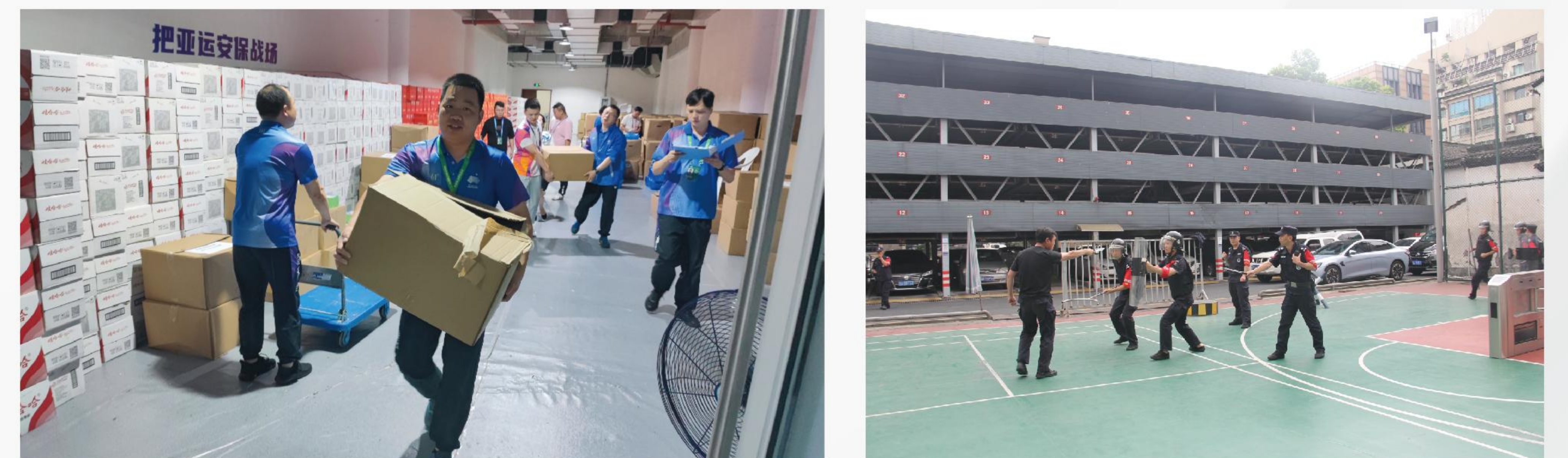
二、坚持强基固本,倾力打造基础夯实新高地。我们始终将警务保障供给侧的“准星”瞄准实战需求侧的“靶心”,坚持“实战、实用、实效”理念,围绕公安中心工作,超前谋划、履职担当、靠前保障,在夯实基层基础上精准发力。牢牢把握“十四五”规划有利契机,将全市公安基础设施建设纳入《浙江省公安基础设施建设“十四五”规划》和《杭州市重大建设项目“十四五”规划》。同时,结合我局实际,制定出台《全市公安基础设施建设四年行动方案》,为近年来全市公安机关200余个基建项目的建设推进提供有力政策支持。制定出台《全市公安机关十四五装备建设三年行动方案》,明确涵盖十余个一线警种的二十余个重点装备项目建设任务,稳步有力推进装备强警建设。



三、坚持改革创新,致力打造科技赋能新高地。坚持把科技赋能作为推动机关事务创新发展的新引擎,紧紧抓住信息化、数字化的改革浪潮,围绕财务、资产、装备、车辆、食堂等后勤保障要素,聚焦“集约、精细、节能、环保、便捷”发展理念,因地制宜、小步快跑,先后建成“警用装备智能管理中心”,实现警用装备全寿命管理;设计研发“公务用车网上管理平台”,实现车辆使用网上调度、掌上管理;推出市局机关24小时无人超市、易耗品无人申领柜等便捷功能区,得到了上级部门的充分肯定,切实提升了机关事务管理的智慧化水平。

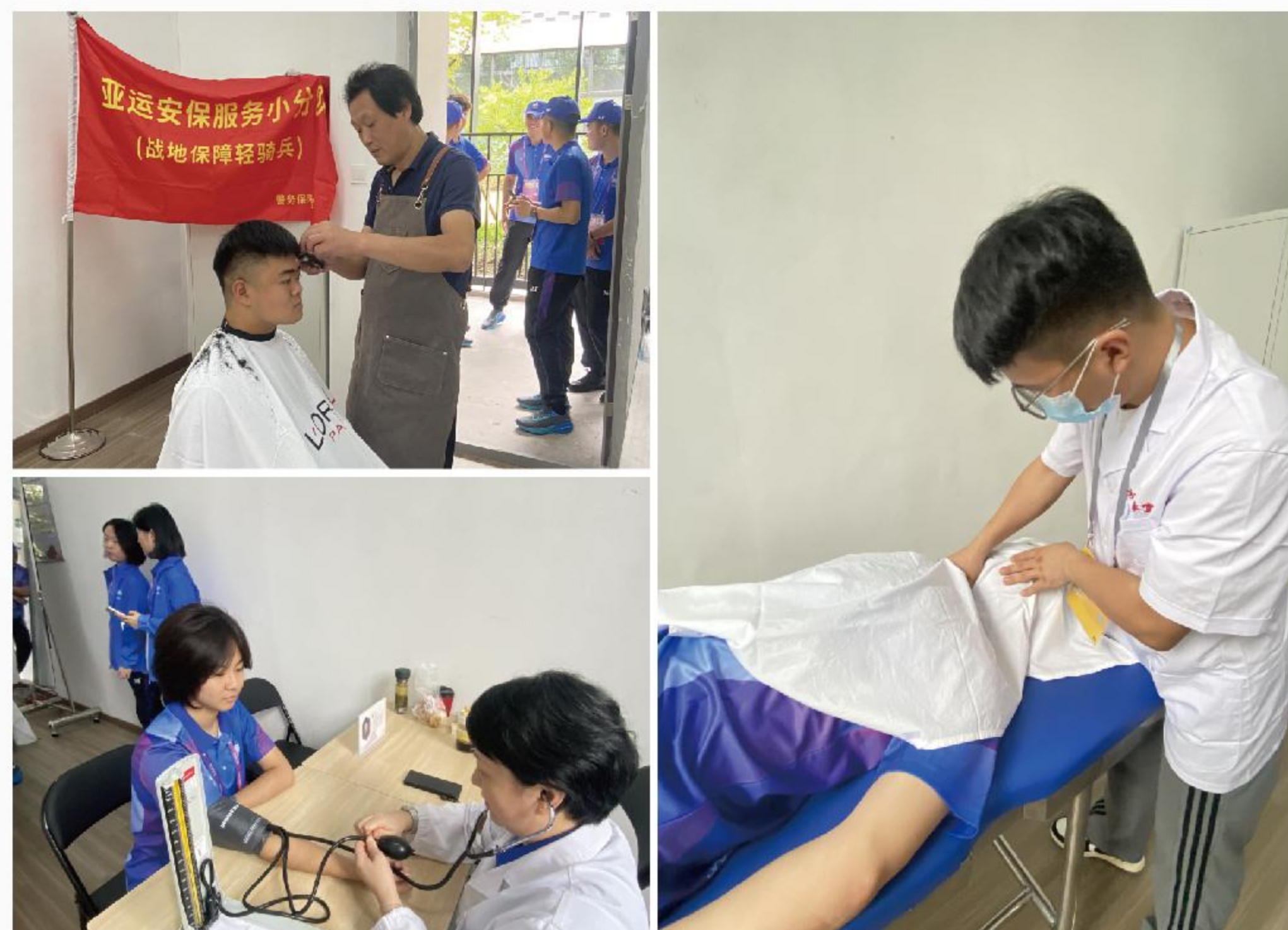


四、坚持众志成城,奋力打造战时保障新高地。2023年,杭州迎来了盛大的亚运会,面对亚运安保“长跨度、大体量、全要素”的艰巨挑战,我们坚决扛起“主场、主责、主力”的政治担当,统筹全市警保部门众志成城、攻坚克难,全力打赢亚运安保经费争取、政府采购、三级指挥部搭建、战时服务保障等硬仗。一是以协同为导向,打造“1+5+5+2”“1+1+N”“4+3+2”的指挥、任务、执行闭环体系,确保各环节高效运行,有效落地;二是以需求为导向,全力争取、反复沟通,有力保障要人警卫、防爆安检、指挥调度等核心重点任务;三是以规范为导向,组建专班、倒排节点,有效确保安保经费执行安全、规范;四是以目标为导向,以超常规节奏、超常规执行,并联推进各工序施工,提前高质完成三级指挥部改造建设;五是以实战为导向,通过联勤联动,全量汇集400余万件保障资源。战时保障工作的高效执行落实,为亚运安保的圆满完成奠定了坚实基础,得到了各级领导的高度肯定和参战警力的一致好评。



五、坚持服务为先,努力打造服务品质新高地。

近年来,我们按照“以小切口做好大服务”的思路,想民警所想、急民警所盼,从广大民警、辅警身边的小事细节做起,举办“义诊月”、畅通“就医绿色通道”,打造“健康关爱”工程;推进“战场服务小分队”“战地帮帮团”“战时子女托管”等服务举措,打造“温暖前线”工程;开设美食小广场,推行净菜入超市,引入风味小吃,打造“舌尖美食”工程;改造升级洗车场,清洗大楼外立面,打造“环境提升”工程;落实内部安全常态巡查、重点排查、关键强化,打造“安心安稳”工程。通过打好暖警爱警惠警系列组合拳,进一步凝聚警心,提振战力。



六、坚持规矩为上,有力打造阳光规范新高地。

我们紧盯新形势、新变化、新要求,针对公安经费体量大、经济事项多的实际,紧紧围绕预算编制、采购管理、基本建设等重点环节,扎实推进制度建设,不断健全体制机制,着力打造“规范为先、规矩为上”的阳光保障体系。先后修订了覆盖全局的经济事项内控制度100余个,形成了公安经济事项内控制度体系、集体决策体系和监督管理体系三位一体的运行管理模式,以制度规范为经济运行提质增效,并先后经受了国家审计、市委巡察等20余项重大专项检查的考验。

当前,机关事务工作正处于转型升级、迭代发展的重要机遇期,我们将坚决贯彻落实习近平总书记关于机关事务工作重要指示精神,锚定机关运行保障高质量发展和现代化先行目标,凝心聚力、踔厉奋发、勇毅前行,全力打造“忠诚、数字、品质、集约、专业”的机关事务工作杭州公安品牌,以警务保障工作现代化助推公安工作现代化。



勤思敏行,匠心铸才 “小勤勤讲堂”助力临平机关事务工作 提质增效

古有围炉夜话,今有同堂夜学。为推动后勤服务保障工作质效全面提升,突出创新驱动,提升质量效益,有力保障机关高效有序运转,努力发挥新时代机关事务的服务保障作用,临平区机关事务服务中心深入开展调查研究,打造“小勤勤讲堂”,锻造过硬队伍,助推机关事务管理工作再上新台阶。

上好政治必修课程,夯实理论基础

将学习贯彻党的二十大精神、习近平总书记关于机关事务工作的重要指示精神、主题教育、廉政教育作为“必修课”,全力锻造“勤廉管家”队伍。

提升学习“高度”,深入学习贯彻二十大精神。围绕党的二十大精神、警示教育、意识形态等重点领域,中心举行《以党的二十大精神为指引,深入学习习近平总书记关于坚持以人民为中心的重要论述》党课,开展“学习革命历史、传承红色文化、建功伟大时代”主题党日活动,参观大革命时期中共宁波地委旧址纪念馆,不断增强时代使命感和历史责任感,推动机关事务高质量发展。

提升学习“深度”,深入开展主题教育。加强主题教育的创新理论武装自身,围绕主题教育规定的必学选读著作篇目,通过班子领导带头学、支部党员集体学、青年干部深入学,引领全体党员深学细悟,在理论知识层面注入

新动能。开展《“开卷第一课”〈习近平著作选读〉(第二卷)之〈新征程是充满光荣和梦想的远征〉集中学习》、以庆祝建党102周年暨“牢记嘱托、亚运有我”主题教育活动,循迹溯源学思想促践行活动,推动习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育走深走实。



主题教育动员部署会

提升廉洁“纯度”,纵深推进党风廉政建设。组织开展“系好第一粒扣子——我省近年来年轻干部违纪违法警示录”主题廉政教育活动、观看反腐案件图片和警示教育短视频,专题学习“锲而不舍落实中央八项规定精神 深化纠治“四风”工作”,强化年轻干部教育,夯实清正廉洁思想根基,引导全体干部从反面典型案例中汲取深刻经验,筑牢廉洁从政思想防线。



小勤勤讲堂廉政第一课

抓紧抓实理论宣讲，提升思想认识

依托“小勤勤讲堂”开展周三夜学，采取内部宣讲、请进来、走出去等多种形式，引导全体干部职工自觉“润心铸魂”。

机关内部“多形式”讲，讲出新动力。组织书记上党课，学深悟透党的二十大精神 and 习近平新时代中国特色社会主义思想，不断推动主题教育走深走实。举办“书香后勤”演讲大赛，深入学习宣传贯彻党的二十大精神，鼓励中心上下在新征程上坚定信心、同心同德，埋头苦干、奋勇前进，进一步推动机关事务工作高质量发展，为建设“数智临平·品质城区”添砖加瓦。



小勤勤讲堂区两会精神传达学习

业务专家“请进来”讲，讲出新活力。精准举办安保服务标准化、保洁服务标准化等系列针对性的实战演练和业务讲座，聘请专业老师进来为大家来授课，提升后勤服务整体工作水平。开展食堂标准化培训讲堂推动临平区省级公共机构绿色食堂创建进程，深化落实习近平总书记对机关事务工作重要指示精神。开展服务礼仪培训会，提升和改变工作人员的思想意识、服务标准和沟通技巧。

深化内部队伍建设，强化行动落实

将“小勤勤讲堂”划分为中层上台讲、技术骨干谈、青年干部宣等板块，通过畅谈工作体会、分享经验积累、举办季度表彰大会等途径，不断提升干部能力本领，打造“真才实学”、“真抓实干”的机关事务队伍。

中层干部上台讲，以讲促学提能力。通过中层领导讲课，进一步锻造高素质专业化干部队伍，提高干部宏观把握、逻辑思辨、语言表达、工作谋划等方面素养，课堂上中层干部倾囊相授工作经验，以讲促学、以学促干。

技术骨干大家谈，以讲促学提素能。业务骨干通过集体讨论和交流的方式，分享彼此的知识和经验，在工作中可以直接借鉴和引用，以此来促进团队成员的学习和成长，有效提升干部队伍专业素养和履职本领，解决工作中存在的热点、难点、堵点问题。

青年干部主动宣，以讲促学展风采。通过青年干部宣讲，推进工作走深走实，提升青年干部的学习理论能力和传播党的创新思想的能力，并充分调动其干事的积极性和主动担当意识，并把宣讲与青年学习结合起来，鼓励和号召大家把党的创新理论转化为实践动力。

推动课后实践延伸，构建长效机制

“小勤勤讲堂”除了理论学习，在课堂后也将学习内容通过实践进行延伸。

推进干部“选育管用”全链条培养，根据实际工作需求，实施专业能力提升计划，分层分类开展专题学习、交流研讨、专业培训等，巩固外包团队线上线下立体考核、驾驶员绩效考核、编外用工考核体系，强化结果运用，激励担当作为，以政治上的坚定、理论上的清醒、专业上的提升，不断加强干部队伍系统性重塑。

加强“小勤勤”团队文化体系建设。全方位抓好团队建设，组织单位“带好头”，定期组织干部职工团建拓展等活动，抓好运动馆、乒乓球室、瑜伽房、幸福书吧等文化载体和阵地的建设。同时将年轻干部“拉出门”，搭建小勤勤跑团、青年干部交流会等干部线下交流平台，把凝聚青年、管好干部相结合，以“团建”促“团魂”，进一步激发干事创业活力。



把“家文化”融入中心团队建设。不断完善“会议管家”“车管家”“衣管家”“发管家”“食管家”等“暖心小事”，开展“暖心”政治家访，建设团结向上的临平“后勤之家”。

“小讲堂”释放“大能量”。2023年，杭州市临平区机关事务服务中心累计开展“小勤勤讲堂”24期，主题党日活动12场，走访结对村48场，覆盖约3600人次。下一步，中心将推进“小勤勤讲堂”专业课堂教育与谈心谈话常态化，高度关注机关队伍的状态，深入了解职工的思想动态、工作状况、生活情况、意见反馈，对存在的苗头问题进行提醒和告诫，对提出的建议进行筛选和采取。着眼于工作实际，继续做优做强“小勤勤讲堂”品牌，以讲促学、以学促思、以思促用，营造勤于学习、乐于学习、善于学习的浓厚氛围，让全体小勤勤在思想碰撞中完成“充电”，持续深化全体机关干部公认的“贴心大管家”品牌。

关于贯彻落实《推进领导干部能上能下规定》的几点思考

市局组织人事处

近年来,以习近平同志为核心的党中央站在以党的伟大自我革命引领伟大社会革命的战略高度,对全面从严治党、推进领导干部能上能下作出一系列重大决策部署。2022年9月,中共中央办公厅印发了新修订的《推进领导干部能上能下规定》(以下简称“规定”),省、市委也分别制定出台了《浙江省推进领导干部能上能下实施细则》(以下简称“实施细则”)《关于扎实推进干部能上能下的工作举措》。如何准确把握要求,既能坚持原则、敢于担当,讲究方法、把握政策;又能积极稳妥推进干部能上能下,确保取得良好效果,是各级党委(党组)及其组织人事部门的一个重要课题。

一、深刻领会修订《规定》的重要意义

当前,世界百年未有之大变局加速演进,我国改革发展稳定任务之重、矛盾风险挑战之多、治国理政考验之大都前所未有,迫切需要把各级领导班子和干部队伍管严管实、建好建强,把广大干部的积极性主动性创造性激发好、保护好。从实际情况看,干部队伍整体过硬,在脱贫攻坚、疫情防控、构建新发展格局、推动高质量发展等急难险重任务中冲锋在前、勇于担当,但也存在一些与新时代新征程新任务不适应的现象,尤其是有少数干部不担当、不作为、乱作为,庸懒散躺、推拖绕躲,严重贻误事业发展。党中央决定修订《规定》,就是要以高标准严要求锻造堪当时代重任的执政骨干队伍,激励全党永葆“赶

考”的清醒和坚定。

新修订的《规定》,坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,贯彻新时代党的建设总要求和新时代党的组织路线,落实新时代好干部标准,总结吸收近年来干部队伍建设新鲜经验,鲜明亮出了干部优与劣的标尺、上与下的准绳,对于贯彻全面从严治党战略方针,完善从严管理干部队伍制度体系,推动形成能者上、优者奖、庸者下、劣者汰的用人导向和从政环境,建设德才兼备、忠诚干净担当的高素质专业化干部队伍,激励广大干部不忘初心、牢记使命,以昂扬的精神状态奋进新征程、建功新时代,具有重要意义。

二、准确把握《规定》内容的新变化新要求

新修订的《规定》新增六条内容,整合、删除七条,涉及干部下的渠道、适用范围、不适宜担任现职的主要情形、分析研判、核实认定、调整程序、调整方式、工作责任等内容,主要包括以下4个方面:

第一,整合“下”的渠道。重点围绕解决能下问题,对此前规定的到龄免职(退休)、任期届满离任、健康原因、问责、党纪政务处分等渠道进行整合,突出了对不适宜担任现职干部的组织调整。现有党内法规制度已有明确规定的,留下制度接口,不重复规定。

第二,完善“下”的情形。坚持对干部高标准严要求,重点针对近年来从严管理干部中遇到的突出问题,

《规定》从政治表现、理想信念、斗争精神、政绩观、执行组织纪律、担当作为、能力素质、工作作风、道德品行等方面,完善了不适宜担任现职的15种具体情形。《实施细则》更是明确了不适宜担任现职的七类30条情形,具体情形内容更细化。

第三,优化“下”的程序。《规定》进一步明确了有关方面特别是组织(人事)部门的组织实施、日常管理责任,强调要把功夫下在平时,深化对干部的日常了解,定期分析研判考核考察、巡视巡察、审计、统计等情况,准确识别不适宜担任现职的干部。坚持客观公正、实事求是,优化了调整程序,明确在核实认定环节,可以根据需

要与干部本人谈话听取说明;在组织决定前,根据干部双重管理规定,要求主管方按规定程序征求协管方意见。

第四,增加“下”的方式。根据新修订的公务员法等制度规定,对此前规定的“调离岗位”“改任非领导职

务”的表述作了修改,增加了“提前退休”调整安排方式,明确符合提前退休条件的可办理提前退休。为破解职数制约瓶颈,对调整安排时有关超职数报批和消化问题作出专门规定。

三、影响当前干部能上能下的主要因素分析

当前,解决干部能上能下问题,准确地说是干部能上不能下的问题,影响的因素仍比较多,归纳起来,主要体现在以下几个方面:

(一)制度方面因素

当前,随着《规定》《实施细则》等出台实施,干部能上能下体制机制逐步完善,但在实际操作过程中,还有一些比较难把握的地方。比如,在衡量干部“下”的标准方面,细化、量化的情形与干部管理实际情况相比还比较少,这就使全面考核和评价领导干部的准确性受到影响。又如,在干部下的调整安排上,虽然增加了“提前退休”调整安排方式,但实际操作过程中,一般都主要还是采取调离岗位、改任非领导职务等有限的几种渠道来安排。

(二)技术方面因素

现有的干部考核评价机制仍然存在不科学、不系统、

不全面问题,比如在干部实绩的考核方面,主要还是以定性考察为主,对干部工作表现和个人实绩难以做到科学精准评估。再如考核标准的制定方面,由于各个干部工作岗位的差异性和特异性,考虑到考核的普适性,通常都是对干部考核评价抽象的条款比较多,具体的条款比较少;反映显绩的指标比较多,反映潜绩的指标比较少,考核标准较难做到具体量化。

(三)环境方面因素

干部职务高低被普遍被视为一个人身份、地位、家族荣誉的象征,许多领导干部存在只想上、不愿下的心态。另外社会上对领导干部“下”的认识还有误区,往往认为有问题、受处分的干部才“下”。还有领导者会出于激励干部以及情感方面的因素考虑,在推动干部下的过程中,也会出现执行“松软”的情况。

四、推动《规定》贯彻落实的几点建议

推进领导干部能上能下,特别是“能下”是一项复杂的系统工程,必须抓住重点,着力从以下几个方面加以解决。

(一)加大宣传教育引导,营造干部“能下”的社会环境

当前妨碍和影响干部能上能下制度推行的首要因素,是不良的传统观念和心理障碍。因此,我们必须深入开展各种宣传教育,营造良好的社会舆论氛围。

1.牢固树立正确的思想观念。推进干部能上能下,不是为下而下,目的是激励干部在新时代新征程上忠诚履职、担当尽责。组织人事部门要坚持严管和厚爱结合、激励和约束并重,落实“三个区分开来”要求,正确把握政策界限,注意区分问题性质、主客观原因、情节轻重、危害程度等,结合干部一贯表现、认识态度、改正情况等,给予准确认定,作出合理调整安排,切实增强广大干部的危机感和紧迫感,同时护好干部干事创业、改革创新的积极性。

2.积极开展制度典型宣传。通过组织开展各种形式的专题学习,并积极向广大干部和群众宣传干部能上能下的意义、目的、内容,以及调整的各项规章制度和衡量标准,让广大干部群众熟悉了解有关情况。不计个人名利得失的干部要进行广泛宣传报道,对不服从组织安排调整的干部要进行“曝光”和处理,从而提高领导干部忠诚履职、担当尽责的自觉性,提高参与评议领导干部、监督有关工作的积极性,促使形成良好的干部能上能下舆论氛围和扎实的社会基础。

(二)完善考核评价体系,为干部“能下”提供依据

干部“能下”的制度要有很强的针对性和可操作性,就要制定相对科学合理标准,为调整不称职干部提供充分的依据。

1.改进考核方法。在考核方法上,要吸纳更多的知情者参与考核工作,广泛接受社会监督。在民主测评、评议上,力求做到代表性和广泛性的统一,认真听取方方面面的意见,使测评、评议结果真正体现民意,真实反映干部

的群众基础。同时，还要不断改进民主测评的方式，比如针对不同单位或部门的实际情况，采用不同的方法，进一步消除干部群众的思想顾虑，保证民主测评的真实性和可靠性。

2. 细化考核内容。坚持以工作实绩为核心，以德才素质为基础，将考评内容德能勤绩廉每一个方面进行细化、量化为若干个测评要素。在整个考核评价内容的把握上，注重整体性，全面、客观、准确地反映干部各方面的情况，同时要针对不同类型的职位特点进行要素的组合。比如，对于正职干部要突出了解知人善任、统揽全局、科学决策、民主作风等指标；对于副职干部则要突出当好助手、处理问题等内容。

3. 全面客观分析。要坚持看领导干部实绩，不仅定性分析，还要定量分析，区分本职工作与重点工作、常规工作与难点工作、一般工作与创新工作的区别，合理评定领导干部所取得的成绩。对领导干部的不足准确把握，认真分析原因。对确因主观原因造成的工作不称职的领导干部，严格按照有关制度给予组织处理；对主要由外因引起的，在指出不足的同时，为其工作尽力创造好的环境和条件。

4. 加强日常监管。坚持抓早抓小，当干部出现苗头性、倾向性问题时，要及时予以提醒、谈话、函询、批评教育、责令检查或者诫勉，帮助干部认识问题、认真改正，防止小毛病演变成大问题。要把年度考核结果作为推进干部能上能下的重要依据，综合用好干部考核考察、巡

视巡察、审计、个人有关事项报告、民主评议、信访等方面的成果，动态掌握干部现实表现，准确认定“谁该下”。

（三）建立健全工作机制，拓宽干部“能下”的渠道要使干部能上能下、调整不胜任现职领导干部成为一项经常性工作，并切实纳入规范化、程序化轨道，就必须建立完善一系列与之相关的配套制度。

1. 实现常态化推进机制。新修订的《规定》明确提出，要推进能上能下常态化。干部的上与下是一个有机整体，要加强工作统筹、职数统筹，强化全周期管理，把推进能上能下与日常干部选拔任用、管理监督、领导班子换届等工作有机结合起来，确保工作平稳有序。

2. 建立动态调整机制。只看绩效不看关系，只重能力不讲情面，积极探索干部免职制、问责制等响应调整机制，通过逐步建立完善相关制度，构建动态调整的机制，实现干部的正常的“下”和“出”，有效克服不求上进、得过且过的工作作风，杜绝“躺赢”“躺平”现象的发生。

3. 建立干部跟踪机制。对调整下来的干部要强化后续教育和管理，为他们创造学习提高的条件，并实行跟踪考察。对认真汲取教训、积极努力工作，德才表现和工作实绩突出且经考察符合任条件的，可以进一步使用、晋升职级或者提拔职务，从而在干部队伍中树立能上能下，能下能上的良好导向。

探索新形势下内部控制在机关事务工作中的持续完善建设

余杭区机关事务服务中心

一套完整成熟的内控制度可以有效保证单位活动的合法合规、单位信息的真实完整、单位绩效的高效实现，服务于单位整体职能的发挥以及总体目标的实现，对单位整体起到了积极正面的作用。机关事务管理部门作为机关服务保障的总枢纽、总协调、总管家，是党政机关的重要组成部分，在内控体系的持续完善上，应率先探索，起到带头模范作用。

一、机关事务管理单位内部控制建设的意义

（一）防范舞弊和腐败现象，促进廉政建设

通过系统客观的风险评估，制定有针对性的内控制度，并从严落实到重要事项、重点环节、审批流程等各方面，从根源上减少腐败，从制度上堵塞贪污腐败的纰漏口。同时，将内控规范融入日常工作，形成自觉和习惯，从而营造清正廉洁的风气与环境，推动廉政建设落到实处。

（二）提高财务信息的真实性和可靠性，确保资金安全

规范财务制度、加强财务管理，保障国有资金安全和合理利用，也可以从制度层面对财务管理中的主观性倾向进行约束，避免单位财务管理失控。通过对预算、采购、合同、资产、收支、决算、绩效评价等财经活动进行全过程监督，有效管控信息的记录、收集、汇总、编制等环节，可进一步强化财务数据的可靠性，为管理层提供重要的决策信息，保证各项事业的稳步发展。

（三）促进单位绩效管理目标的高质量达成与深化

内控管理体系要与绩效管理体系同部署同推进，合理确定预算绩效管理目标、落实部门责任和人员职能分工；强化预算绩效风险防控，通过事前干预和事中管理保证预算有效落实；加强预算绩效考核评价，切实反映业务工作开展效果，并根据反馈，持续改进后续工作，继而有效达成绩效管理目标。根据绩效实际达成情况，更新绩效管理目标，使各项业务工作在最新绩效目标的指引下，层层向前推进。

（四）提高人员履职能力和单位内部管理能力

一方面，通过完备的组织架构体系、岗位职责分工、完善的内部控制管理等方式，可使单位行政运行更加安全规范，同时责任到岗、有章可循、规范指导，有利于明确工作内容，全面提升各个部门的工作效率，进而形成整体合力，提升履职能力和质量。另一方面，通过建立业务流程、控制指标、考核程序，强化日常业务监督，完善相关管理细节，做到决策、执行、监督相协调，提升单位内部治理水平。

二、余杭区机关事务服务中心内部控制建设探索及成效

（一）摸清运行流程，疏通内控管理堵点

定期梳理单位预算业务、收支业务、政府采购业务、资产业务、建设项目业务、合同业务、食堂业务的运行流程，据实呈现完整的业务流程图，并在每一业务流程关键环节上归纳对应业务风险，配以相应风险控制措施。定期排查不同业务线上的岗位设置与人员安排情况，落实不相

容岗位职责相分离的要求，并对每一岗位的具体责任都进行清晰描述，使岗位分工更加明确，减少了岗位之间不必要的牵绊。通过岗位机制明确本单位不同人员在内控体系中的职责和位置，使得业务流程运行更加顺畅的同时，人员履职与内控执行也达成了有效结合，为内控制度的有效落实提供了保证。

（二）强化用权规范，破解内控管理难点

用权规范的关键在于议事决策上的规制，在这个方面，区中心采取了以下规制措施：一是单位负责人不直接分管财务、人事、基建、资产管理、物资（服务）采购后勤服务工作，对单位事项负总责。分管负责同志对职责范围内的的工作负直接领导责任，自觉接受单位负责人和班子成员的监督。二是重大事项班子集体商议决策。主要指单位重要人事任免、需要发改局立项的重大维修建设项目、大型物业服务外包项目资金开支等事项必须由领导班子集体研究决定。三是日常报销业务中单项开支金额在两千元以上、两万元（含）以下实行事前审批。业务科室填写《工作呈报表》提出申请，经科室负责人审核、科室分管领导确认方可开支经费。四是设立专门的采购领导小组，作为内部常设机构，由班子成员、业务科室、财务人员及纪检人员组成，所有限额以上的采购事项由采购领导小组负责按规定组织实施，保证单位采购事项有预算可依、程序规范、监督到位。

三、机关事务单位内部控制完善过程中遇到的问题

（一）内部控制环境不佳

作为内部控制的五要素之一，“内部控制环境”对于内控制度实施的有效性起到至关重要的作用。结合机关事务单位的现有的内部控制实行情况来看，部分单位内部人员对于内部控制的认识不足，认为建立内部控制机制对单位的业务开展和未来发展没有实际贡献，意识层面较为薄弱、认知不足，单位内部控制环境不佳，导致内部控制未能有序落实到位。对内控的重视不足还会引发内控制度不完善、风险管理漏洞、忽略人才培养、平台建设滞后等后续连锁反应。

（二）内控建设未与机关事务业务相结合

机关事务工作涉及领域极为广泛，承担着房产管理、公务接待、用车保障、物业管理、财务管理、公共机构节能等工作职能，除了预算、收支、采购、合同、资产和建设项目六大核心业务模块，机关事务单位在完善内部控制制度时，如不能与本单位特色业务充分融合、不能体现机

（三）优化财务管控，把握内控管理重点

财务管控是内控管理的重点所在，财务科室作为内控建设的牵头部门发挥着统筹核定的作用。在预算业务方面，财务科室在预决算编制、预算执行业务方面制订相应的内部沟通机制和信息反馈机制，促进单位内部业务信息共享，财务科室掌握整体用款情况，做好财政资金整体规划，规范分配使用。在收支业务方面，根据报销规定做好指导工作，报销审批引入“浙里报”系统，落实报销业务线上审批管控，迈出了内控管理信息化的关键一步。在内控实施方面，建立经济活动风险定期评估机制，对经济活动存在的风险进行全面、系统和客观评估，建立健全内部监督制度，每年定期对内部控制建立与实施情况进行内部监督检查和自我评价，不断健全内部控制体系，加强内部财会监督。同时，做好对业务部门的相关培训，通过沟通协调共同促进内部管理提升。

关事务特色、不能完全覆盖机关服务保障工作流程，将导致开展各项非经济业务时缺少自上而下、科学高效的内控监管体系。

（三）内控信息化建设水平落后

在全省数字化改革背景下，机关事务内部控制数字化建设作为机关事务部门提升内部治理水平、加强廉政风险防控的关键环节，在保证经济活动合法合规、资产安全和有效使用、财务信息真实完整，防范舞弊和预防腐败，提高公共服务的效率和效果等方面发挥着重要作用。但是，目前机关事务部门内部控制信息化建设还比较滞后，大部分单位内控信息化建设还处于初级阶段，各业务模块内控系统也不能实现有效联通。各机关事务部门还未形成一套可执行的标准和流程，决策层也难以从繁杂的事务性工作中脱离，严重影响了管理效率和决策质量，机关事务部门管理效率也无法进一步提升。

四、提升机关事务部门内部控制管理水平的对策

（一）加强组织领导，提升全员内控意识，落实制度执行

要有效提升行政事业单位内部控制水平，需率先提升全体员工内控管理意识，更应从上层管理者着手，使其深入了解内控内涵、实现目标、相关内容及具体方法等，从而打破传统固化思维，形成全面而正确的科学解读。在充分意识到内控管理工作重要意义之后，相关领导者还需以身作则，通过领导的带头表率，建立起内控执行的共同信念，打造内控文化，不断强化，切实落实，从上至下，对内严控，对下宣导，以此强化内控意识。

内部控制工作的生命力在于执行，要加强业务培训，夯实全体员工的思想基础，从“要我内控”的被动接受向“我要内控”的主动行动转变。通过配发内部控制手册、制作挂墙流程图、定期开展业务培训、广泛开展宣传等，把制度转化为每位工作人员的行为准则和自觉行动，调动职工参与积极性，形成良性氛围，赋能单位内部控制管理工作向高质量水平进阶。在思想上得到执行人员的认可，使其自觉执行、带动他人执行。要通过科学地激励与严密地监督，增强内控执行的动力和力度。

（二）不断根据当前业务特点完善内控制度

建立健全内部控制管理体系还需从制度建设抓起，机关事务部门要结合自身实际情况和发展特征，不断完善和优化内控制度，切实有效落实预算管理、风险管控、内部监督、绩效评价等现代管理制度，使内部控制工作更有框架感及规范性，从而有效解决当前内控现存问题。如果仅以通用标准为依据，不结合自身实际业务情况，就会产生内控制度覆盖不全、不精、不透的问题。因此，对于机关事务部门，还要建立一套符合实际、具有机关服务特色的内部控制体系，由单位主要领导牵头主持，建立内控专门实施部门，动员各方面的力量，系统梳理单位业务，科学制定完整的内控方案，达成内控制度全覆盖。具体还需食堂业务、会议服务、合同管理等多环节的制度修订，形成

各业务模块相通的流程体系，以此统筹机关事务部门业务与相关环节和岗位。此外，还要将监管机制渗透到各个环节，动态监控内控各流程，在全面性原则下，以系统建设为基础，以专项的模块打磨为重点，发现问题及时反馈、动态评测，不断根据当前业务特点完善内控制度，最终达到提高内控管理效率的目标。

（三）加强内控信息化建设

加强数字赋能整体智治，创新智能辅助决策体系，科学决策、精准决策，是推进机关运行保障现代化的基本前提。信息化建设是内控发展的主要方向，要充分把握数字化改革这个机遇，结合机关事务特色，构建与单位战略相适应的内控信息化体系，根据单位整体需求，建设预算管理、收支业务管理、合同管理等信息化模块，以信息化驱动高效发展。借助信息技术对各业务关键点进行精细化管理分析，从而使内控工作开展更加标准规范，有效提升内控水平。重视内控平台的技术创新，内控信息系统运营后需依据最新政策、信息化技术和使用反馈意见等进行持续更新，以此全面提升内控时效性、实用性及可操作性，最终带动机关事务部门内控工作高效开展，不断提高机关运行保障的管理能力和决策水平。

机关事务部门作为各级机关运行的重要保障单位，更需做好内部控制建设工作。要坚持信息化、标准化一体推进相互融合，充分发挥内部控制引领、撬动、赋能作用，以工作体系重构、业务流程再造、体制机制重塑，改变落后的保障方式、管理方式、服务方式。要立足机关事务工作的政治性、经济性、社会性，引入现代管理理念和方法，创新内部控制管理体制，以改革驱动、技术驱动、市场驱动、理论驱动，促进机关运行各类资源的节约集约利用，破除思维惯性和路径依赖，以思想认识的新飞跃打开事业发展的新局面。

辛弃疾与杭州的“三会三别”

浙江宣传

辛弃疾在南宋历史上的高光时刻，可谓惊艳。

1162年，作为北方起义军的将领，辛弃疾带领一支50人的队伍，于万军之中擒拿了叛军首领张安国，奔袭千里，“献俘行在”（“行在”，即旧时帝王巡幸所居之地，这里指的是临安，即今杭州）。这一幕，连皇帝都为之“三叹”。

这一年，辛弃疾23岁，这也是他人生中第一次来到杭州。其实，辛弃疾的一生中曾多次到杭州，而其中有三次，对他来说有着特别的意义。



辛弃疾出生时，北宋王朝已经覆灭十三载。虽然没有经历过“靖康之变”的耻辱，但在祖父教导之下，辛弃疾心中始终有一颗恢复故国的种子。

除了儒家书籍之外，青年辛弃疾的另外一个爱好就是“谈兵”，用他自己的话说，就是“少年握槊，气凭陵，酒圣诗豪馀事”。活脱脱一个儒侠的形象。

1161年，趁着金兵南下失败之际，辛弃疾拉起了一支2000多人的起义军，后来归附于一名叫耿京的起义军首领。因此，率兵打仗对他来说是常事。

第二年，为了应对金兵围剿，起义军决定归附南宋，并派辛弃疾等人南下觐见皇帝。就在一切顺利谈好回程的路上，辛弃疾得知，起义军一将领张安国叛变，杀害耿京后投敌。

之后，便是辛弃疾万军之中擒敌的传奇故事了：“齐虏巧负国，赤手领五十骑，缚取于五万众中，如挟兔，束马衔枚，间关西秦淮，至通昼夜不粒食。”

但谁也没料到，这一段经历，竟然是他人生中唯一的抗金壮举。正如陆游无数次“铁马冰河入梦来”，辛弃疾也只能“醉里挑灯看剑，梦回吹角连营”。

南归之后，因为“归正人”的身份，辛弃疾并没有受到重用，只是被授予了闲散文职。“落日楼头，断鸿声里，江南游子。把吴钩看了，栏杆拍遍，无人会，登临意。”闲中生愁，辛弃疾在花开花落之间怀念故园，识尽了愁滋味。

闲愁虽然不可避免，但对于有着远大志向的人来说，愁归愁，可不能就此消沉下去。

1165年，辛弃疾将自己关于抗金大业的思考，写成了一篇文章上奏朝廷，这便是著名的《美芹十论》。

文章分为审势、察情、观衅、自治、守淮、屯田、致勇、防微、久任、详战十个部分，分析金国的形势，详解用兵的战略战术和用将用人，显示了辛弃疾在政治、军事上的胆识和谋略。

从某种程度上来说，这促使南宋朝廷对辛弃疾重新认识，也为他第二次来到杭州埋下了伏笔。



1170年，31岁的辛弃疾任满被召回杭州。除了述职之外，他还向宋孝宗面陈了抗金的方略。

此次被召见之后，辛弃疾任司农寺主簿，留在了杭州。这是他人生中在杭州待得最长的一次，前后有一年多的时间。政事之外，辛弃疾终于有机会好好欣赏杭州的美景了，西湖、冷泉亭、望湖楼，都留下了他的足迹。

元宵节那天，以豪放著称的辛弃疾，给后人留下了一首情感细腻的词——《青玉案·元夕》。这首词，很多读者都很熟悉——

东风夜放花千树，更吹落，星如雨。宝马雕车香满路。凤箫声动，玉壶光转，一夜鱼龙舞。蛾儿雪柳黄金缕，笑语盈盈暗香去。众里寻他千百度，蓦然回首，那人却在，灯火阑珊处。

满城的热闹之中，辛弃疾独身其外，在人潮里注视着这一切，至今读来仍让人深感他的孤独。在辛弃疾心中，抗金大业未成，江南再好，他也只是这里的客人。

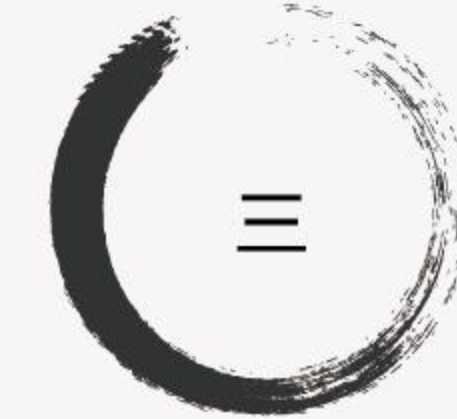
尤其是“众里寻他千百度”这句，不同的人读来，况味各有不同。如王国维在《人间词话》中认为，这一句是古今之成大事业、大学问者的最高境界。

1172年，在离开杭州去滁州之前，辛弃疾写了一篇《九议》，再次详细分析了抗金的形势和策略，提出要“为祖宗，为社稷，为生民”坚定恢复故国之志。可惜的是，《九议》没有迎来辛弃疾想要的反响。

接下来的9年，是辛弃疾仕途上的高光时期。辛弃疾辗转于浙江、江西、湖南、湖北等地，作为一方大员，兴水利、赈灾民、办学堂。但这些并不是辛弃疾内心真正想要的。

1176年，已经37岁的辛弃疾登上江西赣州的郁孤台，将心中苦闷化成了文字：“郁孤台下清江水，中间多少行人泪。西北望长安，可怜无数山。青山遮不住，毕竟东流去。江晚正愁余，山深闻鹧鸪。”

不过，在后头等着他的是更大的打击。42岁那年，辛弃疾被弹劾罢官。在接下来的长达10年的壮年时光，他只能隐居在山水之间，留下了求田问舍的“稼轩”之名。



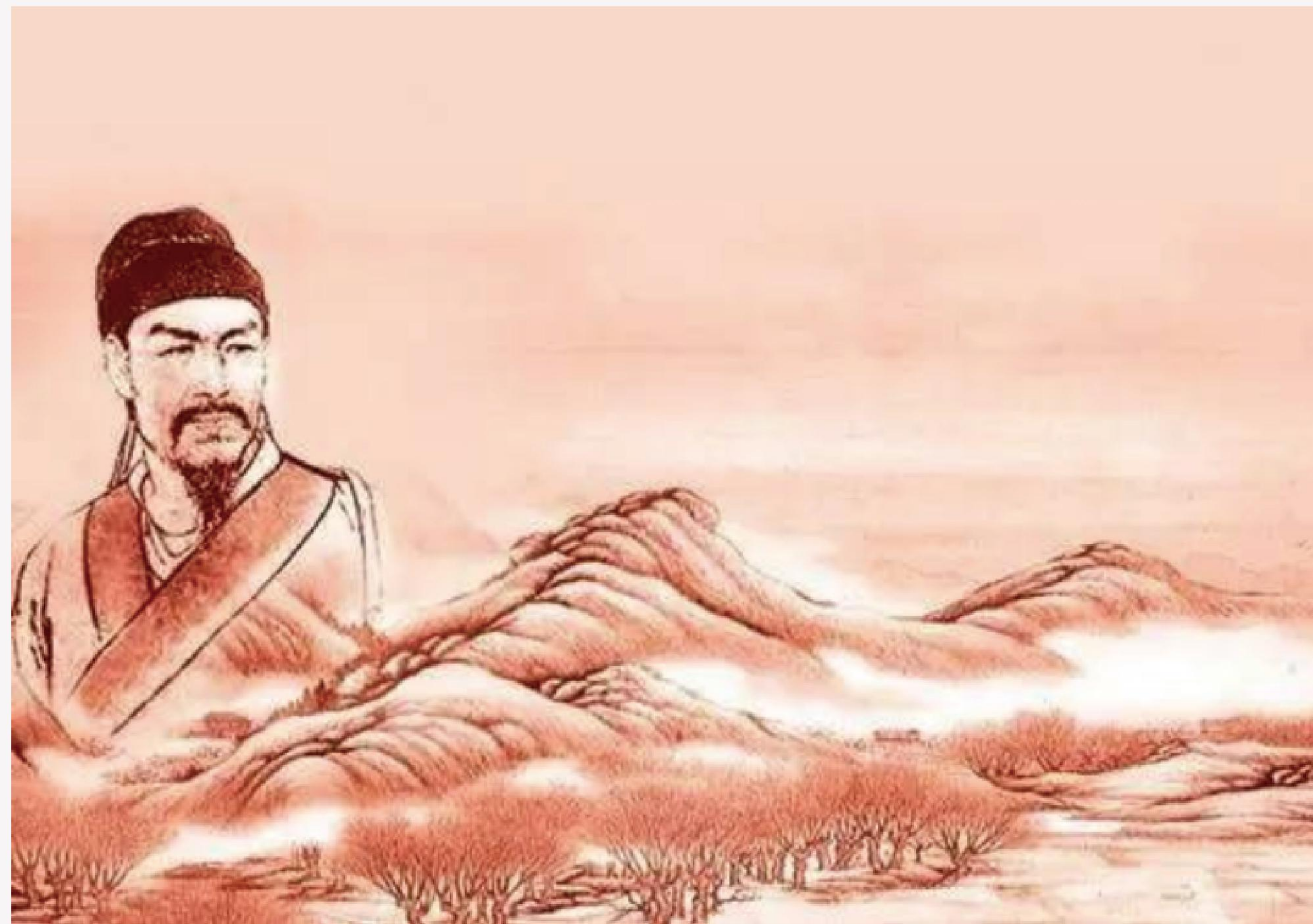
1204年，65岁的辛弃疾最后一次来到杭州。从青年到暮年，辛弃疾终于等来人生中最后一次抗金的机会。

这次来杭州之前，他在绍兴为官。得知朝廷北伐需要他，辛弃疾与同样壮怀激烈的陆游告别，以十分的热情投入其中。

此时的辛弃疾已经属于元老级别的人物了。见过皇帝之后，他被派往镇江任知府，那里是抗金的前线。

镇江对于辛弃疾来说，已是熟得不能再熟了。特别是北固亭，辛弃疾曾数次登临，北望故园，感叹于南渡后的诸多不顺。“千古兴亡多少事”，北固亭上，辛弃疾写下了两首怀古的词，其中一首最后写道：“凭谁问，廉颇老矣，尚能饭否？”

此时此刻，辛弃疾可能想起了青年时的“壮岁旌旗拥万夫，锦襜突骑渡江初”，金戈铁马。



以优质机关事务工作为亚运添彩—— 这些单位和个人荣获杭州亚运会 亚残运会先进称号

喜报频传获佳绩，奋楫扬帆正当时。在杭州亚运会、亚残运会筹办过程中，这些单位和个人披星戴月、风雨兼程，为两个盛会提供高质量、高水平的服务保障。在浙江省委、省政府召开的杭州亚运会、亚残运会总结表彰大会上，他们获得了表彰：

杭州市行政大楼服务保障中心被授予“杭州亚运会、亚残运会浙江省先进集体”。

杭州市行政大楼服务保障中心积极发挥市民中心“小窗口”作用，做好市民中心重要点位亚运氛围布置，让亚运氛围可感可触可享；以最高标准、最优服务持续做好省亚（残）运领导小组综合办、市运行保障指挥部、亚组委相关团队人员的各项保障任务，夜以继日用激情和汗水书

写了服务亚运的不俗成就。



服务保障中心保障亚（残）运会

杭州市市级机关事业单位资产管理服务中心、杭州市直属机关车队管理服务中心被授予“杭州亚运会、亚残运会先进集体”。



公物仓保障亚（残）运会

在服务保障杭州亚运会、亚残运会成功举办的过程中，资产管理中心积极践行绿色、智能、节俭、文明办赛理念，充分发挥“公物仓一件事”集成保障优势，联动多方落实“房+物+N项服务”保障，以精益求精的态度、严谨细致的作风，为打赢亚运攻坚仗贡献积极力量。



机关车管中心保障亚（残）运会

机关车管中心以极限思维优化服务品质，积极开展“迎亚运、展风采”公务用车品质提升行动，强化驾驶员迎接大型赛事专项技能。以底线思维推进安全行驶，在亚（残）运会正式召开期间，中心三大公务用车平台共计出车5567台次，安全行驶41.8万公里。以全局思维保障赛事顺利，配合亚组委统一安排，完成138辆公务用车的注册信息采集；驾驶员紧跟保障节奏，日均往返单位、各亚运场馆不少于10次。

杭州市机关事务管理局车辆管理处姚晓芳同志、杭州市行政大楼服务保障中心马家成同志被授予“杭州亚运会、亚残运会先进个人”。



市局车管处姚晓芳同志

作为市机关事务局选派到亚组委的专职干部，从2017年12月11日到亚组委报到，至2024年2月23日撤离，我在亚运大学深造了2265天。这期间，我在亚组委先后担任行政事务处、重大专项处处长，肩挑观众服务、场馆运行两个业务领域的重担。我很幸运，深度参与了一场盛会的筹备与举行，在其中学习、成长、践行“永远向前”，见证杭州亚运在世界绽放。我很骄傲，在亚运大学，我的各项工作都交出了高分答卷，也拿到了“优秀毕业证”——“杭州亚运会、亚残运会先进个人”。



服务保障中心马家成同志

在服务保障本届亚（残）运会的过程中，我深刻感悟到这场盛会给人们带来的无限魅力和意义。参与亚运服务保障工作不仅是对运动精神的认同，更是锻炼提升自己的绝佳机会。在圆满完成各项任务后，我将继续提高自己的组织协调能力，与团队成员密切合作，以更大的热情投入到今后的工作中。

杭州市机关事务管理局基建处苏瑞佳同志、杭州市行政大楼服务保障中心钟毅同志、杭州市直属机关车队管理服务张振全同志、杭州市人民政府机关幼儿园傅洁同志被授予“杭州亚运会、亚残运会浙江省先进个人”。



市局基建处苏瑞佳同志

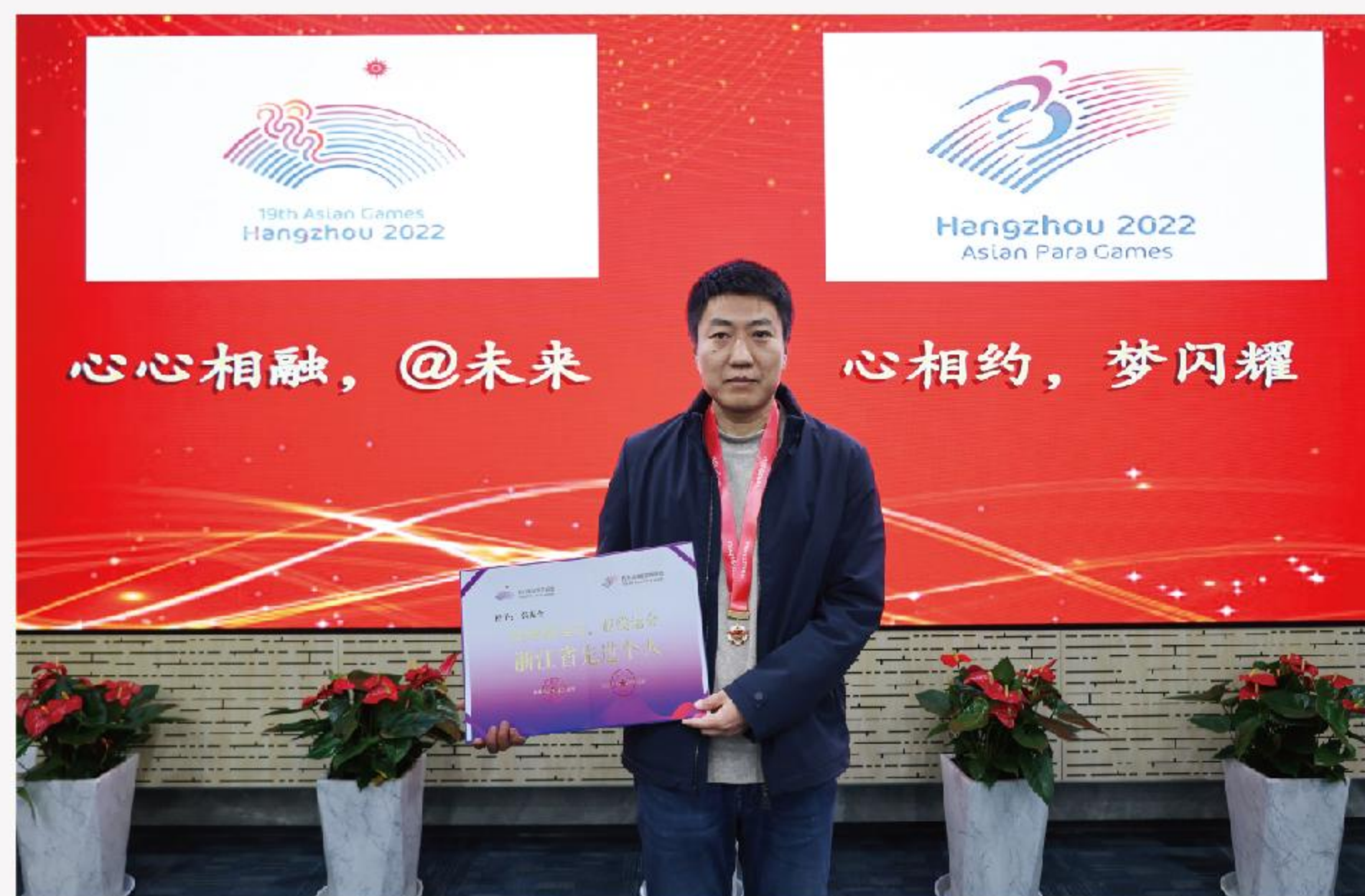
有幸相逢、见证、参与这场精彩的盛会，我用心用情投入，和杭州无数亚运工作者、志愿者一起，以无障碍环境建设推动杭州“有爱无碍”环境氛围营造、以赛事交通保障服务亚洲各国宾朋、以奉献之心和笃行实干展现机关事务青年风采。



服务保障中心钟毅同志

相约亚运盛会，共赴美好未来！“亚运之旅”是机遇也是挑战。能亲身参与亚运会的各项具体工作，我发自内心地感到自豪。在这段日子里，我学到了许多宝贵的经验，更加深刻地认识到团队合作的重要性。服务保障亚运的任务我已圆满完成，在今后的工作中，我将继续保持积极的态度，不断学习与进步，为实现更高的目标而努力！

亚运期间，张振全同志围绕提供优质高效的公务用车保障服务工作目标，以匠心打磨服务细节，以创新优化调度效率，以担当推进任务完成，高质量完成火种采集、圣火传递等重要节点的车辆保障工作，得到领导和同事高度认可，用实际行动诠释机关后勤人的勤勉本色。



机关车管中心张振全同志

非常荣幸参与了杭州亚运的志愿者服务工作，这段日子里我满怀实干争先的激情，献身亚运、服务亚运，与大家共同见证了一届空前精彩的盛会。两个盛会已圆满结束，但亚运精神、服务理念将一直伴随我在本职岗位上继续发光发热！



机关幼儿园傅洁同志

杭州市机关事务管理局综合管理与服务处黄田法同志、杭州市行政大楼服务保障中心王忠义同志在服务保障杭州亚运会、亚残运会中成绩突出，被给予嘉奖。



市局综合处黄田法同志

黄田法同志在亚组委综合服务团队中担任综合事务主任一职。他聚焦亚运会运行保障主责主业，当好“联络员”，确保纵向、横向联系畅通；聚焦综合服务团队保障特点，当好“服务员”，主动做好服务；聚焦急难任务多人员少实际，当好“战斗员”，全身心投入，全程投入，确保各项事务落实到位。



服务保障中心王忠义同志

作为餐饮科科长，王忠义同志知责于心、担责于身、履责于行，全身心地投入于亚（残）运保障中，带头积极履职尽责，主动靠前服务，不叫苦、不叫累，克服了时间紧任务重的困难，带领服务团队圆满完成市民中心集结点各项保障任务。

粤港澳大湾区机关事务一体化研究

广东省机关事务管理局

推进粤港澳大湾区机关事务一体化，是广东机关事务系统深入践行“两个更好服务”目标的重要举措，也是深度融入党和国家推进粤港澳大湾区建设战略部署的使命担当。

一、必要性分析及目标展望

（一）必要性分析

彰显政治属性的必然之义。政治属性是机关事务工作的根本属性。党的十九大报告中指出，“以粤港澳大湾区建设、粤港澳合作、泛珠三角区域合作等为重点，全面推进内地同香港、澳门互利合作。”在深圳经济特区建立40周年庆祝大会上，习近平总书记强调，“要抓住粤港澳大湾区建设重大历史机遇，推动三地经济运行的规则衔接、机制对接，加快粤港澳大湾区城际铁路建设，促进人员、货物等各类要素高效便捷流动，提升市场一体化水平。”落实习近平总书记关于大湾区建设系列重要指示精神，既需要基础设施的硬联通，也需要体制机制的软贯通，还需要包括机关事务一体化在内的各类要素高效便捷流动为重要支撑。机关事务一体化是检验、锤炼新时代机关事务工作政治属性的“试金石”和“炼钢炉”。深度融入党和国家推进粤港澳大湾区建设战略，是凸显政治本色的根本要求。

落实《条例》《规划》的迫切需求。从科学发展维度分析，高质量发展应坚持系统协调原则。“机关事务工作区域一体化已成为新时代机关事务治理现代化转型的重要路径之一”。《行政事业性国有资产管理条例》明确，要按照集中统一、分类分级原则，加强行政事业单位国有资产管理，优化管理手段，提高管理效率。《机关事务工作“十四五”规划》指出，要“加强系统建设，注重上下联动、区域联合，充分调动各级机关事务管理部门积极性，推进不同层级、不同区域协同发展”。历史使命和时代课题均迫切需要突破行政壁垒，从整体性、系统性、协调性等维度推进机关事务工作区域一体化，更好更广统筹规划行政事业性国有资产的配置使用和共享共用，在坚守“一国之本”、发挥“两制之利”的携手共建中融合发展。

实现发展目标的条件之需。从目标实现维度分析，充分凸显坚持客观需求原则。广东省委、省政府印发《关于贯彻落实〈粤港澳大湾区发展规划纲要〉的实施意见》，

明确提出“三步走”的发展目标，指出到2035年，大湾区资源节约集约利用水平显著提高，与港澳市场的高水平互联互通基本实现，各类资源要素高效便捷流动。实现发展目标，更加迫切需要推进实现大湾区九市二区机关事务工作区域一体化，最大限度推动大湾区行政事业性国有资产集约节约、共享共用，保障行政事业机构高效运转，促进实现大湾区各领域深度融合发展。

（二）目标展望

政策共制。政策协调和机制衔接是粤港澳大湾区机关事务一体化的基础。将会在办公用地、办公用房、公务用车和各类服务保障等基本制度，以及机关运行保障管理职责、体制机制和职能范围等方面，形成统一规范、协同联动的政策法规体系和工作运行机制，保证大湾区内各级机关内部资产、资源、资金的集中统筹和有序流动。

标准共建。标准共建是实现大湾区机关事务一体化的尺度。将在基础通用、经费管理、资产管理、服务管理和公共机构节能等方面，通过着力研究标准、制定标准、健全标准、执行标准，促进先进管理的理念、模式、技术和产品等在三地复制推广、协同规范，提升大湾区现代管理水平。

资源共享。资源共享是推进大湾区机关事务一体化的前提。将在探索研究三地区域内行政事业性国有资产共享共用、机关服务保障对接合作和协同综合治理等方面加大工作统筹力度，切实形成各类资源互联互通的管理保障合力，以优势互补、紧密协作、联动发展推动形成“1+1+1>3”的“协同效应”。

干部共育。干部共育是推动大湾区机关事务一体化发展的智力支撑。将深挖粤港澳三地高等教育资源优势，通过健全政策理论共研、专业学科共建、职业技能共训、专业人才共育等工作机制，逐步完善机关事务专业人才培养模式和双向流动机制，切实为大湾区建设打造机关事务专业人才队伍。

二、现状及实践困境

（一）基本情况

1.机构职能方面。新时代党和国家机构职能的标识性特征,应蕴含着深刻的统一管理的政治逻辑。一是机构设置。仍未实现形式上的集中统一管理,如中山市尚未设置机关事务管理局,广州分设市委、市政府机关事务管理局。从单位性质上看,珠三角有8个城市的机关事务管理部门均为参公事业单位。从行政级别上看,深圳的机关事务管理部门为副厅级,广州、珠海、惠州、东莞的为正处级,佛山、江门、肇庆的为副处级。从机构名称设置上看,珠三角有8个城市均以机关事务管理局命名;澳门则设置为政府总部事务局,香港没有统一部门,相关职能分散在不同政府下设机构中,如物流服务署、库务署、政府产业署等。二是职能定位。均设有后勤服务管理这一主要职能,承担机关高效运行所需经费、资产、服务、能源资源等统筹管理和优化配置工作;其他职能包括经费预算管理、固定资产管理等,各不相同且普遍较弱。

2.资产管理方面。新时代机关事务资产管理的标识性特征,应蕴含明显的集中统一的治理逻辑。从行政事业性国有资产管理边界范围来看,可分为4个层次:一是履行部分领域、部分环节的资产管理职能,例如,佛山、东莞的机关事务管理部门承担市直属行政事业单位移交物业的集中管理职能,佛山对市直属行政事业单位土地房产权属实行集中统一管理;惠州的机关事务管理部门承担市直属行政事业单位资产产权界定、清查登记和监督管理等工作。二是负责集中办公区(部分市直属行政事业单位)资产管理,例如,江门、珠海的机关事务管理部门承担所在机关大院国有资产的有关管理工作。三是负责局机关及所属单位国有资产管理,例如,广州、深圳、肇庆的机关事务管理部门只负责局机关及所属单位“小资产”管理。四是中山市相关机关事务管理职能由市财政局负责。

从办公用房管理边界范围来看,可分为5个层次:一是深圳、肇庆的机关事务管理部门统管党政机关和事业单位办公用房,肇庆还负责市属学校和公立医院的办公用房管理工作。二是惠州、东莞的机关事务管理部门负责党政机关和部分事业单位(公益一类)办公用房管理。三是珠海、佛山的机关事务管理部门负责党政机关办公用房管理。四是江门的机关事务管理部门只负责市委、市政府大院办公用房管理。五是广州的机关事务管理部门尚未承接办公用房管理职责,中山相关职能由市财政局负责。

从公有住房保障管理边界范围来看,均承担厅级领导

住房保障管理职能;另外,东莞的机关事务管理部门承担干部职工住房保障管理职能,但不具备建设公有住房职能。

从公务用车管理边界范围来看,可分为4个层次:一是深圳的机关事务管理部门统一负责市本级公务用车管理工作。二是珠海、惠州、东莞、肇庆的机关事务管理部门负责市本级一般公务用车管理工作。三是广州、佛山、江门的机关事务管理部门仅负责集中办公区(四大班子、部分市直党政机关)车辆服务保障工作。四是中山相关职能由市财政局负责。

3.服务保障方面。新时代机关事务服务保障的标识性特征,应蕴含着高效的与时俱进的发展逻辑。从整体情况分析,江门、珠海、肇庆、惠州服务保障项目比较全面,担负6项任务;深圳、东莞服务保障项目为5项,广州和佛山均为4项。从服务保障对象分析,8市机关事务管理部门均保障行政单位和事业单位。从经费保障渠道分析,8市保障经费均由财政部门直接列入机关事务管理部门本级预算。从社会化程度看,广州、佛山、东莞、珠海、惠州服务保障社会化项目在3项以上,深圳、肇庆为2项,江门1项。

（二）实践困境分析

目前,粤港澳大湾区机关事务一体化进程尚处于探索起步阶段,仍面临5大方面挑战。新时代背景下,机关事务一体化缺乏研究,凸显了开展系统性深入性的一体化探索研究具有巨大的学术价值和实践意义,相关命题亟待回应。一是职能范围不统一。九市二区各地机关事务管理部门的机构设置、单位性质、行政级别、机构名称和职能定位、职责范围等不尽统一,且参差不齐。二是制度衔接不畅通。仍以“管好各自后院”为核心工作,缺乏共享、共建、共用的工作理念和区域协作高效制度机制。三是标准对接不紧密。“区域标准建设不足,主体行为规范性不够。”大湾区机关事务标准化体系尚未形成,在人员、资产、物资等方面的管理中缺乏对其主体、边界、范围、责任等进行明确界定。四是发展建设不均衡。法治化、信息化建设不尽均衡,各城市间机关事务的数字平台还未全部建设完成并连通,水平的参差不齐制约了大湾区机关事务一体化的高效发展。五是共享合作不充分。大湾区机关事务工作缺乏常态协调机制,各地机关事务管理机构缺乏交流合作。

三、实现路径

（一）构建一体化统筹机制。“机制之道,万象更新。”建议参照粤港澳大湾区建设领导小组和广东省推进大湾区建设领导小组的组织领导架构,建立粤港澳大湾区机关事务一体化专项领导小组,负责推进机关事务一体化工作的统一组织领导和指挥协调,研究解决大湾区机关事务一体化建设中的重大问题。小组下设办公室作为办事机构,前海、南沙、横琴、河套等有关合作区办事机构,珠三角九市和有关合作区机关事务管理部门参与其中,负责推动建立大湾区机关事务一体化建设协调机制,衔接落实粤港、粤澳合作框架协议,协商研究制定行动计划,分解落实专项领导小组赋予的各项重点工作任务。

（二）推进一体化机构改革。应将推动机关事务一体化纳入粤港澳大湾区建设全局进行考量。“建立主体共治机制,形成协同联动的治理格局。”建议成立粤港澳大湾区机关事务一体化机构改革小组,在珠三角九市推进建立职责定位、职能范围、职权边界和机构属性等相一致的机关事务管理部门体制编制。积极协同研究推进香港、澳门特别行政区形成集中统一的机关事务现代化管理体系。

（三）立起一体化制度标准。不以规矩,不能成方圆,“将标准化理念、方法运用到工作中,是助推机关事务高质量发展的题中应有之义”。一是加快推进机关运行保障立法工作。以法律形式明确包括粤港澳大湾区在内的机关运行保障管理职责、体制机制、基本制度、保障事项等,实现机关事务一体化的机构、职能、权限、程序、责任的法定化。二是加快健全大湾区机关事务一体化配套制度体系。研究出台《深化粤港澳合作推进大湾区机关事务一体化建设框架协议》,逐步形成粤港澳大湾区机关事务一体化运行保障的相关条例和指导意见,推动实现大湾区管理保障的均等化、标准化、规范化,“实施‘标准互认’以增进区域内认知邻近性”。三是加快推进大湾区机关事务优化政策机制落实。鼓励发展优势特色业务范畴,构建区域利益补偿与监督机制,协调机关事务一体化进程中的利益让渡,突出效果评估与责任追究,增强推进机关事务一体化进程的内核驱动。

（四）抓实一体化资产管理。“推动‘资源互通’以

增进区域内地理邻近性”。建议采取以下两种模式推进资产集中统一管理。一是推进珠三角九市实现行政事业性国有资产统管。参照广东省人民政府常务会议部署和省机关事务管理局“三定”规定,推进实现珠三角九市机关事务管理部门履行各自市直属行政事业性国有资产集中统一管理职能,明确“财政部门负责行政事业性国有资产价值管理,机关事务管理部门负责实物管理”职能界限。二是探索推进香港、澳门特别行政区资产统管模式。借鉴国内外机关事务现代化治理先进模式和成果经验,结合香港、澳门特别行政区机关运行实际,协同三地有关部门研究探索两个特别行政区机关内部资产集中统一管理路子,实现资产管理效益最大化。

（五）强化一体化平台赋能。“借助‘平台互联’以增进区域内技术邻近性”。建议按照3个步骤探索推进:第一步,试点探索合作区与港澳两地机关事务服务管理融合新路子。在前海、横琴、南沙、河套4个合作区,试点先行探索珠三角九市与港澳两地之间的资产保障、公务出行区域一体化建设新模式,以及跨部门、跨区域资源共享和专业人才队伍共训及机关事务融合服务保障新平台。第二步,打造珠三角九市机关事务办理“一网覆盖”数字平台。依托正在建设的广东智慧机关一体化平台,率先在珠三角九市建立大湾区城市机关事务一体化协同平台,重点围绕九市之间试点实现资产保障“一本账”共享、公务出行“一单制”联运服务,探索推进大湾区三地跨部门、跨区域资源合作共享模式。第三步,探索研究粤港澳三地机关事务一体化建设数字平台。依托珠三角国家大数据综合试验区和新型智慧城市试点示范建设平台,以及广东数字政府平台和广东智慧机关一体化平台,探索建立统一标准、开放数据端口、全面覆盖、泛在互联和建设互通的粤港澳机关事务一体化建设数字应用平台,消除信息死角、连通“信息孤岛”、破除数据壁垒,推广信息化技术和企业先进管理理念在粤港澳三地机关事务服务管理中应用,实现粤港澳大湾区机关事务协同服务保障新格局。

(来源:全国机关事务管理研究会)

机关事务管理的百年探索

南昌大学机关事务管理研究中心

机关事务工作作为机关的运转和政务的运行提供资金、资产、资源和服务，保障党和国家的机关运行，影响着机关工作效率及公共服务供给能力。新中国的机关事务管理萌芽于新民主主义革命时期、成长于社会主义建设时期、发展于改革开放新时期，创新于党的十八大以来。

一、新民主主义革命时期：依靠群众、战时供给的保障型机关事务管理

在新民主主义革命时期，机关事务管理工作的核心任务就是通过广大人民群众的支持以及自给自足的生产方式为革命战争提高实物资源供给以适应战争条件下财政经济的极端困难的机关状况，保障战时所需。在这同时，制定了相应的供给标准。

保障供给，协调各方。自中国共产党1921年成立以来，机关后勤工作就发挥着必不可少的保障作用。中国共产党成立之初由于党员数量较少，没有独立的机关事务管理部门，机关事务工作被涵盖在秘书工作职能之中，却也初步涉及了机关后勤的管理，例如会议的筹建安排、活动经费的筹集和使用等。直到中央苏区时期，才首次有了机关事务工作，建立起机关事务机构。1931年苏维埃政府设立的总务厅，具有综合协调和后勤保障的双重职能，主要负责机关人员办公、生活所需要的物资的采买、分配及管理。由于当时的物资经费供给严重缺乏，毛泽东同志作出了将后勤工作内容主要运用在“保障红军给养和供给”的指示。长征时期的后勤保障主要是“以打养军”即通过打土豪来获得军队的日常必需品，保障红军的生存。延安时期，1935年成立的中央军委总供给部重点保障中央红军的物资以及资金来源。1942年以后，军委后勤部与中共中央管理局合并。1945年将中央管理局归入中央军委建制，更加体现了在抗日战争的特殊环境下，一切后勤保障为战争服务的特征。解放战争时期，党围绕中心、服务大局，在西柏坡积极完成党中央以及中央军委的后勤保障工作，使三大战役取得圆满成功，奠定了全国性的解放以及新中国成立的基础。这一时期主要采取的是实物供给制的管理制度，即采用平均分配的方法以保障革命队伍内的成员在物质上和政治上统一待遇，保证在艰苦的革命战争环境中的个人生活基本需要，为革命队伍的壮大提供条件。

依靠群众，自给自足。毛泽东同志认为“战争不仅是军事的和政治的竞赛，还是经济的竞赛”。他反复告诫全军要通过组织物资生产、开展经营活动加强根据地的经济建设。苏区时期供给需凭借根据地自己动手，无论官民皆需参与生产劳动。长征时期，由于第五次反围剿失败，红军在艰难困苦的时期没有任何后方基地做保障，保障程度较低。即使面对这种情况，红军对当地群众也不采取强买的方式，而是依靠向富有群众借贷来维持日常保障。红军的做法赢得了人民的好感与支持，沿途人民为红军筹钱筹粮、提供饭食以及兵源。延安时期也必须自己动手、发展生产，党中央刚落脚到陕北时，就深刻认识到陕甘宁边区的特点：环境相对和平，经济自给自足，与晋绥存在着联系。于是1939年中直与军直机关开始组织开展小规模的大生产运动，其收入仍作为财政供给的适当补充。除规定生产自给的少量粮食外，各单位还组织一些农副业生产活动，以改善伙食。1941年，中央秘书处下的中共中央财政经济处改为中央管理局，统一管理中央直属机关和学校的财政经济、医药卫生、房屋分配等工作。毛泽东同志在《经济问题与财政问题》的报告中指出“发展经济，保障供给”的财政工作总方针，发动群众努力生产。由于抗日战争后期外援完全被中断，中国共产党必须依靠自给，在物资方面由中央管理局制定统一的标准拨给官兵成品，在房屋居住方面自己动手建造。解放战争时期中国共产党依旧主要依靠群众做好后勤保障工作。在西柏坡时，当地滩地肥沃、物产丰富，素有北方“鱼米之乡”之称，群众为共产党提供房屋、捐粮捐款等，将子女送入部队参军积极支持革命。中央直属机关经济建设部所建立的30多个企业也提供了经费。群众的支持是党保障机关后勤、取得战争胜利的重要法宝；自强不息、自给自足是党在革命战争时期生命力的来源。

制定标准，厉行节俭。苏维埃时期，党积极开展节省运动，反对贪污浪费。1932年《帮助红军发展革命战争实行节俭经济运动》3号通令里明确机关事务要求“节减一文钱即是对革命工作有一份帮助”，1933年《节省经济与开展反浪费斗争》的社论发表。节省运动中建立起的预算决算制度使行政支出明显减少，取得了较大的成绩。延安时期党继续积极开展节省运动并反对贪污浪费、官僚主义。这时党中央所面临的经济形势有所好转，能够对工作和生活所需物品通过后勤部门拟定制度、核定标准、控制发放、办理预决算、实行配给。1948年移居西柏坡，机关事务管理围绕中心服务大局，为解放全中国全面做好

后勤保障。党中央在此时的条件虽然因为前线战争的节节胜利得到了改善，但中央办公厅依旧制定了节俭的干部供给标准和供给制度。中央管理局号召各单位精打细算、厉行勤俭，不允许浪费，并且按照工作的总任务和总目标对各科的职能进行了明确划分，各科又按照人员细分，并建立了各种规章制度：内设的各科都根据具体的要求以及应承担的具体任务制定了工作计划、人员编制。财政上严格实行预决算制度，制定了供给标准及供给制度、规定了考勤及奖惩方法。机关事务工作一直以节俭作为自身发展的必要要求，与此同时通过制定的相关规章制度走向初步的系统化、规范化。

二、社会主义革命和建设时期：政事分离、办好福利的服务型机关事务管理

在社会主义建设时期，中国共产党已经成为全面执政的党，新中国成立之后生产资料的社会主义改造基本完成，这一时期的机关事务管理从以战时供给为主发展到以服务为主，实行的是政事分离的管理。

政事分离，统一管理。1950年中央人民政府成立了政务院机关事务管理局，下设的机构不仅包括职能机构还有机关生产实体，这使得政务院机关事务管理局兼具生活性和政务类服务机构和职能。管理局开始从机构建设以及制度建设两个角度同时出发继续推动中央机关事务工作发扬艰苦奋斗、勤俭节约的作风。从此，政府工作与机关事务开始分离，新中国机关事务管理机构的基本格局开始奠定，机关事务开始正式成为我国政权建设和国家治理的一项重要内容。1951年国家下发决定，开始对秘书业务、研究工作、机关事务工作进行划分。1954年中央人民政府政务院机关事务管理局正式改名国务院机关事务管理

局。与战争条件下的机关事务相比，新中国成立之后机关事务管理由自定供给标准制度、实物筹集分发转变为统一管理、合理分配管理；由手工业管理方式向逐步实行现代化的管理方式转变。

基础设施建设，办好服务。新中国成立后很多基础设施尚不完善，由于国家整体建设开始步入正轨，战时后勤保障的机关事务管理模式已经无法适应发展需要，保障“吃喝拉撒睡”不再是机关事务管理在这一段时间内最急迫的要求。机关事务管理除了要做好基本的实物保障，还要负责重大会议的总务工作和基础设施建设，譬如对食堂、澡堂、幼托、卫生保健等机构进行承办、管理，范围明显扩大。除了基础设施建设，在物资条件匮乏的情况下，后勤福利化成为了机关事务工作的主要任务。这一阶段的机关事务管理机构主要通过提供相关服务以及所办经济实体的产出为机关职工提供福利待遇。

三、改革开放新时期：管办分离，社会参与的管理型机关事务管理

改革开放新时期，社会主义市场经济逐步走向成熟，1981年开始的机关事务社会化改革是一重要举措，“办后勤”开始逐步向“管后勤”过渡。

面向世界，借鉴宝贵经验。邓小平同志特别重视后勤保障与机关事务的专业性，强调“后勤工作也是一门学问，也需要学习，也能出人才，不钻进去是搞不好的。”而钻进去不是自己埋头苦干、固步自封，需要学习借鉴他人的经验。1992年，国管局与外交部组织赴日本考察学习政府后勤保障情况，机关事务对外开放有了实质性的变革。随着改革开放进程的不断推进，国管局多次组团赴美

国、德国、法国等发达国家考察机关事务管理并进行机关事务方面的培训。我国在考察国外机关事务的基础之上积极借鉴先进经验，立足国内发展形势，研究机关事务改革方向，进行集中统一管理改革创新。

管办分离，明确改革方向。长期的计划经济体制使中国的机关事务管理体制处于供给制、福利制、封闭式状态，在社会主义市场经济背景下不适应改革开放新阶段的新要求，也局限了机关事务自身的发展。在这时，机关事务顺应社会主义市场经济改革潮流，积极开展机关后勤服务社会化改革，并提出将其中的管理职能与服务职能分离，掀起了

机关事务管理体制改革的序幕。1983年国宾招待处开始施行经营责任制的改革措施，对管理体制进行改革，扩大各宾馆的经营管理自主权，国管局由此开始在中央国家机关招待处等一些服务类经营单位进行改革。1989年，《关于中央国家机关后勤体制改革的意见》提出必须将后勤服务人员编制和行政编制分离。1992年拟定的《国务院各部门后勤机构改革实施意见》提出“小管理、大服务、多实体”的思路，进一步确定了将机关事务管理职能与服务职能分开的、以管理为指导核心的改革方向。机关事务工作的核心开始以单一的生产服务向管理保障服务并举的行政管理活动方向转变，并逐步形成以经费管理、资产管理和服务管理为核心的治理体系。

面向市场，后勤走向社会。1983年中共中央第十二届中央委员会书记处会议指出有关机关后勤社会化的问题

不能一蹴而就解决，要分阶段逐步进行，并制定了相应的行政法规。1989年，国管局《关于中央国家机关后勤体制改革的意见》明确后勤服务单位能够实行不同形式的承包经营责任制。1993年《关于党政机关改革方案的实施意见》颁布并实施，标志着后勤服务社会化的全面启动，机关事务工作开始打破部门界限、开放机关事务市场并引进市场机制。机关事务打破了以往封闭的格局，形成了开放的新局面，机关大院后勤由自己承办转变为多种形式的服务外包。一方面，国家鼓励市场主体和社会力量共同参与机关后勤的供给，使得市场的需求增加，推动了服务业发展；另一方面机关事务部门根据自身优势并结合市场需求统筹后勤资源，在有效供给自身机构运转之余主动参与到市场竞争，增加了市场的服务供给，同时也能推动服务业向更高质量的方向发展。

四、中国特色社会主义新时代：整合职能、融合发展的现代化机关事务管理

党的十八大以来，我国在改革开放40年进程中逐步实现了社会经济发展、人民生活质量、机关及事业单位改革等各个方面的历史性突破。党的十八届五中全会提出了“创新、绿色、开放、共享”的新发展理念，机关事务管理在这时也开始探求更加先进、节能、开放、高效的管理方式以提高运行质量。为了适应新时代的发展要求，机关事务管理法治化、标准化、信息化进程开始加快。

完善法律，加快法治化进程。2012年发布并实施的《机关事务管理条例》是我国第一部关于机关事务管理的法规。机关事务开启了法治化的进程。《机关事务管理条例》明确规定了国务院机关事务管理部门的工作与职责，包括拟定有关机关事务管理的规章制度、指导下级政府公务用车等。2012年中央八项规定出台后，党中央先后制定了《党政机关厉行节约反对浪费条例》《公共机构节能条例》等法规制度，为建设节约型机关提供了法制保障并使得党政机关的作风不断得到改进。2016年制定的《机关事务工作“十三五”规划》对各级机关事务管理部门未来五年的业务建设提供了统筹发展的指导性意见与制度化建议，提升了机关事务的规范化水平。2017年，《党政机关公务用车管理办法》《党政机关办公用房管理办法》正式出台；2018年机关运行保障管理法进入全国人大立法规划，机关事务管理工作进入了党和国家立法高速发展时期。实践证明唯有在国家治理体系中完善机关运行保障法制体系建设，才能真正破除机关事务管理运行保障体系建设当中的阻碍而进行集中统一管理。法治化进程对于机关事务工作的整体性、长远发展具有重要意义。

规范管理，推进标准化建设。机关事务标准化的过程就是在机关事务领域发挥标准的目标管理、过程控制、量化评价的本质作用，用高标准引领并最终达到高质量发展的目的。2017年，党的十九大开启国家治理的新征程，标准化也被党和政府提到了国家战略层面加以推进，国管局正式启动标准化建设，并在实践中取得了一定成效。2018年出台《关于推进新时代机关事务工作的指导意见》《机关事务标准化规划》，以促进机关事务管理的规范化发展。与此同时成立了全国机关事务管理标准化工作组，并将机关事务标准化纳入国家标准化工作体系。2020年全国机关事务管理标准化工作组全体会议同意将《机关事务信息化建设指南》《机关事务信息化基础数据规范》《机关事务云接入管理规范》三项标准立项。

强化职能，提升信息化水平。全面深化改革时期，机关事务管理发挥着更加积极的作用，并在国家治理体系以及治理现代化的要求之下，进一步强化职能，转变管理方式。这一时期内新兴技术的发展也为机关事务管理提供了助力，机关事务工作与现代信息技术充分融合贯通并开始利用大数据、云计算、物联网、区块链、人工智能等先进的科学技术来推动机关事务管理数字化进程，使得机关事务管理更加科学化、合理化、精确化。2017年5月，国管局开展机关智慧后勤建设课题研究。2018年8月，机关智慧后勤项目管理信息系统正式上线运行。2019年，国管局在贵州省、山东省和宁波市分别开展“贵州机关事务云”、机关事务信息化及标准化“两化融合”“智慧机关事务”试点工作。通过实践，试点单位将技术应用与业务

需求深度结合，为统筹推进机关运行保障数字化建设提供了地方方案。这一阶段的机关事务信息化建设在信息技术变革治理理念和治理手段上适应现代治理的需要下，促进了机关事务管理与数字技术相融合，推进了跨部门的数据共享和业务联动，从而全面提升了政府治理效能。

新时代的机关事务管理呈现出了不一样的发展面貌以及发展前景，高质量发展成为新时代机关事务管理的重要目

标。从目前机关事务的发展趋势来看，机关事务的法治化建设、标准化建设都有了历史性进步，未来的机关事务管理要在贯彻新发展理念的基础之上构建新发展格局，以标准化、规范法治化、信息化，推动全国机关事务系统数字化转型以及智慧化升级。

（来源：全国机关事务管理研究会）

