

附件 2:

浙江开放大学柯桥学院应急救护培训基地建设参考标准

一级指标	二级指标	工作要点	建设标准
组织管理	机构职能	受本级红会管理,具备应急救护培训、体验、救护志愿服务与传播等功能。	有与合作单位的协议文件;※ 本级红十字会领导分管的文件。
		承担日常办公、财务管理、救护培训、体验实施、教学研究、质量督导等保障机构运转的工作。	有相应的职责分工文件。※
	管理人员	有管理队伍,有开展救护培训和体验工作必需的管理人员,且职责分工明确。	有本级红十字会人员对基地管理职责分工的文件。※
		有熟悉救护培训、对培训及体验工作的关键环节进行监督的人员。	监督人员具有救护资质证书;※ 有监督工作记录。
		定期开展管理人员培训,或组织管理人员参加红会系统的相关培训。	每人每年至少参加 1 次培训; 有管理人员参加培训的情况记录(图片或影像资料)和个人参训收获的总结。
	制度建设	救护培训基地建设纳入当地红十字工作发展规划。	在当地红十字发展规划中,对救护培训基地建设有明确的任务要求。※
		建立有财务管理制度、固定资产管理办法、管理人员培训及业务考核制度、师资注册管理制度、救护培训及考核流程、体验活动管理制度、安全管理制度等能够支撑基地顺利运转的基本管理制度。	各项制度均有相应的文件支持;※ 各项工作按照相应制度规定的程序执行。

保障	协议管理	建立协议签订程序，并做好协议文本保管工作。	单位委托红会培训需有培训协议；※ 办公及培训用设施设备采购需有相应的采购合同； 按照档案相关管理规定做好协议文件的管理与保存。
		具有管理人员、注册师资、志愿者等人员管理方面的合同或协议。	依据国家有关规定与相关人员签订服务约定；※ 按照档案相关管理规定做好合同、协议文件的管理与保存。
	经费来源	财政经费	经费按期到账；※ 有资金接收记录（银行转账单），并设独立科目，专款专用。
		项目或专项经费	有相应项目文本或专项经费审批文件； 有资金接收记录（银行转账单），并设独立科目；※ 专项经费应配有详细的培训实施计划。
		捐赠收入	有捐赠记录和相关票据；※ 有按照捐赠人意愿，举办救护培训或相关活动的记录和影像资料。
		培训收费	进行成本核算； 收费标准对外公示；※ 有培训款接收记录（银行转账单），并设独立科目。
	活动场所	有固定且满足办公需要的办公场所，功能分区清晰、合理。	有单独的办公场所； 办公软硬件配备满足工作需要；※ 外观内饰突出红十字元素，符合统一设计要求。
		有固定且满足教学需求的教学区，与办公区互不干扰。	基地具有能容纳 30-50 人的教室至少 1 间（使用面积 60 平方米以上），配有电脑、多媒体、桌椅等设备，能满足救护培训需求；※ 具有教学设施设备储存场所； 软硬件配备满足培训需要；※

		<p>人员流动路线与办公区基本不交叉； 外观内饰突出红十字元素，符合统一设计要求。</p>
	<p>有固定且满足体验需求的体验区，与办公区互不干扰；体验区布局合理，流程顺畅。</p>	<p>有能同时容纳 30 人参与体验的场所，使用面积须 80 平方米以上；※ 配有电脑、多媒体及相应体验设备，可实现声光电展示及教学、实物或模拟实际操作练习；※ 体验区内分为且不限于教学区、体验区、展示区等分区； 软硬件配备满足体验需要；※ 人员流动路线与办公区基本不交叉； 外观内饰突出红十字元素，符合统一设计要求。</p>
	<p>体验模块科学设置，内容准确，结合当地实际需求，布局合理；符合统一设计要求。</p>	<p>设置且不限于以下模块及其呈现形式： 红十字理念模块，主要宣传介绍红十字运动；※ 红十字应急救护模块，主要介绍红十字应急救护知识与技能，包括心肺复苏与创伤救护的讲授与体验；※ 火灾逃生模块，主要介绍火灾避险逃生的知识与技能，包括防火知识的介绍，火灾现场疏散逃生的体验、灭火器的模拟使用等；※ 地震逃生模块，主要介绍地震应急避险逃生的知识与技能，包括地震成因、地震危害、抗震避险知识的介绍与体验；※ 交通安全模块，主要介绍交通安全法规及常识，包括交通标识识别、安全模拟驾驶等；※ 家庭安全模块：主要介绍生活用电、用气安全常识，包括家庭火灾警示片、漏电漏气应对常识和模拟操作；※ 自选模块：根据当地情况，可选择野外生存安全、水上安全、防范拥挤踩踏、防范恐怖袭击等内容。</p>

工作人员	有能够满足培训业务需求的注册师资。	基地需有注册师资 5 人以上；※ 基地至少 1 名师资具有医学相关专业副高级以上职称。※
	有能够满足体验业务需求的讲解员。	具有 3 人以上的志愿者讲解员；※ 讲解员须经过培训，且考核合格，并经过注册，有档案记录可查。※
	建有救护志愿者队伍，协助开展救护培训、体验工作和普及性活动。	有救护志愿者管理的规范性文件； 每年至少举办 3 次专门的救护志愿者活动，且有相应经费支持。
	定期组织授课师资、体验讲解员和志愿者参加救护业务培训。	授课师资每人每年至少参加培训 1 次；※ 有相关文字、图片或影像资料记录。
教学条件	使用总会统一的培训教材和教学大纲。	使用《应急救护培训标准化工作手册》要求的教材和大纲开展相应培训；※ 有培训教材发放记录，其数量与培训人数相符； 每年对师资授课情况至少抽查 1 次，提出纠偏意见，并留存记录。
	体验讲解符合总会统一的技术标准要求，可根据地域特点和实际需求适度调整讲解重点。	有适用本基地实际情况的讲解词；※ 讲解内容确定、调整具有相应的论证和审核文件； 每季度对讲解内容审查一次，提出纠偏意见，并留存记录。
	授课师资、体验讲解员和培训现场工作人员（监督人员、志愿者等）的服装配饰及所用文具、教具等用品统一，且突出红十字救护标识。	有现场教学的图片和影像资料。
	有开展教学所需的培训教具器材。	教具器材数量满足培训需求：基地至少有成人复苏模拟人 10 具、儿童复苏模拟人 4 具、婴儿复苏模拟人 4 具、AED 训练机 4 个、以及呼吸膜、三角巾、绷带、敷料、夹板等，满足基地满员开班需要，并备有充足备用设备；※ 有教具器材的采购记录和财务单据； 有教具器材的使用记录，并详细记录消耗型教具器材的发放情况。

	教研能力	组织专门的救护培训、体验教研组。	明确人员组成,包括2名管理人员、3名授课师资,其中教研组需有1名副高级以上职称的师资。※
		定期组织开展教学教研活动,及时研商解决教学过程中遇到的问题。	每季度至少开展1次教学教研活动; 有教研活动记录; 有教研成果报告; 有照片或影像资料。
	安全防范	有专门安全管理小组,最高管理者任小组组长,安全职责落实到人。	有安全管理小组组建的相关文件; ※ 有安全管理制度,且小组成员安全责任分工明确。
		制定有切实可行的应急预案和反应机制;基地安全设备、设施齐全。	应急预案和反应机制等相关文件齐全; ※ 安全制度和措施张贴于显著位置; 基地各场所消防器材等安全设施齐全,逃生通道畅通且符合国家规定; 基地内无明显安全隐患,风险处设置醒目的安全提醒标志。
组织实施	文件控制	针对例行培训及体验任务、纪念日活动等制定明确的培训计划和方案。	具有年度培训、体验计划和活动方案; ※ 每次培训、体验和活动具有明确的受益人群。
		建立监控救护培训、体验活动质量的内部督导制度。	有督导制度文件; ※ 有督导情况记录。
	培训活动	按照总会下发的《应急救护培训标准化工作手册》举办救护师资培训班。	有《应急救护培训标准化工作手册》要求的培训记录资料; ※ 有能够反映实际培训开展情况的现场图片或影像资料。
按照总会下发的《应急救护培训标准化工作手册》举办救护员培训班。		有《应急救护培训标准化工作手册》要求的培训记录资料; 有能够反映实际培训开展情况的现场图片或影像资料。	
按照总会下发的《应急救护培训标准化工作手册》开展救护知识普及性讲座。		有《应急救护培训标准化工作手册》要求的培训记录资料; 有能够反映实际培训开展情况的现场图片或影像资料。	

考试考核	按照《应急救护培训标准化工作手册》要求，进行考试考核。	留存每位学员考试考核记录。※
证书管理	救护师资证书由总会统一印制。	师资证书为总会统一印制证书，证书发放量与师资培训合格量相符。
	救护员证书按照总会统一的证书板式和印刷标准进行印制。	救护员证书符合总会统一要求。
	证书内信息填写规范，证书编号符合总会统一的编码规则。	有每位学员证书的编码记录； 有每位学员证书的电子版留存记录。
	做好证书发放记录，确保记录清晰、留存完整。	纸质证书需有领取签名表； 发放记录中有学员身份证号、联系方式等关键信息。
	证书遗失，做好补发、登记工作。	有证书补发记录； 补发证书与原证书的信息及编码必须一致。
体验活动	依照体验流程引导体验活动，有针对性的开展体验活动。	具有体验流程图； 按不同体验需求（不同年龄段、不同行业），设置有针对性的引导方案。※
	合理安排讲解、实操、互动活动。	按照不同需求（人员数量、行业等），合理设置讲解、实操和互动的方案。
	按要求收集体验者的反馈意见并及时反馈。	有体验者的意见反馈记录； 意见反馈记录汇总后报分管领导签阅。
痕迹管理	培训活动记录：师资授课记录、学员登记表、出勤记录、理论知识考试试卷、实操考核情况表、学员意见反馈表、证书发放记录等培训档案齐全且保存完好。	有专门存放培训档案的区域和电脑； 培训档案分期、分类保存，便于查看。※

	体验活动记录:讲解员讲解记录、体验团队或个人登记表、影像资料、学员意见反馈表等档案齐全且保存完好。	有专门存放档案的区域和电脑; 档案分期、分类保存,便于查看。※
	按照信息化管理要求及时上报师资队伍建设和救护培训和体验活动开展等工作信息。	实时上报至信息管理平台;※ 留存相应纸质文件。
数据管理	实时进行培训、体验、参观普及等数据收集,做好分类统计工作,对人数、质量、满意度进行分析。	有用于数据收集的电子或纸质文档; 有分类统计报告。
	培训监督人员根据培训标准、实施流程的要求,将实地监督情况形成培训质量报告并上报。	建立质量监督情况报告制度;※ 留存纸质监督报告。
	定期进行数据分析,形成结论并上报。	至少每半年进行1次数据分析;※ 分析结论对优化培训工作有实际意义(附相关文字说明)。
传播活动	加强品牌建设,有计划、有规模的进行红十字救护品牌的宣传和推广,持续拓展救护培训覆盖的行业领域。	与有救护培训需求的行业、单位建立长期合作关系,具有双方签署的合作协议文件; 有宣传推广的工作记录、图片或影像资料。
	结合“世界急救日”、“国家减灾日”等重大节日,开展形式多样的演练、体验互动,有效提升社会知晓率。	有活动方案; 有活动总结及相关图片、影像等资料;※ 有活动的媒体报道记录。
定期考核	定期对培训、体验质量和效果进行内部审核,确保培训体验工作开展符合《应急救援培训标准化工作手册》及体验规范要求。	有内部审核工作记录; 有内部审核情况报告。※
	基地最高管理者定期对培训、体验管理和实施情况进行管理评审,确保培训工作持续、高效开展。	有管理评审工作记录; 有管理评审情况报告。※

监督检查		对于内部审核和管理评审发现的问题，给予相应责任人明确的惩罚。	有明确的惩罚方案； 有惩罚情况的详细记录。
	持续改进	建立申诉、投诉处理机制，及时处理各方对培训工作提出的异议，并做好申诉、投诉及其处理情况的记录。	申诉、投诉渠道畅通（电话、邮箱、意见箱等）； 有申诉、投诉工作的受理记录；※ 有对申诉、投诉事宜的处理情况记录。
		针对申诉、投诉，能够采取有效纠正措施，避免类似情况再次发生。	有明确的纠正措施；※ 有对申诉、投诉事宜的处理措施和处理结果； 有投诉人的回访意见或评价。
		开展急救培训、安全体验活动满意度调查	根据满意度调查结果，提高和改进急救培训、安全体验活动质量。
持续发展	科研创新	针对救护理论与实操标准、行业特点与需求、救护实施与法律保障等问题定期举办研讨会议，并形成具有科学性、实效性的研究意见和建议。	有研讨会议记录； 有工作研究报告； 有研究经费支持。
		有效利用“互联网+”等前沿技术开展工作，开发全新的教学形式和工作模式。	开发或推广现有网络学习平台； 开发或推广现有救护APP； 其他。
	资源整合	争取社会支持，营造有利于培训开展的社会环境。	与教育、交通、运输、消防、应急等部门建立良好合作互动关系； 有联合发文等成果。
		积极争取国内外项目支持，夯实有利于培训开展的资金基础。	达成国际合作项目或与其他相关项目有机结合，有项目有关方签署的项目文件； 将救护培训与红会其他业务工作结合发展，有工作方案和工作开展情况的记录。
		积极争取法律政策支持，创造有利于培训开展的政策条件。	出台地方法规； 出台政策文件。

注：加“※”项为核心条款