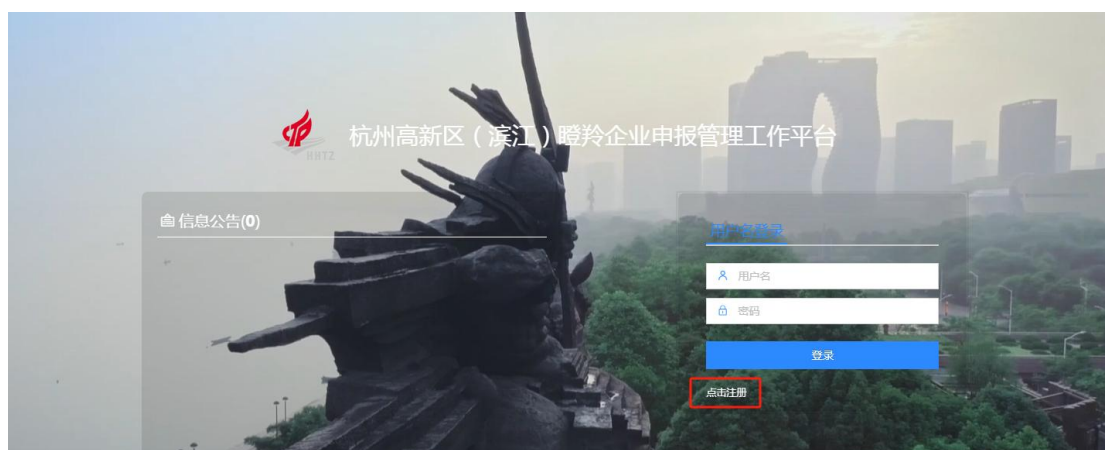


## 附件 1

# 高新区（滨江）2023 年度瞪羚企业 认定申报流程

## 一、企业注册（如已有账号，可直接登录申请认定）

### 1、点击注册



### 2、注册承诺



### 3、联系人登记

## 企业联系人注册登记

(企业联系人或法人)\*手机号：

发送验证码

\*验证码：

\*真实姓名：

所在单位：

所属职务：

\*邮箱：

\*密码：

\*确认密码：

\*验证码：

上一步

下一步

温馨提示

为保证浏览效果，建议分辨率高于1366×768，请使用chrome浏览器[\[下载chrome\]](#)，或使用ie9以上版本浏览器[\[下载ie11\]](#)。

← 返回登录

#### 4、企业注册

# 企业注册登记

流程：1、输入统一社会信用代码→2、上传最新营业执照→3、核对企业信息

|                                                         |                                                                   |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <div>*统一社会信用代码：</div> <div></div>                       | <div>*企业名称：</div> <div></div>                                     |
| <div>*所属行业：</div> <div>--请选择--</div> <div>--请选择--</div> | <div>*营业执照：</div> <div><div>点击图片</div></div>                      |
| <div>*登记机关：</div> <div>--请选择--</div>                    |                                                                   |
| <div>*法定代表人姓名：</div> <div></div>                        |                                                                   |
| <div>*成立日期：</div> <div></div>                           |                                                                   |
| <div>*企业地址：</div> <div></div>                           | <div>注册资本：</div> <div>请填写与阿拉伯数字</div> <div>万</div> <div>人民币</div> |
| <div>上一步</div> <div>提交</div>                            |                                                                   |

温馨提醒

为保证浏览效果，建议分辨率高于1366×768，请使用chrome浏览器或ie9以上版本浏览器

返回登录

## 二、用户登录

用户名登录。用户名为统一社会信用代码，密码登录。



### 三、企业信息修改

1.若企业名称、实际办公地址发生变化，请修改为新的企业名称和办公地址，并上传新的营业执照。



2. 若项目申报的联系人发生变化，请修改为新的联系人和联系电话，修改后可以用新的电话、验证码登录。

修改信息

注册资本:

\*成立日期:

2020-01-01

\*所属行业:

其他

其他

\*企业地址:

登记机关:

杭州市高新区(滨江)市场监督管理局

备注信息:

修改用户信息:

\*登录名:

姓名:

性别:

--请选择--

\*是否可用:

☒ 使用 ☐ 禁用

\*用户类型:

\*手机:

\*邮箱:

\*上级主管:

确定

关闭

### 3.修改密码

顺铃企业申报管理系统

通知公告

用户管理

企业用户管理

政策兑现

项目认定

文件下载

搜索登录名、姓名、电话、手机

修改密码

修改头像

个人资料

☐ 基础使用

☒ 高级使用

☐ 导出

| <input type="checkbox"/> | 登录名(统一社会信用代码) | 企业名称 | 姓名 | 手机 | 是否可用 | 操作                                              |
|--------------------------|---------------|------|----|----|------|-------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> |               |      |    |    | 使用   | <div>用户信息</div> <div>密码记录</div> <div>修改信息</div> |

显示第 1 到第 0 条记录, 总共 0 条记录, 每页显示 10 条记录

修改密码

\*旧密码:

\*新密码:

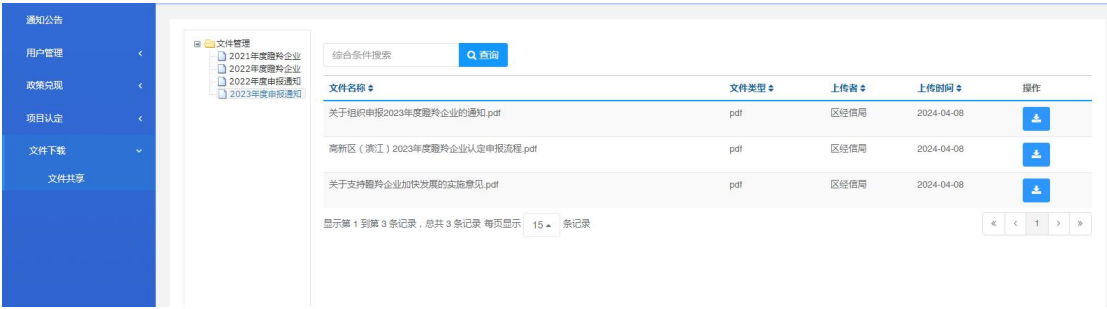
\*确认新密码:

确定

关闭

### 四、相关资料下载

瞪羚企业政策、**2023 年度瞪羚企业认定申报通知**、申报流程可在此处下载。



## 五、2023 年度瞪羚企业认定申请

1、点击 2023 年认定申请，添加新的认定申请。



2、填报数据。

（1）选择是否为国家高新技术企业、是否为规上企业、以及是否为专精特新企业（包括国家级单项冠军、省级隐形冠军、国家级专精特新“小巨人”企业和省级专精特新企业）。

（2）填报 2021 年-2023 年营业收入、利润和研发费用，其中，营业收入和利润总额以年度审计报告核定数为准，研发费用以研发费用加计扣除审计报告中允许加计扣除的研发费用总金额核定数为准，结果均四舍五入保留两位小数。

（3）根据实际经营地址选择所属街道、产业平台。

(6) 填写主营业务或产品，用一句话表述。

3、上传审计报告。上传 2021-2023 年的年度审计报告和研发费用加计扣除审计报告，要求为 PDF 盖章扫描件。

|                                 |                                       |                                 |                                         |                                 |                                                        |
|---------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------|
| *2021年营业收入（万元）：                 | 以万元为单位，保留两位小数                         | *2022年营业收入（万元）：                 | 以万元为单位，保留两位小数                           | *2023年营业收入（万元）：                 | 以万元为单位，保留两位小数                                          |
| <a href="#">上传2021年度审计报告</a>    |                                       | <a href="#">上传2022年度审计报告</a>    |                                         | <a href="#">上传2023年度审计报告</a>    |                                                        |
| 2021年-2023年营业收入复合增长率：           | <div> <div></div> <div>%</div> </div> | 成立时间：                           | <div> <div></div> <div>80%</div> </div> | 社会信用代码：                         | <div> <div></div> <div>91310101MA28282828</div> </div> |
| *2021年利润总额（万元）：                 | 以万元为单位，保留两位小数                         | *2022年利润总额（万元）：                 | 以万元为单位，保留两位小数                           | *2023年利润总额（万元）：                 | 以万元为单位，保留两位小数                                          |
| *2021年研发费用（万元）：                 | 以万元为单位，保留两位小数                         | *2022年研发费用（万元）：                 | 以万元为单位，保留两位小数                           | *2023年研发费用（万元）：                 | 以万元为单位，保留两位小数                                          |
| <a href="#">上传2021年研发加计扣除报告</a> |                                       | <a href="#">上传2022年研发加计扣除报告</a> |                                         | <a href="#">上传2023年研发加计扣除报告</a> |                                                        |



4、上传企业简介。企业简介内容包括企业基本情况、主要技术和产品、行业竞争力、发展规划等，要求格式为 word 版本。

\*所属街道/平台：

--请选择--

请按实际经营管理地址选择

\*2023年12月社保在册人数：

\*迁入时间：

\*2023年研发费用占营业收入比重：

研发费用占营业收入比重

\*主营业务或产品：

请输入主营业务或产品(一句话表述)

备注：

\*企业简介：

上传企业简介 (word版本)

\*认定申请表：

上传认定申请表 (盖章扫描件)

打印认定申请表

保存

关闭

5、打印认定申请表。核实认定申请表中的数据，确认无误后，打印认定申请表，并由法人签字（或签章）并加盖企业公章。

杭州高新区（滨江）2023年度瞪羚企业认定申请表

|                      |   |                   |                  |                   |  |
|----------------------|---|-------------------|------------------|-------------------|--|
| 企业名称<br>(盖章)         |   |                   |                  |                   |  |
| 企业地址                 |   |                   |                  |                   |  |
| 从事产业                 |   |                   |                  |                   |  |
| 成立时间                 |   | 法人代表              |                  | 所属街道/平台           |  |
| 联系人                  |   | 手机                |                  | 2023年12月社保在册人数    |  |
| 2021年营业收入<br>(万元)    |   | 2022年营业收入<br>(万元) |                  | 2023年营业收入<br>(万元) |  |
| 2021年利润<br>(万元)      |   | 2022年利润<br>(万元)   |                  | 2023年利润<br>(万元)   |  |
| 2021年研发费用<br>(万元)    |   | 2022年研发费用<br>(万元) |                  | 2023年研发费用<br>(万元) |  |
| 国家高新技术企业             |   | 是否规模以上企业          |                  | 是否专精特新企业          |  |
| 2021年-2023年营业收入复合增长率 | % |                   | 2023年研发费用占营业收入比重 |                   |  |
| 主营业务或产品              |   |                   |                  |                   |  |

本公司承诺对填报材料的真实性和合法性负责，如虚假填报骗取财政资金，愿意承担相应法律责任。  
本公司承诺认定为区级瞪羚企业后扎根高新区（滨江）发展不迁徙；确需外迁发展的，将事先报区政府同意并迁返区级所有财政资金及相应利息损失后，再办理迁出手续。

法人签字(或盖章):  
年 月 日

确定打印

6、上传认定申请表。认定申请表由法人签字（签章）并加盖企业公章后上传，要求为 PDF 盖章扫描件。

\*所属街道/平台：

--请选择--

请按实际经营管理地址选择

\*2023年12月社保在册人数：

\*迁入时间：

\*2023年研发费用占营业收入比重：

研发费用占营业收入比重

\*主营业务或产品：

请输入主营业务或产品(一句话表述)

备注：

\*企业简介：

上传企业简介 (word版本)

\*认定申请表：

上传认定申请表 (盖章扫描件)

打印认定申请表

保存

关闭

7、房租补贴预申报。

在选择“是否为专精特新企业”时，如果选择了“否”，则无法进行房租补贴预申报，将会在通过认定后另行组织申报；如果选择了“省级专精特新”等专精特新类别，则可以进行房租补贴预申报，预申报流程如下所示。

(1) 点击房租申报，新增房租补贴。按照合同逐条添加房租，补贴房租周期为 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日。原则上以一份合同为一条上传，同一份合同内租金浮动的可以分条上传。

认定申请表：

上传认定申请表（盖章扫描件）

房租补贴预申报

房租申报

| 租房地址 | 租房类型 | 租房面积（平方米） | 起始日期 | 结束日期 | 租房天数（天） | 租房单价（元/平方米/天） | 补贴面积（平方米） | 补贴单价（元/平方米/天） | 租房补贴（万元） | 状态 | 操作 |
|------|------|-----------|------|------|---------|---------------|-----------|---------------|----------|----|----|
|------|------|-----------|------|------|---------|---------------|-----------|---------------|----------|----|----|

打印认定申请表

保存

关闭

(2) 填写“租房地址”，选择“租房类型”。行政办公、研发区域选择研发办公用房，生产区域选生产用房。



| 新增租房补贴              |                                                                                                          |                     |                                         |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------|
| *租房地址：              | <input type="text"/>                                                                                     | *租房类型：              | --请选择--                                 |
| *起始日期：              | <input type="text" value="2023-01-01"/>                                                                  | *结束日期：              | <input type="text" value="2023-12-31"/> |
| *租房面积<br>(平方米)：     | <input type="text"/>                                                                                     | *租房天数(天)：           | 365                                     |
| *租房单价<br>(元/平方米/天)： | <input type="text"/><br><small>按月计算租金的按〔每月租金单价*12/365〕换算成租房单价，按季度、按年度计算租金的以此类推，单价按保留至小数点后两位并抹零填写</small> | *补贴单价<br>(元/平方米/天)： | <input type="text"/>                    |
| *租房合同：              | <input type="button" value="上传文件"/>                                                                      | *发票：                | <input type="button" value="上传文件"/>     |
| *银行支付凭证：            | <input type="button" value="上传文件"/>                                                                      | 备注信息：               | <input type="text"/>                    |

(3) 选择租房的起始日期和结束日期，自动生成租房天数。

填写租房面积、租房单价，自动生成补贴单价。如为研发办公用房，租房单价高于 2 元时核定补贴单价为 1.6 元，租房单价低于 2 元时核定补贴单价为租房单价的 80%。如为生产用房，租房单价高于 1 元时核定补贴单价为 0.8 元，租房单价低于 1 元时核定补贴单价为租房单价的 80%。

|                                                                   |                 |               |            |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|------------|
| *租房地址：                                                            |                 | *租房类型：--请选择-- |            |
| *起始日期：                                                            | 2023-01-01      | *结束日期：        | 2023-12-31 |
| *租房面积（平方米）：                                                       |                 | *租房天数（天）：     | 365        |
| *租房单价（元/平方米/天）：                                                   | *补贴单价（元/平方米/天）： |               |            |
| 按月计算租金的按〔每月租金单价*12/365〕换算成租房单价，按季度、按年度计算租金的以此类推，单价按保留至小数点后两位并抹零填写 |                 |               |            |
| *租房合同：                                                            | *发票：            |               |            |
| 上传文件                                                              |                 | 上传文件          |            |
| *银行支付凭证：                                                          | 备注信息：           |               |            |
| 上传文件                                                              |                 |               |            |

确定 关闭

（4）按要求上传租房合同、发票和银行支付凭证后，点击确定。租房合同要求为本公司签订。发票和银行支付凭证要求覆盖申报房租的全部日期。发票和银行支付凭证无需加盖企业公章，请尽量上传原件，保证材料清晰度。

|                                                                   |                 |               |            |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|------------|
| *租房地址：                                                            |                 | *租房类型：--请选择-- |            |
| *起始日期：                                                            | 2023-01-01      | *结束日期：        | 2023-12-31 |
| *租房面积（平方米）：                                                       |                 | *租房天数（天）：     | 365        |
| *租房单价（元/平方米/天）：                                                   | *补贴单价（元/平方米/天）： |               |            |
| 按月计算租金的按〔每月租金单价*12/365〕换算成租房单价，按季度、按年度计算租金的以此类推，单价按保留至小数点后两位并抹零填写 |                 |               |            |
| *租房合同：                                                            | *发票：            |               |            |
| 上传文件                                                              |                 | 上传文件          |            |
| *银行支付凭证：                                                          | 备注信息：           |               |            |
| 上传文件                                                              |                 |               |            |

确定 关闭

(5) 查看预计可享受的房租补贴

房租补贴预申报

房租申报

| 租房地址 | 租房类型 | 租房面积 (平方米) | 起始日期 | 结束日期 | 租房天数 (天) | 租房单价 (天/平方米/元) | 补贴面积 (平方米) | 补贴单价 (天/平方米/元) | 租房补贴 (万元) | 状态 | 操作                                           |
|------|------|------------|------|------|----------|----------------|------------|----------------|-----------|----|----------------------------------------------|
|      |      |            |      |      |          |                |            |                |           | /  | <div><div></div><div></div><div></div></div> |

8、保存填报信息，点击保存。

\*所属街道/平台：

--请选择--

请按实际经营管理地址选择

\*2023年12月社保在册人数：

\*迁入时间：

\*2023年研发费用占营业收入比重：

研发费用占营业收入比重

\*主营业务或产品：

请输入主营业务或产品(一句话表述)

备注：

\*企业简介：

上传企业简介 (word版本)

\*认定申请表：

上传认定申请表 (盖章扫描件)

打印认定申请表

保存

关闭

9、提交认定申请，确认所有资料准确无误填写并上传后，点击“提交”。

| 企业名称 | 企业住址 | 申报时间 | 联系人 | 联系电话 | 申报状态 | 审核结果 | 操作                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------|------|------|-----|------|------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |      |      |     |      |      |      |    <br> |