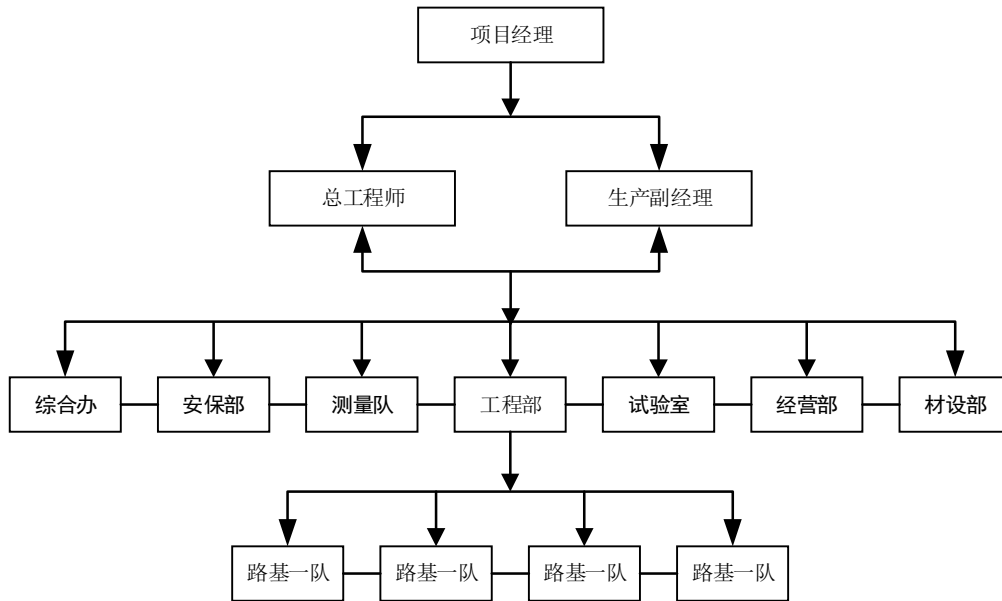


一. 本项目招标投标信息发布完整，不存在招标投标违法情况。

## 二. 施工管理制度

### 组织机构图

项目经理部下设项目经理、总工程师、副经理、工程部、安监部、经营部、财务部、测量队、试验室、综合办公室；（见附图：项目组织机构图 5-1）。



图

5.1-1 项目组织机构框图

本项目共配置人员 31 名，具体各部门配置情况如下表所示：

表 5.1-1 部门人员配置表

序号	部门	职务/岗位	人员数量	备注
1	领导班子	项目经理	1	
		项目总工	1	
		副经理	1	
2	工程部	工程部长	1	
		工区主任	2	
		技术员	3	
3	经营部	经营部长	1	
		计划统计员	2	
4	安保部	安质部长	1	
		副部长	1	
		安全员	2	
5	材设部	材料部长	1	
		材料会计	1	
6	财务部	部长	1	

		出纳	1	
7	综合办公室	办公室主任	1	
		办公室兼人事	1	
		党办	1	
		司机	3	
		后勤	1	
8	试验室	实验负责人	1	
9	测量队	测量队长	1	
		测量员	1	
10	职工食堂	厨师	1	
合计			31	

### 5.1.3 管理机构岗位职责

表 5.1-2 项目管理机构岗位职责

序号	岗位名称	岗位职责	分管部门
1	项目经理	负责项目经理部全面工作,全权代表我公司在本标段建设中对项目的施工质量、进度、投标承诺、合同兑现及资金运筹等行使组织、指挥、协调、监督职能;代表我公司接受发包人领导;协调与设计、监理、地方关系等。	各部门
3	项目总工程师	在项目经理的领导下,负责本项目技术管理工作,主抓技术管理和重大技术方案的制定,分管项目经理部技术(科研)、质量工作,对质量管理体系有效实施的工作负责。	测量组、试验室、工程部
4	项目副经理	对项目经理负责,协助项目经理工作;按施工组织设计具体负责组织作业队生产;协助领导和组织推动本标段安全管理工作;	工程部、安保部、材设部
7	工程部	负责本工程的施工技术管理,负责编制年度、季施工组织设计,制定施工工艺及操作细则,协助项目总工程师做好图纸会审、技术交底,对施工过程中问题提出处理方案。	
8	经营部	在项目总经的领导下,负责计划管理、合同管理、施工预算的编制、计量支付、变更索赔、定额、计划、统计、项目材料管理、方针目标管理等其他标准化管理的推广。	
9	安全部	负责本工程安全管理工作,制定质量安全标准及工地的创优规划并负责实施,制定各工种岗位操作规程,对安全生产、劳动保护进行监督检查。对现场存在的安全隐患及时采取有效措施,根据要求及时组织整改。参与制定工程项目施工方案及安全保证措施。坚持深入施工第一线付诸实施,善于发现和现场出现的各种问题。	
10	财务部	负责本工程的成本控制、验工计价、合同管理,以及编制年、季、月施工生产计划等工作。负责财务管理和会计核算工作。	

11	材料部职	负责本工程的物资采购供应，保质、保量、按时、齐备地组织物资采购供应，确保施工生产正常进行。做好现场及仓库物资验收、发放和保管等工作，对主要材料实行限额领料制度，控制发料，减少浪费，降低材料成本消耗。	
12	测量队	负责与施工现场技术人员配合，认真作业，及时、准确完成各项测量任务。严格按照有关技术操作规程作业，做好各工序之间的配合协作。合理使用测量仪器，保证各种测绘数据准确、完善。	
13	综合办公室	负责本工程生活物资的采购、补给，工地生活用水、用电、医疗、设备检修养护等工作；负责本工程日常办公人员调配、员工培训、文明施工、环境保护及对外协调等工作。	

## 质量体系的建立与运行

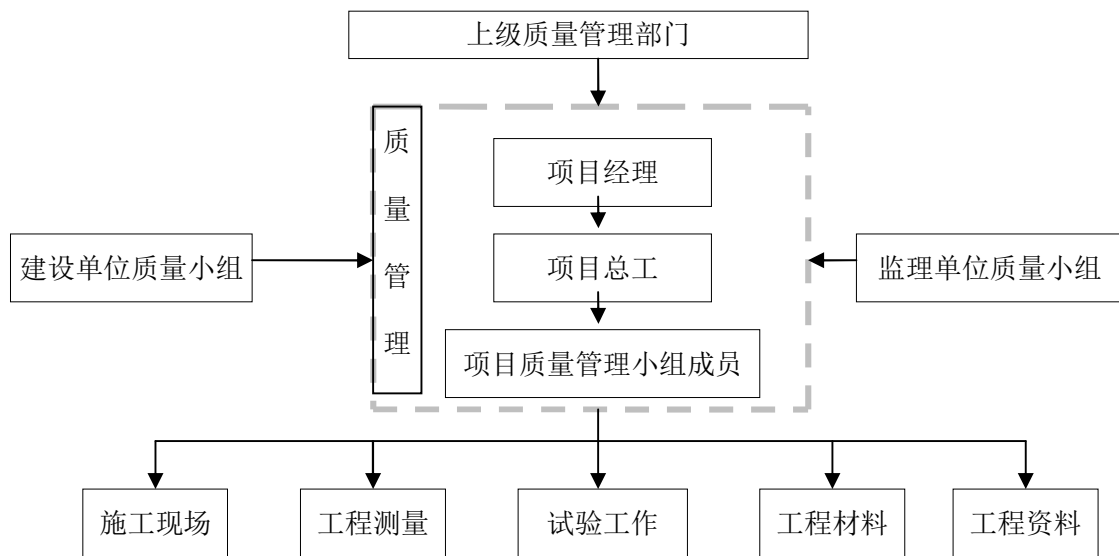


图 9.2-1 质量创优小组工作图

### 9.3.1 质量保证体系图

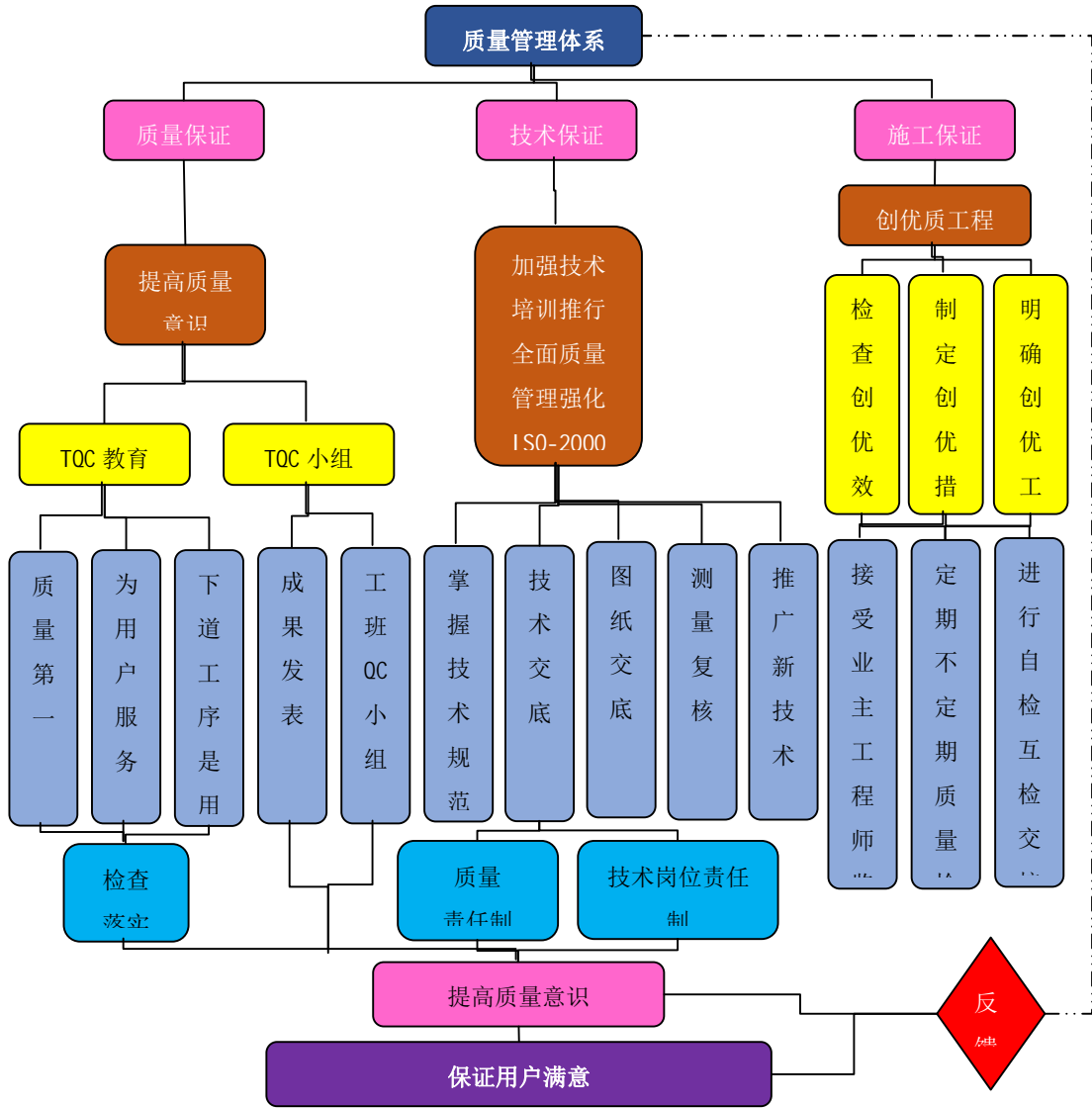


图 9.3-1 质量管理体系框图

三. 本项目由海宁市交通工程质量安全管理服务中心负责质量安全监督，联系方式 0573-87289742。

四. 目前项目交工未满 2 年，暂未到竣工时间。