

温岭市 2023 年自助图书馆自助借还机设备采购

招 标 文 件

采购人（章）：温岭市文化和广电旅游体育局

采购代理机构（章）：台州诚创招标代理有限公司

备案单位：温岭市财政局政府采购监管科

2023年02月

目 录

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 评标办法及评分标准

第四章 公开招标需求

第五章 政府采购合同主要条款指引

第六章 投标文件格式附件

第一章 招标公告

项目概况：

温岭市 2023 年自助图书馆自助借还机设备采购招标项目的潜在投标人应在“**政府采购云平台**”获取招标文件，并于**2023 年 04 月 11 日 09 点 00 分**（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况：

项目编号：CC023A03061

项目名称：温岭市 2023 年自助图书馆自助借还机设备采购

预算金额：33 万元

采购需求：

序号	产品名称	数量	预算金额	简要技术要求
1	温岭市 2023 年自助图书馆自助借还机设备采购	1 批	330000 元	详见采购需求

合同履行期限：详见合同条款。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

（一）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的投标人资格条件。

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件。

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目整体专门面向中小企业采购（本项目货物由符合政策要求的中小企业制造）；监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

（三）特定资格条件：/

（四）截止投标截止时间前（北京时间），投标人未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（五）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

（六）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

（七）公益一类事业单位不属于政府购买服务的承接主体，不得参与承接政府购买服务。

三、获取招标文件：

（一）获取时间：公告发布时间至投标截止时间

（二）获取地址：浙江政府采购网本项目公告附件

（三）获取方式：

1. 尚未注册浙江政府采购网正式供应商的应先进行注册申请，注册流程详见“浙江政府采购网—网上办事指南—供应商注册申请”，注册申请免费。
2. 供应商注册成功后，登录“政采云”平台进入“项目采购”应用模块，点击菜单的“申请获取采购文件”，填写获取采购文件的申请信息。点击“下载采购文件”即可获取采购文件。
3. 采购公告上附件里的采购文件仅供阅览使用，供应商应当在“政采云”平台注册登记后再获取采购文件，没有通过注册登记而获取采购文件的潜在供应商，对采购文件提起质疑投诉的，不予受理。
4. 采购代理机构将拒绝接受非通过以上方式获取采购文件的供应商投标文件。

（四）售价：0 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 投标截止时间：**2023 年 04 月 11 日 09 点 00 分**
2. 投标地点：投标人应于投标截止时间之前将电子投标文件上传到“政府采购云平台”
3. 开标时间：**2023 年 04 月 11 日 09 点 00 分**

开标时间后 30 分钟内，供应商须登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能解密投标文件。

4. 开标地址：“政府采购云平台”线上开标。

五、公告期限：自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

（一）电子招投标相关事宜：

1. 供应商注册：投标人应为浙江政府采购注册供应商，如尚未注册，务必在投标截止时间前登陆浙江政府采购网进行注册。

2. 本项目采取电子招投标，电子招投标有关事项说明如下：

（1）本项目通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”实行电子投标，供应商须安装客户端软件，并按照采购文件和电子交易平台的要求编制并加密投标、响应文件。供应商未按规定加密的投标、响应文件，电子交易平台将拒收并提示。

客户端软件下载方式：供应商可通过“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载。

（2）供应商须申领 CA，并在政采云平台完成绑定方可进行投标文件的编制，CA 相关操作可参考“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA 驱动和申领流程”。

供应商在进行上述操作时，如遇技术问题可致电 400-881-7190 进行咨询。

（二）投标保证金：本项目不收取投标保证金。

（三）质疑和投诉：

1. 根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22 号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表；鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政务服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

2. 供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之

日起七个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

3. 质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

4. 书面质疑受理地点：

联系人：陈女士

联系电话：0576-86155119

地址：浙江省温岭市城东街道万昌中路 1333 号创业大厦 1 幢 1502 室

（四）公告发布媒体：

浙江省政府采购网（[http:// www.zjzfcg.gov.cn](http://www.zjzfcg.gov.cn)）和温岭市公共资源交易中心网（<http://new.wl.gov.cn/col/col1402172/index.html>）。

（五）其他事项：

为优化政府采购营商环境，缓解供应商资金难题，政采云平台已推广应用“政采贷”服务，中标供应商如有融资需求，可使用以下银行的政采贷服务。

银 行	贷款年利率	联系人	联系电话
中国农业银行	3.8%起	赵莉鹏	15267630808
中国交通银行	3.8%起	王培洁	13819666299
中国建设银行	基准利率	范 融	13958680866
中国工商银行	3.8%起	王晨晓	18858658025
中国银行	3.85%起	朱 虹	13806588208
中国邮政储蓄银行	3.85%起	王彬彬	13173718881

政采保联系方式：

中国人民财产保险股份有限公司温岭市支公司	合同（质量）履约按履约保证金年费率 1%（1.5%）， 每单保函最低保险费为 500 元（300 元）	李微微	13605861319
中国平安财产保险股份有限公司温岭支公司		郑海珍	13906560678
阳光财产保险股份有限公司温岭支公司		王巧萍	13967691616

七、联系方式：

1. 采购代理机构名称：台州诚创招标代理有限公司

联系人：李小庆、陈张艺

联系电话：13858612191、18806597185

地址：浙江省温岭市城东街道万昌中路 1333 号创业大厦 1 幢 1502 室

2. 采购人：温岭市文化和广电旅游体育局

联系人：俞女士、林女士

联系电话：0576-86108509

地址：浙江省温岭市人民东路

3. 同级政府采购监督管理部门名称：温岭市财政局

联系人：温岭市财政局政府采购监管科

监督投诉电话：0576-86086511

地址：台州市温岭市太平街道星光路 28 号

第二章 投标人须知前附表

序号	项 目	内 容
1	采购项目	项目名称：温岭市 2023 年自助图书馆自助借还机设备采购 项目内容：详见采购需求
2	采购方式	公开招标
3	投标文件形式	1. 电子投标文件包括“电子加密投标文件”和“备份投标文件”，在投标文件编制完成后同时生成。 2. “电子加密投标文件”是指通过“政采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。 3. “备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书，用于供应商标书解密异常时应急使用），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。
4	投标文件份数	1.一份电子加密标书（后缀格式为.jmbs），一份备份标书文件（后缀格式为.bfbs）。 2.每份电子投标文件应包括资格证明文件、商务技术文件及报价文件三部分内容。 3.如中标，中标人需根据采购人要求提供纸质投标文件至少一份，采用胶装，不建议采用活页夹等可随时拆换的方式装订。
5	电子加密投标文件	电子加密投标文件：投标文件制作完成并生成加密标书，在投标截止时间前，供应商需将加密的投标文件上传至政采云平台，在开标时间开始后 30 分钟内，解密投标文件。 a.供应商未能在投标截止时间前成功上传电子加密投标文件的投标无效。 b.供应商成功上传电子加密投标文件后，可自行打印投标文件接收回执。
6	备份投标文件	备份投标文件：供应商确保在投标截止时间前，将备份投标文件通过快递形式寄达采购代理机构处，以便标书解密异常时应急使用（邮寄地址：浙江省温岭市城东街道万昌中路 1333 号创业大厦 1 幢 1502 室，接收人：陈女士，电话：18806597185）。 a.备份投标文件递交要求：供应商须将备份投标文件以光盘或 U 盘形式放在密封袋中，密封后并在密封袋上注明投标项目名称、投标单位名称并加盖公章。未密封包装或者逾期邮寄送达的“备份投标文件”将不予接收。 b.通过“政府采购云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”已按时解密的，“备份投标文件”自动失效。投标截止时间前，投标供应商仅递交了“备份投标文件”而未将“电子加密投标文件”成功上传至“政府采购云平台”的，投标无效。

7	电子加密投标文件的解密和异常情况处理	<p>电子加密投标文件的解密和异常情况处理：</p> <p>a.开标后，各投标供应商代表应当在限定时间内自行完成“电子加密投标文件”的在线解密。</p> <p>b.通过“政府采购云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，投标供应商如按规定递交了“备份投标文件”的，以“备份投标文件”为依据（由采购组织机构按“政府采购云平台”操作规范将“备份投标文件”上传至“政府采购云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效），否则视为投标文件撤回。</p> <p>c.投标截止时间前，投标供应商仅递交了“备份投标文件”而未将电子加密投标文件上传至“政府采购云平台”的，投标无效。</p>
8	投标文件、流程文件签章	<p>电子投标文件必须有电子签章；</p> <p>开标后，相关信息记录确认、澄清说明、回复等内容，电子签章、或者签章后上传相关文件，均认可；</p> <p>政采云系统平台有新的操作流程的，按其规定。</p>
9	开标程序	<p>1.开标后，采购代理机构点击【开始解密】，供应商应在 30 分钟内完成解密。供应商在规定的时间内都已完成解密，则系统自动结束解密；供应商超过解密时限，默认自动放弃；</p> <p>2.解密不成功时，如投标供应商已按规定递交了“备份投标文件”的，采购代理机构通过【异常处理】端口对备份投标文件上传、解密；</p> <p>3.结束解密后，供应商通过邮件形式将经授权代表签署的《政府采购活动现场确认声明书》（格式见采购文件格式附件）扫描件发至代理机构经办人邮箱（邮箱地址：520007058@qq.com，联系人：陈女士，电话：18806597185）；</p> <p>4.采购组织机构点击【开启标书信息】，开启标书成功后进入开标流程。</p> <p>5.政采云系统平台有新的操作流程的，按其规定。</p>
10	评标程序	<p>资格审查：由采购人或采购代理机构代表根据采购文件的规定对投标人进行资格审查，资格审查不合格的投标人，其投标作无效标处理。</p> <p>符合性评审：依据采购文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。</p> <p>商务技术评分：由评标委员会对各投标人的技术商务充分审核、讨论及评议后，独立评分。</p> <p>商务技术评分汇总</p> <p>商务技术结果公布；代理机构公布符合性审查、商务技术评审无效供应商名称及理由；公布经商务技术评审后有效投标供应商的名单，及其商务技术部分得分情况。</p> <p>开启报价响应文件：采购代理机构成功开启报价响应文件后，方可查看各供应商报价情况。</p> <p>代理机构公布开标一览表有关内容，供应商自行确认（不予确认的应说明理由，否则视为无异议）。</p> <p>报价评审：由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。</p> <p>得分汇总</p> <p>结果公布：供应商可通过在线平台查看评审结果。</p> <p>注：除邮件交互外，如政采云平台提供信息发布、澄清说明、数据交换等操作方式的，或者政采云系统平台有新的操作流程的，按其规定。</p>

11	询标澄清	在评标过程中，如评审小组对投标文件有疑问，由评审组长将问题汇总后发起询标澄清函，供应商应在规定截止时间前回复相关内容并经签章后提交。逾期答复的，投标人自行承担由此可能导致的对其不利的评审结果，评标委员会按少数服从多数原则对相关内容进行评判。
12	投标有效期	自投标截止日起 90 天。
13	投标报价	1. 本项目投标应以人民币报价； 2. 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。
14	踏勘现场	<input type="checkbox"/> 组织（详细内容） <input checked="" type="checkbox"/> 不组织（如有需要，投标人可自行前往）
15	样品	<input type="checkbox"/> 提供，具体详见招标文件，中标人提供的样品将由采购人保管、封存并作为履约验收的参考 <input checked="" type="checkbox"/> 不提供
16	演示	<input checked="" type="checkbox"/> 要求，具体详见招标文件 <input type="checkbox"/> 不要求
17	评标办法	<input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法 <input type="checkbox"/> 最低评标价法
18	是否进口	<input type="checkbox"/> 允许进口 <input checked="" type="checkbox"/> 不允许进口 <input type="checkbox"/> 不适用
19	节能产品	<input type="checkbox"/> 强制采购节能产品 <input checked="" type="checkbox"/> 优先采购节能产品 <input type="checkbox"/> 不适用
20	环境标志产品	<input checked="" type="checkbox"/> 优先采购环境标志产品 <input type="checkbox"/> 不适用
21	促进小微企业发展	本项目执行促进中小企业发展政策，监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。
22	合同签订	采购人与中标人应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内签订政府采购合同。中标人拖延、拒签合同的，将被取消中标资格。
23	供应商注册事项	根据《浙江省政府采购供应商注册及诚信管理暂行办法》（浙财采监字〔2009〕28 号），供应商中标后必须注册成为浙江政府采购网（ http://www.zjzfcg.gov.cn/ ）的正式供应商，否则可以不与中标人签订合同，如未能按时签订合同，将取消其中标资格。
24	履约保证金	1. 金额：合同价的 1%； 2. 收取方式：网银、汇票、电汇、转账支付等非现金方式或银行、保险公司出具的保函形式； 3. 退还条件详见合同条款。
25	代理服务费	1. 金额：参考发改价格【2011】534 号文件中的费率表计算的基准价格的 8 折计收（按货物类），不足 8000 元的按 8000 元收取。 2. 收取方式：由代理机构向中标单位收取，中标单位在中标公告发布后 5 个工作日内支付至招标代理机构处。 台州诚创招标代理有限公司 税号：91331081MA2APG9A93 开户银行：浙江泰隆商业银行台州温岭支行 账号：3301 0080 2010 0003 9401
26	现场组织实施	根据浙江省财政厅文件浙财采监〔2015〕13 号文件《关于印发浙江省政府采购活动现场组织管理暂行办法的通知》实施。
27	解释权	本招标文件的解释权属于采购人和采购代理机构
28	其他说明	根据《浙江省财政厅关于规范政府采购供应商资格设定及资格审查的通知》浙财采监〔2013〕24 号文件，金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构投标时应提供该单位负责人签署的相关文件材料，与其他法人单位法定代表人签署的文件材料具有同等效力。

29	注意事项	<p>投标人应严格按照招标文件及补充文件的规定和要求编制投标文件。在编制投标文件过程中,应严格遵循实事求是、诚信投标的原则,如有偏离,应如实填写响应偏离。</p> <p>如果发现本招标文件中存在歧视性不公正条款或违法违规等内容时,请投标人在获取招标文件后,在采购文件的质疑有效期内及时书面提出。</p> <p>采购结果公告期间,投标人不得通过非正当途径获取法律法规规定评标委员会(包括其他相关人员)应当保密的相关内容。</p>
----	------	---

一、总则

（一）适用范围

本招标文件适用于本次项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二）定义

1. 采购代理机构：是指受采购人委托，在委托的范围内办理政府采购事宜的机构。
2. 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位和团体组织。
3. 投标人：是指参加本政府采购项目投标的供应商。
4. 货物：是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。
5. 服务：是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括各类专业服务、信息网络开发服务、金融保险服务、运输服务，以及维修与维护服务等。
6. “书面形式”包括信函、传真等。
7. “▲”系指实质性要求条款，不得偏离。

（三）投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关规定除外）。

（四）特别说明

1. 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须真实有效。
2. 投标供应商所投产品除招标文件中明确规定要求“提供官网截图或相应检测报告的证明材料”以外，所有技术参数描述均以投标文件为准，投标供应商需在投标文件中说明本次投标产品的技术参数是否与官网上公开的技术参数一致，如不一致，明确哪些参数不一致，不一致的原因以及使用何种技术可以达到投标产品参数。投标供应商对所投产品技术参数的真实性承担法律责任。项目招标结束后、质疑期限内，如有质疑供应商认为中标供应商所投产品、投标文件技术参数与招标需求存在重大偏离、错误、甚至造假的情况，应提供具体有效的证明材料。
3. 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第一项之规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。
4. 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。
5. 投标文件格式中的表格式样可以根据项目差别做适当调整，但应当保持表格样式基本形态不变。
6. 本项目不允许分包。

二、招标文件

(一) 招标文件由招标文件总目录所列内容组成。

(二) 招标文件的澄清或修改

1. 采购人或采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改,但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

2. 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的,采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前,以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人;不足 15 日的,采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

3. 投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的,将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方,评标委员会有权进行评判,但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

三、投标文件

(一) 投标文件的组成

投标人获取招标文件后,按照招标文件的要求提供:资格证明文件、商务技术文件和报价文件。

1. 资格证明文件的组成:

序号	内容	备注
1	封面	格式附后
2	目录	内容自拟
▲3	投标声明书	格式附后
▲4	授权委托书 (附上法定代表人及代理人的身份证正反面)	如授权委托书代理人的则需提供该项,格式附后
▲5	投标人营业执照;	内容自拟
▲6	提供符合资格条件的声明函或同时提供以下四项相关材料:(1)财务状况报告;(2)依法缴纳税收;(3)依法缴纳社会保障资金;(4)具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料;	声明函格式附后
▲7	中小企业声明函(若属于中小企业); 残疾人福利性单位声明函(若属于残疾人福利性单位); 省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)开具的属于监狱企业的证明文件(若属于监狱企业)	声明函格式附后;投标人若属于监狱企业的,根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库【2014】68号)的规定,格式自拟。
8	投标人认为需要提供的其它文件和资料	内容自拟(可选择性提供)

2. 商务技术文件的组成:

序号	内容	备注
1	封面	格式附后
2	目录	内容自拟
3	供应商自评表	格式附后

4	投标人基本情况表	格式附后
5	项目实施人员一览表	格式附后
6	项目负责人资格情况表	格式附后
7	技术、商务偏离表	格式附后
8	证书一览表	格式附后
9	投标人类似项目实施情况一览表	格式附后
10	拟投标产品品牌型号表	格式附后
▲ 11	自助借还设备要求在满足读者自助借还服务、图书借还管理的同时能够实现与温岭市图书馆业务系统的无缝对接，能加入到温岭市图书馆通借通还网络中实现读者数据、借书数据、还书数据的实时共享和图书的通借通还，产生的接口费用由中标方自行承担，要求提供无缝对接承诺函；	内容自拟
12	可根据评分项所涉及的内容进行编制	内容自拟
13	投标人认为需要提供的其它文件和资料，包括可能影响投标人商务技术文件评分的各类证明材料	内容自拟（可选择性提供）

3. 报价文件的组成

序号	内容	备注
1	封面	格式附后
2	目录	内容自拟
3	开标一览表	格式附后
4	投标人认为需要提供的其它文件和资料	内容自拟（可选择性提供）

（二）投标文件的制作、封装及递交要求

1. 投标文件的制作要求

（1）投标人应按照投标文件组成内容及项目招标需求制作投标文件，不按招标文件要求制作投标文件的将视情处理，责任由投标人自行承担。

（2）投标人应对所提供的全部资料的真实性承担法律责任，投标文件内容中有要求盖章或签字的地方，必须加盖投标人的公章以及法定代表人或授权代理人的签字或盖章。

（3）投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签字、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

（4）投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元）。

（5）若投标人不按招标文件的要求提供资格审查材料，其责任由投标人自行承担。

2. 投标文件的式样

（1）投标人通过“政采云”平台制作电子投标文件，投标文件制作详见“供应商-政府采购项目电子交易操作指南”。

（2）投标文件是电子投标文件，包括“电子加密投标文件”和“备份投标文件”，在投标文件编制完成后同时生成。

1) “电子加密投标文件”是指通过“政采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密

的数据电文形式的投标文件。

2) “备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书，用于供应商标书解密异常时应急使用），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。

3) 一份电子加密标书（后缀格式为.jmbs），一份备份标书文件（后缀格式为.bfbs）

4) 每份电子投标文件应包括资格响应文件、商务技术响应文件、报价响应文件三部分内容。

(3) 投标文件中投标声明书、授权委托书的格式、签字、盖章及内容均应符合采购文件格式要求。

(4) 投标人应根据“政采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”及本招标文件规定编制电子投标文件并进行关联定位，以便评标委员会在评标时，点击评分项，可直接定位到该评分项内容。

如对招标文件的某项要求，投标人的投标响应文件未能提供相应的内容与其对应，则评标委员会在评审时会提示投标人未对此项招标要求提供相应内容。由此产生的评分影响由投标人自行承担。

投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读，或者在按采购文件规定的部分查找不到相关内容的，是投标人的责任。

3. 投标文件的递交要求

(1) 电子加密投标文件：投标文件制作完成并生成加密标书，在投标截止时间前，投标人需将加密的投标文件上传至政采云平台，到达开标时间后，解密投标文件。

a. 投标人未能在投标截止时间前成功上传电子加密投标文件的投标无效。

b. 投标人成功上传电子加密投标文件后，可自行打印投标文件接收回执。

(2) 备份投标文件：供应商确保在投标截止时间前，将备份投标文件通过快递形式寄达采购代理机构处，以便标书解密异常时应急使用。

a. 备份投标文件递交要求：投标人须将备份投标文件以光盘或 U 盘形式放在密封袋中，密封后并在密封袋上注明投标项目名称、投标单位名称并加盖公章。未密封包装或者逾期邮寄送达的“备份投标文件”将不予接收。

b. 投标人仅提交备份投标文件的，投标无效。

4. 投标文件的补充、修改和撤回

(1) 投标人在递交投标文件后，在规定的投标截止时间前，可以补充、修改或者撤回电子交易文件。补充或者修改电子交易文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为投标文件撤回，投标无效。

(2) 在投标截止期之后，投标人不得对其投标作任何修改。

(3) 从投标截止期至投标人在投标函格式中确定的投标有效期期满这段时间内，投标人不得撤回其投标。

(三) 投标文件的有效期

1. 自投标截止日起 90 天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2. 在特殊情况下，采购人可与投标人协商延长投标文件的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3. 中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕均应保持有效。

四、开标

(一) 开标事项

1. 采购人将于招标文件规定的时间和地点公开开标。若采购人通过修改采购文件更改了开标时间和地点的，以后者为准。

2. 开评标期间，投标人代表应在线操作，并关注政采云有关信息公布、澄清等情况。投标人代表不参加开标程序的，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议。

3. 开标程序

3.1 开标第一阶段

(1) 向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由投标人按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。投标人在规定的时间内无法完成已递交的“电子加密投标文件”解密的，如已按规定递交了备份投标文件的，将由采购组织机构按“政府采购云平台”操作规范将备份投标文件上传至“政府采购云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效；

(2) 投标文件解密结束，各投标人组织签署《政府采购活动现场确认声明书》；

(3) 开启投标文件，进入资格审查；

(4) 开启资格审查通过的投标供应商的商务技术文件进入符合性审查、商务技术评审；

(5) 第一阶段开标结束。

备注：开标程序的第一阶段结束后，采购人或采购代理机构将对依法对投标供应商的资格进行审查，资格审查结束后进入符合性审查和商务技术的评审工作。

3.2 开标第二阶段

(1) 符合性审查、商务技术评审结束后，举行开标程序第二阶段会议。首先公布符合性审查、商务技术评审无效供应商名称及理由；公布经商务技术评审后有效投标人的名单，同时公布其商务技术部分得分情况。

(2) 开启符合性审查、商务技术评审有效投标人的《报价文件》，公布开标一览表有关内容，同时当场制作开标记录表，供应商自行确认（不予确认的应说明理由，否则视为无异议）。报价响应文件开标结束后，由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

(3) 评审结束后，公布中标（成交）候选供应商名单，及采购人最终确定中标或成交供应商名单的时间和公告方式等。

4. 如遇“政府采购云平台”电子化开标或评审程序调整的，或者政采云系统提供数据电文交互功能的，按其规定执行。

五、评标

（一）组建评标委员会

评标委员会由采购人依法组建。

（二）评标程序

1. 投标文件初审。初审分为资格性检查和符合性检查。

(1) 资格性检查。

开标后，采购人或采购代理机构将对投标人的基本资格条件、特定资格条件进行审查。

投标人未按照采购文件要求提供与基本资格条件、特定资格条件相应的有效资格证明材料的，视为投标人不具备采购文件中规定的资格要求，其资格审查不通过。

(2) 符合性检查。依据采购文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。

评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部证据。

如果投标文件没有实质上响应采购文件的要求，评标委员会将判定无效，投标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其投标成为实质性响应的投标。

2. 澄清有关问题。在评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（或有效电子数据电文）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

投标供应商的澄清、说明或者补正应当由法定代表人或其授权的代表签字（或加盖公章）后扫描上传提交。

授权代表对澄清、说明或者补正内容未签字确认的，将自行承担由此可能导致的对其不利的评审结果，评标委员会按少数服从多数原则对相关内容进行评判。

除邮件交互外，如政采云平台提供信息发布、澄清说明、数据交换等操作方式的，或者政采云系统平台有新的操作流程的，按其规定。

3. 修正原则

投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照财政部公布第 87 号令《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4. 比较与评价。

按采购文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

5. 按采购文件中规定的评标方法和标准，对投标人进行排序，并推荐中标候选人。

6. 编写评标报告。

7. 评价：采购代理机构对评标委员会评审专家进行评价。

(三) 投标人存在下列情况之一的，投标无效

1. 未按时上传电子投标文件的；

2. 未按时解密电子投标文件的且未提供备份投标文件或未按时解密电子投标文件的且提供的备份投标文件无法打开的；

3. 在资格证明文件或商务技术文件中出现投标报价的；

4. 报价文件中报价的货物跟商务技术文件中的投标货物出现重大偏差的；

5. 商务技术文件中提供的货物制造商与中小企业声明函填写的制造商不一致的（专门面向中小企业的货物类项目适用）。

6. 不具备招标文件中规定的资格要求的或资格证明文件提供不齐全的；

7. 投标文件未按招标文件规定的要求提交资料或签署、盖章的；

8. 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

9. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；

10. 报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；

11. 未实质性响应招标文件要求或者投标文件有采购人不能接受的附加条件的或者明显不符合招标文件要求的技术参数、质量标准，或者与招标文件中的技术指标、主要功能项目发生实质性偏离的；

12. 投标文件提供虚假材料的；

13. 符合中华人民共和国财政部令第87号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十七条情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效，并移送采购监管部门：

(1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

(2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

(3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

(4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装；

14. 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的（招标文件中打“▲”内容及被拒绝的条款）。

（四）有下列情况之一的，本次招标作为废标处理

1. 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3. 因重大变故，采购任务取消的；

4. 法律、法规和招标文件规定的其他导致评标结果无效的。

（五）采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：

(1) 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

(2) 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

(3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

(4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；

(5) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人并重新组织招标；或者经主管部门批准，采取其他方式组织采购。

（六）评标原则和评标办法

1. 评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2. 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内

容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

3. 评标办法。具体评标内容及评分标准等详见《第三章：评标方法及评分标准》。

（七）评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，政府采购监管部门视情进行现场监督，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

六、定标

1. 确定中标供应商。评标委员会根据采购单位的《授权意见确认书》，推荐中标候选人或确定中标人。其中推荐中标候选人的，采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人，采购人自收到评审报告之日起 5 个工作日内在评审报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标人。

2. 发布中标结果公告。采购代理机构应当自中标人确定之日起 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体及相关网站上公告中标结果。

3. 发出中标通知书。采购代理机构在发布中标结果的同时，向中标人发出中标通知书。

七、合同签订及公告

（一）签订合同

1. 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

2. 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

3. 中标供应商无正当理由拖延、拒签合同的，按《政府采购法》及等有关规定进行处理处罚。

4. 中标供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展政府采购活动。同时，拒绝与采购人签订合同的供应商，由同级财政部门依法作出处理。

5. 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同（中标结果的质疑期为中标结果公告期限届满之日起七个工作日）。

（二）合同公告及备案

1. 采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体及相关网站上公告。

2. 采购人应当自政府采购合同签订之日起 7 个工作日内，将政府采购合同副本报同级人民政府财政部门备案以及采购代理机构存档。

第三章 评标办法及评分标准

(综合评分法)

一、采购代理机构将组织评标委员会，对投标人提供的投标文件进行综合评审。

二、本项目的评标方法为综合评分法，总计100分，商务技术65分，报价35分。

1. 商务技术文件由评标委员会讨论后统一打分；其余在规定的分值内单独评定打分。

2. 各投标人商务技术文件得分按照评委的独立评分结果汇总后的算术平均分计算，计算公式为：

商务技术文件得分=评标委员会所有成员评分合计数/评标委员会组成人员数。

3. 投标报价得分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其报价得满分。其他投标人的投标报价得分按下列公式计算：

投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×35%×100。

三、政府采购政策及优惠：本项目整体专门面向中小企业采购，价格评审时小微企业的投标报价不再执行评审优惠的扶持政策。

四、在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，评标委员会按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人为中标候选人。

五、如综合得分相同，投标报价低者为先；如综合得分且投标报价相同的，则以采购人现场抽签为准。

六、提供相同品牌产品的不同投标人参加同一项目投标的，按一家供应商认定：

(1) 采用最低评标价法的采购项目，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人参加评标，其他投标无效。

(2) 使用综合评分法的采购项目，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

七、评分具体分值细化条款如下表：

序号	评审因素	评分细则	分值
1	技术指标	<p>本项目共 6 类产品：1. 自助借还书机；2. 自沉降还书箱；3. 门禁控制系统；4. 单通道 RFID 安全门；5. 电子书借阅站；6. 图书馆多维度服务质量跟踪统一监控平台。</p> <p>根据所供产品性能技术指标评分 (要求提供功能截图、检测报告、功能证书等证明材料的，需按要求提供，否则作负偏离处理)：</p> <p>全部指标满足采购需求的则该产品得 1 分；</p> <p>★号指标满足、一般指标存在负偏离的则该产品得 0.5 分；</p> <p>★号指标存在负偏离的该产品 0 分；</p>	6

		本项满分 6 分。	
2	系统演示 (提供视频演示, 图片演示 等其他演示 方式不得分)	<p>自助借还书机功能演示:</p> <p>1、产品整体功能符合程度 (0-4 分), 包括: 语音交互、屏幕功能、扩展凭条打印模块及自助收钞发实体证模块的功能展示;</p> <p>2、读者推荐功能符合程度 (0-3 分), 包括:</p> <p>(1) 完成图书借阅之后, 根据本次所借书籍, 屏幕下方显示推荐的有声资源; 还书之后, 根据本次所还书籍, 屏幕下方显示推荐的有声资源;</p> <p>(2) 查询/续借, 根据借阅历史, 屏幕下方显示推荐的有声资源;</p> <p>(3) 点击图书封面出现大图弹窗, 显示书籍名称、封面和二维码;</p> <p>(4) 至少推荐 6 张专辑, 使用微信扫描书籍上的二维码, 即可到移动端播放相应的有声资源。</p> <p>由评审专家根据投标人提供的视频资料结合招标文件要求评分, 满分 7 分, 无演示不得分。</p>	7
3		<p>RFID 安全门功能视频演示:</p> <p>单片安全门可独立工作, 两侧三维检测探测距离分别可达 130cm (0-2 分);</p> <p>由评审专家根据投标人提供的视频资料结合招标文件要求评分, 满分 2 分, 无演示不得分。</p>	2

4		<p>电子书借阅站功能视频演示：</p> <p>1、产品整体功能符合程度，包括：一键解锁借阅平板、借阅成功指示灯闪烁、放入充电座自动归还、打开平板直接阅读的功能展示（0-2分）；</p> <p>2、读者自助借阅平板功能符合程度，包括：（0-3分）</p> <p>（1）读者刷卡、扫码登录成功后，可以一键借阅平板；</p> <p>（2）借阅成功，指示灯闪烁，提示读者取出阅读本；</p> <p>（3）将平板放入充电座后立即上锁并自动识别平板 ID，自动办理归还；</p> <p>3、读者平板阅读功能符合程度，包括：（0-2分）</p> <p>（1）读者拿到平板后，可以直接阅读，无需再次登录读者证；</p> <p>（2）点击图书封面，打开直接阅读电子书，可以将电子书加入书架；</p> <p>（3）可以按目录跳转章节，可以调节背景颜色和字体大小；</p> <p>（4）加入书架的书，可以记录上次阅读位置，打开直接跳转至最新的阅读位置；</p> <p>（5）个人中心，可以查看平板的借阅时间和到期时间；</p> <p>由评审专家根据投标人提供的视频光盘结合招标文件要求酌情打分，满分 7 分，无演示不得分。</p>	7
5		根据投标人所投系统与图书馆现有 RFID 系统的兼容性能力进行打分，要求投标人提供兼容性能力证明可行性方案。	3
6		在投标文件中提供自助还书机、门禁控制系统、电子书借阅站、RFID 安全门在图书馆的安装效果图的效果图，由专家根据现场位置摆放的科学性、设计的合理性进行评分。	3
7	设计方案	<p>根据投标产品与项目需求的吻合程度，包括产品的科学性、先进性、可靠性、成熟性、合理性、技术兼容性的优劣，结合产品的检测报告、品牌知名度和市场占有率等：</p> <p>投标产品参数均达到或优于招标文件要求，产品可靠稳定的 7-10 分；</p> <p>投标产品参数基本达到招标文件要求，产品质量一般但是不妨碍本项目使用的 4-7 分；</p> <p>投标产品参数偏离较大，明显不符本项目需求的 0-4 分。</p>	10
8	项目实施保障	<p>对投标人提交的项目整体实施方案：</p> <p>1、根据建设工期、实施组织、进度安排是否合理、完善、科学评分（0-3分）。</p> <p>2、根据图书馆财产安全保障、施工安全保证措施方案评分（0-4分）；</p> <p>3、根据技术培训、安装调试、项目验收等方案评分（0-3分）；</p>	10
9		4、承诺所有工作要求在不闭馆的条件下进行的 1 分；	1

10	售后服务保障	对投标人提交的售后技术服务方案（如售后服务技术团队、故障处理的响应时间、故障处理应急预案、技术培训、产品质保期限、质保期外的维护费用等售后服务内容）进行综合评分，不提供方案不得分。（0-4分）	4
11	产品稳定性情况	1、投标人具有以下产品整机 IP65（或以上）防水防尘等级产品检测报告、认证证书的，每提供一个得 1 分，全部提供齐全得 4 分： （1）自助借还书机、（2）门禁控制系统、（3）RFID 安全门、（4）电子书借阅站； 2、投标人提供门禁智能控制系统产品整机 IK 防护等级 \geq IK06 产品检测报告的得 2 分。 （商务技术文件中提供相关证明材料，未提供不计分。）	6
12	投标人资质情况	1、投标人具备省级或以上安全技术防范系统颁发的设计、施工、维修资格证书的得 1 分； 2、投标人具备网络文化许可相关认证证书得 1 分； 3、投标人具有 GB/T29490 知识产权管理体系认证证书得 1 分。 （商务技术文件中提供相关证明材料，未提供不得分。）	3
13	类似案例	2020 年 1 月 1 日以来完成的类似案例（案例中必须包含：自助借还书机、RFID 安全门、图书馆多维度服务质量跟踪统一监控平台），每提供一个得 0.5 分，满分 3 分。 （以签订合同日期为准，商务技术文件中提供中标通知书、合同及验收报告的扫描件，未提供齐全不得分）。	3
合计：			65

评标委员会不向未中标单位解释落标具体原因，不退还投标文件。

第四章 公开招标需求

一、设备清单

序号	产品名称	数量	备注
1	自助借还书机	3 套	
2	单通道 RFID 安全门	3 套	
3	门禁控制系统	3 套	
4	自沉降还书箱	3 套	
5	电子书借阅站	1 套	
6	图书馆多维度服务质量跟踪统一监控平台	1 套	

二、产品参数

1.1. 自助借还书机

支持“一机多用”的自助借还书机，具有精致的外观、相对小的占地面积、可调节高度的设计，配合直观简约的系统，从而在图书馆中为读者提供更加方便的自助服务。通过SIP2或NCIP协议与图书馆ILS/LMS连接，同时对第二代身份证信息认证，读者可在一台设备上自助完成读者证办理、借书、还书、查询、扣缴、凭条打印、图书馆查询、电子借阅等操作。

类别	技术指标
----	------

产品 特点	<ol style="list-style-type: none"> 1. 语音交互，无接触操作：支持普通话语音识别操作，读者可通过此功能进行无接触操作，大大减少了触摸操作所带来的细菌接触等风险。 2. 大屏幕、多功能：设备提供≥32寸显示大屏且提供了屏幕分区功能，可将屏幕划分为两个及以上区域，使得屏幕被最大化利用，可依需求加入宣传片、营销、电子资源推荐等区域功能。如：有声资源推荐+基础功能、宣传视频/图片开屏展示、最新活动+基础功能、活动内容推广展示。 3. 一机多用：从方便、集成的角度出发，将办证、借还书、OPAC查询、电子资源借阅、打印凭条等操作融合在自助借还书机中，以便读者能在一台机器上完成所需的各种自助操作，不必像以往一样使用多台机器。 4. 安装灵活：支持立式、壁挂式、桌面式等多种安装方式，因此馆方可将它摆放在各种需要的位置上，无论是桌面、墙角、墙壁上，自助借还书机都能满足馆方的安装需求。 5. 多种认证方式：一体机支持读者证、身份证、主被动二维码、人脸识别（预装可调节双目摄像模组）等多种方式登录认证，读者可根据喜好自由选择认证方式。 6. 多语言支持：设备可支持多种语言，标准版支持5种，还可进行语言包扩充，不同国家母语的读者也可以无障碍使用设备。 7. 多种主题选择：设备提供了多种不同的主题，使得馆方可以根据读者的喜好进行主题变更。 8. 设备监控：支持针对设备的关键硬件部分进行后台监控管理，馆员可以在后台对设备进行监控，更好地掌握设备运行情况。若有故障现象，馆员能在第一时间得知情况。 9. 信息展示：软件系统具备信息发布、广告营销等功能，可帮助馆方在设备首页发布馆内的活动或服务信息，内容信息皆由馆方决定。活动及信息的发布可吸引具有相应需求的受众读者。 10. 智慧荐书：系统可依据读者平时的借阅偏好为读者推荐关联度高的相关图书，推荐内容会以清晰醒目的方式通过大屏的某一位置呈现给读者。同时为读者展示新颖的电子资源，读者只需掏出手机扫码，即可将电子资源收藏，在馆外各类场景下皆可阅读。 11. ★支持扩展凭条打印模块、自助收钞发实体证模块：产品的一切结算消息均可通过微信公众号反馈至读者手机上。但同时支持扩展凭条打印模块、自助收钞发实体证模块，使得设备支持收取现金办理实体卡读者证，同时支持扩展纸质凭条打印功能。
系统 功能	<ol style="list-style-type: none"> 1. 应用系统软件可与图书馆后台管理系统通过SIP2/NCIP实现无缝对接； 2. 系统软件支持多项功能：配置读者证卡识别、图书借阅、图书归还、自助查询、自助续借、异常操作提醒、凭条打印功能；支持提供办证、发证、充值收费功能；支持电子书和有声图书的推荐、检索、浏览、试看（试听）以及扫码下载功能。 3. 系统有读者可选择的归还功能，系统可以被馆员设定为仅有借书功能，或仅有还书功能，或可借可还功能。 4. 可以非接触式的快速识别粘贴在流通资料上的RFID标签，具备多本识别功能：可以“一次

	<p>扫描，多本借出/归还”。</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. 系统操作过程中，可按照实际环境需要，配置读者密码验证功能。 6. 可以对图书馆内的印刷品、光盘等流通资料进行借还操作。 7. 配备触摸显示屏和简单界面互动操作，提供简体中文、英文两种界面的操作提示功能。 8. 防抽换功能：具备RFID流通资料借阅过程中防偷换、防抽换书籍的功能。 9. 系统必须保证在设备指示区域范围内的图书能够读取，超过范围内的图书不被读取，保证读者操作时不会出错。 10. 系统可配置显示读者信息，包括读者姓名和读者证号等隐私信息。 11. 操作系统：Windows操作系统。 12. 可选配热敏式打印机，自动裁纸，借书成功时其打印小票可显示操作时间日期、操作类型、流通资料信息、流通资料归还日期，归还成功时，打印小票可显示流通资料归还数量，若有流通资料逾期，可显示逾期信息，上述显示内容可配置。 13. 可选配加载收币机和发卡机，实现发证和收币功能，支持打印办证收款凭条。 14. 二维码读者证登录功能：设备具有二维码识别模块，可识别手机二维码读者证或者RFID读者证上的二维码，输入密码即可快速登录设备。 15. ★具备语音指令识别功能，读者可通过语音指令，实现无接触借还书操作。 16. 设备系统通过简单的硬件转换可以升级，紧跟最新技术发展。
后台管理系统	<p>★系统支持支付宝芝麻信用作为读者认证系统进行办证、借阅等相关工作，要求投标人提供对应的解决方案及可行性证明材料。要求将图书馆现有馆内自助借还书机统一升级实现统一管理，读者借还书操作时可实现如下功能：（要求提供功能截图）</p> <p>设备及用户管理：</p> <p>用户管理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 提供基于用户、角色、模块的权限管理结构，支持用户的增加、修改、删除、查询，支持角色的增加、修改、删除、查询，支持模块的增加、修改、删除、查询。 2. 提供用户统一认证接口。 3. 图书馆管理 4. 支持配置图书馆基本信息，包括图书馆名称、机构编码、地址、邮箱、官网地址。 5. 支持按多级结构管理，包括主馆、服务点（馆藏科室、社区服务、城市书房、24小时自助图书馆）。 <p>设备管理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 支持配置设备基本信息，包括设备所属馆、服务点、设备类型、设备名称、设备位置。 2. 支持查看设备硬件配置信息。 <p>设备监控：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 支持按列表形式显示设备实时状态。

	<p>2. 支持显示设备状态详情，包括设备系统状态、软件功能状态、硬件状态。</p> <p>3. 支持设备远程控制，包括关机、重启、维护锁屏、升级、手动配置下发、手动获取状态。</p> <p>终端日志查询：</p> <p>1. 支持按时间段、设备 ID 查询读者界面操作行为日志</p> <p>2. 支持按时间段、设备 ID 查询图书借还、读者办证、读者财经日志</p> <p>3. 支持按时间段、设备 ID 查询设备故障日志</p> <p>后台管理：</p> <p>1. 提供操作日志审计，支持按时间段、用户 ID 查询终端统一服务平台上的操作。</p> <p>2. 提供数据库备份和恢复，支持定时备份数据库。</p> <p>标签管理：</p> <p>1. 标签采用 AFI 或 EAS 作为防盗的安全标志位，标志位可由用户自有修改。</p> <p>2. 可检测防盗位并状态显示。</p> <p>3. 系统可以通过 SIP2 与图书馆的管理系统进行对接。</p> <p>4. 支持图书条码扫描输入，可对 条码进行识别转换后写入 RFID 标签，转换效率高。</p> <p>5. 用于阅读的 RFID 范围内进行标签读写，多标签可提醒。</p> <p>6. 配套软件具有友好操作界面。</p> <p>7. 配套软件具备 RFID 标签信息读取、写入功能，可对条形码进行识别转换后，将条码号写入 RFID 标签。</p> <p>8. 配套软件有准确的操作提示，若条码录入成功，能够显示录入的条码信息及预设信息，若录入失败，界面会显示录入失败提示。</p> <p>9. 图书批量转换过程中，不需要按动鼠标或键盘操作 RFID 标签软件即可实现标签快速转换。</p> <p>10. 标签加工中心支持用户登录，标签数量统计。</p>
读者推荐功能	<p>1. ★展示推荐有声资源（要求提供功能截图）</p> <p>(1) 屏幕首页轮播图推荐在后台精选的有声资源；</p> <p>(2) 轮播图显示书籍的封面和二维码，点击轮播图可以查看更多有声资源；</p> <p>(3) 每个分类下默认显示不少于6张专辑，有声资源内容随着后台的内容更新而更新；</p> <p>(4) 点击图书封面出现大图弹窗，显示书籍名称、封面和二维码；</p> <p>(5) 使用微信或支付宝扫描书籍上的二维码，即可到移动端收听有声资源。</p> <p>2. ★个性化推荐有声资源（要求提供功能截图）</p> <p>(1) 完成图书借阅之后，根据本次所借书籍，屏幕下方显示推荐的有声资源；</p> <p>(2) 还书之后，根据本次所还书籍，屏幕下方显示推荐的有声资源；</p> <p>(3) 查询/续借，根据借阅历史，屏幕下方显示推荐的有声资源；</p> <p>(4) 点击图书封面出现大图弹窗，显示书籍名称、封面和二维码；</p> <p>(5) 至少推荐6张专辑，使用微信或支付宝扫描书籍上的二维码，即可到移动端去收听有声资源。</p>

	<p>源。</p> <p>3. ★有声资源内容品类要求：系统必须与主流互联网平台对接，内容做到时时更新，内容涵盖有声书、相声段子、音乐、新闻、综艺娱乐、儿童、情感生活、评书、外语、培训讲座、百家讲坛、广播剧、历史人文、电台、商业财经、IT科技、健康养生、校园电台、汽车、旅游、电影、游戏等不少于30多个分类，不少于1000000+本书、上千万条声音，满足用户不同的场景需求，可覆盖多样化的用户群体。所有资源均具备相应版权，若有任何版权风险将由供应商承担。</p> <p>4. 支持移动端系统功能模块</p>
<p>技术 要求</p>	<p>1. 外观要求：占地面积≤0.6M²；</p> <p>2. 机体材质：优质冷轧钢板，汽车烤漆工艺；</p> <p>3. 设计要求：箱体人性化设计，所有部件设计安装于箱内，一体化，美观大方，箱门设计安全锁，散热系统良好；</p> <p>4. 安全要求：结构稳固，防脱落设计，外表设计圆滑,无锋利棱角，内部布线系统严密，以免因线路破损短路发生火灾等消防危险；</p> <p>5. ★支持多种安装方式：壁挂式，桌面式，立式以及立式带侧柜，要求投标人根据项目现场情况提供对应的安装方式。</p> <p>6. ★支持通过附加侧柜扩展加载更多硬件模块：打印机、收钞机、发卡器</p> <p>7. 工作频率/遵循标准：13.56MHz/ISO15693、ISO18000-3</p> <p>8. RFID图书识读能力：≥5本/次；</p> <p>9. 工控主机：170x170mm,I5,8GB内存/512GSSD/6串口</p> <p>10. 8USB,DC12V), Windows10 专业版；</p> <p>11. ★触摸显示屏：≥32寸1920*1080竖屏，对比度1500:1，10点触摸电容屏</p> <p>12. RFID阅读器：工作频率为13.56MHz/ISO15693、ISO18000-3；读写距离可达25cm以上；</p> <p>13. 设备净重≤110kg；供电要求：AC220V，50Hz；</p> <p>14. 额定功率：≤130W。</p>
<p>质量 要求</p>	<p>1. 所投设备满足的铅、镉、汞、六价铬、多溴联苯、多溴二苯醚、共6项物质符合2011/65/EU检测要求，设备材料及工艺更有利于人体健康及环境保护，产品的有害物质含量符合GB/T26572-2011标准，其中铅（Pb）、汞（Hg）、六价铬（Cr(VI)）、多溴联苯（PBB）、多溴二苯醚（PBDE）含量低于0.1%（质量分数），镉（Cd）的含量低于0.01%（质量分数）。供应商须提供具备检测资质的第三方检测机构出具的（含CMA及CNAS标志）检测报告。</p> <p>2. 所投设备型号防水、防尘等级须≥IP65，符合GB/T4208-2017外壳防护等级，且通过IP防护等级测试，具有相关检测报告，提供第三方检测机构出具的检测报告及认证证书。</p>

1.2. 自沉降还书箱

移动书箱是用于承接分拣系统或读者归还图书的产品，具有自动升降功能，有铝型材结构、压缩弹簧、电木托板、推拉把手等部件构成。

类别	技术指标
功能要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 外观美观，结构稳定，前后四轮均可自由转向，方便载重推向，前两轮带刹车可锁死，防止无意推动，整体设计不易攀爬，防止倾倒。 2. 移动轻便，可方便移动，适用不同环境。 3. 中转存放归还图书，可在图书重力作用下自行适度沉降。 4. 内部要求采用升降结构，根据负载自动升降，有效降低书籍滑落的撞击力，减少功能书籍破损。承载板可在图书重力作用下自行适度升降。 5. 书箱内部隔板铺有毛毯保护书本，还书时，静音效果好。 6. 升降式移动还书箱具有采用线性压簧结构，使托架能随图书重量成线性比例升降，减轻上架劳动强度。
技术要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 装书容量要求可达 150L（可放 80~200 册）。 2. 承载板自由升降，无负载时升降离高度约 740mm，负载行程约 450mm。侧面封板采用高强度 PVC 材板，耐瞬时冲击强度高，有抗变形能力。 3. 最大承重 220KG,升降托架有效最大承重 100KG,抗变形数次 10w。 4. 承重框架材料:钢制圆/方管、合成板、木板。 5. 参考尺寸:根据图书馆要求（通用长、宽、高：726mm*610mm*802mm，正负偏差≤10mm）

1.3. 单通道 RFID 安全门

安全门可对粘贴有 RFID 标签的流通资料进行扫描、安全识别，用于流通部门对流通资料的进行安全控制，以达到防盗和监控的目的。该设备系统通过对贴身携带以及装入背包内的文献状态（是否办理借阅手续）进行判别，以达到防盗和监控的目的。

类别	技术指标
功能要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 设备设计紧凑，符合 ADA 相关标准要求，宽度≥914mm，并且要能够方便地应用到图书馆的周边环境。 2. 系统要求兼容 AFI、EAS、UID 和 AFI+EAS 多种安全监测模式（提供第三方权威机构出具的检测报告）。 3. 监测系统采用 RTF 工作模式(Reader Talks First)。 4. 非接触式的快速识别粘贴在流通资料上的 RFID 标签。 5. 要求对图书馆内的印刷品、视听出版物、CD 及 DVD 等流通资料中的 RFID 标签进行安全扫描，不能损坏粘贴在流通资料中的磁性介质的资料，且不受流通资料中的磁条干扰。 6. 设备能够同磁性安全监测门系统协同工作，如两种门前后独立安装，不会相互之间产生影响。

	<ol style="list-style-type: none"> 7. 系统设备具备扩展性，一排可安装至少 3 个天线门架（2 通道），并且不会降低系统检测的灵敏度；最高可达到 10 个门（9 通道）连在一起，而不降低系统检测的灵敏度。（提供第三方权威机构出具的检测报告）。 8. 设备系统具有高侦测性能，能够进行三维监测，要求无误报，无漏报。 9. 系统具有故障报警提示功能。 10. 提供有线同步连接方式； 11. 具有音频和视觉报警信号，且信号源可设置，报警音量可调控。 12. 设备本身具备人员流量计数功能，数据可重置。（LED 人员流量统计显示有三种模式可工选择：人员进+出的总和，进的人数，出的人数） 13. 系统设备通过简单的硬件转换可以升级，紧跟最新技术发展。 14. 须符合国际相关行业标准。 15. 对心脏起搏器的佩带者、孕妇、磁性媒质软盘、磁带和 录像带等无害。 16. 独立工作，不需要与服务器或数据库相连，可离线工作。 17. 平均故障间隔时间（MTBF）：≥10000 小时（提供第三方权威机构出具的检测报告）。 18. 支持安全门扩展可视化系统（选装），对违禁图书报警并输出多媒体信息包括书名、条码号、违禁图书的封面照片（提供第三方权威机构出具的检测报告），以配合安保人员和读者对话有效防止图书盗损；可视化系统在未触发告警时能待机展示馆内基础数据 19. 包括当日实时人流量（额外硬件模块）、手机借书记录展示和统计、日期时间、天气信息、自定义滚动公告信息
技术要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 规格尺寸(单门): ≤655mm * 124mm * 1650mm (长*宽*高); 2. 机体材质: 铝型材+PMM; 3. 设备净重(单门): ≤25kg; 4. 工作频率/遵循标准: 13.56MHz/ ISO15693、ISO18000-3; 5. 阅读范围半径: ≥900 mm。 6. 系统相应速度不小于 20 本/每秒。 7. 供电要求: AC 220V, 50Hz; 8. 额定功率: ≤20W; 9. 工作温度: 0℃ ~ 50℃。 10. ★支持扩展配置: 收发单天线 AFI,EAS 模式下单片安全门可独立工作，两侧探测距离分别可达 130cm。
质量要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 所投设备满足的铅、镉、汞、六价铬、多溴联苯、多溴二苯醚、共 6 项物质符合 2011/65/EU 检测要求，设备材料及工艺更有利于人体健康及环境保护，产品的有害物质含量符合 GB/T 26572-2011 标准，其中铅（Pb）、汞（Hg）、六价铬（Cr(VI)）、多溴联苯（PBB）、多溴二苯醚（PBDE）含量低于 0.1%（质量分数），镉（Cd）的含量低于 0.01%（质量分数）。供应商须提供具备检测资质的第三方检测机构出具的（含 CMA

- 及CNAS标志) 检测报告,
2. 所投设备型号防水、防尘等级须 \geq IP65, 符合GB/T4208-2017外壳防护等级, 且通过IP防护等级测试, 具有相关检测报告, 提供第三方检测机构出具的检测报告及认证证书。

1.4. 门禁控制系统

类别	指标
功能要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 智能门禁终端一体机美观大方, 易于安装实施和维护; 2. 门禁终端具有防尘、防水、防暴功能; 3. 门禁终端与 RFID 安全门系统联动, 可控制自动门; 4. 非接读卡器支持 14443A 协议和 15693 协议读者证, 支持身份证; 5. 支持手机二维码读书证, 读者证一维码和二维码, 人脸识别; 6. 门禁读卡器采用主动式读卡, 读卡响应时间小于 1 秒。 7. 如果出现读者违规操作情况 (图书未借阅强行离开借书室), 通过安全门声光报警提示管理人员, 同时将异常时间段录入系统, 也可根据实际需要违规操作不开门; 8. 门禁系统需带延时功能; 9. 验证通过后屏幕显示欢迎词, 同时语音提示验证通过; 10. 智能门禁终端可定时开关机; 11. 长时间无人时可进入休眠状态, 人接近时自动唤醒。 12. ★为响应疫情测温需求, 设备具备人脸测温功能
技术要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 智能门禁终端为一体设计, 铝合金外壳; 2. 可支持落地和壁挂式安装; 3. 防尘防水等级为 IP65, 外壳防暴等级为 IK06 (提供测试报告); 4. 工作温度$-10^{\circ}\text{C} \sim 60^{\circ}\text{C}$; 5. 非接卡: ISO15693 + ISO14443A + 身份证; 6. 支持一维码、二维码扫描; 7. 支持人脸识别, 双目活体准确率 99.99%, 防范照片、视频等各类伪造人脸攻击, 设备本地人脸底库 2 万人*最大支持 5 万人, 需定制内存, 工业级 200 万像素 RGB+IR 摄像头, 物距范围 0.5m~1.0m; 8. 支持人体接近检测; 9. 身份验证状态灯, 白色光人脸补光, 红色光身份验证失败提示, 绿色光身份验证通过; 10. 非接卡刷卡区 LOGO 提示灯; 11. 触摸显示屏≥ 10.1 寸, 亮度不低于 300 Nits, 10 点电容触摸屏, 分辨率: 1280*800; 12. 2 个 8 欧 3W 全频段防水喇叭; 13. 四核 CPU/i5, 4G DDR3, 128GSSD, Windows 7 专业版, 无风扇散热; 14. 与图书馆业务系统联网验证读者证的有效性, 防止废卡或其他类型的卡进入;

	15. 刷门的记录和统计功能，便于特殊情况，随时远程查询刷卡记录。
门禁联动功能要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 读者刷有效读者证后能单个进入阅览室。 2. 读者能在阅览室借书或还书。 3. 读者在完成借还书流程后能依次单个经过辊闸离开阅览室。 4. 如果读者没有完成借书流程，则辊闸锁死，且报警喇叭响起以便提醒读者需要完成借书流程。 5. 读者没有完成借书流程，则系统启动门禁联动，阅览室玻璃门不打开，且系统启动摄像系统捕捉违规读者图像。 6. 通过网络连接方式进行数据交换，能兼容图书馆业内相关数据协议和计算机网络协议。
系统组成	<p>对多个设备和系统的集联，需要集联、关联的系统包括：</p> <p>1 套刷卡门禁、1 套自动玻璃门（采用合页门配装闭门器）、1 套单通道 RFID 安全门、1 套自助借还书机、1 套报警喇叭、1 套摄像联动系统、1 套门禁联动系统；进门时刷卡自动打开玻璃门。</p> <p>出门时若安全门报警则玻璃门不能打开，安全门不报警则在按下出门按钮后打开玻璃门。</p>
质量要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 所投设备满足的铅、镉、汞、六价铬、多溴联苯、多溴二苯醚、共 6 项物质符合 2011/65/EU 检测要求，设备材料及工艺更有利于人体健康及环境保护，产品的有害物质含量符合 GB/T 26572-2011 标准，其中铅（Pb）、汞（Hg）、六价铬（Cr(VI)）、多溴联苯（PBB）、多溴二苯醚（PBDE）含量低于 0.1%（质量分数），镉（Cd）的含量低于 0.01%（质量分数）。供应商须提供具备检测资质的第三方检测机构出具的（含 CMA 及 CNAS 标志）检测报告。 2. 所投设备型号防水、防尘等级须 \geq IP65，符合 GB/T4208-2017 外壳防护等级，且通过 IP 防护等级测试，具有相关检测报告，提供第三方检测机构出具的检测报告及认证证书。 3. 所投设备防暴 \geq IK06，屏幕符合 GB/T20138-2016 防暴等级，且通过 IK 防护等级测试，具有相关检测报告，提供第三方检测机构出具的检测报告（检测报告具备 CNAS 标识）。

1.5. 电子书借阅站

电子书借阅站共由四部分组成：借阅台终端、电子平板阅读本、阅读本系统服务平台、电子图书资源。平板阅读本内置电子图书资源，读者在借阅台终端完成借阅电子平板阅读本之后，即可免费阅读平板内的电子书。

类别	技术指标
借阅站硬	<ol style="list-style-type: none"> 1. 八寸交互触摸屏，刷卡/扫码，一键解锁借阅； 2. 放入充电座后立即上锁并自动识别平板 ID，自动办理归还；

件功能	<ol style="list-style-type: none"> 3. 归还后自动充电，过充保护；归还后自动擦除用户数据； 4. 充电座整圈状态指示灯，方便读者操作； 5. 实时电量监测，优先为读者提供电量最多的平板； 6. 阅读本 10.1 寸显示屏，1920*1200 分辨率； 7. 阅读本系统：Google Android； 8. 阅读本平板内置自定义应用程序、文件，读者不可私自安装； 9. 通过阅读本系统服务平台，可以对设备的运行服务进行有效管理； 10. 定制平板外壳，抓握提取平板更方便，平板外壳颜色可以按需求定制； 11. 借阅台可固定在地面。
阅读本软件功能	<ol style="list-style-type: none"> 1. 定制：阅读本设备支持在设备屏幕上定制显示图书馆标志； 2. 登录：读者卡登录阅读，同时支持手机扫码登录进行阅读（提供具有 CMA 及 CNAS 标识的第三方权威检测机构出具的对应功能检测报告扫描件进行佐证）； 3. 交互：通过多点触控进行操作、支持滑动手势、拖动手势（提供具有 CMA 及 CNAS 标识的第三方权威检测机构出具的对应功能检测报告扫描件进行佐证）； 4. 搜索：支持使用书名、作者等关键字搜索图书（提供具有 CMA 及 CNAS 标识的第三方权威检测机构出具的对应功能检测报告扫描件进行佐证）； 5. 目录：提供目录功能，可以查看目录并快速跳转到目录所在章节（提供具有 CMA 及 CNAS 标识的第三方权威检测机构出具的对应功能检测报告扫描件进行佐证）；； 6. 书签：提供书签功能，将感兴趣的内容添加到书签，可以快速定位到书签位置（提供具有 CMA 及 CNAS 标识的第三方权威检测机构出具的对应功能检测报告扫描件进行佐证）； 7. 进度：记录阅读进度，可快速跳转到最后阅读位置（提供具有 CMA 及 CNAS 标识的第三方权威检测机构出具的对应功能检测报告扫描件进行佐证）；； 8. 字体：支持调整字体大小，调整后将进行重新排版（提供具有 CMA 及 CNAS 标识的第三方权威检测机构出具的对应功能检测报告扫描件进行佐证）；； 9. 翻页：上下滑动翻页； 10. 亮度：支持背光亮度调节； 11. 书架：支持对书架上的图书进行删除、下载到本地阅读； 12. 离线阅读：可以在线浏览、搜索、阅读，也可下载到本地，没有网络时也可阅读； 13. 读者可以自主退出登录；

	14. 支持系统在线自动升级。
资源内容	<p>海量优质资源：全平台统一更新内容，不需要图书馆维护内容。满足用户不同的场景需求，覆盖多样化的用户群体。</p> <p>电子书（包含但不限于）：经管理财、交通运输、工业建筑、政治法律、饮食生活、自然科普、综合百科、医疗保健、文学传记、历史军事、艺术体育、旅游地理、国学传统、农业科技、修身励志、儿童阅读、文化教育、电脑网络 24 个分类 10 万+本数字图书，每月不定期更新，年更新量不少于 10%。</p> <p>(1) 平板内置不少于 6000 本高清电子图书，图书为 epub 格式；</p> <p>(2) 图书内容每月不定期更新，每月更新量不少于 150 本；</p> <p>(3) 可以在线浏览、搜索、阅读，也可下载到本地离线阅读；</p> <p>(4) 海量资源，支持客户根据自己的情况，定制选择书籍数量和书籍分类。</p> <p>特色电子书（包含但不限于）：《写给孩子的中华上下五千年》、《中国通史》、《莎士比亚悲剧喜剧全集》、《福尔摩斯探案全集》、《图书馆、情报与文献学研究的新视野》、《儒林外史》、《东周列国志》；</p> <p>作家（包含但不限于）：吕思勉、莎士比亚、朱自清、冯友兰、胡适、巴金、郭沫若、阿来、瞿秋白、梁启超等。</p>

1.6. 图书馆多维度服务质量跟踪统一监控平台

类别	指标
----	----

产品介绍	<ol style="list-style-type: none"> 1. 系统主要是以物联网为技术底层，将馆内设备与网络相结合，面向管理人员对设备进行管理且及软件应用拓展的综合平台。 2. 馆员能够通过物联网管理系统对全馆内的自助设备及接入物联网的终端设备进行监控、管理及数据查看。为了给馆员提供高效便捷的操作体验，物联网管理系统扩展了对设备端自助服务业务的支持能力，将图书馆的各个自助设备能连接成一个整体来提供服务，可作为功能应用的入口，使馆员由统一门户进入后访问。 3. 系统功能范围包括自助设备的管理和监控、自助服务业务的支持、图书馆综合服务数据的管理和展示及对外统一对接接口。
软件功能参数	<p>一、 软件主要功能</p> <p>1. 符合图书馆管理的总分馆管理模式</p> <p>系统可支持配置图书馆的基本信息，包括图书馆名称、机构编码、地址、邮箱、网站地址等。可根据图书馆现有的多级结构的管理支持配置不同服务点，包括主馆、馆藏科室、社区服务、城市书房、24 小时自助图书馆等。</p> <p>对于不具备独立管理条件的图书馆（即不单独部署终端统一服务平台的图书馆），如 24 小时城市书房或城乡书房这类自助图书馆，或者是高校图书馆的分馆。在主馆的终端统一服务平台上通过分组的方式管理这些分馆的设备。在设备管理、监控、业务查询统计、大数据展示各个业务都支持按分组操作，实现这类总分馆结构的图书馆的管理。对于市区、市县或者更高层级的省市图书馆的总分馆管理，则需要通过终端统一管理平台 and 云平台之间的直连、互连来实现。</p> <p>2. 基于物联网的自助设备管理</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 设备配置 <p>系统可提供设备连接外设参数的配置管理，支持配置设备的基本信息，包括设备所属馆、服务点、设备类型、设备名称、设备位置。基于物联网配置的设备能在系统中查看其相关配置信息。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 设备监控 <p>系统可提供自助设备状态的监控，设备监控可查看包括设备名称、设备运行状态、设备</p>

最后一次联网时间、设备当天的业务数据量、设备当月的业务数据量。不同设备的硬件外设和业务功能不同，设备展示信息根据不同设备显示。

系统实时显示设备状态详情，包括设备系统状态、软件功能状态、硬件状态等。

- 设备控制

系统支持远程控制设备，包括关机、重启、维护锁屏、升级、手动配置下发、手动获取状态、手工升级版本、手工回退版本、进入维护模式、取消维护模式、查看自助设备运行日志等。

3. 设备故障短信通知

系统可对接短信平台，根据设备状态的异常情况及时通过短信通知到馆员，使馆员能及时了解设备情况并进行检修。

4. 设备屏幕信息发布功能

通过已对接的设备，远程通过后台选择不同的设备实时设置并推送设备的屏保信息及页面，根据馆方不同的需求进行自定义设置。

- 支持定义信息发布的标题、内容及文案；
- 支持定义生效日期及生效的时长；
- 支持选择多图片进行上传，图片可在设备轮播；
- 支持图片预览功能；
- 支持查看已发布的信息列表并支持下载。

5. 基于物联网的数据统计

通过已对接的自助设备，保存设备相关上传的数据记录，并通过数据进行统计，给馆员提供设备的使用数据作为设备服务及业务分析的基础。

目前数据统计包括读者数据、流通量数据、财经数据、设备故障数据、数据排行等多个纵向纬度。分别从读者的办证记录及登录方式等多种横向纬度统计了读者数据、流通记录及设备流通统计展示了流通量的数据等，数据统计还记录了办证及逾期还书缴付的金额及设备

故障等相关数据。

6. RFID 标签管理

系统支持管理馆藏图书、层架标、读者证的 RFID 标签。对于图书馆已使用或未使用的 RFID 标签，在系统里能够进行查看和管理。以列表的形式展示所有 RFID 标签的数据，可进行删除和批量的信息导出，能够使馆员查看当前图书馆标签的使用情况。

通过记录标签加工日志，方便核查标签加工的执行情况，是否出现加工遗漏或出错等问题。

7. 基于 RFID 的图书馆书架管理

系统支持批量导入图书馆书架及层架的数据信息，展示书架正面图示，展示书架的形状、层数信息，以及显示动态效果指明具体书架层。通过层架标的 RFID 标签与图书馆的书架层架建立映射关系。通过盘点机器人的设备数据建立虚拟书架，能够展示现有书架上的书籍情况示意图。

8. 设备书籍管理

● 书籍预览

系统支持设备上的书籍书单或书架书籍展示的功能，能够对设备上的书籍的数量进行查看，点击查看详情能查看书籍的详情信息，给馆员对设备上的书籍查看提供便捷的功能。

● 书籍预警

系统支持对已满箱的设备进行书籍满箱提醒，达到预警值时也会提醒用户书籍内的书籍已达到预警值，使馆员能够及时发现并进行处理。

二、应用拓展功能

系统支持应用拓展功能，为馆员提供更多的应用功能的相关拓展，如以下的功能拓展：

1. 盘点机器人盘点数据

系统支持盘点机器人的盘点数据展示及查询。

2. 空间预约

系统支持座位预约的建立、展示及查看。

3. 大屏展示

系统支持数据大屏的展示，数据可视化的页面。

4. 客流数据中心

系统支持接入客流数据的统计并能展示数据的趋势图。

5. 3D 导航功能

系统支持 3D 导航功能，图书定位的 3D 导航图显示内容包括：所在楼层图、从入口到图书所在书架的路径连线、图书所在书架层的书架示意图、层架名称信息。

三、 系统管理功能

1. 馆员管理

提供基于馆员、角色、模块的权限管理结构，支持馆员的增加、修改、删除、查询，支持角色的增加、修改、删除、查询，支持模块的增加、修改、删除、查询。

2. 权限管理

提供用户权限的分配功能，权限分为 RFID 管理系统的操作权限和设备端的操作权限。按不同的用户类型可做不同的权限分配，也可以根据不同的图书馆做权限管理。

3. 系统通知

系统支持消息通知，能够通过消息通知提醒客户系统升级、维护、相关版本迭代功能等。

4. 后台管理

系统可提供操作日志审计，支持按时间段、馆员 ID 查询终端统一服务平台上的操作，提供数据库备份和恢复，支持定时备份数据库。

5. 终端日志查询

支持按时间段、设备 ID 查询读者界面操作行为日志

支持按时间段、设备 ID 查询图书借还、读者办证、读者财经日志

支持按时间段、设备 ID 查询设备故障日志

四、 提供对外标准接口

1. 提供人流数据接口
2. 提供图书借还量接口
3. 提供设备状态接口
4. 提供设备在架图书接口
5. 提供人脸注册识别接口

如项目验收时提供的产品与投标文件中所承诺产品不符合者，可视为虚假应标及欺诈行为，采购人不予验收并追究相应责任。

三、项目要求

(1) 为保证系统设备的兼容性和稳定性，要求自助借还机与安全防盗门必须为同一品牌。

▲ (2) 自助借还设备要求在满足读者自助借还服务、图书借还管理的同时能够实现与温岭市图书馆业务系统的无缝对接，能加入到温岭市图书馆通借通还网络中实现读者数据、借书数据、还书数据的实时共享和图书的通借通还，产生的接口费用由中标方自行承担，要求提供无缝对接承诺函；

▲ (3) 通借通还要求：要求自助借还机支持与温岭市所有城市书房现有自助借还设备进行对接，实现温岭市全市城市书房业务系统的通借通还。项目验收时无法实现通借通还的，视为虚假应标及欺诈行为，采购人不予验收并追究相应责任。

四、商务要求：

1. 售后技术服务要求：整个项目要求提供 3 年免费保修及免费上门服务，自本项目通过验收合格之日起计。接到用户电话后，1 个小时内响应，24 个小时内修复。

2. 交货时间：合同签订后于 30 天内免费送货、安装调试并验收合格。

3. 交货地点：采购人指定地点。

4. 履约保证金：中标单位在签订合同前须交纳本项目履约保证金合同价的 1%，在项目通过验收后 30 日内无息退还。

5. 项目验收：采购人组织有关人员中标单位所供货物进行验收，检查是否与招标文件上说明相符，检测结果必须满足招标文件上要求。

五、其它要求：

1. 招标采购设备的数量可能适当有调整（增减），履约时按实际安装数量和单价进行结算。

2. 投标人参加投标，需对本项目中的所有产品分项报价，只针对单项做投标报价视为废标。报价包括本次采购货物的制造、供货、卸货、搬运、运输、安装、调试、验收、以及保险费、税费、备品备件、售后服务、相关技术服务的费用等全部费用。结算单价按照乙方投标文件的中标单价，数量按实际量结算。

2. 除采购文件明确的品牌外，欢迎其他能满足本项目技术需求且性能与所明确品牌相当的产品参加。

3. 本招标文件中，凡标有“▲”的地方均被视为重要的技术指标性能要求或质量保证要求，投标方必须对此回答并完全满足这些要求。若有带“▲”的指标未响应或不满足，则视为重大偏离，将按无效标处理。标有“★”的地方为重要参数，指标未响应或不满足则在评分项中扣分处理。

4. 本项目的所有软、硬件(如线缆、软件、硬件模块等，包括未列出而系统实施又必需的软件、硬件)需配齐，如有任何遗漏，由投标人免费补齐。中标投标商必须提供以上系统的安装、调试，以及用户原有系统的数据迁移等集成工作。

5. 质量保证要求

5.1 本次招标的商品必须是符合国家技术规格和质量标准的原厂商出厂正宗原装合格产品，全新从未使用过，保存完好，无部件生锈、变形、使用不畅等不良现象；不得使用非原装产品（包括所有模块、部件、线缆等）。如发生所供商品与投标时承诺的不符或所供商品有安全后门，采购人有权拒收或退货，由此产生的一切责任和后果由投标人承担。

5.2 投标人保证所供应的商品在权利（包括知识产权）上不存在任何瑕疵，如所供商品存在权利（包括知识产权）瑕疵，由此引起的一切纠纷与采购人无关，投标人承担全部责任和后果。

六、演示

提供演示的各投标人将需演示的部分自行演示并录制成视频制作在 U 盘中，录制视频时长 20 分钟以内，录制的视频为 MP4 格式（若视频为其他格式导致评审中不能正常播放的，责任自负），U 盘须加设密码并装入密封袋，在投标截止时间前用密封袋包装好注明项目名称和投标人名称快递到招标代理机构处（联系人：陈女士，18806597185），招标代理在投标截止时间后联系投标人获取密码进行播放。评委观看演示视频按招标文件评分项进行评分。

第五章 政府采购合同主要条款指引

（本合同为参考，具体结合招标需求及中标人投标承诺，以实际签署为准）

甲方：

乙方：

根据_____项目（项目编号：_____）招标结果和招标文件要求，并依照《中华人民共和国民法典》及其他等有关法律、行政法规的规定，同时在平等、公平、诚实和信用的原则下，经双方协商一致，订立本合同。

一、采购清单：

二、合同金额：

本合同总金额为（人民币大写）：_____元，¥：_____元。

以人民币为结算货币。合同总价包括本次采购货物的制造、供货、卸货、搬运、运输、安装、调试、验收、以及保险费、税费，备品备件、售后服务、相关技术服务的全部费用。合同结算时，单价按照乙方投标文件的中标单价，数量按实际量结算。

三、技术资料：

1. 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。
2. 未经甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、质量要求：

1. 产品的设计及制造质量均应符合最新国家、部委、行业有关标准规范及招标文件技术要求。
2. 乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的，完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养下，在其使用寿命内的正常使用。在货物最终验收通过后的质量保证期内，乙方应对由于设计、制造或材料的缺陷而产生的故障负全责。
3. 根据商检局或有关部门检验结果，在质量保证期内，如果货物的数量、质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用了不符合要求的材料等，乙方应负责解决并负责包修、包换、包退，甲方保留相应的索赔权利。
4. 乙方在收到通知后应免费维修或更换有缺陷的货物或部件。
5. 如果乙方在收到通知后没有及时弥补缺陷，甲方可以采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其它权利不受影响。
6. 技术标准：按照国家有关最新标准和招标文件技术要求。

五、转包或分包：

1. 本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；
2. 除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应；
3. 如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，并追究乙方的违约责任。

六、售后服务：

1. 乙方必须根据本次招标文件所制定的目标和范围，提出相应的售后服务方案。
2. 为了保证本次项目顺利成功，要求投标人承诺项目验收后提供 7*24 小时售后技术服务，

质保期内维修响应时间要求在接到采购单位电话报修 1 小时内响应，4 小时内到达现场，24 小时内修复。对 24 小时内不能修理完毕并正常使用的设备，则无偿提供备机或备用零件供采购单位使用，以保证采购单位的正常工作。

3. 本项目免费质保期三年（投标人质保期承诺优于三年的以其承诺为准），期间提供免费保修及免费上门服务。

七、货物验收：

1. 货物验收由采购单位会同有关专业技术部门共同验收。

2. 验收标准：按本合同第四条标准验收。

3. 验收方法及索赔：

1) 货物运抵现场后，甲乙双方及有关部门按供货清单验收。若与合同不符或出现产品损坏，乙方应立即补足或更换全新同规格产品，甲方保留向乙方索赔的权利。

2) 安装完毕后，由甲乙双方及有关部门共同对产品按验收标准进行总体验收。若因乙方产品质量问题或安装不当出现相关质量问题，导致验收不合格，乙方应及时予以处理，直至验收合格。期间发生的一切费用均由乙方负担，甲方保留向乙方索赔的权利。

八、交货及安装调试：

1. 交货期：合同签订后于 30 天内免费送货、安装调试并验收合格。

2. 安装地点：甲方指定地点。

3. 安装标准：符合我国国家有关技术规范要求和技术标准。

4. 安装调试过程中发生的费用由乙方负责。

5. 在项目实施过程中，向甲方提供齐全的电子版和书面的操作说明等文档。

九、款项支付：合同签订后支付合同价的 40%，在货物供货安装调试完毕并经验收合格后 30 天内支付至合同结算价款的 100%。

十、履约保证金：

乙方在签订合同前须交纳本项目履约保证金合同价的 1%，在项目验收合格后 30 日内无息退还。

十一、税费：

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

十二、质量保证及后续：

1. 乙方应按招标文件规定向甲方提供产品。

2. 乙方提供的产品在免费质保期内发生故障，乙方应负责提供后续服务。对达不到要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

(1) 重做：由乙方承担所发生的全部费用。

(2) 贬值处理：由甲乙双方协议定价。

(3) 解除合同。

3. 在免费质保期内，乙方应对出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

十三、违约责任：

1. 乙方未能如期完成的，每日向甲方支付壹仟元作为违约金。乙方超过约定日期 10 个工作日仍不能完成的，甲方可解除本合同。乙方因未能如期提供完成或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值 5% 的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出

部分由乙方继续承担赔偿责任。

十四、不可抗力事件处理：

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。
2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。
3. 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十五、诉讼：

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲方所在地法院起诉。

十六、合同生效及其它：

1. 合同经双方法定代表人或授权代表人签字并加盖单位公章后生效。
2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，签书面补充协议，作为主合同不可分割的一部分。
3. 本合同未尽事宜，遵照《民法典》有关条文执行。
4. 本合同正本一式陆份，具有同等法律效力，甲乙双方各执二份，代理机构二份。

十七、合同附件：

下列文件与本合同具有同等法律效力：

1. 甲方的招标文件与招标补充文件；
2. 乙方投标文件；
3. 中标通知书。

甲方：	(公章)	乙方：	(公章)
法定代表人：		法定代表人：	
或委托代理人：		或委托代理人：	
联系电话：		联系电话：	
开户银行：		开户银行：	
帐号：		帐号：	
地址及邮编：		地址及邮编：	
签约地址：			
签订时间：	年 月 日		

第六章 投标文件格式附件

附件 1：

项目名称

项目编号：

投
标
文
件

(资格证明文件)

投标人名称（盖公章）：

地 址：

时 间：

资格证明文件目录

1. 投标声明书（附件 2）；
2. 授权委托书（附件 3）（附上法定代表人及代理人的身份证正反面）；
3. 法人或者其他组织的营业执照等复印件；
4. 符合资格条件的声明函；
5. 中小企业声明函或属于监狱企业的证明文件或残疾人福利性单位声明函；
6. 本项目要求的特定资质证书以及其他投标人认为需要提供的资料。

附件 2：

投标声明书

台州诚创招标代理有限公司（采购代理机构名称）：

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，（经营地址）。

我（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，我公司自愿参加贵方组织的（招标项目名称）（编号为_____）的投标，为此，我公司就本次投标有关事项郑重声明如下：

1. 我公司声明截止投标时间近三年以来：在政府采购领域中的项目招标、投标和合同履行期间无任何不良行为记录；无重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

2. 我公司在参与投标前已详细审查了招标文件和所有相关资料，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权利。

3. 我公司不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

4. 我公司保证，采购人在中华人民共和国境内使用我公司投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的投标报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

5. 我公司严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品质量和服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或拒绝履行合同义务；

6. 我公司承诺（若代理服务费由中标单位支付）：如在本项目中标，我公司在中标公告发布之日起 5 个工作日内按采购文件约定支付代理服务费。

7. 以上事项如有虚假或隐瞒，我公司愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

投标人名称(盖公章)：

法定代表人或授权委托人(签字或盖章)：

日期：

附件 4:**符合资格条件的声明函**

台州诚创招标代理有限公司（采购代理机构名称）：

截至 _____（采购人）_____（项目名称）_____（项

目编号）的投标截止时间，本公司具有良好的商业信誉，依法缴纳税收和社会保障资金，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，未被列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，在参加政府采购活动前三年内没有重大违法记录（重大违法记录是指因违法经营受到刑事处罚、没有被责令停产停业、被吊销许可证或者执照、被处以较大数额罚款等行政处罚），没有因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限未满情形。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应责任，对此无任何异议。

特此声明！

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：_____年____月____日

附件 5:**中小企业声明函（货物）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（采购人单位名称）的（本项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.自助借还书机，属于采购文件中明确的所属行业：工业行业；制造商为_____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于_____（必填以下其中一项：中型企业、小型企业、微型企业）；

2.单通道 RFID 安全门，属于采购文件中明确的所属行业：工业行业；制造商为_____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于_____（必填以下其中一项：中型企业、小型企业、微型企业）；

3.门禁控制系统，属于采购文件中明确的所属行业：工业行业；制造商为_____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于_____（必填以下其中一项：中型企业、小型企业、微型企业）；

4.自沉降还书箱，属于采购文件中明确的所属行业：工业行业；制造商为_____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于_____（必填以下其中一项：中型企业、小型企业、微型企业）；

5.电子书借阅站，属于采购文件中明确的所属行业：工业行业；制造商为_____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于_____（必填以下其中一项：中型企业、小型企业、微型企业）；

6.图书馆多维度服务质量跟踪统一监控平台，属于采购文件中明确的所属行业：软件和信息技术服务业行业；制造商为_____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于_____（必填以下其中一项：中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

备注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

注：采购文件中明确的所属行业不作调整更改，供应商提供的标的（货物）均由符合政策要求的中小企业制造，若有大型企业制造的产品，则不符合本项目资格条件要求，为无效投标；

附件 6:**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖公章）：

日期：

附件 7:

项目名称

项目编号:

投 标 文 件

(商务技术文件)

投标人名称（盖公章）：

地 址：

时 间：

商务技术文件目录

(投标人根据投标文件内容自行编制)

附件 8: 供应商自评表

序号	评分内容	自评分值	对应页码
1	<p>本项目共 6 类产品：1. 自助借还书机；2. 自沉降还书箱；3. 门禁控制系统；4. 单通道 RFID 安全门；5. 电子书借阅站；6. 图书馆多维度服务质量跟踪统一监控平台。</p> <p>根据所供产品性能技术指标评分 (要求提供功能截图、检测报告、功能证书等证明材料的，需按要求提供，否则作负偏离处理)：</p> <p>全部指标满足采购需求的则该产品得 1 分； ★号指标满足、一般指标存在负偏离的则该产品得 0.5 分； ★号指标存在负偏离的该产品 0 分； 本项满分 6 分。</p>		
2	<p>承诺所有工作要求在不闭馆的条件下进行的 1 分。</p>		
3	<p>1、投标人具有以下产品整机 IP65（或以上）防水防尘等级产品检测报告、认证证书的，每提供一个得 1 分，全部提供齐全得 4 分： （1）自助借还书机、（2）门禁控制系统、（3）RFID 安全门、（4）电子书借阅站；</p> <p>2、投标人提供门禁智能控制系统产品整机 IK 防护等级≥IK06 产品检测报告的得 2 分。 (商务技术文件中提供相关证明材料，未提供不计分。)</p>		
4	<p>1、投标人具备省级或以上安全技术防范系统颁发的设计、施工、维修资格证书的得 1 分；</p> <p>2、投标人具备网络文化许可相关认证证书得 1 分；</p> <p>3、投标人具有 GB/T29490 知识产权管理体系认证证书得 1 分。 (商务技术文件中提供相关证明材料，未提供不得分。)</p>		
5	<p>2020 年 1 月 1 日以来完成的类似案例（案例中必须包含：自助借还书机、RFID 安全门、图书馆多维度服务质量跟踪统一监控平台），每提供一个得 0.5 分，满分 3 分。 (以签订合同日期为准，商务技术文件中提供中标通知书、合同及验收报告的扫描件，未提供齐全不得分)。</p>		

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：____年____月____日

附件 9:

投标人基本情况表

企业名称					法人代表		
地址					企业性质		
股东姓名	股权结构 (%)				股东关系		
联系人姓名	固定电话				传真		
	手机						
企业概况	职工人数		具备大专以上学历人数		国家授予技术职称人数		
	占地面积		建筑面积	平方米 <input type="checkbox"/> 自有 <input type="checkbox"/> 租赁	生产经营场所及场所的设施与设备		
	注册资金		注册发证机关			公司成立时间	
	核准经营范围						
	发展历程及主要荣誉:						
企业有关资质获证情况	产品生产许可证情况(对需获得生产许可证的产品要填写此栏)	产品名称	发证机关	编号	发证时间	期限	
	企业通过质量体系、环保体系、计量等认证情况						
企业获得专利情况							

要求: 1.姓名栏必须将所有股东都统计在内,若非股份公司此行(第三行)无需填写;

投标人名称(单位公章):

法定代表人或委托代理人(签字或盖章):

日期: ____年____月____日

附件 10:**项目实施人员一览表**

(主要从业人员及其技术资格)

序号	姓名	职务	职责	专业技术资格	证书编号	参加本单位工作时间	劳动合同编号

要求：1. 在填写时，如本表格不适合投标人的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

2. 附人员证书；

3. 出具上述人员在本单位服务的外部证明，如：投标截止日之前个×月以内的代缴个税税单、参加社会保险的《投保单》或《社会保险参保人员证明》等。

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：____年____月____日

附件 11:

项目负责人资格情况表

采购项目：

采购编号：

姓名		近年来主要工作业绩 注：业绩证明应提供旁证材料 (合同或中标通知书)。
性别		
年龄		
职称		
毕业时间		
学校专业		
联系电话		
最近一年工作状况		
拟在本项目中担任主要工作		

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：____年____月____日

附件 12：**技术、商务偏离表**

为了采购人评议的需要，投标人若有偏离的应将偏离条款逐条提出或根据以下要求的格式提出偏差。投标人应对照招标文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”。

序号	内容	招标文件要求	投标文件响应	偏离情况	说明
1					
2					
...					
...					
...					
...					
...					
...					

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：____年____月____日

附件 13:

证书一览表

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

要求: 1. 填写投标人获得资质、认证或企业信誉证书;

2. 附所列证书复印件或其他证明材料。

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：____年____月____日

附件 14:

投标人类似项目实施情况一览表

序号	项目名称	项目地址	合同总价	实施时间	项目质量	项目单位名称及其 联系人电话
1						
2						
3						
...						

要求: 1. 业绩证明应提供证明材料（根据招标要求填写）；

2. 报价供应商可按此表格式复制。

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：____年____月____日

附件 15： 拟投标产品品牌型号表

序号	产品名称	品牌型号/产地规格
1	自助借还书机	
2	单通道 RFID 安全门	
3	门禁控制系统	
4	自沉降还书箱	
5	电子书借阅站	
6	图书馆多维度服务质量跟踪统一监控平台	

1. 本项目中涉及到所有货物的产品品牌型号的，供应商请自行填写完整，若未填写，无法判断投标人所投货物品牌型号而引起对投标人评标不利的，由投标人自行承担。

2. 表格格式由投标人自行扩展。

投标人名称（单位公章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：____年__月____

附件 16:

项目名称

项目编号:

报 价 文 件

投标人名称（盖公章）：

地 址：

时 间：

报价文件目录

1. 开标一览表;

下列内容如有可提供:

2. 针对报价投标人认为其他需要说明的;

附件 17:

开标一览表

序号	内容名称	数量	品牌型号	单价 (元)	合价 (元)
1	自助借还书机	3 套			
2	单通道 RFID 安全门	3 套			
3	门禁控制系统	3 套			
4	自沉降还书箱	3 套			
5	电子书借阅站	1 套			
6	图书馆多维度服务质量跟踪统一监控平台	1 套			
总价:					
总价：人民币（大写）_____元整。					

注:

1. 总价不得超过该预算金额，否则为无效投标。
2. 报价为完成本招标文件中提出的所有采购内容并完成合同约定的相应服务应支付的各项金额，包括管理、相应设备、耗材、利润、税金等相关服务的所有费用。

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：____年____月____日

附件 18:

政府采购活动现场确认声明书

台州诚创招标代理有限公司（采购组织机构名称）：

本人经由_____（单位）负责人_____（姓名）合法授权参加_____项目（项目编号：_____）政府采购活动，

经与本单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：

一、本单位与采购人之间 不存在利害关系 存在下列利害关系_____：

A.投资关系 B.行政隶属关系 C.业务指导关系

D.其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明）_____。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位 与其他所有供应商之间均不存在利害关系 与_____（供应商名称）之间存在下列利害关系_____：

A.法定代表人或负责人或实际控制人是同一人

B.法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系

C.法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系

D.法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系

E.法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系

F.法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系

G.存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况

H.存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系

I.其他利害关系情况_____。

三、现已清楚知道并严格遵守政府采购法律法规和现场纪律。

四、我发现_____供应商之间存在或可能存在上述第二条第_____项利害关系。

（供应商代表签名）：

日期： 年 月 日

附件 19

中小企业划型标准规定						
工信部联企业【2011】300号						
序号	行业	原则	具体规定			指标
1	农、林、牧、渔业	营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业	中型企业	营业收入 500 万元及以上的	营业收入	
			小型企业	营业收入 50 万元及以上的		
			微型企业	营业收入 50 万元以下的		
2	工业	从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业	中型企业	从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的	从业人员 营业收入	
			小型企业	从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的		
			微型企业	从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的		
3	建筑业	营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业	中型企业	营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的	营业收入 资产总额	
			小型企业	营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的		
			微型企业	营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的		
4	批发业	从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业	中型企业	从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的	从业人员 营业收入	
			小型企业	从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的		
			微型企业	从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的		
5	零售业	从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业	中型企业	从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的	从业人员 营业收入	
			小型企业	从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的		
			微型企业	从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的		
6	交通运输业	从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业	中型企业	从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的	从业人员 营业收入	
			小型企业	从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的		
			微型企业	从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的		
7	仓储业	从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业	中型企业	从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的	从业人员 营业收入	
			小型企业	从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的		
			微型企业	从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的		
8	邮政业	从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业	中型企业	从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的	从业人员 营业收入	
			小型企业	从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的		
			微型企业	从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的		
9	住宿业	从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业	中型企业	从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的	从业人员 营业收入	
			小型企业	从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的		
			微型企业	从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的		
10	餐饮业	从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业	中型企业	从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的	从业人员 营业收入	
			小型企业	从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的		
			微型企业	从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的		
11	信息传输业	从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以	中型企业	从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的	从业人员 营业收入	
			小型企业	从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的		

		下的为中小微型企业	微型企业	从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的	
12	软件和信息技术服务业	从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业	中型企业	从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的	从业人员 营业收入
			小型企业	从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的	
			微型企业	从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的	
13	房地产开发经营	营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业	中型企业	营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的	营业收入 资产总额
			小型企业	营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的	
			微型企业	营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的	
14	物业管理	从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业	中型企业	从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的	从业人员 营业收入
			小型企业	从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的	
			微型企业	从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业	
15	租赁和商务服务业	从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业	中型企业	从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的	从业人员 资产总额
			小型企业	从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的	
			微型企业	从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的	
16	其他未列明行业	从业人员 300 人以下的为中小微型企业	中型企业	从业人员 100 人及以上的	从业人员
			小型企业	从业人员 10 人及以上的	
			微型企业	从业人员 10 人以下的为微型企业	

该附件可供投标人参考。