

2023年温岭市供水有限公司水质全分析检测及应急检测服务采购
(国企采购)

招标文件

(线上电子招投标)

项目编号：JJWL23021543

采 购 人 ： 温岭市供水有限公司
采 购 代 理 机 构 ： 建经投资咨询有限公司

二〇二三年三月

目录

第一章 招标公告	1
第二章 投标人须知	5
第三章 评标办法及评分标准	20
第四章 采购需求	25
第五章 合同文本（草拟）	30
第六章 投标文件格式附件	36

第一章 招标公告

项目概况

2023 年温岭市供水有限公司水质全分析检测及应急检测服务采购招标项目的潜在投标人应在浙江政府采购网本项目公告附件获取（下载）招标文件，并于 2023 年 4 月 4 日 09:00（北京时间）前递交（上传）投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：JJWL23021543

项目名称：2023 年温岭市供水有限公司水质全分析检测及应急检测服务采购

预算金额（元）：2300000

最高限价（元）：无

数量：1

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：本项目为 2023 年温岭市供水有限公司水质全分析检测及应急检测服务采购，具体内容包括常规全分析检测、城镇供水厂出厂水 97 项全项分析检测、突发应急检测、二次供水 21 项常规分析检测、生产药剂检测，中标人须完成取样、送检、检测和提交报告等服务。详见第四章采购需求。

服务期限：半年+半年（即 1 年）模式，服务期半年满后甲方有权单方决定是否续约。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、严重违法失信行为记录名单；

（7）**特定资格条件：具有省级及以上计量认证的有效水质检测计量认证证书（CMA）；计量认证能力表中的检测项目应涵盖本次水质检测全部项目且在有效期内。【主要包括《生活饮用水卫生标准》（GB5749-2022）表1、表2、表3中的全部97项指标，《地表水环境质量标准》（GB3838-2002）中的表1、表2和表3全部109项指标，《生活饮用水用聚氯化铝》GB 15892-2020全项10项，《次氯酸钠》GB 19106-2013全项5项，以及总有机碳、叶绿素、藻类计数、藻类分类等采购需求指定的其他项目**

指标的检测能力。】

(8) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的国企采购活动。

(9) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

三、获取招标文件：

(一) 获取时间：公告发布之日起至 2023 年 4 月 4 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可）

(二) 获取地址：浙江政府采购网本项目公告附件

(三) 获取方式：

1、尚未注册浙江政府采购网正式供应商的应先进注册申请，注册流程详见“浙江政府采购网—网上办事指南—供应商注册申请”，注册申请免费。

2、供应商注册成功后，登录“政采云”平台进入“项目采购”应用模块，点击菜单的“申请获取招标文件”，填写获取招标文件的申请信息。点击“下载招标文件”即可获取招标文件。

3、采购公告上附件里的招标文件仅供阅览使用，供应商应当在“政采云”平台注册登记后再获取招标文件，没有通过注册登记而获取招标文件的潜在供应商，对招标文件提起质疑投诉的，不予受理。

4、采购代理机构将拒绝接受非通过以上方式获取招标文件的供应商投标文件。

(四) 售价（元）：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2023 年 4 月 4 日 09:00 分（北京时间）

投标地点（网址）：“政府采购云平台”线上上传

开标时间：2023 年 4 月 4 日 09:00 分（北京时间）

开标地点（网址）：“政府采购云平台”线上开标

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、投标保证金

本项目不收取投标保证金。

七、其他补充事宜：

1、供应商认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以自获取招标文件之日或

者招标文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起 7 个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。

2、公告发布媒体：浙江省政府采购网（[http:// www.zjzfcg.gov.cn](http://www.zjzfcg.gov.cn)）和温岭市公共资源交易中心网（<http://new.wl.gov.cn/col/col11402172/index.html>）。

3、在线投标响应（电子投标）相关说明：

①标前准备（CA 驱动及政采云电子交易客户端的下载）：本项目通过政企采购云平台实行线上电子招投标，各潜在供应商应在投标截止时间前注册成为浙江省政府采购网（政府采购云平台）正式供应商，并完成 CA 数字证书办理及电子交易客户端的下载。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担。

②为确保网上操作合法、有效和安全，投标供应商应当在投标截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。

③投标文件的递交：（1）电子加密投标文件：应按政府采购云平台项目采购—电子交易操作指南及本招标文件要求进行编制、加密并递交，供应商应于投标截止时间前将电子加密投标文件上传到政府采购云平台系统中（不准时上传视为撤回投标文件）。（2）备份投标文件：投标截止时间前以压缩文件形式加密发送至采购代理机构邮箱，并在接到在线解密通知后 30 分钟内发送压缩文件密码至采购代理机构邮箱。（邮箱号码：1187271673@qq.com）。

④投标文件的解密：投标人须在开标时间前准备好电脑与本单位制作电子加密投标文件同一个的 CA 锁，并打开“政采云电子交易客户端”软件，进行在线等候解密，解密时间为投标截止时间（或开标时间）开始后 **30 分钟**内。

注：本次招标采用电子招投标，实行网上投标（非现场方式实施）。投标文件应当通过“政采云电子交易客户端”上传，在项目开、评标活动过程中，投标人需保持联系渠道畅通。

八、对本次采购提出询问、质疑，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：温岭市供水有限公司

地 址：温岭市太平街道体育场路 579 号

项目联系人（询问）：蔡女士、周先生

项目联系方式（询问）：0576-81633003

2. 采购代理机构信息

名 称：建经投资咨询有限公司

地 址：浙江省温岭市万昌路服务业大厦 8 楼

传 真：0576-86087802

项目联系人（询问）：夏汾汾、金凤娟

项目联系方式（询问）：0576-81761099、0576-81761087

质疑联系人：吕玉平

质疑联系方式：0576-81761088

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（<https://www.zcygov.cn/>），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线 400-881-7190 获取热线服务帮助。

CA 问题联系电话（人工）：汇信 CA 400-888-4636；天谷 CA 400-087-8198。

第二章 投标人须知

前附表

序号	项目	内容
1	采购项目	项目名称：2023 年温岭市供水有限公司水质全分析检测及应急检测服务采购 项目编号：JJWL23021543 项目内容：详见第四章“采购需求”
2	采购方式	公开招标
3	投标文件形式、组成及制作	1. 投标文件的形式：电子投标文件（包括“电子加密投标文件”和“备份投标文件”，在投标文件编制完成后同时生成）； 1) “电子加密投标文件”是指通过“政采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。 2) “备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书），其他方式编制的“备份投标文件”视为无效“备份投标文件”。 2. 投标文件由资格证明文件、商务技术文件、报价文件组成； 3. 电子加密投标文件制作：应按政府采购云平台供应商项目采购—电子招投标操作指南（网址： https://help.zcy.gov.cn/web/site_2/2018/12-28/2573.html ）及本招标文件要求制作、加密并递交。
4	投标文件递交截止时间（开标时间）及地点	1. “电子加密投标文件”递交：投标人应于提交投标文件截止时间前将“电子加密投标文件”上传至“政府采购云平台”，逾期未上传的，视为撤回投标文件。 2. “备份投标文件”递交： 1) 投标人在“政府采购云平台”完成“电子加密投标文件”的上传递交后，还可以（以电子邮件的形式）在投标截止时间前发送 加密压缩文件 的“备份投标文件”（一份）； 2) “备份投标文件”以压缩文件形式加密发送至采购代理机构邮箱，压缩文件命名为：投标项目编号和投标单位简称。接到在线解密通知后 30 分钟内发送压缩文件密码至采购代理机构邮箱（邮箱号码：1187271673@qq.com）。 3. 通过“政府采购云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，投标供应商如按规定递交了“备份投标文件”的，以“备份投标文件”为依据（由采购代理机构按“政府采购云平台”操作规范将“备份投标文件”上传至“政府采购云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效），否则视为投标文件撤回。

序号	项目	内容
		4. 如投标人未在投标截止时间前完成“电子加密投标文件”传输递交的，或仅提交“备份投标文件”的，其投标无效。
5	投标文件的修改（补充）和撤回	1. 修改（补充）和撤回： 1) 投标截止时间前可以修改（补充）或撤回“电子加密投标文件”。补充或者修改“电子加密投标文件”的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输递交的，视为撤回投标文件。 2) 投标截止时间后，投标人不得修改（补充）或撤回其投标文件。
6	投标文件、流程文件签章	电子投标文件必须有电子签章；开标后，相关信息记录确认、澄清说明、回复等内容，电子签章、或者签章后上传相关文件，均认可；政采云系统平台有新的操作流程的，按其规定。
7	投标报价	1. 本项目投标应以人民币报价； 2. 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。
8	踏勘现场	☐ 组织（详细内容） ☒ 不组织
9	样品	☐ 提供，具体详见招标文件，中标人提供的样品将由采购人保管、封存并作为履约验收的参考 ☒ 不提供
10	演示	☐ 要求，具体详见招标文件 ☒ 不要求
11	评标办法	☒ 综合评分法 ☐ 最低评标价法
12	合同签订	采购人与中标人应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内签订国企采购合同。同时，采购代理机构对合同内容进行审查，如发现与采购结果和投标承诺内容不一致的，应予以纠正。中标人拖延、拒签合同的，将被取消中标资格。
13	履约保证金	详见合同文本
14	代理服务费	本项目采购代理服务费按国家计委计价[2011]534 号文的收费标准（见附表）计取；采购代理服务费须包含在总报价中，中标单位在收到中标通知书后 5 个工作日内支付至招标代理机构处；本项目按货物招标类型的 60%收费，不足捌仟元按捌仟元计取。
15	解释权	1. 构成本采购文件的各个组成文件应互为解释，互为说明； 2. 如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释； 3. 仅适用于招标投标阶段的约定，按招标公告、投标人须知、评标办法及评分标准、投标文件格式的先后顺序解释；

序号	项目	内容
		4. 同一文件中就同一事项的约定不一致的，以逻辑顺序在后者为准； 5. 同一文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准； 6. 本采购文件中有关时间安排如有不一致的，一律以本“招标公告”为准； 7. 本采购文件涉及的时间均为“北京时间”； 8. 按本款前述约定仍不能形成结论的，由采购人和采购代理机构负责解释。
16	注意事项	投标人应严格按照招标文件及补充文件的规定和要求编制投标文件。在编制投标文件过程中，应严格遵循实事求是、诚信投标的原则，如有偏离，应如实填写响应偏离。 如果发现本招标文件中存在歧视性不公正条款或违法违规等内容时，请投标人在获取招标文件后，在采购文件的质疑有效期内及时书面提出。 采购结果公告期间，投标人不得通过非正当途径获取法律法规规定评标委员会（包括其他相关人员）应当保密的相关内容。
17	项目类型	服务类

一、总则

（一）适用范围

本招标文件适用于本次项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二）定义

- 1、采购代理机构：是指组织本次招标的机构，即建经投资咨询有限公司。
- 2、采购人：是指温岭市供水有限公司。
- 3、投标人：是指参加本国企采购项目投标的供应商。
- 4、货物：是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。
- 5、服务：是指除货物和工程以外的其他国企采购对象，包括各类专业服务、信息网络开发服务、金融保险服务、运输服务，以及维修与维护服务等。
- 6、“书面形式”包括信函、传真等。
- 7、“▲”系指实质性要求条款。

（三）投标费用

1、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关规定除外）。

2、招标代理服务费

本项目采购代理服务费按国家计委计价[2011]534号文的收费标准（见附表）计取；采购代理服务费须包含在总报价中，中标单位在收到中标通知书后 5 个工作日内支付至招标代理机构处；本项目按服务招标类型的 60%收费，不足捌仟元按捌仟元计取。

附表：招标代理服务收费标准

服务 费 率 类型 中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-50000	0.05%	0.05%	0.05%

（四）特别说明

1、投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（指本法人或控股公司

正式员工)。

2、投标供应商所投产品除招标文件中明确规定要求“提供官网截图或相应检测报告的证明材料”以外，所有技术参数描述均以投标文件为准，投标供应商需在投标文件中说明本次投标产品的技术参数是否与官网上公开的技术参数一致，如不一致，明确哪些参数不一致，不一致的原因以及使用何种技术可以达到投标产品参数。投标供应商对所投产品技术参数的真实性承担法律责任。项目招标结束后、质疑期限内，如有质疑供应商认为中标人所投产品、投标文件技术参数与采购需求存在重大偏离、错误、甚至造假的情况，应提供具体有效的证明材料。

3、投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

4、投标文件格式中的表格式样可以根据项目差别做适当调整，但应当保持表格样式基本形态不变。

5、本项目不允许分包。

二、招标文件

(一) 招标文件由招标文件总目录所列内容组成。

(二) 招标文件的澄清或修改

1、采购人或采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

2、澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

3、投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

三、投标文件

(一) 投标文件的形式和效力：

1、投标文件的形式：

电子投标文件（包括“电子加密投标文件”和“备份投标文件”，在投标文件编制完成后同时生成）；

（1）“电子加密投标文件”是指通过“政采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。

（2）“备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书），其他方式编制的“备份投标文件”视为无效“备份投标文件”。

2、投标文件的效力：

（1）投标文件的启用，按先后顺位分别为“电子加密投标文件”、“备份投标文件”。

（2）通过“政府采购云平台”上传递交的“电子加密投标文件”已按时解密的，“备份投标文件”自动失效。

▲（3）通过“政府采购云平台”上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，投标供应商递交了“备份投标文件”的，以“备份投标文件”为依据；未提交“备份投标文件”的，视为无效投标。

▲（4）投标供应商仅递交“备份投标文件”，未递交“电子加密投标文件”的，视为无效投标。

（二）投标文件的组成

投标人获取招标文件后，按照招标文件的要求提供：资格证明文件、商务技术文件和报价文件。

1、资格证明文件的组成：（未提供下列标注“▲”材料的资格审查认定为无效）

序号	内容	备注
▲1	投标声明书	格式附后
▲2	法定代表人身份证明书或授权委托书	格式附后，如授权委托书代理人的则需提供授权委托书
▲3	法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明	格式、内容自拟
▲4	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料	格式、内容自拟
▲5	特定资格条件（详见招标公告）	格式、内容自拟
6	投标人认为需要提供的其他文	格式、内容自拟

序号	内容	备注
	件和资料	

2、商务技术文件的组成：

序号	内容	备注
1	供应商自评表	格式附后
2	投标人基本情况表	格式附后
3	证书一览表	格式附后
4	拟派项目负责人资格情况表	格式附后
5	拟投入人员情况汇总表	格式附后
6	类似业绩一览表及类似项目情况表	格式附后
7	技术、商务偏离表	格式附后
8	投标人认为需要提供的其他资料；包括可能影响投标人商务技术文件评分的各类证明材料	格式、内容自拟

3、报价文件的组成

序号	内容	备注
1	投标函	格式附后
2	开标一览表	格式附后
3	投标分项报价表	格式附后
4	投标人认为需要提供的其他文件和资料	自行提供

（三）投标文件的制作、封装及递交要求

1、投标文件的制作要求

（1）投标人应按照投标文件组成内容及项目采购需求制作投标文件，不按招标文件要求制作投标文件的将视情处理，责任由投标人自行承担。

（2）投标人应对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

（3）投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签字、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

（4）投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元）。

（5）若投标人不按招标文件的要求提供资格审查材料，其责任由投标人自行承担。

担。

(6) 投标人应在认真阅读招标文件所有内容的基础上, 按照招标文件的要求编制完整的投标文件。投标文件应按照招标文件中规定的统一格式填写: (1) “电子加密投标文件”按政府采购云平台供应商项目采购—电子招投标操作指南(网址: https://help.zcy.gov.cn/web/site_2/2018/12-28/2573.html)及本招标文件要求制作、关联定位、加密。

2、投标文件的编制、签署、份数

(1) 投标文件包括“资格证明文件”、“商务技术文件”和“报价文件”三部分。投标人应按“政府采购云平台”供应商项目采购—电子招投标操作指南(网址: https://help.zcy.gov.cn/web/site_2/2018/12-28/2573.html)及本招标文件要求制作。

(2) 签署: 投标文件中所须加盖公章部分均应当采用CA电子签章功能加盖投标人的单位电子公章, 法定代表人和授权代表签字或盖章可书面签字或盖章后扫描至“电子加密投标文件”中上传, 也可采用法定代表人的电子章。

(3) 份数:

3.1 “电子加密投标文件”(后缀格式为.jmbs): 在线上传递交一份。

3.2 “备份投标文件”(后缀格式为.bfbs): 发送一份至邮箱: 1187271673@qq.com, 以接收方邮箱收件箱所显示时间为准。

3、投标文件的递交要求

(1) 投标人应当在招标文件规定的截止时间前完成“电子加密投标文件”及“备份投标文件”的递交, 截止时间后递交的投标文件, 将被拒收。

(2) 如有特殊情况, 采购代理机构延长截止时间和开标时间, 采购代理机构和投标人的权利和义务将受到新的截止时间和开标时间的约束。

4、投标文件的补充、修改和撤回

(1) 投标人在投标截止时间前可以补充、修改或撤回投标文件。补充或者修改投标文件的, 应当先行撤回原文件, 补充、修改后重新递交。投标截止时间前未完成递交的, 视为撤回投标文件。

(2) 投标截止时间后, 投标人不得修改(补充)或撤回其投标文件。

5、电子加密投标文件的解密及异常情况处理

(1) 开标后, 采购代理机构将向各投标人发出“电子加密投标文件”的解密通知, 各供应商代表应当在接到解密通知后30分钟内自行完成“电子加密投标文件”的

在线解密。

(2) 因网络或者其他问题造成“电子加密投标文件”在规定时间内无法正常解密的, 投标人提供了“备份投标文件”的, 将由采购代理机构按“政府采购云平台”操作规范将“备份投标文件”上传至“政府采购云平台”, 完成解密。

(3) 投标人未在规定时间内完成解密且未提供“备份投标文件”的, 默认投标人自动放弃。

(四) 投标文件的有效期

1、自投标截止日起 90 天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2、在特殊情况下, 采购人可与投标人协商延长投标文件的有效期, 这种要求和答复均以书面形式进行。

3、中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕均应保持有效。

四、开标

(一) 开标程序

1、采购组织机构将按照招标文件规定的时间通过“政府采购云平台”组织开标、开启投标文件, 所有供应商均应当准时在线参加。投标供应商如不参加在线开标大会的, 视同认可开标结果, 事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议, 同时投标供应商因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由供应商自行承担。

2、向各投标人发出“电子加密投标文件”【开始解密】通知, 由供应商在招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。供应商在规定的时间内无法完成已递交的“电子加密投标文件”解密的, 如已按规定递交了“备份投标文件”的, 将由采购代理机构按“政府采购云平台”操作规范将“备份投标文件”上传至“政府采购云平台”, 上传成功后, “电子加密投标文件”自动失效;

3、由采购人或者采购代理机构评审资格证明文件, 若资格审查不符合招标文件要求, 通过“政府采购云平台”线上告知其原因并由投标人签章确认(不予确认的应说明理由, 否则视为无异议)。资格审查未获通过的投标人, 其商务技术文件及报价文件不进入评审。

4、评标委员会对商务技术文件进行评审, 评审内容包括符合性审查, 技术、商务评估及比较等。符合性及商务技术审查不通过的, 通过“政府采购云平台”线上告知其原因并由投标人签章确认(不予确认的应说明理由, 否则视为无异议), 其报价

文件不再进入评审。

5、开启符合性审查、商务技术评审有效投标供应商的《报价文件》，通过“政府采购云平台”公布开标一览表有关内容，同时当场制作开标记录表，供应商通过“政府采购云平台”签章确认（不予确认的应说明理由，否则视为无异议）。报价文件开启后，由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

6、评审结束后，由评标委员会编写并签署评审报告，评审报告应当根据评标办法及评分标准推荐中标候选人；

7、采购代理机构将通过“政府采购云平台”线上公布中标（成交）候选供应商名单并出具开标记录，由主持人、记录人、现场监督员当场签字确认；

8、开标会议结束。

特别说明：政府采购云平台如对电子化开标及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。

五、评标

（一）评审工作的组织

1、采购人或采购代理机构负责组织本项目的评审工作。

（二）评标委员会的组建

1、评标委员会由采购人或采购代理机构依法组建，成员包括采购人代表和评审专家，成员人数为五人或以上单数，其中评审专家不少于成员总数的三分之二。

2、评标委员会成员名单在评审结果（采购结果）公告前保密。

（三）评标委员会的职责

1、评标委员会负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

- （1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- （2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- （3）对投标文件进行比较和评价；
- （4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。

（四）评标原则和评标办法

1、评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2、评审工作将依据招标文件、投标文件，具体评标内容及评分标准等详见《第三章：评标方法及评分标准》。

3、评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

（五）评审意见的争议处理

1、评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

（六）评委纪律

1、评标委员会成员必须严格遵守保密规定，不得泄露评审的有关情况，任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行，评标委员会成员不得私下与投标供应商接触。

（七）评审流程及内容

本项目具体的评审事务由评标委员会负责，评审流程及内容如下：

1、评审前准备

（1）由评审专家推选评审小组组长，采购人代表不得担任评审小组组长。

（2）由评审小组组长（评标委员会主任委员）召集所有评委成员阅读招标文件及相关补充、质疑、答复文件、项目书面说明等材料，熟悉采购项目基本情况、采购需求、合同主要条款、投标文件无效情形、评审办法、评审标准，以及其他与评审有关的内容。

2、投标文件的初步审查、符合性审查

对所有通过资格审查的投标供应商的投标文件进行初步审查，审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术、服务等实质性要求。

（1）评标委员会首先对所有通过资格审查的投标供应商的投标文件进行符合性审查，审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求（实质性响应的投标文件是指投标文件符合招标文件规定的实质性内容、条件和规定）。

3、投标文件的澄清、说明或补正

(1) 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将通过“政府采购云平台”线上要求投标供应商在规定的时间内作出必要的澄清、说明或者补正，投标供应商澄清、说明或补正时间为 30 分钟内，未在规定时间内澄清、说明或补正说明的，视为无异议。

(2) 投标供应商的澄清、说明或者补正应当通过“政府采购云平台”线上书面提交，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

(八) 错误修正

投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

1、投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；若电子投标文件中“开标一览表（报价表）”中报价与“政府采购云平台”中的报价两者不一致的，以电子投标文件中“开标一览表（报价表）”中报价为准。

2、大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

4、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

(九) 投标人存在下列情况之一的，投标无效

1、投标文件未按招标文件规定的要求提交的；

2、电子加密投标文件解密失败且未按要求提交“备份投标文件”的；

3、资格证明文件、商务技术文件、报价文件出现混传或在资格证明文件或商务技术文件中出现投标报价的；

4、投标人没有提供合法、有效的“授权委托书”或“法定代表人身份证明书”的；

5、投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合招标文件要求的；

- 6、未实质性响应招标文件要求或者投标文件有采购人不能接受的附加条件的；
- 7、明显不符合招标文件要求的技术参数、质量标准，或者与招标文件中的技术指标、主要功能项目发生实质性偏离的；
- 8、不具备招标文件中规定的资格要求的；
- 9、投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 10、评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；
- 11、报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；
- 12、投标文件提供虚假材料的；
- 13、投标人上传的电子加密投标文件解密成功的，电子加密投标文件中法定代表人电子章（或委托代理人签字）、投标人的单位电子公章盖章不齐全，不符合招标文件规定的；
- 14、投标报价关键内容字迹模糊、无法辨认的或投标报价大写不符合国家有关规定的；
- 15、有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：
 - （1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
 - （2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
 - （3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
 - （4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
 - （5）不同投标人的投标文件相互混装；
- 16、不符合法律、法规和招标文件中规定的其它实质性要求的（招标文件中打“▲”内容及被拒绝的条款）。

（十）有下列情况之一的，本次招标作为废标处理

- 1、符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- 2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3、因重大变故，采购任务取消的；
- 4、法律、法规和招标文件规定的其它导致评标结果无效的。

（十一）评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

六、定标

1、确定中标人。由评标委员会推荐中标候选人或确定中标人。其中推荐中标候选人的，采购代理机构在评审结束后2个工作日内将评标报告送采购人，采购人自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的中标候选人中推荐排名第一的中标候选人为中标人。

2、发布中标结果公告。采购代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体及相关网站上公告中标结果。

3、发出中标通知书。采购代理机构在发布中标结果的同时，向中标人发出中标通知书。中标人应在领取中标通知书之时按采购人要求提供纸质投标文件(采用胶装)，不建议采用活页夹等可随时拆换的方式装订。

七、合同签订及公告

（一）签订合同

1、采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

2、采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

3、中标人无正当理由拖延、拒签合同的，参照《政府采购法》等有关规定进行处理、处罚。

4、中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人应重新开展采购活动。

5、询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同（中标结果的质疑期为中标结果公告期限届满之日起七个工作日）。

（二）合同公告及备案

1、采购人应当自采购合同签订之日起2个工作日内，在浙江政府采购网及温岭市公共资源交易中心网站上公告。

2、采购人应当自采购合同签订之日起7个工作日内，将采购合同副本报同级人民政府财政部门备案以及采购代理机构存档。

八、其他

（一）采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购代理机构可中止电子交易活动：

- 1、电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- 2、电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- 3、电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- 4、病毒发作导致不能进行正常操作的；
- 5、其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购代理机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新开展采购活动。

（二）质疑

- 1、投标人对本次招标相关事项有疑问的，可以向采购人或代理机构提出询问。
- 2、投标人认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己合法权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或代理机构提出质疑。
- 3、采购人或代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日作出答复，并以书面形式通知质疑投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。
- 4、质疑投标人对采购人、代理机构的答复不满意或采购人、代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后向温岭市人民法院提起诉讼。

（三）验收

1. 采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。
2. 严格按照采购合同开展履约验收。采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。
3. 验收合格的项目，采购人将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金、退还履约保证金。验收不合格的项目，采购人将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。

第三章 评标办法及评分标准

一、采购代理机构将组织评标委员会，对投标人提供的投标文件进行综合评审。

二、本次招标项目的评标方法为综合评分法，总计100分，其中商务技术70分，报价30分。

（一）商务技术文件中的客观分由评标委员会讨论后统一打分；其余在规定的分值内单独评定打分。

（二）各投标人商务技术文件得分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总后的算术平均分计算，计算公式为：

商务技术文件得分=评标委员会所有成员评分合计数/评标委员会组成人员数。

（三）**投标报价得分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价**，其报价得满分。其他投标人的投标报价得分按下列公式计算： $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 30\% \times 100$ 。

（四）投标人评标综合得分=商务技术分+报价分。

注：评分计算过程中均采用四舍五入法，并保留2位小数。

三、在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，评标委员会按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，推荐评标总得分最高的投标人为中标候选人，中标候选人只推荐一名。

四、如综合得分相同，投标报价高者为先；如综合得分且投标报价相同的，以技术性能得分较高者为先。

五、本次评分具体分值细化条款如下表（70分）：

序号	评分要素	分值	具体内容及分数的构成
1	体系认证	3分	投标人具有有效期内的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、信息安全管理体系认证证书的，每个得1分，最高得3分。 【证书复印件及国家认证认可监督管理委员会官方网站上相关证书有效的网页截图或网站打印页加盖公章编入商务技术文件中，本项评分时还须同时提供，否则不得分。】
2	企业实力	2分	投标人具有有效的省级及以上政府部门颁发的高新技术企业证书的得2分。 【证书原件扫描件加盖公章编入商务技术文件中，否则不得分。】

序号	评分要素	分值	具体内容及分数的构成
3	业绩	3 分	自 2020 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准）独立承担过政府单位类似水质检测项目，每个得 1 分，最高得 3 分。 【中标通知书及合同复印件加盖公章编入商务技术文件中，否则不得分。】
4.1	拟派项目实施人员情况	5 分	项目负责人须同时具有①为本单位专职人员；②具有相关项目成功实施经验；③具有教授级高级工程师职称的得 5 分，高级工程师职称的得 3 分，其余不得分。
4.2		5 分	水质检测项目组人员（除项目负责人外）须同时具有①市政工程或环境工程或化学等相关专业；②相应业绩经历的专业技术人员；③具有高级工程师职称的 1 人得 1.5 分，工程师职称的 1 人得 1 分，本项 1 人仅计取 1 次，最高得 5 分。
4.1-4.2 须提供的资料：职称证书原件扫描件、工作履历、业绩经历证明材料、劳动合同和 2023 年 1 月、2 月的社保证明扫描件（社保证明须由社保部门提供并盖章或社保部门网站查询打印件）加盖公章编入商务技术文件中，否则不得分。			
5	检测实验室	4 分	投标人具有通过资质认定的检测实验室且能开展相关检测、分析工作，实验室面积≥1500 平方米的得 4 分；1000 平方米≤实验室面积<1500 平方米的得 3 分；500 平方米≤实验室面积<1000 平方米的得 2 分；其余均不得分。 【提供房屋产权证明或房屋租赁合同复印件。】
6	采样车辆	6 分	投标人具有采样车辆情况：采样车辆≥10 辆的得 6 分，5 辆≤采样车辆≤9 辆的得 4 分，1 辆≤采样车辆≤4 辆的得 2 分。 【证明材料： 自有：投标时需同时提供①行驶证（或车辆产权证）原件扫描件、②车辆照片。 租赁：需同时提供①租赁合同、②行驶证（或车辆产权证）原件扫描件、③车辆照片。 】
7	项目理解程度	6 分	根据投标人针对本项目提出的水质全分析检测及应急检测服务的理解、提供重点、难点分析及解决方案进行评分。 ①方案内容描述详细，成熟可行，有自己的见解，从本项目实际出发进行描述的得 4.1-6 分； ②方案内容不够详细，方案较完善，不够成熟，基本贴合项目实际，但有一定不足，需进一步完善的得 2.1-4 分； ③方案简单，不够贴合采购需求，方案不太合理的得

序号	评分要素	分值	具体内容及分数的构成
			0-2 分。
8	检测设备情况	8 分	根据投标人是否拥有先进的实验室工作环境，是否具有能够独立调配使用的固定和可移动检测、校准、检查设施设备，及高精度的大型检测设备，能够高效完成水质全分析检测服务进行评分。 ①投标人拥有先进的实验室工作环境，能够独立调配使用的固定和可移动检测、校准、检查设施设备，及高精度的大型检测设备，能够高效完成水质全分析检测服务的得 6.1-8 分； ②投标人实验室工作环境良好，具有能够独立调配使用的固定和可移动检测、校准、检查设施设备，及大型检测设备，对于采购人的水质分析检测服务基本能顺利有效完成的得 3.1-6 分； ③投标人有实验室，具有独立调配使用的固定和可移动检测、校准、检查设施设备，检测设备，能够完成本项目水质全分析检测服务的得 0-3 分。 【需提供设备清单】
9	为采样所配置的交通工具设施情况	4 分	根据投标人是否具备样品固定保存的运输设备，是否能够在 4 小时内将样本送达实验室，采样车辆是否安装 GPS 系统，并可在网络平台查看车辆轨迹、行程等信息进行评分。 ①针对以上要求投标人均能完全满足，并提出了完善的方案，且方案内容详细具体，有自己的见解，从本项目实际出发进行描述的得 2.1-4 分； ②针对以上要求投标人基本能满足，并提出了方案，但方案较完善，不够成熟，基本贴合项目实际，但有一定不足，需进一步完善的得 0-2 分；
10	运行制度情况	6 分	投标人是否建立完善的设备检定制度和运行情况报告制度；定期出具设备检定运行情况报告，且运行情况报告详细合理；建立供应和设备生产商档案和解决方案资料库等进行评分。 ①方案成熟，针对运行制度情况有自己的见解，从本项目实际出发进行描述的得 4.1-6 分； ②方案较完善，针对运行制度情况不够成熟，基本贴合项目实际，但有一定不足，需进一步完善的得 2.1-4 分； ③方案简单，针对运行制度情况不够贴合采购需求，方案

序号	评分要素	分值	具体内容及分数的构成
			不太合理的得 0-2 分。
11	项目实施 方案	6 分	根据投标人针对水质全分析检测及应急检测服务提出的项目实施方案进行评分。 ①对采购人现有服务点熟悉，理解透彻，点对点应答详尽、明晰、有自己的见解，从本项目实际出发进行描述，检测能力完全满足采购文件要求的得 4.1-6 分； ②对采购人现有服务点基本熟悉，有一定理解，点对点应答较详尽、明晰，检测能力基本满足采购文件要求的得 2.1-4 分； ③对采购人现有服务点不太熟悉，理解不够透彻，检测能力不太满足采购文件要求的得 0-2 分。
12	售后服务 能力	4 分	根据投标人提供的售后技术服务方案、维护人员、机构、承诺及开展技术培训，服务响应时间的长短以及服务承诺的可行性、完整性以及服务承诺落实的保障措施进行评分。 ①有成熟可行的方案，有自己的见解，完全满足采购人的要求；服务响应时间的长短以及服务承诺的可行性、完整性以及服务承诺落实的保障措施描述详细，从本项目实际出发进行描述的得 2.1-4 分； ②方案内容不够详细，方案较完善，不够成熟，基本能满足采购人的要求；服务响应时间的长短以及服务承诺的可行性、完整性以及服务承诺落实的保障措施描述不够详细，基本贴合项目实际，但有一定不足，需进一步完善的得 0-2 分。
13	应急检测 数据	2 分	应急检测出具水质检测数据 24 小时以内（因技术原因无法出具数据的指标除外）得 2 分，超过 24 小时不得分。 【可提供承诺函】
14	应急预案	4 分	根据投标人是否建立完善的运行服务保障应急预案，如遇到突发水质事故，是否有能力派遣水质处理方面专家现场指导，检测到某些异常指标，是否有水质处理方面专家结合水厂生产工艺给出处理意见，对系统实施可能遇到的问题及其应对措施考虑情况等方案进行评分。 ①方案内容描述详细，成熟可行，有自己的见解，从本项目实际出发进行描述的得 2.1-4 分； ②方案内容不够详细，方案较完善，不够成熟，基本贴合项目实际，但有一定不足，需进一步完善的得 0-2 分。

序号	评分要素	分值	具体内容及分数的构成
15	优惠承诺	2 分	投标人提出的优惠条件和承诺情况及其可实现程度，服务期满后的优惠承诺情况等内容进行评分。 ①方案内容描述详细，成熟可行，有自己的见解，从本项目实际出发进行描述的得 1.1-2 分； ②方案内容不够详细，方案较完善，不够成熟，基本贴合项目实际，但有一定不足，需进一步完善的得 0-1 分。

注：1. 上述评分项，缺项不得分。

2. 上述证明材料中的单位名称与投标单位的名称必须一致，单位发生合法变更的，需提供合法变更的材料。否则，相应分值不予计取。

第四章 采购需求

一、采购内容：

本项目为 2023 年温岭市供水有限公司水质全分析检测及应急检测服务采购，具体内容包括常规全分析检测、城镇供水厂出厂水 97 项全项分析检测、突发应急检测、二次供水 21 项常规分析检测、生产药剂检测，中标人须完成取样、送检、检测和提交报告等服务。

二、检测类别及计划水样数量：

1. 常规全分析检测：包括城镇供水厂和村级供水站，预计水样约 408 个，其中原水水样约 166 个，出厂水水样约 118 个，管网水水样约 124 个。

2. 城镇供水厂出厂水 97 项全项分析检测：出厂水水样共 15 个。

3. 突发应急检测：包括常规全分析检测和藻类相关指标检测，预计常规全分析检测原水水样 20 个，出厂水或管网水水样 10 个，藻类相关指标检测水样 10 个，出厂水 97 项全项分析检测水样 5 个，水源水 109 项全项分析检测水样 10 个。（最终提交的检测报告作为应急检测的付款依据，检测报告中应具体说明当年应急检测的技术分析以及相关费用。）

4. 二次供水 21 项常规分析检测：包括二次供水单位进水或出水水样 100 个；二次供水高氯酸盐、乙草胺、土臭素和二甲基异茨醇 4 项指标分析检测：包括二次供水单位出水水样 50 个。

5. 生产药剂检测：包括聚合氯化铝、次氯酸钠、氢氧化钠、高锰酸钾、石英砂、石灰、活性炭每种水样 4 个。

三、检测范围和检测频率：

1. 检测范围：

城镇各水厂的水库原水、厂内原水、出厂水和管网水；各加压泵站的进水、出厂水和管网水；村级供水站的原水、出厂水和管网水；二次供水设施进水、出水；其他需检测的水样。

2. 检测频率：

检测频率根据现行《生活饮用水卫生标准》GB5749-2022、《二次供水设施卫生规范》（GB17051-1997）（详见下表）。若有新的标准规范颁布，则按新规定实施。

3. 常规全分析检测：

1) 山下金水厂、大溪水厂、城南水厂、箬横水厂、坞根水厂、温峤水厂：原水、出厂水和管网水每月 1 次。

2) 水库原水：湖漫水库、太湖水库、桐岭水库、花芯水库、白龙潭水库、坑潘水

库和吉屯坑水库定每年 2 次，实际取水数量根据当时实际蓄水情况而定。

3) 横峰加压泵站：进水、出厂水和管网水每半年 1 次。

4) 东部加压泵站：进水、出厂水和管网水每半年 1 次。

5) 滨海加压泵站：进水、出厂水和管网水每半年 1 次。

6) 村级供水站（约 40 家）：原水每年 2 次，出厂水和管网水每年 1 次。

7) 二次供水设施（约 50 家）：进水、出水每年一次。

4. 出厂水全指标分析检测：

山下金、大溪、城南、箬横、坞根和温峤水厂每半年 1 次，横峰加压泵站、东部加压泵站和滨海加压泵站每年 1 次。

5. 突发应急检测：

包括常规全分析检测、藻类相关指标检测、出厂水 97 项全项分析检测和水源水 109 项全项分析检测，根据实际需要确定。

表 1 【水样检测类别、数量与检测指标要求】

序号	类别	项目名称	指标项数	计划检测水样	参考指标及检测指标要求
1	城镇供水厂常规全分析检测	原水（水库取水）	33	14	《地表水环境质量标准》（GB3838-2002）中的基本项目和补充项目，另加臭和味、总大肠菌群、菌落总数、大肠埃希氏菌、藻类计数、藻类分类、土臭素、2-甲基异莰醇 8 个指标。
		原水（水厂内取水）	33	72	
		出厂水	43	78	《生活饮用水卫生标准》（GB5749-2022）表 1、表 2 中的指标，其中消毒剂余量及副产物指标视水厂实际情况确定。另加藻类计数、藻类分类、土臭素、2-甲基异莰醇 4 个指标。
		管网水	43	84	
	小计			248	
2	村级供水站常规全分析检测	原水	33	80	《地表水环境质量标准》（GB3838-2002）中的基本项目和补充项目，另加臭和味、总大肠菌群、菌落总数、大肠埃希氏菌指标。
		出厂水	43	40	《生活饮用水卫生标准》（GB5749-2022）表 1、表 2 中的指标，其中消毒剂余量及副产物指标视水厂实际情况确定。
		管网水	43	40	
	小计			160	

序号	类别	项目名称	指标项数	计划检测水样	参考指标及检测指标要求
3	全指标分析检测	城镇供水厂出厂水全项	97	15	生活饮用水卫生标准》（GB5749-2022）表 1、表 2 和表 3 中的全部 97 项，其中消毒剂余量及副产物指标视水厂实际情况确定。
4	突发应急全分析检测	水源水全项	109	10	《地表水环境质量标准》（GB3838-2002）中的表 1、表 2 和表 3 全部 109 项指标。
		出厂水全项	97	5	《生活饮用水卫生标准》（GB5749-2022）表 1、表 2 中的指标和表 3 全部 97 项指标，其中消毒剂余量及副产物指标视水厂实际情况确定。
		原水常规	33	20	《地表水环境质量标准》（GB3838-2002）中的基本项目和补充项目，另加臭和味、总大肠菌群、菌落总数、大肠埃希氏菌、藻类计数、藻类分类、土臭素、2-甲基异莰醇 8 个指标。
		出厂水、管网水、二次供水常规	43	10	《生活饮用水卫生标准》（GB5749-2022）表 1、表 2 中的指标，其中消毒剂余量及副产物指标视水厂实际情况确定。另加藻类计数、藻类分类、土臭素、2-甲基异莰醇 4 个指标。
	突发应急藻类检测	原水、出厂水	18	10	水温、pH、臭和味、浑浊度、溶解氧、高锰酸盐指数、氨氮、总氮、总磷、硝酸盐氮、亚硝酸盐氮、总有机碳、叶绿素、藻类计数、藻类分类、微囊藻毒素、土臭素、2-甲基异莰醇。
	小计			55	
5	二次供水常规分析检测	进水或出水	21	100	《二次供水设施卫生规范》（GB17051-1997）中设施的水质卫生标准全部指标。其中选测项目和增测项目根据实际情况确定是否检测。
	二次供水扩展项分析	出水	4	50	《生活饮用水卫生标准》（GB5749-2022）表 3 中的高氯酸盐、乙草胺、土臭素和二甲基异莰醇。

序号	类别	项目名称	指标项数	计划检测水样	参考指标及检测指标要求
		小计			150
6	生产药剂检测	聚合氯化铝	11	4	指标参考《生活饮用水用聚合氯化铝》(GB15892-2020)中的氧化铝(Al_2O_3)的质量分数、盐基度、密度($20^{\circ}C$)、不溶物的质量分数、pH值(10g/L水溶液)、铁(Fe)的质量分数、砷(As)的质量分数、铅(Pb)的质量分数、镉(Cd)的质量分数、汞(Hg)的质量分数、铬(Cr)的质量分数
		次氯酸钠	5	4	指标参考《次氯酸钠》(GB1997-2013)中的有效氯(以Cl计)、游离碱(以NaOH计)、铁(Fe)、重金属(以Pb计)、砷(As)
		氢氧化钠	6	4	指标参考《食品添加剂 氢氧化钠》(GB 1886.20-2016)中的总碱量(以NaOH计)、碳酸钠(Na_2CO_3)、砷(As)、重金属(以Pb计)、不溶物及有机杂质、汞(Hg)
		高锰酸钾	10	4	指标参考《工业高锰酸钾》(GBT 1608-2017)中的高锰酸钾($KMnO_4$)、氯化物(以Cl计)、硫酸盐(以 SO_4 计)、水不溶物、镉(Cd)、铬(Cr)、汞(Hg)、流动性、水分、粒度
		石英砂	6	4	指标参考《水处理用滤料》(CJ/T 43-2005)中的破碎率、密度、含泥量、盐酸可溶率、灼烧减量、筛分
		石灰	10	4	标准参考《食品添加剂氢氧化钙》(GB 25572-2010)中的氢氧化钙 $[Ca(OH)_2]$ 、碳酸盐、镁及碱金属、酸不溶物、砷(As)、氟化物(以F计)、铅(Pb)、重金属(以Pb计)、干燥减量、筛余物(0.045mm)
		活性炭	5	4	指标参考《净化水用煤质颗粒活性炭》(GB/T 7701.2-2008)中的pH值、装填密度、碘吸附值、亚甲蓝吸附值、苯酚吸附值
		小计			28
总计					641

注：若在合同期内有新相关标准或规范出台，则具体要求按新颁布的标准或规范执行。

四、检测评价原则：

1. 对原水水质，根据《地表水环境质量标准》（GB3838-2002），进行单因子评价，评价结果应说明水质达标情况，超标的应说明超标项目和超标倍数。
2. 对出厂水、管网水水质，根据《生活饮用水卫生标准》（GB5749-2022）进行评价。
3. 对二次供水水质，根据《二次供水设施卫生规范》（GB17051-1997）进行评价。
4. 所检项目指标出现明显异常，应分析原因，作出分析性评价。

五、报告要求：

水样采集后 15 个工作日内，出具水质检测报告及技术分析报告（电子版及纸质版），技术分析报告主要包括：原水检测预警、各制水厂进出水和管网水的纵向对比、各制水厂之间的横向对比。能够通过技术分析报告等形式定期为招标人提供技术数据分析。一式二份，一份交甲方留存，一份由乙方用作结算凭证。

若服务期限为一年，一年检测期完毕后，提交《全年水质检测情况汇总以及年度水质分析评价报告》，一式二份，一份交甲方留存，一份由乙方用作结算凭证。

投标人应按要求每半年（每年）及时向采购人提供各类报表（半年报、年报表均应以电子文档及纸质版的形式提供，报表中必须体现各项关键性指标内容）。

半年报应至少包含以下内容：水质检测数据及相关数据统计分析结果、水质情况综合评价及分析等。

年度报表（若服务期限为一年）：《全年水质检测情况汇总以及年度水质分析评价报告》，需装订成册，交予采购人，以便采购人进行监督考核。

六、其他要求：

1. ▲投标人具备独立完成《生活饮用水卫生标准》（GB5749-2022）表 1、表 2、表中的全部 97 项指标，以及《地表水环境质量标准》（GB3838-2002）中的表 1、表 2 和表 3 全部 109 项指标及本标指定的其他项目指标的检测能力。【需提供相关材料或承诺】

2. 投标人具备独立采集水样能力，采集水样后，4 小时内将水样送达实验室，并及时完成对部分有时间限制检测指标的检测工作。具体要求请参考《生活饮用水卫生标准检验方法》。投标人须提供承诺书及有效的保证措施。

3. 投标人项目负责人或项目技术顾问具有供水（给排水）行业的丰富经验，能够对检测中供水水质问题进行及时、有效的识别，并具有提出针对性整改建议的能力、具有一定权威性。

4. 投标人应提供一份有关在本项目完成后，对所有向甲方提供的采样、检测、

报告出具承诺证明，证明一切数据和资料真实有效，并承担所有因此产生纠纷的一切责任。

5. 中标人负责取样，完成实验室指标检测，提供分析评价报告。取样点具体位置由采购人在确定中标人后统一提供。

6. 中标人按照采购人要求的检测频率和取样点制订取样时间和取样点表，并报采购人审核。

7. 中标人应做到水样留样，一旦发现所测指标异常，应立即留样检测。

8. 检测中一旦发现水质有异常，中标人应及时告知甲方。

9. ▲如突发事件需应急水质检测，中标人应在 30 分钟内响应，需 4 小时内到达温岭采样。【需提供相关材料或承诺】

10. 要求投标人应具有饮用水安全保障的技术指导能力，能提供重点技术监管方案，具备应急检测设施设备，有应急检测队伍、现场应急处理技术专家。

11. 投标人须对每个水样的检测费用进行单项报价，在检测过程中如遇检测水样数量调整，则按实结算。应急检测水样数量和检测指标以实际检测后出具的报告为依据进行结算。

12. 投标人必须为全体作业员工购买社保或人身意外保险，必须重视安全生产工作，确保不出安全生产责任事故。如发生安全生产责任事故或交通事故，由投标人承担一切责任及损失。

七、验收条件：

采样、检测后所提交的报告，由采购人进行验收，采购文件条款和投标文件承诺均作为甲方验收的依据。

八、服务期限： 半年+半年（即 1 年）模式，服务期半年满后甲方有权单方决定是否续约。

九、支付方式：

服务期限满半年后，中标单位提交《半年水质检测情况汇总以及水质分析评价报告》，并经采购人审核通过后，按实际检测数量向中标单位支付相应合同价款。

第五章 合同文本（草拟）

甲方：_____

乙方：_____

根据____年____月____日（项目编号：_____）招标结果和招标文件要求，并根据《中华人民共和国民法典》及其他等有关法律、行政法规的规定，同时在平等、公平、诚实和信用的原则下，经双方协商一致，订立本合同。

一、采购内容：

二、合同金额：

本项目合同总价为人民币_____（¥：_____元）。

为完成本项目所需的一切劳动力、材料、设备和服务由投标人自行组织，由此产生的一切费用由投标人承担。

合同履行期间，投标人的报价不因市场因素和政策因素的变动而调整，但如采购人要求新增检测点位，其费用的调整根据新增检测水样的数量×投标单价作为计算依据，最终以签证认可的联系单为准。

三、支付方式：

服务期限满半年后，中标单位提交《半年水质检测情况汇总以及水质分析评价报告》，并经采购人审核通过后，按实际检测数量向中标单位支付相应合同价款。

四、服务期限：半年+半年（即1年）模式，服务期半年满后甲方有权单方决定是否续约。（自____年____月____日起至____年____月____日）。

五、履约保证金：

1. 金额：签约合同价的1%。

2. 收取方式：网银、汇票、电汇、转账支付或银行保函、保险公司保单形式（具体形式由甲方指定，在合同签订前递交）；

3. 履约保证金的退还：履约保证金在设备全部安装完毕，正式运行并验收合格后10天内无息返还。（采用保函或保单形式的，在合同约定的合同履行期限届满确认中标人无违约行为情况下10天内自动解除）。

六、项目实施：

1. 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

2. 乙方须提供投入本项目所需的设备和交通工具，如项目实施过程中因缺少设备或服务导致无法检测，乙方须承诺自行解决。

3. 乙方应建立内部管理制度，利用摄像机、相机等电子设备对采样、化验等全过程进行记录，确保水质检测真实性。

4. 乙方所测得数据所有权归甲方所有，保密数据不得自行向第三方传播。

5. 乙方项目实施人员须服从甲方管理人员管理，遵守现场的各项规章制度。

6. 乙方应根据项目情况提供实施计划，项目实施进度计划，经甲、乙双方共同确定后作为双方共同执行的合同条款，具体采样时间由甲方明确，水样采集后 15 个工作日内，出具水质检测报告及技术分析报告。

7. 本项目实施过程中（包括采购过程），甲方可根据需要向乙方提供相关资料，乙方不得将资料的全部或者部分向任何第三方提供，否则，由此造成的一切后果由乙方承担。

8. 乙方应按要求做好每次水质检测、评价和分析工作，及时提交水质分析评价报告，评价报告分为月度总报告和总报告，各类报告中除检测与评价内容外，还应包括详细的统计分析，具体按照甲方提供的要求格式编写。

9. 乙方按照甲方要求的检测频率和取样点制订取样时间和取样点表，并报甲方审核。乙方应做到水样留样，一旦发现所测指标异常，应立即留样检测。检测中一旦发现水质有异常，乙方应及时告知甲方；甲方如有应急检测任务，乙方需服从甲方安排，4 小时内到达指定现场进行应急水质检测，24 小时内出具水质检测数据（技术要求无法达到的指标除外）。

七、项目质量：

1. 乙方保证按采购文件的质量管理和质量保证体系，对项目实施、调试、检测等各个环节进行严格的质量和成本控制。

2. 乙方须严格按设计方案和国家现行项目实施验收规范有关规定，精心组织实施、记录、检测。

3. 项目的质量、技术标准如在采购文件和投标文件中无相应说明，则按中华人民共和国有关部门颁布的最新的国家或专业（部）标准或相应的国际标准执行。没有国家或专业（部）标准的，按企业标准执行。

4. 项目实施过程中应严格做好安全防范措施，如乙方项目实施人员在实施中违反操作规定造成人员伤亡事故或实施现场防范措施设置不明造成人员伤害事故，一切责任均由乙方负责。

八、甲方的责任：

1. 甲方应当主要负责项目所有外部关系的联系与协调，为乙方工作提供良好的外部条件。
2. 甲方应当按采购文件双方约定的内容和时间，向乙方提供与项目有关的资料。
3. 甲方应当按采购文件约定的时间就乙方书面提交并要求做出决定的一切事宜做出书面决定。无正当理由逾期应视为甲方同意。
4. 甲方应授权一名熟悉本项目情况、能迅速做出决定的项目代表，负责与乙方联系。更换代表，要提前通知乙方。

九、乙方的责任：

1. 根据投标文件的承诺向甲方委派项目负责人、技术负责人和专业技术人员。
2. 在履行本合同义务的期间，应运用合理的技能，认真、勤奋的工作。
3. 在本合同期内或合同终止后，未征得有关方同意，不得泄漏与本项目、本合同有关的技术、资料等，不得以任何形式侵害甲方的知识产权。
4. 负责本项目的整体联动，负责处理好与其他项目实施单位的协调。

十、违约责任：

1. 因不可抗力导致合同不能全部或部分履行，乙方不承担责任。
2. 乙方擅自更换项目负责人的违约责任：因生病住院、终止劳动合同关系（提供相关部门或单位证明材料）、被责令停止执业、羁押或判刑情形，无法继续担任相应岗位工作，乙方向甲方提出申请，甲方应同意更换，更换到位的项目人员资质不低于原项目人员；除上述情形外不允许更换。如乙方擅自更换，从合同款项中扣除 1000 元/人. 次作为违约金，此事件半年内发生两次的，甲方有权单方面解除本合同并扣罚全额履约保证金。
3. 乙方逾期提供服务的，从合同款项中扣除 5000 元作为违约金。逾期超过约定日期 10 个工作日无法提供的，甲方可单方解除本合同。
4. 乙方因逾期提供服务或因其他违约行为导致甲方解除合同的，从合同款项中扣除 10000 元作为违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。
5. 乙方未及时或未按要求提供项目资料的，每发生一次从合同款项中扣除 1000 元作为违约金，累计出现 3 次（含 3 次），甲方有权单方面解除本合同并扣罚全额履约保证金。
6. 项目开始实施后，甲方对数据进行跟踪测试，并根据所提供数据的真实性、完整性、有效性、准确性等综合考虑所提供数据的质量，偏离标准的数据视为缺失数据，乙

方按照每个检测点两倍的单价向甲方赔付；若发现乙方存在严重欺瞒、数据造假等问题，甲方有权单方解除合同并扣罚全额履约保证金。

7. 合同执行过程中，乙方如有弄虚作假或不服从甲方的行为，甲方有权单方面解除本合同并扣罚全额履约保证金，由此引起的所有损失由乙方承担。

8. 因乙方原因造成甲方其他相关工作不能正常开展，酿成重大事故的，将承担全部法律责任，并赔偿甲方 50000 元的经济损失。

9. 如遇突发事件需应急水质检测，乙方未在 30 分钟内响应，4 小时内到达温岭采样，甲方有权扣除伍万元作为违约金，若服务期限内累计出现 3 次（含 3 次），甲方有权单方面解除本合同并扣罚全额履约保证金。

10. 履行本合同的过程中，确因在现有水平和条件下难以克服的技术困难，导致部分或全部失败所造成的损失，风险责任由乙方承担。

11. 若发生纠纷，由违约方赔偿守约方因纠纷所支付的费用（包括但不限于律师费、差旅费、诉讼费、保全费、鉴定费、评估费等）。

十一、不可抗力：

签约双方任一方由于不可抗力事故的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长。不可抗力事故系指甲乙双方在缔结合同时不能预见的，并且它的发生及其后果无法避免和无法克服的事故。

十二、合同生效、变更和终止：

1. 本合同自甲、乙双方签字，至合同服务期限结束止。

2. 在乙方的责任期即合同的有效期，如因项目进度的推迟或延误而超过约定的日期，双方应重新约定相应延长的合同期。

3. 在合同签订后，实际情况发生变化，使得乙方不能全部或部分执行项目时，乙方应当立即通知甲方。该项目的完成时间应延长。当恢复执行项目时，是否需增加时间用于恢复执行，由双方协商确定。

4. 当事人一方要求变更或解除合同时，应当在 30 天前通知对方，因变更或解除合同使一方遭受损失的，除依法可以免除责任的外，应由责任方负责赔偿。变更或解除合同的通知或协议应当采取书面形式，协议未达成之前，原合同仍然有效。

十三、争议处理：

1. 合同在履行过程中发生争议时，甲方与乙方及时协商解决。协商不成时，向甲方所在地人民法院提起诉讼。

2. 对于因违反或终止合同而引起的损失、损害的赔偿,由甲方与乙方友好协商解决,经协商仍未能达成一致的,可向甲方所在地人民法院起诉。

十四、其他:

1. 未经过甲方的书面同意,乙方不得转让其应履行的合同项下的义务,和将部分合同项下的义务分包给其他单位完成。

2. 乙方不得参与可能与合同规定的与甲方的利益相冲突的任何活动。

3. 乙方人员在甲方场地工作时,应遵守甲方相关规章、制度。

4. 本项目不允许分包。

5. 本合同任何一方给另一方的通知,都应以书面或电传/传真/电报的形式发送,而另一方应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

6. 合同履行期内甲乙双方均不得随意变更或解除合同。合同若有未尽事宜,需经双方共同协商,订立补充协议,补充协议与本合同有同等法律效力。

7. 招标文件、投标文件及评标过程中形成的文字资料、评标纪要均作为本合同的组成部分,具有同等效力。

8. 本合同经甲乙双方法定代表人或其委托人签字盖章,由乙方向甲方缴纳履约保证金后生效。

9. 本合同一式捌份,甲方、乙方、采购机构各执叁份。

10. 适用法律:本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

甲方(盖章):

法定代表人:

或受委托人(签字):

联系人:

地址:

电话:

传真:

开户银行:

帐号:

乙方(盖章):

法定代表人:

或受委托人(签字):

联系人:

地址:

电话:

传真:

开户银行:

帐号:

第六章投标文件格式附件

2023 年温岭市供水有限公司水质全分析检测及应急检测服务采购

项目编号：JJWL23021543

投 标 文 件

（资格证明文件）

投标人全称（单位公章）：

地址：

时间：

资格证明文件（包含但不限于以下内容）

- 1、投标声明书；
- 2、法定代表人身份证明书或授权委托书；
- 3、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
- 4、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
- 5、具有省级及以上计量认证的有效水质检测计量认证证书（CMA）；
- 6、投标人认为需要提供的其他文件和资料。

附件 1:

投标声明书

温岭市供水有限公司:

(投标人名称)系中华人民共和国合法企业, (经营地址)。

我(姓名)系(投标人名称)的法定代表人, 我公司自愿参加贵方组织的 2023 年温岭市供水有限公司水质全分析检测及应急检测服务采购 (编号为 JJWL23021543) 的投标, 为此, 我公司就本次投标有关事项郑重声明如下:

- 1、我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- 2、我公司具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- 3、我公司截止投标时间近三年以来, 在经营活动中无任何不良行为记录; 无重大违法记录(重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚)。
- 4、我公司截止投标响应截止时间前, 未被“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。
- 5、我公司在参与投标前已详细审查了招标文件和所有相关资料, 我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性, 也没有存在排斥潜在投标人的内容, 我方同意招标文件的相关条款, 放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权利。
- 6、我公司不是采购人的附属机构; 在获知本项目采购信息后, 与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。
- 7、我公司保证, 采购人在中华人民共和国境内使用我公司投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时, 享有不受限制的无偿使用权, 如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张, 该责任由我方承担。我方的投标报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。
- 8、我公司严格履行政府采购合同, 不降低合同约定的产品质量和服务, 不得擅自变更、中止、终止合同, 或拒绝履行合同义务;
- 9、以上事项如有虚假或隐瞒, 我公司愿意承担一切后果, 并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

投标人全称(单位公章):

法定代表人或授权委托人(签名或盖章):

日期: 年月日

附件 2-1:

法定代表人身份证明书

____{姓名}____，____{性别}____，____{年龄}____，____{职务}____，身份证号码：____，系____{投标人名称}____的法定代表人。

特此证明。

____{投标人名称}____（盖章）

年月日

法定代表人身份证正反面复印件粘贴处

附件 2-2:

授权委托书

我单位全权委托：（身份证号：）作为我单位合法代理人，参加（填写项目名称及项目编号）投标活动，并办理上述项目所涉的投标文件签署、合同签订及项目实施等与之相关的投标全程各事项。该代理人的上述行为，均代表本单位，与本单位的行为具有同等法律效力，本单位将承担该代理人行为的全部法律后果和法律责任。代理人无权转换委托权。

特此委托

代理人姓名（签字）： 日期： 年 月 日

法定代表人（签章）： 日期： 年 月 日

（委托单位加盖公章）

附：1、代理人身份证复印件（日期，单位加盖公章）

2、法定代表人身份证复印件（日期，单位加盖公章）

2023 年温岭市供水有限公司水质全 分析检测及应急检测服务采购

项目编号：JJWL23021543

投 标 文 件

（商务技术文件）

投标人全称（单位公章）：

地址：

时间：

商务技术文件目录（仅供参考）

- 1、供应商自评表……………页码；
- 2、投标人基本情况表……………页码；
- 3、证书一览表……………页码；
- 4、拟派项目负责人资格情况表……………页码；
- 5、拟投入人员情况汇总表……………页码；
- 6、类似业绩一览表及类似项目情况表……………页码；
- 7、技术、商务偏离表……………页码；
- 8、投标人认为需要提供的其他资料；包括可能影响投标人商务技术文件评分的各类证明材料……………页码；

附件 1:

供应商自评表

序号	评分内容		自评分值	评分依据 对应页码
1	体系认证	投标人具有有效期内的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、信息安全管理体认证证书的，每个得 1 分，最高得 3 分。 【证书复印件及国家认证认可监督管理委员会官方网站上相关证书有效的网页截图或网站打印页加盖公章编入商务技术文件中，本项评分时还须同时提供，否则不得分。】		
2	企业实力	投标人具有有效的省级及以上政府部门颁发的高新技术企业证书的得 2 分。 【证书原件扫描件加盖公章编入商务技术文件中，否则不得分。】		
3	业绩	自 2020 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准）独立承担过政府单位类似水质检测项目，每个得 1 分，最高得 3 分。 【中标通知书及合同复印件加盖公章编入商务技术文件中，否则不得分。】		
4.1	拟派项目实施人员情况	项目负责人须同时具有①为本单位专职人员；②具有相关项目成功实施经验；③具有教授级高级工程师职称的得 5 分，高级工程师职称的得 3 分，其余不得分。		
4.2		水质检测项目组人员（除项目负责人外）须同时具有①市政工程或环境工程或化学等相关专业；②相应业绩经历的专业技术人员；③具有高级工程师职称的 1 人得 1.5 分，工程师职称的 1 人得 1 分，本项 1 人仅计取 1 次，最高得 5 分。		
5	检测实验室	供投标人具有通过资质认定的检测实验室且能开展相关检测、分析工作，实验室面积≥ 1500平方米的得 4 分；$1000 \text{ 平方米} \leq \text{实验室面积} < 1500 \text{ 平方米}$的得 3 分；$500 \text{ 平方米} \leq \text{实验室面积} < 1000 \text{ 平方米}$的得 2 分；其余均不得分。 【提供房屋产权证明或房屋租赁合同复印件。】		

序号	评分内容		自评分值	评分依据 对应页码
6	采样车辆	投标人具有采样车辆情况：采样车辆≥ 10 辆的得 6 分，5 辆$\leq$采样车辆≤ 9 辆的得 4 分，1 辆$\leq$采样车辆≤ 4 辆的得 2 分。 【证明材料： 自有：投标时需同时提供①行驶证（或车辆产权证）原件扫描件、②车辆照片。 租赁：需同时提供①租赁合同、②行驶证（或车辆产权证）原件扫描件、③车辆照片。】		
5	应急检测数据	应急检测出具水质检测数据 24 小时以内（因技术原因无法出具数据的指标除外）得 2 分，超过 24 小时不得分。 【可提供承诺函】		

投标人全称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（盖章或签名）：

日 期：

附件 2:

投标人基本情况表

企业全称		企业性质	
地址		电话/传真	
成立年月		主管部门	
营业执照号码		经营范围	
注册资本	万元	营业面积	平方米
职工全员人数		其中	管理人员
			技术人员
			普通职工
单位简历及内设机构情况			
企业优势及特长			

附件 3:

证书一览表

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

要求:

1. 填写投标人获得资质、认证或企业信誉证书;
2. 附所列证书复印件或扫描件或其他证明材料。

投标人全称 (单位公章):

法定代表人或委托代理人 (盖章或签名):

日 期:

附件 4:

拟派项目负责人资格情况表

采购项目:

项目编号:

姓名		近年来主要工作业绩
性别		注：业绩证明应提供旁证材料
年龄		
职称		
毕业时间		
学校专业		
联系电话		
最近一年工作状况		
拟在本项目中担任 主要工作		

投标人全称（单位公章）:

法定代表人或委托代理人（盖章或签名）:

日 期:

附件 5:

拟投入人员情况汇总表

招标项目:

项目编号:

岗位名称		姓名	执业资格 / 职称	现任职务	工作年限、经验和在该项目中担任的职务	备注
项 目 主 要 人 员						
						

(加盖单位公章)

注: 投标人拟投入的人员必须是本单位正式在职员工。

投标人全称 (单位公章):

法定代表人或委托代理人 (盖章或签名):

日 期:

附件 6:

类似业绩一览表

序号	项目名称	业主名称	合同金额	签约日期	业主单位联系人及电话	合同对应页码
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

注：以上内容填写必须完整、真实。

投标人全称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（盖章或签名）：

日 期：

附件 7:

技术、商务偏离表

项目编号:

序号		名称	招标文件要求	投标文件响应	偏离情况	说明
商务 偏离	1					
	2					
	3					
	...					
技术 偏离	1					
	2					
	3					
	...					

要求:

注: 1. 投标人应对照招标文件要求一一比对给出, 在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。如投标人不填写内容, 视为完全响应本次招标文件要求。若因技术实现方式等其他问题而导致的理解不同未标注负偏离的, 需在备注中具体说明; 若未按要求标注负偏离又未予以说明的, 评审小组将视偏离程度给予扣分或认定为虚假应标。

▲2. 本次采购的收款方式不允许负偏离。

投标人全称 (单位公章):

法定代表人或委托代理人 (盖章或签名):

日 期:

2023 年温岭市供水有限公司水质全 分析检测及应急检测服务采购

项目编号：JJWL23021543

报 价 文 件

供应商全称（公章）：

地址：

时间：

报价文件目录（仅供参考）

1、投标函·····	页码；
2、开标一览表·····	页码；
3、投标分项报价表·····	页码；
4、针对报价投标人认为其他需要说明的·····	页码；

附件 1:

投 标 函

致：温岭市供水有限公司

（投标人名称）授权（全权代表姓名、职务）为全权代表，参加贵单位组织的（招标项目名称）（项目编号为）招标的有关活动，并进行投标。为此：

- 1、提供投标人须知规定的全部投标文件。
- 2、我方的投标报价详见《开标一览表》。
- 3、我方已详细审查全部招标文件，完全同意招标文件中的各项要求，保证遵守招标文件中的有关规定和相关标准，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。
- 4、若中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，我方将按采购文件规定履行合同责任和义务。
- 5、投标文件自开标之日起有效期为 90 天。
- 6、我方同意提供按照贵方可能要求的与本项投标有关的一切数据或资料，并保证其真实性、合法性。
- 7、我方与本次投标有关的一切正式来往通讯请寄：

地址：邮编：

电话：传真：

投标人全称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（盖章或签名）：

日期：

附件 2:

**2023 年温岭市供水有限公司水质全分析检测及应急检测服务采购
开标一览表**

序号	标项名称	数量	单位	投标报价	备注
1	2023 年温岭市供水有限公司水质全分析检测及应急检测服务采购	1	项	_____元	
投标报价		人民币_____元整（大写）			

注：1. 投标报价以人民币为结算货币，投标报价须包括完成本次合同项目中的所有连带内容、关联内容所产生的费用，须包括劳务、管理、（劳动、社会、医疗、安全）保险、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等合同中明示或暗示的所有风险、责任和义务等一切应由采购人支付的各项费用。投标人凡未列入的，将被认为均已包含在投标报价中。

2. 报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章，或者由法定代表人或授权代理人签名或盖章，否则其投标作无效标处理。

投标人全称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（盖章或签字）：

年 月 日

附件 3:

2023 年温岭市供水有限公司水质全分析检测及应急检测服务 采购 投标分项报价表

序号	类别	项目名称	指标项数	计划检测水样数量（个）	单价（元/个）	合价（元）
1	城镇供水厂常规全分析检测	原水（水库取水）	33	14		
		原水（水厂内取水）	33	72		
		出厂水	43	78		
		管网水	43	84		
2	村级供水站常规全分析检测	原水	33	80		
		出厂水	43	40		
		管网水	43	40		
3	全指标分析检测	城镇供水厂出厂水全项	97	15		
4	突发应急全分析检测	水源水全项	109	10		
		出厂水全项	97	5		
		原水常规	33	20		
		出厂水、管网水、二次供水常规	43	10		
	突发应急藻类检测	原水、出厂水	18	10		
5	二次供水常规分析检测	进水或出水	21	100		
	二次供水扩展项分析检测	出水	4	50		
6	生产药剂检测	聚合氯化铝	11	4		

序号	类别	项目名称	指标项数	计划检测水样数量（个）	单价（元/个）	合价（元）
		次氯酸钠	5	4		
		氢氧化钠	6	4		
		高锰酸钾	10	4		
		石英砂	6	4		
		石灰	10	4		
		活性炭	5	4		
合计			大写： 小写：			

注：1. “投标报价”应与附件2《开标一览表》中“投标报价”相一致。

2. 以上费用已包含福利费、保险、合同期内人力、市场价格变化、安全生产费、劳动保护费、技术措施费、利润、管理费、税费，完成本项目服务可能发生的各项指标检测项目所需的机械设备及人工、技术服务、检测费、样品保存费、交通费等一切费用并承担一切风险责任。

3. 以上检测数量均为参考数量，具体数量以甲方实际需要为准。

▲4. 请分别提供所有指标的单价作为附件，格式自拟。不同分项中指标单价必须一致，若有不一致的统一按价格低的计算。增减的各单项指标价格按合同中的单项指标价格按实结算。具体水样数量以采购人最终确定的实际检测数量为准。

▲不提供《投标分项报价表》将视为没有实质性响应招标文件，其投标文件将作无效标处理。

投标人全称（单位公章）：

法定代表人或授权代表（盖章或签字）：

日 期： 年 月 日