

公开招标采购文件

项目编号：ZJ-2130020

项目名称：医疗设备

温岭市第一人民医院
浙江国际招（投）标公司
温岭市政府采购管理办公室

2020 年 12 月

目 录

第一章 招标公告.....	3
供应商须知前附表.....	7
第二章 采购内容及需求.....	11
第三章 供应商须知.....	18
第四章 评标办法.....	31
第五章 采购合同.....	36
第六章 投标文件格式.....	40

第一章 招标公告

项目概况

温岭市第一人民医院医疗设备招标项目的潜在投标人应在政府采购云平台（www.zcygov.cn）获取（下载）招标文件，并于 **2021 年 1 月 20 日 09:00**（北京时间）前递交（上传）投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZJ-2130020

项目名称：温岭市第一人民医院医疗设备

预算金额（元）：

标段 1：320000.00

标段 2：900000.00:

最高限价（元）：

标段 1：320000.00

标段 2：900000.00:

采购需求：

标段	标项内容	数量	单位	预算金额 (万元)	简要技术要求、用途	备注
1	无创呼吸机	2	套	32	呼吸频率：4 - 60 BPM	允许进口
2	荧光定量 PCR	2	套	90	温度范围, 4℃-99.9℃	允许进口

▲投标人可对上述一个或多个标段进行投标。

合同履行期限：按招标文件要求

本项目（否）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3.本项目的特定资格要求：（1）根据《浙江省财政厅关于规范政府采购供应商资格设定及资格审查的通知》（浙财采监[2013]24 号）第 6 条规定接受金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构，以及个体工商户、个人独资企业、合伙企业，且已经依法办理了工商、税务和社保登记手续，并且获得总机构授权或能够提供房产证或其他有效财产证明材料，证明其具备实际承担责任的能力和法定的缔结合同能力；（2）供应商未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，信用信息以信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）公布为准；（3）单位负责人为

同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一合同项下的投标；（4）为项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加该项目的投标；

三、获取招标文件

时间：/至 2021 年 1 月 20 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）

地点（网址）：政府采购云平台（www.zcygov.cn）获取（下载）招标文件

方式：在线获取

售价（元）：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2021 年 1 月 20 日 09:00（北京时间）

投标地点（网址）：投标人应于 2021 年 1 月 20 日 09:00:00 之前将电子投标文件上传到“政府采购云平台”

开标时间：2021 年 1 月 20 日 09:00

开标地点（网址）：“政府采购云平台”线上开标

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1.供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起 7 个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

2.其他事项：

（1）、采购项目需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）、《关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）。

（2）供应商注册：供应商如需参与本项目，应为浙江政府采购注册供应商。

（3）本项目采取电子招投标，电子招投标有关事项说明： A.本项目通过“浙江政府采购网（<http://zfcg.czt.zj.gov.cn>）”实行电子投标，供应商须安装客户端软件，并按照采购文件和电子交易平台的要求制作投标文件。客户端软件下载方式：供应商可通过“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载。 B.供应商须申领 CA，并在浙江政府采购网完成绑定方可进行投标文件的编制，CA 相关操作可参考“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA 驱动和申领流程”

(4) 公告同时在浙江省政府采购网 (www.zjzfcg.gov.cn)、温岭市公共资源交易中心网站 (www.wlztb.com.cn) 上公开发布。

(5) 为优化政府采购营商环境, 缓解供应商资金难题, 政采云平台已推广应用“政采贷”服务, 中标供应商如有融资需求, 可使用以下银行的政采贷服务。

银 行 贷款年利率 联系人 联系电话

中国农业银行	3.8%起	赵莉鹏	15267630808
中国交通银行	3.8%起	王培洁	13819666299
中国建设银行	基准利率	范 融	13958680866
中国工商银行	3.8%起	王晨晓	18858658025
中国银行	3.85%起	朱 虹	13806588208
中国邮政储蓄银行	3.85%起	王彬彬	13173718881

政采保联系方式

中国人民财产保险股份有限公司温岭市支公司	合同(质量)履约按履约保证金年费率 1% (1.5%) , 每单保函最低保险费为 500 元(300 元)	李微微	13605861319
中国平安财产保险股份有限公司温岭支公司		郑海珍	13906560678
阳光财产保险股份有限公司温岭支公司		王巧萍	13967691616

七、对本次采购提出询问、质疑、投诉, 请按以下方式联系

1.采购人信息

名 称: 温岭市第一人民医院

地 址: 浙江省温岭市

传 真: /

项目联系人(询问): 姜科长

项目联系方式(询问): 0576-89668922

质疑联系人: 阮老师

质疑联系方式: 0576-89668922

2.采购代理机构信息

名 称: 浙江国际招(投)标公司

地 址: 文三路 90 号东部软件园 2 号楼 6 楼

传 真：0571-81061803

项目联系人（询问）：杨震

项目联系方式（询问）：0571-81061816

质疑联系人：沈夏奇

质疑联系方式：0571-81061815

3.同级政府采购监督管理部门

名 称：温岭市财政局

地 址：浙江省温岭市太平街道中华路 29 号

传 真：/

联系人：冯老师

监督投诉电话：0576-86086511

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（<https://www.zcygov.cn/>），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线 400-881-7190 获取热线服务帮助。

CA 问题联系电话（人工）：汇信 CA 400-888-4636；天谷 CA 400-087-8198。

供应商须知前附表

序号	名称	内容
1	采购人	采购人：温岭市第一人民医院 采购人地址：浙江省温岭市 联系人：姜科长 联系电话：0576-89668922
2	采购代理机构	名称：浙江国际招（投）标公司 地址：杭州市文三路90号东部软件园2号楼6楼 联系人：杨震 联系电话：0571-81061816 传真：0571-81061803 邮编：310012 Email：103775897@qq.com
3	踏勘现场	不适用
4	分包	主体、关键性工作不得分包。
5	资金来源	已落实
6	环境标志产品 节能产品	本项目为无创呼吸机、荧光定量PCR仪，优先采购环境标志产品政策，节能产品政策 <input type="checkbox"/> 适用 <input checked="" type="checkbox"/> 不适用
7	投标保证金	<input type="checkbox"/> 适用 <input checked="" type="checkbox"/> 不适用
8	投标文件有效期	自投标截止时间起 90 天
9	投标截止时间	按“招标公告”规定
10	投标地点	按“招标公告”规定
11	开标时间和地点	按“招标公告”规定
12	投标答疑	供应商如认为采购文件表述不清晰、存在歧视性或者倾向性或者其他违法内容的，请于 2021 年 1 月 8 日 17:00 之前将疑问发送至该电子邮件（邮箱 103775897@qq.com）。答疑回复内容是采购文件的组成部份，并将以更正公告的形式在本采购公告发布的同一媒体发布，请供应商密切关注更正公告。
13	采购文件的澄清与修改	采购人或者采购代理机构可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，将以更正公告的形式在采购公告发布的同一媒体发布。采购文件的修改和澄清

		<p>（答疑）答复的文件作为采购采购文件的补充和组成部分，对所有供应商均有约束力。若后续仍有更正内容，将继续以更正公告形式在本网站发布，请供应商密切关注更正公告。</p>
14	投标文件形式	<p>本项目实行电子投标。</p> <p>供应商应准备三种形式的投标文件：电子加密投标文件、以介质存储的数据电文形式的备份投标文件、纸质备份投标文件。</p> <p>（1）“电子加密投标文件”是指通过“政采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件（后缀格式为.jmbs）</p> <p>（2）“备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份投标文件，用于供应商电子加密投标文件解密异常时应急使用），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。备份投标文件（后缀格式为.bfbs）以 U 盘形式提供。</p> <p>（3）纸质备份投标文件将以纸质文件的形式递交，数量为：正本各 1 份；副本各 2 份。</p>
15	投标文件的上传和递交	<p>（1）电子加密投标文件：投标文件制作完成并生成加密文件，在投标截止时间前，供应商需将加密的投标文件上传至浙江政府采购网，到达开标时间后，进行解密。</p> <p>供应商未能在投标截止时间前成功上传电子加密投标文件的投标无效。</p> <p>（2）备份投标文件：用于电子加密投标文件解密异常时应急使用。</p> <p>备份投标文件递交要求：供应商须将备份投标文件以 U 盘形式单独放在密封袋中，密封后并在密封袋上注明投标项目名称、投标单位名称并加盖公章。未密封包装或者逾期送达的“备份投标文件”将不予接收。</p> <p>（3）纸质备份投标文件：纸质备份投标文件将以纸质文件的形式递交，数量为：正本各 1 份；副本各 2 份。纸质备份投标文件由资格文件、报价文件、商务技术文件三部分组成，分别单独密封，封后并在密封袋上注明投标项目名称、投标单位名称并加盖公章。</p> <p>（4）备份投标文件和纸质备份投标文件可邮寄或送达开标现场。</p> <p>如以邮寄方式：邮寄地址：杭州市西湖区文三路 90 号东部软件园 2 号楼 6 楼 611 室，联系人：杨震，电话 13588723360，同时请充分考虑快递时间，确保在 2021 年 1 月 18 日 17:00 前送达，建议用顺丰快</p>

		递。
16	询标澄清	在评标过程中，如评审小组对投标文件有疑问，由评审组长将问题汇总后发起询标澄清函，供应商应在规定截止时间前回复相关内容并提交。
17	质疑	<p>根据《中华人民共和国政府采购法》第五十二条的规定，供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。</p> <p>政府采购法第五十二条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：</p> <p>（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；</p> <p>（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；</p> <p>（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。</p> <p>根据《政府采购质疑和投诉办法》第十三条，采购人、采购代理机构不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。</p>
18	投诉	根据《中华人民共和国政府采购法》第五十五条的规定，质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。
19	样品	<input checked="" type="checkbox"/> 不提供
20	演示	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求
21	其他	<p>（1）采购文件中凡标注“▲”的条款均为实质性要求，不响应的投标文件将作无效标处理。</p> <p>（2）供应商未上传电子加密投标文件，其投标无效。</p> <p>（3）供应商应同时提递交电子加密投标文件、备份投标文件、纸质备份投标文件，如出现投标文件不一致以电子加密投标文件为准。</p> <p>（4）供应商上传了电子加密投标文件，未提供备份投标文件或纸质备份投标文件，解密出现问题后，由此导致对该供应商投标无法评审的，其后果由该供应商自行承担。</p>

		<p>(5) 各供应商自行在浙江政府采购网下载或查阅采购文件和相关更正公告等，不另行通知，如有遗漏采购人、采购代理机构概不负责。</p> <p>(6) 两家或两家以上投标人提供的投标文件出自同一终端设备的，或在相同 Internet 主机分配地址（相同 IP 地址）报名或网上投标的，后果由供应商自行承担。</p>
22	其他	<p>(1) 采购文件中凡标注“▲”的条款均为实质性要求，不响应的投标文件将作无效标处理。</p> <p>(2) 供应商未上传电子加密投标文件，其投标无效。</p> <p>(3) 供应商应同时提递交电子加密投标文件、备份投标文件、纸质备份投标文件，如出现投标文件不一致以电子加密投标文件为准。</p> <p>(4) 供应商上传了电子加密投标文件，未提供备份投标文件或纸质备份投标文件，解密出现问题后，由此导致对该供应商投标无法评审的，其后果由该供应商自行承担。</p> <p>(5) 各供应商自行在浙江政府采购网下载或查阅采购文件和相关更正公告等，不另行通知，如有遗漏采购人、采购代理机构概不负责。</p> <p>(6) 两家或两家以上投标人提供的投标文件出自同一终端设备的，或在相同 Internet 主机分配地址（相同 IP 地址）报名或网上投标的，后果由供应商自行承担。</p>

第二章 采购内容及需求

一、采购内容一览表

标段	货物名称	数量	交货期	目的地
1	无创呼吸机	2 套	合同签订后 2 个月内到货	温岭市第一人民医院指定地点
2	荧光定量 PCR	2 套		
▲投标人可对上述一个或多个标段进行投标。				
3	技术资料	全套		
4	投标商须提供的其他资料			

二、招标技术要求

标段 1：无创呼吸机

序号	招标内容	投标响应
1	总体要求：	
1.1	设备用途：适用于急慢性呼吸衰竭病人的无创(口鼻面罩)及有创(人工气道)机械通气；	
2	功能要求及技术参数：	
2.1	通气模式：	
2.1.1	具有持续气道正压 (CPAP)；自主/备用 (S/T)功能；压力控制通气 (PCV)；平均容量保证压力支持 (AVAPS)	
2.1.2	具有数字化自动灵敏度追踪和漏气补偿 Auto-Trak 功能；	
2.1.3	具有自动待机功能：STANDBY；	
*2.1.4	具有内置空氧混合模块，精确控制氧浓度，21%~100%可调，无需氧电池监测。（无需外置减压阀调节）	
*2.1.5	全中文彩色触摸屏(≥12 英寸)，同屏显示：病人流速波形，容量波形，压力波形；实时监测 PIP、病人/全部漏气量、病人触发率、呼吸频率，Ti / Ttot 和 分钟通气量；	
2.1.6	全自动吸气触发和吸气切换，在大量漏气的情况下，也能保持完美的同步性能；最大的漏气补偿量可以达到 60L/min，最大流速 240L/min；最大限度降低病人呼吸做功，减少医护人员的劳动强度；	
2.1.7	压力上升时间可调，最大限度提高病人在治疗过程中的舒适度；	
2.1.8	完善的报警功能：包括高/低压力、高/低潮气量、高/低呼吸频率、低分钟通气量、低吸气压力延迟时间报警；同时在屏幕上显示报警内容，便于临床医师及时诊断报警状况；	
2.2	控制参数：	

2.2.1	2IPAP: 4-30cmH2O 可调;	
2.2.2	EPAP: 4-IPAP (或 25cmH2O) 可调;	
2.2.3	后备吸气频率: 4-40BPM;	
2.2.4	CPAP: 4-25cmH2O 可调;	
2.2.5	吸气时间: 0.3-3 秒;	
2.2.6	吸气上升时间: 0.05-0.4 秒;	
2.2.7	氧浓度: 21-100%可调;	
2.2.8	呼吸频率: 4 - 60 BPM	
2.3	监测:	
2.3.1	具有压力\容量\流量波形显示;	
2.3.2	IPAP: 0-50cmH2O	
2.3.3	EPAP: 0-50cmH2O	
2.3.4	CPAP: 0-50cmH2O	
2.3.5	呼吸频率: 0-150BPM	
2.3.6	潮气量: 0-4000ml	
2.3.7	分钟通气量: 0-99L/min	
2.3.8	吸气峰压: 0-50 cmH2O	
2.3.9	吸气时间/总呼气时间: 0-100L%	
2.3.10	总漏气量: 0-300L/min	
2.3.11	病人漏气量: 0-300L/min	
2.3.12	病人自主触发比率: 0-100%	
2.4	报警范围可设置;	
2.4.1	高压: 5-50 cmH2O	
2.4.2	低压: 0-40 cmH2O	
2.4.3	低压延迟: 0-60S	
2.4.4	窒息时间 20-40S 设或关闭	
3	配置:	
3.1	无创呼吸机主机 1 台 (含全套原装附件)、原装配套台车 1 台	
*3.2	内置后备电池, 使用时间≥6 小时	

3.3	提供空气压缩机	
4	其他	
4.1	提供最新型号仪器	
4.2	提供每年巡视保养措施、时间安排	
4.3	提供消耗品和保修期后常用零配件的供应价格与折扣，折扣按实际售价≤七折供应。	

标段 1：商务条款

1.保质期

▲1.1. 免费保修≥2年，终身维修。

1.2.每年保质期内故障率不得超过14天，如开机率达不到要求，每超过一天质保期相应延长10天。保质期内因设备本身缺陷造成各种故障应由投标人免费技术服务和维修。

1.3投标人在投标文件中说明在保质期内提供的服务计划。

2.付款方式

▲2.1.付款方式：设备安装调试完毕并经验收合格后三个月内支付货物总价款的90%，余款10%作为质量保证金在设备正常运行满一年后七个工作日内付清。

3.售后服务

3.1..在设备整个使用期内，卖方应确保设备的正常使用。在接到用户维修要求后应立即作出回应，并在8小时内派员到达买方现场实施维修。零配件在该设备停产后仍需保证十年的供应。维修过程中所需零配件卖方在接到通知后最长不超过3天必须送达买方。

3.2.投标人应在投标文件中应详细说明其服务计划及收费标准，提供维修点的分布情况，及配件供应情况。

4.技术支持

4.1.中标商应提供免费软件升级，提供维修密码。

5.培训

5.1.投标人除现场培训外，卖方应根据院方需求对用户的维修人员提供现场培训，使其能对设备进行日常的维护保养及能对一般故障进行维修，并向培训人员提供维修图纸及维修手册、维修密码及软件备份。

5.2.投标人除现场培训外，卖方应根据院方需求对用户的维修人员提供现场培训，使其能对设备进行日常的维护保养及能对一般故障进行维修，并向培训人员提供维修图纸及维修手册、维修密码及软件备份。

5.3.上述二种培训的培训方式、地点、人员及费用（包含在投标总价中）投标人应在投标文件中详细说明。

6.安装调试

6.1.安装地点：温岭市第一人民医院指定地点

6.2.安装完成时间：接到用户通知后1周内完成安装和调试，如在规定的时间内不能完成安装和调试，投标方应承担由此给用户造成的损失

6.3.安装标准：符合我国国家有关技术规范要求和技术标准。

6.4.安装过程中发生的费用由投标人负责。

6.5.投标人应在投标文件中提供其安装调试过程中买方需配合的内容。

6.6.随机资料：提供中英文用户操作手册、维修图纸、管路图、维修手册及操作规程，其中中文用户操作手册2份。

7.验收

7.1.供货方应提供设备的有效检验文件，经买方认可后，与设备性能指标、合同内容一起作为设备验收标准。买方对设备验收合格后，双方共同签署验收合格证书并加盖公章。验收中发现设备达不到验收标准或合同规定的性能指标，投标人必须更换设备。并且赔偿由此给用户造成的损失。

7.2.验收费用由产品投标人负担。

8.交货

▲8.1.交货期：合同签订之日起2个月内

8.2.交货地点：温岭市第一人民医院指定地点

9.报价方式

9.1所有投标价格为含税到用户人民币价（含货物应交纳的一切税费和伴随服务费）并进行分项报价；质保期后的维保费单独报价（不包括在投标价中），选购件单独分项报价（不包括在投标价中）。

标段 2：荧光定量 PCR

序号	招标要求	投标响应
1	设备用途	
1.1	绝对定量:病原体检测、转基因检测（有配套转基因检测试剂盒）	
1.2	相对定量:可同时定量 3 种以上模板,适于基因表达分析	
1.3	原装进口	
2	硬件组成	
2.1	激发光源，卤钨灯，光源具备时间自我监测程序	
2.2	加热冷却方式，半导体	
*2.3	机械设计，一体化设计，样品无需移动	
2.4	荧光检测方式，实时动态检测，动态显示，可以同时检测四色荧光	
*2.5	荧光检测系统，通过光学滤镜分光，CCD 摄像机成像	
2.6	滤光系统，四色滤光片分光	
2.7	荧光校正方式，荧光发射滤光器，结合荧光校正软件	
2.8	试剂定量方式，Taqman 探针、SYBRGREEN1、Taqman MGB 探针等	
2.9	MicroRNA 检测，带 microRNA(小 RNA)检测模块和软件分析模块	
*2.10	温度范围, 4℃-99.9℃	
*2.11	反应后保存, 可降温至 4℃ 保存	
3	软件组成	
3.1	定量 PCR 软件，绝对定量，相对定量，等位基因分析，阴阳性结果自动判定等功能	
3.2	具有原厂版引物与探针设计软件，可进行 Taqman MGB 探针的设计及合成	
3.3	MGB 探针设计软件需与设备同一品牌	
4	定量 PCR 性能	
4.1	检测分辨率, 99.7%置信度下有效分辨 5000 和 10000 模板拷贝数的差异	
4.2	检测灵敏度, 99.7%置信度下检测到≤10 个拷贝数	
4.3	线性范围 10 ⁹ 以上	
4.4	温度均一性, ≤±0.5℃(计时开始 30 秒后测量的设定/显示温度的均一性)	
4.5	温度精确性, ≤±0.25℃(计时开始 3 分钟后测量的设定/显示温度的误差)	
4.6	试剂、耗材,开放式	

4.7	具有原厂的装机试剂指标,可在 99.7%的置信度下有效区分 5000 和 10000 模板拷贝数的差异	
4.8	防误差方法,软件支持 ROX 荧光校正去除实验误差	
*4.9	96 孔反应板整板数据同时采集, 同板不同反应孔之间不存在数据采集时间差	
5	试剂盒	
5.1	安装试剂盒,有原厂安装试剂盒, 在装机时验证	
5.2	基本试剂盒,可提供完备的原厂出产基本试剂盒	
6	基本配置和附件	
6.1	商用主流计算机工作站	
6.2	安装试剂盒和纯荧光校正板	

标段 2：商务条款

1.保质期

▲1.1. 免费保修≥1年，终身维修。

1.2.每年保质期内故障率不得超过14天，如开机率达不到要求，每超过一天质保期相应延长10天。保质期内因设备本身缺陷造成各种故障应由投标人免费技术服务和维修。

1.3投标人在投标文件中说明在保质期内提供的服务计划。

2.付款方式

▲2.1.在设备安装调试完毕并经验收合格后2个月内支付货物总价款的90%，余款10%作为保证金在设备正常运行满一年后七个工作日内付清。

3.售后服务

3.1..在设备整个使用期内，卖方应确保设备的正常使用。在接到用户维修要求后应立即作出回应，并在8小时内派员到达买方现场实施维修。零配件在该设备停产后仍需保证十年的供应。维修过程中所需零配件卖方在接到通知后最长不超过3天必须送达买方。

3.2.投标人应在投标文件中应详细说明其服务计划及收费标准，提供维修点的分布情况，及配件供应情况。

4.技术支持

4.1.中标商应提供免费软件升级，提供维修密码。

5.培训

5.1.投标人除现场培训外，卖方应根据院方需求对用户的维修人员提供现场培训，使其能对设备进行日常的维护保养及能对一般故障进行维修，并向培训人员提供维修图纸及维修手册、维修密码及软件备份。

5.2.投标人除现场培训外，卖方应根据院方需求对用户的维修人员提供现场培训，使其能对设备进行

日常的维护保养及能对一般故障进行维修，并向培训人员提供维修图纸及维修手册、维修密码及软件备份。

5.3.上述二种培训的培训方式、地点、人员及费用（包含在投标总价中）投标人应在投标文件中详细说明。

6.安装调试

6.1.安装地点：温岭市第一人民医院指定地点

6.2.安装完成时间：接到用户通知后1周内完成安装和调试，如在规定的时间内不能完成安装和调试，投标方应承担由此给用户造成的损失

6.3.安装标准：符合我国国家有关技术规范要求和技术标准。

6.4.安装过程中发生的费用由投标人负责。

6.5.投标人应在投标文件中提供其安装调试过程中买方需配合的内容。

6.6.随机资料：提供中英文用户操作手册、维修图纸、管路图、维修手册及操作规程，其中中文用户操作手册2份。

7.验收

7.1.供货方应提供设备的有效检验文件，经买方认可后，与设备性能指标、合同内容一起作为设备验收标准。买方对设备验收合格后，双方共同签署验收合格证书并加盖公章。验收中发现设备达不到验收标准或合同规定的性能指标，投标人必须更换设备。并且赔偿由此给用户造成的损失。

7.2.验收费用由产品投标人负担。

8.交货

▲8.1.交货期：合同签订之日起2个月内

8.2.交货地点：温岭市第一人民医院指定地点

9.报价方式

9.1所有投标价格为含税到用户人民币价（含货物应交纳的一切税费和伴随服务费）并进行分项报价；质保期后的维保费单独报价（不包括在投标价中），选购件单独分项报价（不包括在投标价中）。

第三章 供应商须知

一、总则

1.1 实施依据

本次招标工作是按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等有关法律、法规、规章、文件的规定组织和实施。

1.2 采购方式

公开招标，是指招标采购单位依法以招标公告的方式邀请不特定的供应商参加投标。

1.3 定义

采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，见“供应商须知前附表”；

采购代理机构：受采购人委托，在委托的范围内办理政府采购事宜的机构，见“供应商须知前附表”；

供应商：是指参加本政府采购项目投标的供应商；

供应商代表：是指参加本项目投标活动的供应商法定代表人或法定代表人授权代表；

投标联合体：是指两个以上供应商组成联合体，以一个供应商的身份参加投标；

甲方：是指合同签订的一方，一般与采购人、用户相同；

乙方：是指签订的另一方，与中标人相同；

制造商：是指拥有投标产品自主知识产权的单位；

中小企业（含中型、小型、微型）：符合中小企业划分标准（工信部联企业[2011]300号），在本项目政府采购活动中提供本企业制造的货物，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物及进口货物。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

监狱企业：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

1.4 联合体投标

不接受联合体投标。

1.5 投标费用

无论招投标过程中的做法和结果如何，供应商自行承担招投标活动中所发生的全部费用。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对采购文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言使用中文。专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场（如适用）

1.9.1 供应商须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人按供应商须知前附表规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

1.9.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除采购人的原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 采购人在踏勘现场中介绍的场地和相关的周边环境情况，供供应商在编制投标文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

1.10 分包（如适用）

供应商须知前附表规定允许分包的，供应商应当在投标文件载明分包的具体情况，应符合采购人在供应商须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制条件。

1.11 偏离

投标文件应完全响应采购文件规定的实质性内容和条件。

1.12 其他说明

1.12.1 根据政府采购相关法律、法规、规章、文件规定并满足采购文件规定资格条件的区域性分支机构、个体工商户、个人独资企业、合伙企业参加本项目投标并由单位负责人签署的相关投标资料与本采购文件规定由法定代表人签署的文件材料具有同等效力。

▲1.12.2 供应商对所投标项内的采购内容必须全部进行投标。

1.12.3 采购文件中所涉及的产品品牌或型号均为建议性要求或为代替部分技术指标描述，供应商可以选择其他品牌型号的产品参加投标但投标产品须具有相当于或优于采购文件要求的指标、性能。否则，评标委员会将对其作出不利的评审。

1.12.4 采购文件中如有描述歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权按公平、合理的原则进行评判，但对同一条款的评判适用于每个供应商。

1.12.5 投标文件的响应内容必须真实、明确、准确。否则，评标委员会将对其作出不利的评审。

1.12.6 乙方为履行合同引起的相关人员的差旅费、食宿费以及其它费用由乙方自理。合同实施过程中，须与甲方积极配合。

1.12.7 项目资金性质见供应商须知前附表规定，且资金已落实。

1.12.8 供应商须对所投产品、方案、技术、服务等拥有合法的占有、使用、收益、处分的权利，并对涉及项目的所有内容可能侵权行为指控负责，保证不伤害采购人的利益。在法律范围内，如果出现文字、图片、商标和技术等侵权行为而造成的纠纷和产生的一切费用，采购人概不负责，由此给采购人造成损失的，供应商应承担相应后果，并负责赔偿。供应商为执行本项目合同而提供的技术资料等归采购人所有。

1.12.9 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项

下的政府采购活动。违反该款规定的，相关投标均无效。

1.12.10 为证明供应商拥有的人员、业绩、荣誉、知识产权、项目案例等而在投标文件中提供的证明材料必须为供应商自身所有。不同法人、其他组织的资料与供应商无关。

1.12.11 采用最低评标价法的采购项目，核心产品提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由评标委员会采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，核心产品提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由评标委员会按照商务技术部分得分最高的供应商获得中标人推荐资格，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

1.12.12 供应商之间的利害关系

A.法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系；

B.法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系；

C.法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系；

D.法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系；

E.法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系；

F.存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况；

G.存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入 50% 以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系；

如供应商之间存在以上利害关系并且存在影响政府采购公平竞争的行为的相关供应商的投标均无效。

二、采购文件

2.1 采购文件组成

2.1.1 第一章 招标公告

2.1.2 供应商须知前附表

2.1.3 第二章 采购内容及需求

2.1.4 第三章 供应商须知

2.1.5 第四章 评标办法

2.1.6 第五章 采购合同

2.1.7 第六章 投标文件格式

2.1.8 补充文件

2.2 采购文件的解释权

采购文件的解释权归采购人所有。

2.3 采购文件的质疑

2.3.1 供应商认为采购文件规定内容使自己的合法权益受到损害的，供应商可以提出书面质疑。

2.3.2 质疑书须包括以下内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

2.3.3 质疑期限为供应商收到采购文件之日或者招标公告期限届满之日起 7 个工作日内向采购代理机构提出。

2.3.4 质疑书中涉及的相关材料中有外文资料的，应当将与质疑相关的外文资料完整、客观、真实地翻译为中文，并注明翻译人员姓名、工作单位、联系方式等信息。

2.3.5 质疑书必须署名，供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章，否则不予受理。

2.3.6 质疑书以直接提交、传真或邮寄方式提交（一式三份）。

2.3.7 质疑书以传真形式提交后，同时须向采购代理机构提交质疑书原件，实际收到原件之日作为收到质疑日。

2.4 采购文件的澄清

见供应商须知前附表“采购文件的澄清和修改”。

2.5 采购文件的修改

见供应商须知前附表“采购文件的澄清和修改”。

三、投标文件

3.1 投标文件

3.1.1 供应商应仔细阅读采购文件规定的所有内容，以保证能全面准确理解采购文件，并按照采购文件要求，详细编制投标文件，投标文件内容必须针对本次招标响应。

3.1.2 供应商必须按采购文件的要求提供相关资料，并对采购文件中提出的所有内容要求给予实质性响应，须保证投标文件的准确、真实、明确。投标文件响应内容对采购文件要求如有偏离均应填写偏离表，如不填写，采购人有权视作投标文件完全响应采购文件要求。

3.2 投标文件组成

3.2.1 报价文件

- （1）开标一览表；
- （3）供应商认为有必要提供的其它文件。

3.2.2 资格文件

- （1）具有独立承担民事责任的能力的证明材料；

出具符合以下情况的证明材料复印件（五选一）：

A.如供应商是企业（包括合伙企业），提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；

B.如供应商是事业单位，提供有效的“事业单位法人证书”；

C.如供应商是非企业专业服务机构的，提供执业许可证等证明文件；

D.如供应商是个体工商户，提供有效的“个体工商户营业执照”；

E.如供应商是自然人，提供有效的自然人身份证明（居民身份证正反面或公安机关出具的临时居民身份证正反面或港澳台胞证或护照）。

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料；

良好的商业信誉：

出具供应商参加政府采购活动和使用信用无不良记录书面声明（格式参考）。

至本项目投标截止时间止未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（代理机构以开标当日网页查询记录为准）

对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，其投标将作无效标处理。

健全的财务会计制度：

出具符合以下情况的证明材料复印件（三选一）：

A.供应商是法人的，应提供最近一个年度经审计的财务报告，包括资产负债表、利润表、现金流量表(执行《小企业会计准则》的提供资产负债表和利润表两张基本报表)，未经审计的，提供资产负债表、利润表或损益表。

B.其他组织和自然人如没有经审计的财务报告的，可以提供资产负债表、利润表、现金流量表。

C.新成立不足一年的公司须出具情况说明。

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

出具具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的《承诺函》；（内容根据项目情况由供应商自定）

特别说明：法律和国务院行政法规规定或授权有关部门规定供应商或产品进入市场须先行取得相关认证或许可的，供应商须在投标文件中提供相关的认证或许可证明材料。

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的证明材料；

须同时出具满足以下要求的证明材料复印件：

A.供应商须提供由税务部门出具的最近三个月内缴纳增值税和企业所得税的纳税证明。

B.供应商须提供最近三个月内缴纳社会保险的凭据（缴税付款凭证或社会保险缴纳证明）。

依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的证明材料；

出具供应商近三年在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式参考）。

3.2.3 商务技术文件

- (1) 投标函；
- (2) 供货、随机标准附件、备品备件、零配件、专用工具清单；
- (3) 消耗品、易耗品价格清单；
- (4) 保修价格，维修配件价格，维修服务费价格；
- (5) 产品性能说明；
- (6) 技术规格偏离表；
- (7) 商务条款偏离表；
- (8) 提供自 2017 年 1 月 1 日起与医疗机构用户签订的投标机型合同复印件；
- (9) 售后服务方案：包括但不限于服务响应时间、故障解决方案；售后服务机构备品备件储备情况；售后服务机构技术服务人员情况，提供姓名、工作经验、资质证书情况等；
- (10) 法定代表人资格证明书；
- (11) 法定代表人授权委托书（法定代表人签署不需提供此书）；
法定代表人及授权代表身份证正反面复印件；
社保机构出具的投标截止日前 6 个月内授权代表的投标单位社保缴纳证明，任职不足 6 个月的可提供劳动合同证明文件；
- (12) 代理证明（或制造商出具的授权书）
- (13) 供应商为医疗器械生产企业的：第二类、第三类医疗器械生产企业提供《医疗器械生产许可证》、第一类医疗器械生产企业提供第一类医疗器械生产备案凭证；
供应商为医疗器械经营企业的：第三类医疗器械经营企业提供《医疗器械经营许可证》、第二类医疗器械经营企业提供第二类医疗器械经营备案凭证；
（适用于按医疗器械管理的货物）；
- (14) 食品药品监督管理部门核发的完整有效的医疗器械注册或备案证明；（适用于按医疗器械管理的设备）；
- (15) 投标产品主体列入节能产品证明资料、投标产品主体列入环境标志产品证明资料（如有）；
- (16) 中小企业声明函（如有）；
- (17) 供应商和投标产品制造商的小微企业证明（当地中小企业行政主管部门出具的中小企业资格确认意见书）；或供应商和投标产品制造商的投标截止时间前 7 日内“国家企业信用信息公示系统—小微企业名录”页面查询结果（如有）；
- (18) 供应商为监狱企业的证明文件：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具，投标产品制造商的小微企业证明（如有）；
- (19) 残疾人福利性单位声明函（如有）；
- (20) 投标机型的样本或彩页和原厂技术参数；

- (21) 中标服务费支付承诺书;
- (22) 供应商认为有必要提供的其它文件。
- (23) 供应商自评表

3.3 投标文件的编制

3.3.1 本项目实行网上投标。

3.3.2 供应商应准备三种形式的投标文件：电子加密投标文件、以介质存储的数据电文形式的备份投标文件、纸质备份投标文件。

投标文件均由资格文件、报价文件、商务技术文件组成。

(1) “电子加密投标文件”是指通过“政采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件（后缀格式为jmbs）

(2) “备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份投标文件，用于供应商电子加密投标文件解密异常时应急使用），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。备份投标文件（后缀格式为.bfbs）以 U 盘形式提供。

(3) 纸质备份投标文件将以纸质文件的形式递交，数量为：正本各 1 份；副本各 2 份。

3.3.3 投标文件须按照采购文件要求加盖供应商公章（除此之外的投标专用章、合同章等均视为无效）、法定代表人或其委托代理人签字或盖章。

3.4 投标报价

▲3.4.1 本次投标报价为含税人民币价。

3.4.2 投标报价包括完成所有产品供货及履行所有规定服务所产生的全部费用。产品及服务须达到采购文件规定的质量标准及使用要求。

3.4.3 报价应按不同费用构成分开填写，具体详见“投标文件格式”。

▲3.4.4 所投标项只允许有一个报价，不接受有选择报价的投标文件。

3.5 投标保证金

3.5.1 本项目不收取投标保证金

3.6 投标文件有效期

3.6.1 投标文件有效期按“供应商须知前附表”规定，投标文件应在该有效期内保持有效。合同签订后，投标文件作为合同附件，投标文件有效期同合同有效期。

3.6.2 在特殊情况下，采购人可与供应商协商延长投标文件有效期，这种要求和答复均应以书面形式进行。

3.6.3 同意延长有效期的供应商不能修改投标文件。

四、投标

4.1 投标文件的上传和递交

见供应商须知前附表“投标文件的上传和递交”。

4.2 投标文件的修改和撤回

4.2.1 在投标截止时间前，供应商均可撤回其已上传的电子加密投标文件，进行内容修改。修改后重新上传、递交。投标截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的电子加密投标文件，“浙江政府采购网”将予以拒收。

4.2.2 从投标截止期至供应商在投标函格式中确定的投标有效期期满这段时间内，供应商不得撤回其投标。

4.3 备选投标方案

供应商不得提交备选投标方案，否则，投标文件将被判定为无效标。

4.4 供应商不足三家情况处理

投标截止时间结束后参加标项投标的供应商不足三家的，除采购任务取消情形外，采购人可选择以下方式之一处理：

- 1) 可将本标项作废标处理，重新组织采购；
- 2) 可按财政部门的审批意见采用其他采购方式组织采购；

五、开标、评标及合同签订

5.1 开标准备

5.1.1 采购代理机构将按照采购文件规定的时间通过浙江政府采购网组织开标、开启电子加密投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。供应商如不参加开标大会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时供应商因未在线参加开标而导致电子加密投标文件无法按时解密等一切后果由供应商自己承担。

5.2 开标流程（两阶段）

5.2.1 开标第一阶段

- (1) 采购代理机构开始解密，供应商在规定的时间内自行进行电子加密投标文件解密。
- (2) 解密时间为开标后 30 分钟内。
- (3) 解密失败的异常处理：供应商在规定的时间内无法完成已递交的电子加密投标文件解密的，如已按规定递交了备份投标文件的，将由采购代理机构将备份投标文件上传至浙江政府采购网，上传成功后，原电子加密投标文件自动失效。若因浙江政府采购网原因无法读取或电子开评标无法正常进行，代理机构将开启所有供应商递交的纸质备份投标文件，以完成开标，电子加密投标文件及以介质存储的数据电文形式的备份投标文件（U 盘）自动失效。

- (4) 第一阶段开标结束。
- (5) 转入资格文件和商务技术文件评审。

5.2.2 开标第二阶段

- (1) 资格文件和商务技术文件评审结束后，进入开标大会第二阶段。公布无效供应商名称及理由，同时公布有效供应商的商务技术部分得分情况。
- (2) 开启有效供应商的报价文件，公布开标一览表有关内容。开标结束后，由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

5.3 投标文件初步评审

5.3.1 采购人或采购代理机构将首先审查各供应商的资格条件是否满足采购文件的要求。

5.3.2 评标委员会将首先审查每份投标文件是否实质上响应了采购文件的要求，实质性响应的投标文件是指投标文件符合采购文件规定的实质性内容、条件和规定。

5.3.3 重大偏离或保留是指将会影响到采购文件规定的服务范围、质量标准，或会给合同中规定的采购人的权利和供应商的责任造成实质性限制，而纠正这些偏离或保留将对其他提交了实质性响应的投标文件的供应商产生不公平影响的。

5.3.4 细微偏离是指投标文件对采购文件的非实质性内容存在不完全响应或不响应。

5.3.5 重大偏离和保留、细微偏离由评标委员会界定。初步评审时如发现投标文件与采购文件要求有重大偏离和保留，其投标文件将被作无效标处理。供应商不得通过修正或撤消不符合采购文件要求的重大偏离和保留从而使其投标文件实质性响应采购文件要求。但允许投标文件在实质性满足采购文件要求的前提下出现的细微偏差，在详细评审时可按评标办法对细微偏差做出不利于该供应商的评审。

5.3.6 初步评审工作内容

(1) 资格性检查

依据法律法规及采购文件的规定，对投标文件中的提供的资格证明材料进行审查，以确定供应商是否具备投标资格。

(2) 符合性检查

依据采购文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。

5.3.7 除符合 5.6 款规定外，评标委员会对投标文件的判定，只依据投标文件内容本身和按采购文件规定提交资料，不依靠开标后的任何外来证明。如供应商提交的资质证明或其他内容不齐全，由此造成的后果由供应商自己负责。

5.4 投标文件的澄清

5.4.1 评标委员会可要求供应商对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致、有明显的文字和计算错误的内容等进行澄清并做出书面答复。

5.4.2 供应商对投标文件的澄清不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

5.5 错误修正

评标委员会将对确定为实质上响应采购文件要求的投标文件进行校核，看其在投标报价方面是否有计算、累计或表达上的错误，修正错误的原则及顺序如下：

(1) 正本与副本不一致时，以正本为准；

(2) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(3) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(4) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(5) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

(6) 如投标文件中报价明细表分项价格或单价有遗报，应视作已含在投标总价中；其投标总价在评标过程中不予调整。其分项价或单价由评标委员会在投标总价不变的前提下根据合理的原则对其予以确定；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价以澄清方式经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

5.6 合理报价澄清说明

评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在 30 分钟内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

5.7 无效标

有下列情形之一的投标文件，由评标委员会按少数服从多数原则进行认定，经认定属实后将该投标文件作无效标处理：

1、资质和商务技术文件阶段：

1.1、资格证明审核：

1) 投标文件内容不能充分证明供应商符合投标资格条件的；

1.2、商务技术审核：

1) 供应商提交两份或两份以上内容不同的投标方案，未声明哪一份有效的；

2) 投标文件非供应商法定代表人签署的，未提供或提供无效的法定代表人授权书；

3) 投标文件中法定代表人和授权代表身份证复印件不齐全的；

4) 投标文件内容未按采购文件规定签字或盖章的；

5) 投标文件内容不全或内容字迹模糊辨认不清的等而导致评标活动无法正常进行；

6) 供应商未按采购文件变更通知更改投标文件的；

7) 未实质性响应采购文件中带“▲”条款要求的投标文件；

8) 投标有效期、交货期、质保期等商务条款不能满足采购文件要求的；

9) 未提供食品药品监督管理部门核发的完整有效的医疗器械注册或备案证明，或提供的医疗器械注册或备案证明不足以证明所投货物可合法销售（适用于医疗器械）；

10) 投标文件附有采购人不能接受的条款；

11) 投标文件中提供了与采购无关的赠品、回扣或者其他商品、服务；

12) 供应商串通投标，妨碍其他供应商的竞争行为，损害采购人或者其他供应商的合法权益；

13) 违反国家及政府部门相关法律、法规、文件规定或经评标委员会认定的其他属于重大偏离。

2、报价文件评审阶段：

1) 供应商提交两份或两份以上内容不同的投标报价，未声明哪一份有效的；

- 2) 投标文件内容未按采购文件规定签字或盖章的;
- 3) 《开标一览表》和《投标价格组成明细表》内容不完整且不接受修正意见或字迹不能辨认的或未提供;
- 4) 所投标项的投标报价超过采购文件规定的预算金额或最高限价;
- 5) 《开标一览表》投标报价为零的, 或其报价(大写)无法按正常书写方式进行报价唱标的或无投标报价的;
- 6) 投标报价明显高于其市场报价或报价明显不合理或者低于成本, 且在规定时间内不能合理说明原因并提供证明材料的;
- 7) 投标文件内容不全或内容字迹模糊辨认不清的等而导致评标活动无法正常进行;
- 8) 供应商未按采购文件变更通知更改投标文件的;
- 9) 未实质性响应采购文件中带“▲”条款要求的投标文件;
- 10) 投标文件附有采购人不能接受的条款;
- 11) 投标文件中提供了与采购无关的赠品、回扣或者其他商品、服务;
- 12) 供应商串通投标, 妨碍其他供应商的竞争行为, 损害采购人或者其他供应商的合法权益;
- 13) 违反国家及政府部门相关法律、法规、文件规定或经评标委员会认定的其他属于重大偏离。

5.8 串通投标

有下列情形之一的, 视为供应商串通投标:

- 1) 不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制;
- 2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜;
- 3) 不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;
- 4) 不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;
- 5) 不同供应商的投标文件相互混装。

5.9 评标

5.9.1 采购人将按相关规定组织评标委员会, 对投标文件进行审查、比较和评价。

5.9.2 评标办法

评标办法详见第四章。

5.10 有效供应商少于三家的情况处理

评审期间, 出现符合资格条件的供应商或者对采购文件做出实质响应的供应商不足三家, 采购人可选择以下方式之一处理:

- 1) 可将本标项作废标处理, 重新组织采购;
- 2) 可按财政部门的审批意见采用其他采购方式组织采购;

5.11 废标

在招标采购中, 出现下列情形之一的, 应予废标:

- (1) 符合采购文件规定废标情形的;

- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的；

5.12 确定采购结果

采购代理机构自评审结束之日起 2 个工作日内将评审报告送交采购人。采购人自收到评审报告之日起 5 个工作日内在评审报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标人。

5.13 结果公告

采购代理机构自中标人确定之日起 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果，在公告中标结果的同时，采购代理机构向中标人发出中标通知书。

5.14 采购过程、采购结果质疑

5.14.1 供应商认为采购过程、采购结果使自己的合法权益受到损害的，供应商可以提出书面质疑。

5.14.2 质疑书须包括以下内容：

- (一) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (二) 质疑项目的名称、编号；
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (四) 事实依据；
- (五) 必要的法律依据；
- (六) 提出质疑的日期。

5.14.3 采购过程的质疑期限自各采购程序环节结束之日起计算，7 个工作日内向采购代理机构提出，逾期提出不予受理。

采购结果的质疑期限自采购结果公告期限届满之日（自本公告发布之日起至第 2 日 24 时止）之日起计算，7 个工作日内向采购代理机构提出，逾期提出不予受理。

5.14.4 质疑书中涉及的相关材料中有外文资料的，应当将与质疑相关的外文资料完整、客观、真实地翻译为中文，并注明翻译人员姓名、工作单位、联系方式等信息。

5.14.5 质疑书必须署名，供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章，否则不予受理。

5.14.6 质疑书以直接提交、传真或邮寄方式提交（一式三份）。

5.14.7 质疑书以传真形式提交后，同时须向采购代理机构提交质疑书原件，采购代理机构以收到原件之日作为收到质疑日。

5.14.8 供应商不得捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行质疑。

5.15 发出中标通知书

5.15.1 采购人及采购代理机构将以书面形式向中标人发出中标通知书。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

5.16 签订合同

5.16.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照采购文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对采购文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

5.16.2 采购文件及补充文件、中标人的投标文件及投标修改文件、评标过程中有关澄清文件和中标通知书均作为合同附件。

5.16.3 拒签合同的责任

中标人接到中标通知书后，在规定时间内借故否认已经承诺的条件而拒签合同者，以投标违约处理，应赔偿采购人由此造成的直接经济损失。

5.17 采购代理服务 fee

5.17.1 中标人须向采购代理机构按如下标准和规定交纳中标服务费。

5.17.2 以预算金额作为收费的计算基数。

5.17.3 中标服务费按计价[2002]1980 号文规定的 90%收取：

第四章 评标办法

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《浙江省政府采购活动现场组织管理办法》等有关规定，结合本项目的实际情况，制定本评标办法。

一、总则

评标工作遵循公正、公平、科学、择优的原则，评标人员将本着认真、公正、诚实、廉洁的精神，进行评标工作，择优推荐中标候选人。在评标期间，评标委员及相关工作人员必须严格遵守保密规定，不得泄露评标的有关情况。

对未中标人，评标委员会不作任何落标解释。

评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

二、评标组织

评标工作由招标采购单位依法组建的评标委员会负责。评标委员会负责审标、询标、评审等工作，并向采购人提出评审意见和评标报告。

三、评标纪律

1.评标是招标工作的重要环节，评标工作在评标委员会内独立进行。评标委员会将按照评标原则的要求，公正、平等地对待所有供应商。

2.所有评标人员应忠于职守、廉洁自律、秉公办事、不徇私情。

3.评标人员不得接受或参加供应商或与投标有关的单位、组织或个人的有碍公务的宴请、娱乐活动等，不得以任何形式弄虚作假。

4.评标期间，评标人员不得随意出入评标地点、与外界通讯、会客等。

5.在投标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对采购人、采购机构人员及评标委员会成员施加影响的任何行为，都将导致被取消投标资格。

6.为保证评标的公正性，在评标过程中，评标委员会成员不得与供应商或与中标结果有利害关系的人进行私下接触。在评标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人，不得将评标情况扩散出评标委员会以外。

7.评标过程中，评标专家对供应商的优劣情况，以及认为差异较大的情况等，应以书面意见作出真实、专业、诚恳负责的表述，不得违背客观、公正的原则。

8.评标结束后，各评标人员应将全部资料整理上交采购人，严禁将评标过程中的任何资料带出评标现场向供应商或其他单位提供。

9.在中标结果公布前应对评标委员会成员名单予以保密。

10.评标委员会对各供应商的商业秘密予以保密。

11.评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

12.在整个评标过程中，供应商企图影响招标结果的任何活动，可能导致其投标失败。如有违法行为，将依法追究其法律责任。

四、评标程序

1.本项目采用不公开方式评标，评标的依据为采购文件和投标文件。

2.熟悉采购文件和评标办法。

3.采购代理机构按照采购文件规定的时间、地点及程序组织评审。评审程序如下：

1) 开启评审场地的录音录像采集设备，并确保其正常运行。

2) 核验出席评审活动现场的评审小组各成员和相关监督人员身份，并要求其分别登记、签到，按规定统一收缴、保存其通讯工具，无关人员一律拒绝其进入评审现场。

3) 介绍评审现场的人员情况，宣布评审工作纪律，告知评审人员应当回避情形；组织推选评审小组组长。

4) 通报报名参加本项目采购的供应商名单及资格预审情况（如有），宣读最终提交采购响应文件的供应商名单，组织评审小组各位成员签订《政府采购评审人员廉洁自律承诺书》。

5) 根据需要简要介绍采购文件（含补充文件）制定及质疑答复情况、按书面陈述项目基本情况及评审工作需注意事项等。

6) 评审小组组长组织评审人员独立评审。评审小组对拟认定为采购响应文件无效、供应商资格不符合的，应组织相关供应商代表进行陈述、澄清或申辩。

授权代表对澄清、说明或者补正内容未签字确认的，将自行承担由此可能导致的对其不利的评审结果，评标委员会按少数服从多数原则对相关内容进行评判。

投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

4.起草评审报告，所有评审人员须在评审报告上签字确认。

评审人员对有关采购文件、采购响应文件、样品、演示（如有）的说明、解释、要求、标准存在不同意见的，持不同意见的评审人员及其意见或理由应予以完整记录，并在评审过程中按照少数服从多数的原则表决执行。对采购文件本身不明确或存在歧义、矛盾的内容，应作对供应商而非采购人有利的解释；评标委员会发现采购文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者采购文件内容违反国家有关强制性规定的，可停止评标工作，重新组织采购活动。评审人员拒绝在评审报告中签字又不说明其不同意见或理由的，由现场监督员记录在案后，可视为同意评审结果。

评审报告是根据评审人员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

1) 采购项目基本情况：采购代理机构，项目名称，项目编号，采购内容，预算执行确认书编号，采购预算金额，采购方式，发布公告时间；公告发布网站，采购响应截止时间，购买采购文件单位情况，采购响应单位情况等

2) 评审小组组成；

- 3) 评审方法和标准;
- 4) 评审情况及说明;
- 5) 评标结果和中标候选人排序;
- 6) 评标委员会的授标建议。

五、评标细则

1.本项目采用综合评分法（总分 100 分），评标委员会根据本评审办法进行评审，对各供应商的价格、商务、技术等评分因素在分值范围内进行各自打分。每个供应商最终得分=价格分+商务技术分。

2.评审时，评标委员会各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

3.对供应商的价格分等客观评分项的评分应当一致，对其他需要借助专业知识评判的主观评分项，应当严格按照评分细则公正评分。

4.采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的中标候选人。

5.评分因素及分值范围

1) 商务技术分

该评分分值由评标委员会根据评审情况在分值范围内独立打分（具体分值设定详见表格），小数点后保留一位小数。每个供应商的最终得分为评标委员会打分汇总后的算术平均值（小数点后保留二位小数，第三位四舍五入）。

序号	评分细则	分值
1	技术功能偏离：对应于招标文件技术指标的偏离度，每 1 条 “*” 条款不能满足招标文件要求扣 3 分，其他一般条款不能满足采购文件要求扣 1 分，扣完为止。	34
2	投标产品技术参数有实质性优于采购文件要求，根据对临床使用的重要性，每条加 1 分，最多加 2 分	2
3	投标产品功能有实质性优于采购文件要求，根据对临床使用的重要性，每条加 1 分，最多加 2 分	2
4	投标货物的配置满足采购文件要求不给分，超过采购文件要求的给 1-4 分。	4
5	运行成本：消耗品或易耗品价格。根据消耗品或易耗品价格给 0-5 分。	5
6	维修成本：保修价格、设备配件价格，维修服务费。根据维修成本价格给 0-5 分。	5
7	售后服务方案： 售后服务方案，包括但不限于服务响应时间、故障解决方案 0-2 分； 售后服务机构备品备件储备情况 0-2 分； 售后服务机构技术服务人员情况，提供姓名、工作经验、资质证书情况等 0-2 分。	6

8	提供自 2017 年 1 月 1 日起与医疗机构用户签订的投标机型合同复印件，每提供一个得 1 分，最多得 3 分。	3
9	环境标志产品、节能产品评审：投标产品主体列入节能产品目录清单得 1 分、投标产品主体列入环境标志产品目录清单得 1 分	2
10	优惠条件：评委对投标文件中是否有超出招标文件的优惠条件进行评价，没有实质性优惠条件得 0 分；有优惠条件的给 0.5-2 分。	2

2) 价格分

价格评分将在有效供应商范围内进行，最高得 35 分，最低得 0 分（小数点后保留二位小数，第三位四舍五入）。满足采购文件要求且投标价格最低的**投标报价**为**评标基准价**，供应商的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=（**评标基准价/投标报价**）×35%×100

扶持政策说明：

（1）根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）的规定，供应商为小型或微型企业且所投产品为小型或微型企业生产的，其投标报价扣除 6%后参与评审。

投标文件中须提供：供应商和投标产品制造商的中小企业声明函和小微企业证明（当地中小企业行政主管部门出具的中小企业资格确认意见书）；或供应商和投标产品制造商的中小企业声明函和投标截止时间前 7 日内“国家企业信用信息公示系统—小微企业名录”页面查询结果。

未提供完整证明材料的，投标报价不予扣减。

（2）根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）的规定，供应商如为监狱企业且所投产品为小型或微型企业生产的，其投标报价扣除 6%后参与评审。

投标文件中须同时提供：供应商的省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，投标产品制造商的小微企业证明，未提供完整证明材料的，投标报价不予扣减。

（3）根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

投标文件中须提供：《残疾人福利性单位声明函》，未提供完整证明材料的，投标报价不予扣减。

上述（1），（2），（3）政策不重复计算。

此项由评标委员会集体核实后统一打分。

（4）采购人和代理机构根据财库【2019】9 号文件规定，在指定平台网站查询核对投标产品主体节能、环境标志情况。

六、询标

对投标文件中存在含义不清楚的内容，必要时评标委员会要求供应商作必要的澄清、说明或补正。询标记录需供应商授权代表签字确认，它将作为投标文件的一部分。

七、修改评标结果

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （一）分值汇总计算错误的
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

第五章 采购合同

（仅供签合同同时参考）

项目名称：

项目编号：

甲方：（买方）

乙方：（卖方）

甲、乙双方根据（项目名称，项目编号）的结果，签署本合同。

一、货物内容

1.货物名称：

2.型号规格：

3.技术参数：

4.数量（单位）：

二、合同金额

本合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

三、技术资料

1.乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

2. 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权

乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权。

五、产权担保

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

六、转包或分包

1.本合同范围的货物，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

2.除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的货物全部或部分分包给他人供应；

3.如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，并追究乙方的违约责任。

七、质保期

1.质保期_____年。（自交货验收合格之日起计）

八、交货期、交货方式及交货地点

1. 交货期：

2. 交货方式：

3. 交货地点：

九、货款支付

1. 付款方式：

2.当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

十、税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

十一、质量保证及售后服务

1.乙方应按采购文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。2.乙方提供的货物在质保期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

（1）更换：由乙方承担所发生的全部费用。

（2）贬值处理：由甲乙双方协议定价。

（3）退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

3.如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在_____小时内到达甲方现场。

4.在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

5.上述的货物免费保修期为_____年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

十二、调试和验收

1.甲方对乙方提交的货物依据采购文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合采购文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方需在_____个工作日内验收。

2.乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使

用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3.甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

4.对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

5.验收时乙方必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。

十三、货物包装、发运及运输

1.乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

2.使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

3.乙方在货物发运手续办理完毕后 24 小时内或货到甲方 48 小时前通知甲方，以准备接货。

4.货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

5.货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

十四、违约责任

1.甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。

2.甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

3.乙方逾期交付货物的，乙方应按逾期交货总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期 10 个工作日不能交货的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值 5% 的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

4.乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及采购文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

十五、不可抗力事件处理

1.在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2.不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3.不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十六、诉讼

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲方所在地法院起诉。

十七、合同生效及其它

- 1.合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。
- 2.合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。
- 3.本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。
- 4.本合同正本一式两份，具有同等法律效力，甲乙双方各执一份；副本____份，（用途）。

甲方：

乙方：

地址：

地址：

法定（授权）代表人：

法定（授权）代表人：

签字日期： 年 月 日

签字日期： 年 月 日

第六章 投标文件格式

(未提供格式的由供应商自拟)

报价文件封面

正本/副本

项目名称：_____

项目编号：_____

标项序号及标项内容：_____

投标文件

(报价文件)

供应商：_____ (盖单位公章)

投标文件签署人：_____ (签字或盖章)

日期： 年 月 日

目录

- (1) 开标一览表;
- (2) 供应商认为有必要提供的其它文件。

1、开标一览表格式

开标一览表

项目名称：

招标项目编号：

价格单位：元人民币

投标总价	小写： _____
	大写： _____

注：

- 1、具体价格明细详见《投标价格组成明细表》。
- 2、大写金额与小写金额不一致时，以大写金额为准。
- 3、开标一览表上任何超出采购文件的优惠内容均不计入评标。
- 4、表格可扩展。

供应商全称（盖单位公章）：

投标文件签署人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

2、投标价格组成明细表格式

投标价格组成明细表

项目名称：
招标项目编号：
标项内容：
价格单位：元人民币

序号	设备材料名称	规格型号	数量	单位	制造商/产地/ 品牌	单价	合价	备注
1								
2								
3								
	投标总价：							

- 报价说明：
- 1) 本项目价格包括设备费及相关服务费。
 - 2) 设备费包括设备本体、随机配送（备品备件、另配件、专用工具）的所有费用。
 - 3) 相关服务费包括运杂费、保险费、到货验收、保管、安装、调试、试运行、检验、验收合格、交付使用、保修期内的售后服务及采购文件规定的其他费用等所涉及全部费用。
 - 4) 本项目为交钥匙项目，除甲方提供合同约定的配合内容外，其他均由乙方完成。所产生费用均应在上表中体现合计费用结转至开标一览表。
 - 5) 表中不得有给予采购人的赠品、回扣或者与本项目采购无关的其他商品、服务。
 - 6) 各分项报价应合理，且不得低于成本。
 - 7) 表格可扩展。

供应商全称（盖单位公章）：

投标文件签署人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

3、供应商认为有必要提供的其它文件

项目名称：_____

项目编号：_____

标项序号及标项内容：_____

投标文件
(资格文件)

供应商：_____（盖单位公章）

投标文件签署人：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

目录

1) 具有独立承担民事责任的能力的证明材料；

出具符合以下情况的证明材料复印件（五选一）：

A.如供应商是企业（包括合伙企业），提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；

B.如供应商是事业单位，提供有效的“事业单位法人证书”；

C.如供应商是非企业专业服务机构的，提供执业许可证等证明文件；

D.如供应商是个体工商户，提供有效的“个体工商户营业执照”；

E.如供应商是自然人，提供有效的自然人身份证明（居民身份证正反面或公安机关出具的临时居民身份证正反面或港澳台胞证或护照）。

2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料；

良好的商业信誉：

出具供应商参加政府采购活动和使用信用无不良记录书面声明（格式参考）。

至本项目投标截止时间止未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（代理机构以开标当日网页查询记录为准）

对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，其投标将作无效标处理。

健全的财务会计制度：

出具符合以下情况的证明材料复印件（三选一）：

A.供应商是法人的，应提供最近一个年度经审计的财务报告，包括资产负债表、利润表、现金流量表(执行《小企业会计准则》的提供资产负债表和利润表两张基本报表)，未经审计的，提供资产负债表、利润表或损益表。

B.其他组织和自然人如没有经审计的财务报告的，可以提供资产负债表、利润表、现金流量表。

C.新成立不足一年的公司须出具情况说明。

3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

出具具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的《承诺函》；（内容根据项目情况由供应商自定）

特别说明：法律和国务院行政法规规定或授权有关部门规定供应商或产品进入市场须先行取得相关认证或许可的，供应商须在投标文件中提供相关的认证或许可证明材料。

4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的证明材料；

须同时出具满足以下要求的证明材料复印件：

A.供应商须提供由税务部门出具的最近三个月内缴纳增值税和企业所得税的纳税证明。

B.供应商须提供最近三个月内缴纳社会保险的凭据（缴税付款凭证或社会保险缴纳证明）。

依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳

社会保障资金。

- 5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的证明材料；
出具供应商近三年在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式参考）。

1) 具有独立承担民事责任的能力的证明材料;

出具符合以下情况的证明材料复印件(五选一):

A.如供应商是企业(包括合伙企业),提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”;

B.如供应商是事业单位,提供有效的“事业单位法人证书”;

C.如供应商是非企业专业服务机构的,提供执业许可证等证明文件;

D.如供应商是个体工商户,提供有效的“个体工商户营业执照”;

E.如供应商是自然人,提供有效的自然人身份证明(居民身份证正反面或公安机关出具的临时居民身份证正反面或港澳台胞证或护照)。

2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料;

良好的商业信誉:

出具供应商参加政府采购活动和使用信用无不良记录书面声明(格式参考)(下表二选一)。

供应商参加政府采购活动和使用信用无不良记录书面声明(参考格式)

我公司声明,在购买本采购文件后,经查询“信用中国”网(www.creditchina.gov.cn),本公司是____(未____)(下划线处,根据查询情况打√)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

供应商全称(盖单位公章):

投标文件签署人(签字或盖章):

查询日期:

注:需附网页截图

或

供应商参加政府采购活动和使用信用无不良记录书面声明(参考格式)

我公司声明,在购买本采购文件后,经查询中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn),本公司是____(未____)(下划线处,根据查询情况打√)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

供应商全称(盖单位公章):

投标文件签署人(签字或盖章):

查询日期:

注:需附网页截图

至本项目投标截止时间止未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。(代理机构以开标当日网页查询记录为准)

对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商,其投标将作无效标处理。

健全的财务会计制度:

出具符合以下情况的证明材料复印件（三选一）：

A. 供应商是法人的，应提供最近一个年度经审计的财务报告，包括资产负债表、利润表、现金流量表(执行《小企业会计准则》的提供资产负债表和利润表两张基本报表)，未经审计的，提供资产负债表、利润表或损益表。

B. 其他组织和自然人如没有经审计的财务报告的，可以提供资产负债表、利润表、现金流量表。

C. 新成立不足一年的公司须出具情况说明。

3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

出具具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的《承诺函》；（内容根据项目情况由供应商自定）

特别说明：法律和国务院行政法规规定或授权有关部门规定供应商或产品进入市场须先行取得相关认证或许可的，供应商须在投标文件中提供相关的认证或许可证明材料。

4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的证明材料;

须同时出具满足以下要求的证明材料复印件:

A. 供应商须提供由税务部门出具的最近三个月内缴纳增值税和企业所得税的纳税证明。

B. 供应商须提供最近三个月内缴纳社会保险的凭据 (缴税付款凭证或社会保险缴纳证明)。

依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商, 应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的证明材料；
出具供应商近三年在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式参考）。

供应商近三年在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式参考）；

承诺函

（采购人）：

我方（供应商）在参加政府采购活动前三年内，具有良好的商业信誉，依法缴纳税收和社会保障资金，未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，在经营活动中没有重大违法记录（没有因违法经营受到刑事处罚，没有被责令停产停业、被吊销许可证或者执照、被处以较大数额罚款等行政处罚，没有因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限未满情形）。如有虚假，采购人可取消我方任何资格（投标/中标/签订合同），我方对此无任何异议。

特此承诺！

供应商全称（盖单位公章）：

投标文件签署人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

项目名称：_____

项目编号：_____

标项序号及标项内容：_____

投标文件

（商务技术文件）

供应商：_____（盖单位公章）

投标文件签署人：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

目录

- (1) 投标函；
- (2) 供货、随机标准附件、备品备件、零配件、专用工具清单；
- (3) 消耗品、易耗品价格清单；
- (4) 保修价格，维修配件价格，维修服务费价格；
- (5) 产品性能说明；
- (6) 技术规格偏离表；
- (7) 商务条款偏离表；
- (8) 提供自 2017 年 1 月 1 日起与医疗机构用户签订的投标机型合同复印件；
- (9) 售后服务方案：包括但不限于服务响应时间、故障解决方案；售后服务机构备品备件储备情况；售后服务机构技术服务人员情况，提供姓名、工作经验、资质证书情况等；
- (10) 法定代表人资格证明书；
- (11) 法定代表人授权委托书（法定代表人签署不需提供此书）；
法定代表人及授权代表身份证正反面复印件；
社保机构出具的投标截止日前 6 个月内授权代表的投标单位社保缴纳证明，任职不足 6 个月的可提供劳动合同证明文件；
- (12) 代理证明（或制造商出具的授权书）
- (13) 供应商为医疗器械生产企业的：第二类、第三类医疗器械生产企业提供《医疗器械生产许可证》、第一类医疗器械生产企业提供第一类医疗器械生产备案凭证；
供应商为医疗器械经营企业的：第三类医疗器械经营企业提供《医疗器械经营许可证》、第二类医疗器械经营企业提供第二类医疗器械经营备案凭证；
（适用于按医疗器械管理的货物）；
- (14) 食品药品监督管理部门核发的完整有效的医疗器械注册或备案证明；（适用于按医疗器械管理的设备）；
- (15) 投标产品主体列入节能产品证明资料、投标产品主体列入环境标志产品证明资料（如有）；
- (16) 中小企业声明函（如有）；
- (17) 供应商和投标产品制造商的小微企业证明（当地中小企业行政主管部门出具的中小企业资格确认意见书）；或供应商和投标产品制造商的投标截止时间前 7 日内“国家企业信用信息公示系统—小微企业名录”页面查询结果（如有）；
- (18) 供应商为监狱企业的证明文件：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具，投标产品制造商的小微企业证明（如有）；
- (19) 残疾人福利性单位声明函（如有）；
- (20) 投标机型的样本或彩页和原厂技术参数；
- (21) 中标服务费支付承诺书；

(22) 供应商认为有必要提供的其它文件。

(23) 供应商自评表

1、投标函格式

投标函

（采购人单位名称）：

浙江国际招（投）标公司：

（供应商全称）参加贵方组织的（项目名称）（招标项目编号）招标的有关活动，并对（项目名称）进行投标。为此我方：

1、承诺在供应商须知规定的投标截止日起遵守本投标文件中的承诺，且在投标有效期满之前均具有约束力。本投标文件的有效期为自投标截止时间起____天。

2、承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件及采购人规定的特定条件。

3、已详细审核全部采购文件，包括采购文件补充（如果有）、参考资料及有关附件，确认无误。

4、提供供应商须知规定的全部投标文件，包括投标文件正本 份，副本 份，电子文档 份。

5、投标报价详见《开标一览表》。

6、保证遵守采购文件中的其他有关规定。

7、完全理解不一定接受最低价中标。

8、我公司自愿参加本项目的投标，并保证投标文件中所列举的投标报价文件及相关资料和公司基本情况资料是真实的、合法的。愿意向贵方提供任何与该项目投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，愿意提供我方做出的一切承诺的证明材料。

9、保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

10、我方承诺不存在以下情况：

- a) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- b) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- c) 与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- d) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- e) 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- f) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

供应商全称（盖单位公章）：

投标文件签署人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

单位地址：

邮编：

电话：

传真：

2、供货、随机标准附件、备品备件、零配件、专用工具清单

供货、随机标准附件、备品备件、零配件、专用工具清单

项目名称：
招标项目编号：
标项内容：
价格单位：元人民币

序号	名称	主要技术指标	规格型号	品牌/产地	数量	备注
1						
2						
3						
.....						

填表说明：

1) 表中所列内容的价格已包含在投标价中，均为采购人所有。

2) 如采购产品为政府采购节能产品、政府采购环境标志产品的，在备注栏内进行说明。并在投标文件提供相关认证证书。

3) 本清单应与报价文件中提供的清单一致。

4) 表格可扩展。

供应商全称（盖单位公章）：
投标文件签署人（签字或盖章）：
日期： 年 月 日

3、消耗品、易耗品价格清单

消耗品、易耗品价格清单

(该价格应保持三年以上)

项目名称：
招标项目编号：
标项内容：
价格单位：元人民币

序号	材料及部件名称	型号和规格	单位	制造商/产地/品牌	单价	对应设备名称	用途

- 填表说明：
- 1) 此表内容不包含在投标总价中。
 - 2) 此表仅提供了表格形式，可扩展。

供应商全称（盖单位公章）：
投标文件签署人（签字或盖章）：
日期： 年 月 日

4、保修价格，维修配件价格，维修服务费价格

5、产品性能说明

6、技术规格偏离表

技术规格偏离表

项目名称：
招标项目编号：
标项内容：

序号	招标要求	投标响应	偏离情况	说明

供应商全称（盖单位公章）：
投标文件签署人（签字或盖章）：
日期： 年 月 日

注：
1、与第二章，采购内容及需求“招标技术要求”逐条对应
2、“偏离情况”栏填写：“正偏离”或“负偏离”或“符合”

7、商务条款偏离表

商务条款偏离表

项目名称：
招标项目编号：
标项内容：

序号	招标要求	投标响应	偏离情况	说明

供应商全称（盖单位公章）：
投标文件签署人（签字或盖章）：
日期： 年 月 日

注：
1、与第二章，采购内容及需求“商务要求”逐条对应
2、“偏离情况”栏填写：“正偏离”或“负偏离”或“符合”

8、提供自 2017 年 1 月 1 日起与医疗机构用户签订的投标机型合同复印件

项目名称：

招标项目编号：

标项内容：

序号	用户名称	设备型号	数量	签约日期	联系人	联系电话

供应商全称（盖单位公章）：

投标文件签署人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

9、售后服务方案：包括但不限于服务响应时间、故障解决方案；售后服务机构备品备件储备情况；售后服务机构技术服务人员情况，提供姓名、工作经验、资质证书情况等

10、法定代表人资格证明书

法定代表人资格证明书

供应商名称：
法定地址：
姓名：
性别：
年龄：
职务：
身份证号码：
该同志系公司法定代表人。
特此证明！

供应商：（盖章）

日期： 年 月 日

附：

法定代表人身份证复印件

11、法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

(法定代表人签署不需提供此书)

致：_____（采购代理机构）：

我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工_____（姓名）以我方的名义参加_____（采购单位，项目名称）项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签名：_____

职 务：_____

被授权人身份证号码：_____

法定代表人签名：_____

职 务：_____

身份证号码：_____

供应商公章：_____

签署时间： 年 月 日

附：

法定代表人身份证复印件

被授权人身份证复印件

附：社保机构出具的投标截止日前 6 个月内授权代表的投标单位社保缴纳证明，任职不足 6 个月的可提供劳动合同证明文件

12、代理证明（或制造商出具的授权书）

代理证明（或制造商出具的授权书）

附：制造商出具的授权书参考格式：

致：_____（采购代理机构）：

我们（制造商名称）是按（国家或地区的名称）法律成立的一家制造商，主要营业地点设在（制造商地址）。兹指派按（国家名称）的法律正式成立的，主要营业地点设在（贸易公司地址）的（贸易公司名称）作为我方真正的和合法的代理人进行下列有效的活动：

（1）代表我方在中华人民共和国办理贵方第_____号（项目编号）招标邀请要求提供的由我方制造的货物的有关事宜，并对我方具有约束力。

（2）作为制造商，我方保证以投标合作者来约束自己，并对该投标共同和分别承担采购文件中所规定的义务。

（3）我方兹授予（贸易公司名称）全权办理和履行上述我方为完成上述各点所必须的事宜，具有替换或撤消的全权。兹确认（贸易公司名称）或其正式授权代表依此合法地办理一切事宜。

我方于____年____月____日签署本文件，（贸易公司名称）于____年____月____日接受此件，以此为证。

贸易公司名称：_____	制造商名称：_____
签字人职务和部门：_____	签字人职务和部门：_____
签字人姓名：_____	签字人姓名：_____
签字人签名：_____	签字人签名：_____
贸易公司盖章：_____	制造商盖章：_____

13、供应商为医疗器械生产企业的：第二类、第三类医疗器械生产企业提供《医疗器械生产许可证》、第一类医疗器械生产企业提供第一类医疗器械生产备案凭证；

供应商为医疗器械经营企业的：第三类医疗器械经营企业提供《医疗器械经营许可证》、第二类医疗器械经营企业提供第二类医疗器械经营备案凭证；

（适用于按医疗器械管理的货物）；

14、食品药品监督管理部门核发的完整有效的医疗器械注册或备案证明；（适用于按医疗器械管理的设备）

15、投标产品主体列入节能产品证明资料、投标产品主体列入环境标志产品证明资料（如有）

16、中小企业声明函（如有）

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2.本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

17、供应商和投标产品制造商的小微企业证明（当地中小企业行政主管部门出具的中小企业资格确认意见书）；或供应商和投标产品制造商的投标截止时间前 7 日内“国家企业信用信息公示系统—小微企业名录”页面查询结果（如有）

18、供应商为监狱企业的证明文件：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具，投标产品制造商的小微企业证明（如有）

19、残疾人福利性单位声明函（如有）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（采购人名称）单位的（项目名称）项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

20、投标机型的样本或彩页和原厂技术参数

21、中标服务费支付承诺书

中标服务费支付承诺书

浙江国际招（投）标公司：

本单位在此承诺：如在本项目中标，中标之日起 5 个工作日之内，向贵公司按采购文件约定支付中标服务费。

供应商全称（盖单位公章）：

投标文件签署人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

浙江国际招（投）标公司中标服务费收取账号

收款单位（户名）：浙江国际招（投）标公司

开户银行：中国工商银行杭州武林支行

银行账号：1202021209906782015

22、供应商认为有必要提供的其它文件

23、供应商自评表

序号	评分内容	自评分值	评分依据	评分对应页码
1	技术功能偏离：对应于招标文件技术指标的偏离度，每 1 条 “*” 条款不能满足招标文件要求扣 3 分，其他一般条款不能满足采购文件要求扣 1 分，扣完为止。			
2	投标产品技术参数有实质性优于采购文件要求，根据对临床使用的重要性，每条加 1 分，最多加 2 分			
3	投标产品功能有实质性优于采购文件要求，根据对临床使用的重要性，每条加 1 分，最多加 2 分			
4	投标货物的配置满足采购文件要求不给分，超过采购文件要求的给 1-4 分。			
5	环境标志产品、节能产品评审：投标产品主体列入节能产品目录清单得 0.5 分、投标产品主体列入环境标志产品目录清单得 0.5 分			