

# 中共瑞安市委直属机关工作委员会

编号：2020-016

## 关于规范市直机关党（总）支部党员组织关系转接工作的通知

市直各机关党（总）支部：

为进一步落实市委市政府“最多跑一次”改革精神，规范市直机关党（总）支部党员组织关系转接，经研究决定，我委全面实行市直机关党组织关系网上转接工作，将组织关系转接的制度、规定、要求，以更严谨科学的流程、更精准细致的步骤加以具体化、程序化，不断提升党员队伍建设规范化水平。现将具体事项通知如下：

**一、党员组织关系接转流程。**工委将向市直属各机关党总支、党支部开放全国党员管理信息系统B账号，从5月6日开始市直机关党支部党员组织关系接转全部实行《全国党员信息系统》网上接转，不再需要纸质介绍信（省外接转除外）。相关操作参考附件2《组织关系转接办事流程图》。

**二、转入组织关系的党员档案审查。**从工委管辖党组织范围外转入的党员需要审核该党员的入党材料（党员档案在市委组织部档案室保管的可不查），并填写附件3《瑞安市直机关党员组

织关系转入登记表》，扫描或拍照发给工委备案。

**三、系统管理员的设置。**请各有关党组织于4月23日下午5点前确定一名系统管理员（一般为组织委员），填写附件1《全国党员管理信息系统党组织管理员登记表》并上报至机关工委组宣科邮箱：rajggwzxxk@163.com，联系人：陈微，联系电话：65812980，631684。

**四、其他要求。**系统内的其他功能操作可下载首页《操作手册》自行学习，如遇到特殊问题请及时与工委联系。

附件1：全国党员管理信息系统党组织管理员登记表

附件2：组织关系转接办事流程图

附件3：瑞安市直机关党员组织关系转入登记表

中共瑞安市委直属机关工作委员会

2020年4月20日

---

中共瑞安市委直属机关工作委员会办公室

2020年4月20日印发

---

附件 1

## 全国党员管理信息系统党组织管理员登记表

党组织	姓名	党内职务	手机号码	备注

注：1. 每个党组织限报一名系统管理员，一般为组织委员

2. 手机号码请务必填写正确

## 附件 2

# 组织关系转接办事流程图

进入全国党员管理信息系统

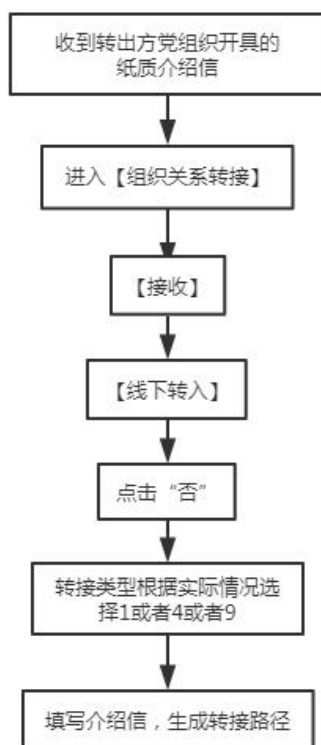
方法：进入浙江组织 VPN(党员管理系统)：<https://223.4.64.9>

⇒ 输入账号密码登陆 vpn ⇒ 输入短信验证码 ⇒ 点击  
全国党员管理信息系统 ⇒ 输入账号密码。

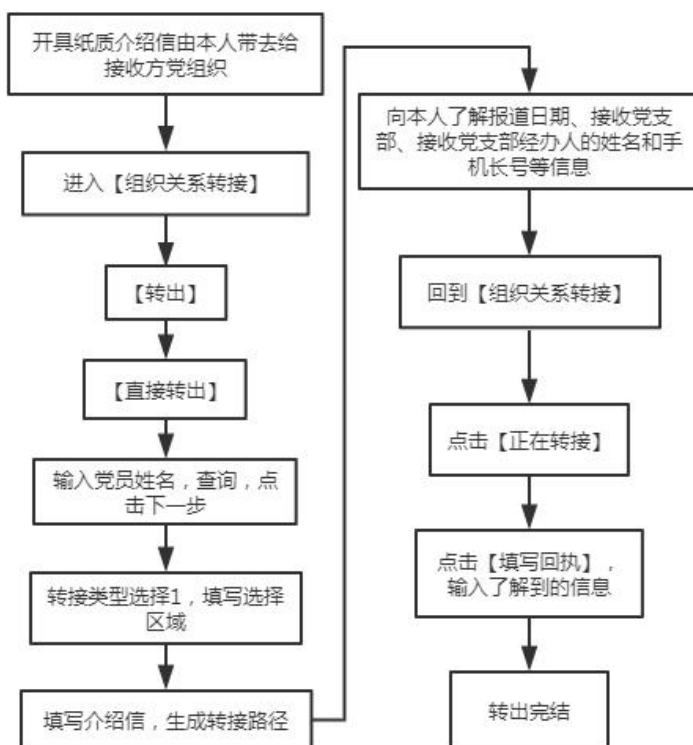
注：此网页已与温州市机关内部“最多跑一次”网上办理平台相关联，也可登陆 <https://jgnzdpvc.wenzhou.gov.cn/#/login> 进行操作。

## 一、省外转接

### ① 党员组织关系从省外、部队转入

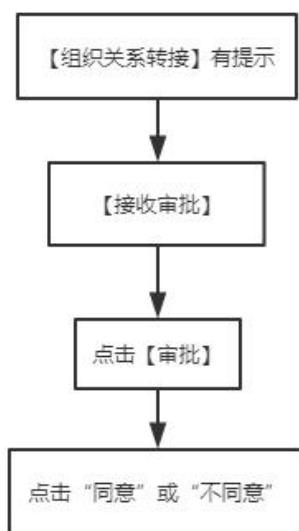


### ② 党员组织关系转出

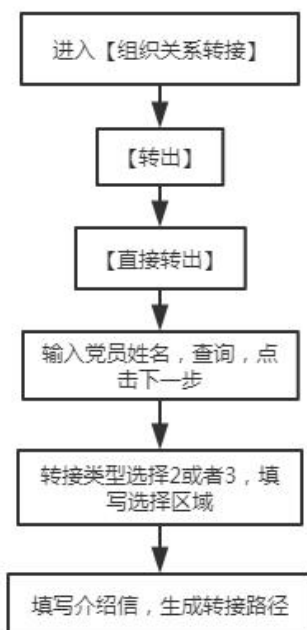


## 二、省内转接

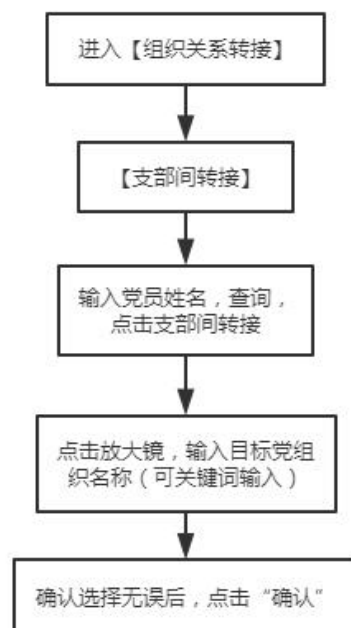
### ① 党员组织关系转入



### ② 党员组织关系转出



### ③ 支部间转接 (适用于党总支内部党员调整)



## 附件 3

## 瑞安市直机关党员组织关系转入登记表

拟安排接收党员组织关系党支部:

党员手机号码:

姓名		性别		民族		户籍地	
身份证号码				党员来源地区	□省外 □省内		
家庭住址				全国网上系统转接	□已转 □未转		
<b>党员资格审查情况之“六问”</b>							
(以下由市直机关党支部组织委员对党员本人进行询问填写, 部分信息需在查档时进行核实)							
党员组织关系	□大学毕业 □退伍			党员档案所在单位			
转接原因	□其他_____			组织生活是否正常	□是 □否		
入党程序	(□是□否) 是否提交入党申请书 (□是□否) 是否提交转正申请书 (□是□否) 是否有参加党课培训 (□是□否) 是否召开党员发展大会 (□是□否) 是否召开党员转正大会						
入党介绍人	1.			入党时间(支部大会时间)	年 月 日		
	2.			党员类别	□预备 □正式		
入党审批单位				是否按期转正	□是□否, 时间_____		
最高学历	□博士 □硕士 □大学			原党费交纳情况	年 月		
	□大专 □其他_____			交至时间、金额	元/月		
党员本人签字				年 月 日			
<b>党员资格审查情况之“一必查”</b> (以下由市直机关党支部组织委员对党员档案材料查核填写)							
查档时间	年 月 日			查档人(手写签名)			
确定为入党积极分子时间	年 月 日			确定为发展对象时间	年 月 日		
入党时间	年 月 日			转正时间	年 月 日		
党员档案材料情况	<input type="checkbox"/> 入党志愿书 <input type="checkbox"/> 入党申请人谈话记录 <input type="checkbox"/> 党课结业证 <input type="checkbox"/> 思想汇报(      份) <input type="checkbox"/> 入党申请书, 时间:      年 月 日 <input type="checkbox"/> 转正申请书, 时间:      年 月 日 <input type="checkbox"/> 入党积极分子培养考察登记表 <input type="checkbox"/> 政治审查(函调)材料 <input type="checkbox"/> 拟接收预备党员预审表 <input type="checkbox"/> 团组织推优表 <input type="checkbox"/> 《中国共产党党员基本情况登记表》 <input type="checkbox"/> 其他材料(请写明) _____						
存在问题							
基层党委意见(盖章)	<input type="checkbox"/> 同意转入(材料齐全, 手续齐备, 程序规范)。 <input type="checkbox"/> 暂缓转入(材料缺失, 待补全后转入), 实际转入时间:      年 月 日。 <input type="checkbox"/> 不同意转入(档案未密封, 入党手续不齐备、程序不规范, 报上级党组织复核)。						
《党员组织关系转接介绍信》编号				号			