

# 中共绍兴市委组织部 2018 年部门预算

## 一、中共绍兴市委组织部

### (一) 主要职能。

1. 研究、指导党组织建设特别是党的基层组织建设，探索各类新经济组织和新社会组织中党组织的设置形式和活动方式；负责党员的管理和发展工作，协同市委宣传部协调、规划和指导党员的教育工作；承担市委非公有制企业党建工作联席会议办公室的职能。

2. 贯彻中央制定的领导班子和干部队伍建设的方针政策，对全市干部工作、干部队伍建设进行宏观管理和指导；提出县（市、区）和市直机关以及其他列入市委管理的领导班子调整、配备的意见和建议；负责市委管理领导干部的考察、考核、日常教育管理工作及办理任免、工资、待遇、退离休审批手续；办理我市省委管理干部的任免、工资、待遇、离退休的报批手续；负责市委组织部管理干部的考察、考核及日常教育管理、办理任免手续；指导领导班子的思想政治建设和作风建设；负责中青年干部的培养、选拔工作；负责指导、协调我市承担的为西藏、新疆及西部其他地区培养、选派干部的工作。

3. 组织开展新时期党建工作新情况、新问题的调查研究，提出加强党的思想、组织、作风和制度建设的意见及建议；承担

市委党建工作领导小组办公室的职能，党建工作的调研职能。

4. 研究、指导党的组织制度和干部人事制度的改革，制定或参与制定我市组织、干部人事工作的重要政策。

5. 负责全市组织工作和干部工作的检查督促，及时向市委和上级组织部门反映重要情况，提出建议。

6. 主管全市干部教育工作，研究制订我市干部教育的政策和规划；指导、协调县（市、区）及市直机关的干部培训工作；组织市管干部、中青年干部和各级组织人事部门负责人的培训；协同市委宣传部做好县（市、区）及市直机关部门党委中心组学习和领导干部在职自学的指导和考核。

7. 负责全市党的机关，人大常委会、政协、群众团体和民主党派机关参照《国家公务员法》进行管理和法院、检察院机关按《法官法》、《检察官法》进行管理的宏观指导和协调工作。

8. 负责市委管理的企业领导干部的考察、考核、选拔工作，办理有关推荐、任免手续；牵头制定和实施社会主义企业经营管理者队伍建设规划；调查了解和掌握全市国有企业领导班子建设情况，指导和协调有关部门加强全市企业经营管理者队伍建设；掌握和联系一批优秀企业经营管理人才，加强宣传、教育和培养。

9. 承担市委人才工作领导小组办公室职能；负责牵头制定和实施人才发展战略和规划、人才工作重大政策；牵头组织开展县（市、区）党政领导科技进步和人才工作目标责任制考核工作；做好省、市两级高级专家、专业团队的推荐评选工作；牵头抓好全市高级专家、领军人才、拔尖人才等高层次人才的管理服务工

作。

10. 负责离退休干部的宏观管理工作，指导研究和制定或参与制定有关退离休干部工作的政策，对退离休干部的政治、生活待遇落实情况进行督促检查。

11. 负责全市干部监督工作的综合、协调和指导，研究和制定干部监督的制度及规定，对干部选拔任用工作和领导干部进行监督。

12. 负责全市干部统计、党员统计和干部信息的汇总呈报工作；负责管理市委管理干部及市直机关行政编制干部的档案，对全市干部档案工作进行业务指导。

13. 负责全市因公出国（境）人员审查工作的政策指导和情况综合，承办市管干部和市直因公出国（境）人员及党员因私出国（境）保留党籍的审批工作。

14. 受理有关干部工作、组织工作等方面的来信来访和人大代表、政协委员的建议、提案。

15. 归口管理市委老干部局。完成市委和上级组织部门交办的其他工作任务。

## **（二）部门预算单位构成。**

从预算单位构成看，中共绍兴市委组织部部门预算包括：市委组织部本级预算、下属事业单位绍兴市党员电化教育中心预算、绍兴市人才发展研究中心预算以及绍兴市农村党员干部现代远程教育办公室预算。

## **二、组织部 2018 年部门预算安排情况说明**

### **（一）关于组织部 2018 年收支预算情况的总体说明。**

按照综合预算的原则，组织部所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、省级转移支付；支出包括：一般公共服务支出、教育支出、科学技术支出、社会保障和就业支出、住房保障支出。组织部 2018 年收支总预算 8240.92 万元。

### **（二）关于组织部 2018 年收入预算情况说明。**

绍兴市委组织部 2018 年收入预算 8240.92 万元，其中：一般公共预算拨款收入 8240.92 万元，占 100%；我部无政府性基金收入。

### **（三）关于组织部 2018 年支出预算情况说明。**

2018 年支出预算合计为 8240.92 万元。

1. 按功能科目分类，包括：一般公共服务支出 1385.71 万元，社会保障和就业 145.15 万元，住房保障支出 110.06 万元，教育支出 565.00 万元，科学技术支出 6035.00 万元。

2. 按支出用途分类，包括：基本支出 1031.72 万元，项目支出 7209.20 万元。

### **（四）组织部 2018 年财政拨款收支预算情况的总体说明。**

组织部 2018 年财政拨款收支总预算 8240.92 万元。包括：一般公共预算拨款收入 8240.92 万元，组织部无政府性基金收入。

**(五) 关于组织部 2018 年一般公共预算当年拨款情况说明。**

**1. 一般公共预算当年拨款规模变化情况。**

组织部 2018 年一般公共预算当年拨款 8240.92 万元,比 2017 年执行数增加 4508.95 万元,主要是科学技术支出 4714.00 万元,这其中很大一部分是市级人才专项资金,还未分配出去。

**2. 一般公共预算当年拨款结构情况。**

一般公共服务支出 1385.71 万元,占 16.8%; 社会保障和就业支出 145.15 万元,占 1.8%; 住房保障支出 110.06 万元,占 1.3%; 教育支出 565.00 万元,占 6.9%; 科学技术支出 6035.00 万元,占 73.2%。

**3. 一般公共预算当年拨款具体使用情况。**

(1) 一般公共服务支出(类)组织事务(款)行政运行(项) 679.35 万元,主要用于行政单位(包括参照公务员管理的事业单位)的基本支出。

(2) 一般公共服务支出(类)组织事务(款)一般行政管理事务(项) 609.20 万元,主要用于本部门专项业务支出。

(3) 一般公共服务支出(类)组织事务(款)事业运行(项) 97.16 万元,主要用于下属事业单位人员经费和日常公用经费的基本支出。

(4) 教育支出(类)进修及培训(款)干部教育(项)事

务 565.00 万元，主要用于全市党员领导干部的教育培训支出。

(5) 科学技术支出(类)科技条件与服务(款)其他科技条件与服务支出(项)事务 6035.00 万元，主要用于全市科技人才工作支出。

(6) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)未归口管理的行政单位离退休(项)事务 0.03 万元，主要用于本级及下属单位的职工年金缴费支出。

(7) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位养老保险缴费支出(项)事务 103.66 万元，主要用于本级及下属单位的职工养老保险费支出。

(8) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)事务 41.46 万元，主要用于本级及下属单位的职工年金缴费支出。

(9) 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)事务 88.67 万元，主要用于本级及下属单位的职工住房公积金支出。

(10) 住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)事务 0.03 万元，主要用于本级及下属单位的职工提租补贴支出。

(11) 住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)事务 21.36 万元，主要用于本级及下属单位的职工购房补贴支出。

#### **(六)关于组织部 2018 年一般公共预算基本支出情况说明。**

组织部 2018 年一般公共预算基本支出 1031.72 万元，其中：人员经费 846.47 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、绩效工资、其他工资福利支出、生活补助、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、其他对个人和家庭的补助支出；

公用经费 185.25 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

#### **（七）关于组织部 2018 年政府性基金预算支出情况说明。**

组织部 2018 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

#### **（八）关于组织部 2018 年一般公共预算“三公”经费预算情况说明。**

1. 因公出国（境）费用：根据市外侨办安排的因公出国计划和实际工作需要，将临时追加安排。上年预算也未安排此项费用。

2. 公务接待费：2018 年安排公务接待费预算 45.50 万元，比上年预算数减少 45.5%。主要用于按规定支出的各类公务活动。减少的主要原因是今年人才资金这块预算未在本部预算中汇总上报。

3. 公务用车购置及运行维护费：因本部门公车改制后，已没有公务用车，所以 2018 年未安排公务用车购置及运行维护费。上年预算也未安排此项费用。

### **(九) 其他重要事项的情况说明。**

#### **1. 机关运行经费。**

2018 年组织部本级、下属参公单位市党员电化教育中心等 2 家行政（参公）单位机关运行经费财政拨款预算 171.15 万元。

#### **2. 政府采购情况。**

2018 年组织部各单位政府采购预算总额 918.64 万元，均为政府采购服务。

#### **3. 国有资产占有使用情况。**

截至 2017 年 12 月 31 日，组织部所属各预算单位无公务用车，2018 年部门预算也未安排车辆购置经费。本部门也无单位价值 200 万元以上大型设备，2018 年部门预算未安排单位价值 200 万元以上大型设备。

#### **4. 绩效目标设置情况。**

2018 年组织部专项公用类和发展建设类项目均实行绩效目标管理，涉及一般公共预算当年拨款 873.90 万元。

### **三、名词解释**

1. 财政拨款收入：本级财政部门当年拨付的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

2. 专户资金：教育收费作为本部门的事业收入，纳入财政专户管理的资金。



3. 事业收入：事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含专户资金收入。

4. 事业单位经营收入：事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. 其他收入：预算单位在“一般公共预算”“政府性基金”、“专户资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等之外取得的各项收入（含上级补助收入和附属单位缴款等收入）。

6. 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计用当年的“财政拨款收入”、“专户资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”、“上年结转”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金弥补本年收支缺口的资金。

7. 上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

8. 基本支出：是预算单位为保障其正常运转，完成日常工作任务所发生的支出，包括人员支出和日常公用支出。

9. 项目支出：是预算单位为完成其特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

10. （1）一般公共服务支出（类）组织事务（款）行政运行（项）经费：是用于行政单位（包括参照公务员管理的事业单位）的基本支出，包括人员支出和日常公用支出。

（2）一般公共服务支出（类）组织事务（款）一般行政管

理事务(项)经费:是指为完成组织事务的工作任务发生的支出。用于本部门专项业务支出。

(3)教育支出(类)进修及培训(款)干部教育(项)经费,是为保证完成全市市级领导干部的教育培训任务所需支出。

(4)科学技术支出(类)科技条件与服务(款)其他科技条件与服务支出(项)经费,主要用于全市科技人才工作支出。

(5)社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位养老保险缴费支出(项)经费,主要用于本级及下属单位的职工养老保险费支出。

(6)社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)经费,主要用于本级及下属单位的职工年金缴费支出。

(7)住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)经费,主要用于本级及下属单位的职工住房公积金支出。

(8)住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)经费,主要用于本级及下属单位的职工提租补贴支出。

(9)住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)经费,主要用于本级及下属单位的职工购房补贴支出。

(10)一般公共服务支出(类)组织事务(款)事业运行(项)经费,主要用于下属事业单位的人员经费和日常公用等基本支出。