

中共舟山市纪律检查委员会机关
中共舟山市委组织部
舟山市民政局
舟山市农业农村局

文件

舟农发〔2021〕51号

关于印发《舟山市村级小微权力清单》及《舟山市村级小微权力规范运行流程图》(试行)的
通 知

各县（区）纪委、组织部、民政局、农业农村局，新城、普朱管委会：

为加快推进村级治理体系和治理能力现代化，夯实全面实施乡村振兴战略的基层基础，市纪委市监委、市委组织部、市农业

农村局、市民政局等单位联合制定了《舟山市村级小微权力清单》及《舟山市村级小微权力规范运行流程图》，现印发给各地，并就贯彻落实工作提出如下意见：

一、持续完善村级小微权力清单和规范运行流程。各县（区）、功能区要在《舟山市村级小微权力清单》和《舟山市村级小微权力规范运行流程图》基础上，根据各地实际和村级治理形势任务的变化，创新村级治理模式、提升基层组织力，定期对村级小微权力运行情况进行评估，及时调整完善村级小微权力清单及运行流程图，建立健全相关配套制度，聚焦权力运行，着眼公开透明，用制度管人、管事、管权。

二、着力营造推进村级小微权力规范运行的良好氛围。各县（区）、功能区要广泛宣传规范村级小微权力运行相关做法，提高渔农村党员干部群众的知晓度和支持度；要把村级小微权力清单、运行流程图等纳入乡镇（街道）和村干部培训内容；要坚持把推行小微权力清单制度作为基层党建工作的重要工程，将推进小微权力清单制度工作情况纳入基层党建考核体系，作为年底乡镇（街道）领导班子考核和党委书记述职评议的重要内容；要对村级小微权力运行违规行为进行严肃问责，对履职不力、监管不到位的，严格追究相关人员责任。

三、着力形成齐抓共管村级小微权力规范运行的工作格局。各县（区）、功能区要坚持“多渠道、全覆盖、强落实”的原则，构建立体式的监督网络，确保制度真正执行到位。县（区）、功

能区职能部门要充分运用数字化网络监管、农村基层巡察、村级财务审计检查等多种监督手段,切实加强对村级小微权力运行的监督;要指导督促乡镇(街道)充分履行主体责任,明确具体负责人,加强日常管理和具体指导,确保落地见效;指导督促村党组织、村委会和村集体经济组织围绕畅通群众监督渠道,确保群众实时、清楚监督党务村务财务活动;指导督促村级监督机构充分履行监督职责,真监督、真作为,履行对村务决策、执行、公开全程监督的职责;积极拓展群众监督渠道,不断提高监督实效。

本制度自 2021 年 12 月 25 日起实施。

- 附件：1. 舟山市村级小微权力清单目录
2. 村级小微权力清单运行流程图

中共舟山市纪律检查委员会机关（代章）



中共舟山市委组织部



2021 年 11 月 22 日

附件 1

舟山市村级小微权力清单目录

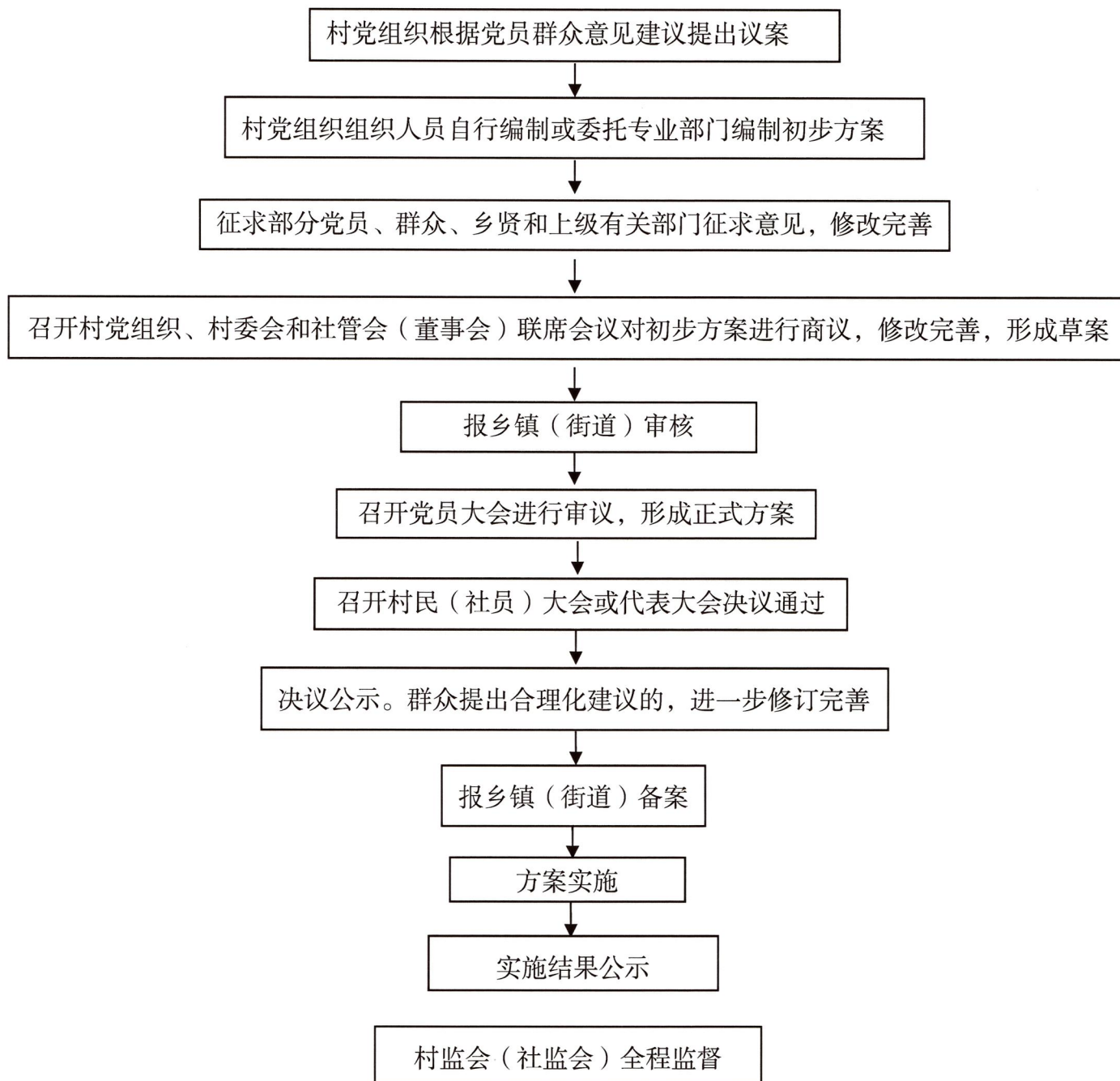
序号	内 容
1	村经济社会发展规划和年度计划、村庄建设规划的编制
2	村民自治章程、村规民约、村经济合作社章程、财务管理制度修订
3	村年度财务收支预算
4	村集体经济发展项目、渔农业生产性公共设施项目、公益性基础设施项目等立项
5	村集体经济发展项目、渔农业生产性公共设施项目、公益性基础设施项目等工程建设
6	村集体资产资源发包、出租、转让以及折价入股、合作开发等
7	村集体资金定期存放、向外出借和对外投资
8	村集体购买物资、设备、服务和后续管理使用
9	村集体福利费项目和标准确定
10	村集体土地征用征收补偿费和村集体收益分配使用
11	村专职工作人员、临时用工人员招聘和报酬确定
12	政府补助及社会捐赠的救灾救济救助资金和物资使用和发放
13	村集体开支审批
14	村经济合作社新社员资格认定

序号	内 容
15	村级先进集体和优秀个人的评选，村级以上的推荐申报
16	农户家庭承包土地流转
17	社员持有的村集体股权管理
18	村级人民调解委员会成员任用
19	村级社会组织建立（不包括村党组织、村委会、村监会、村经济合作社、工青妇等组织）
20	村民建房管理
21	村级居家养老服务
22	渔农村低保（低边）户、大病医疗救助、临时救助、慈善基金申请、困境儿童基本生活费申请、孤儿基本生活费申请、残疾人两项补贴申请
23	渔农村困难家庭危旧房改造
24	后备村干部选拔培养
25	渔农村党员发展工作
26	渔农村不合格党员处置
27	村“三务”公开
28	村组织印章使用管理
29	外来户口迁入和家庭分户

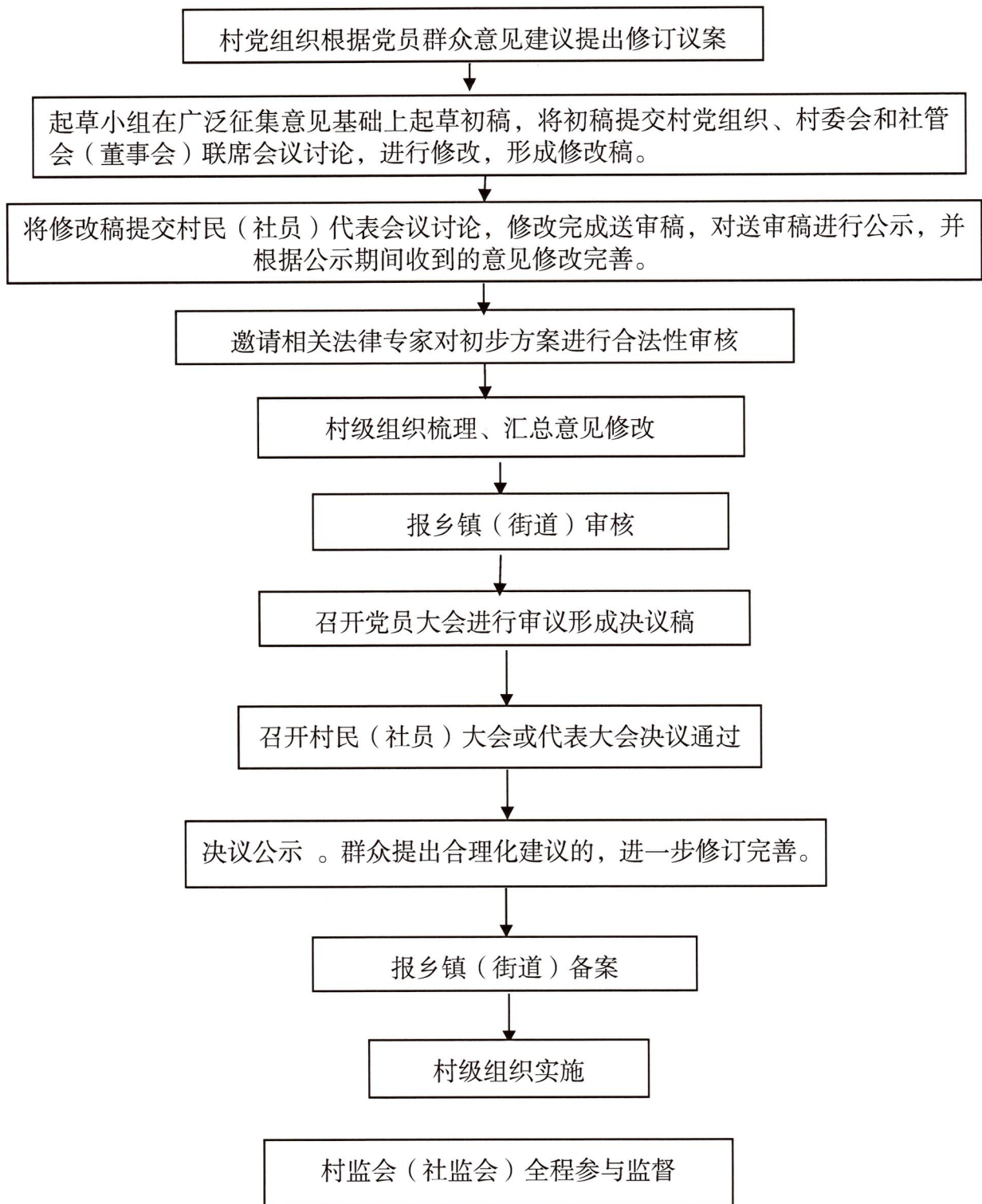
附件 2

村级小微权力清单运行流程图

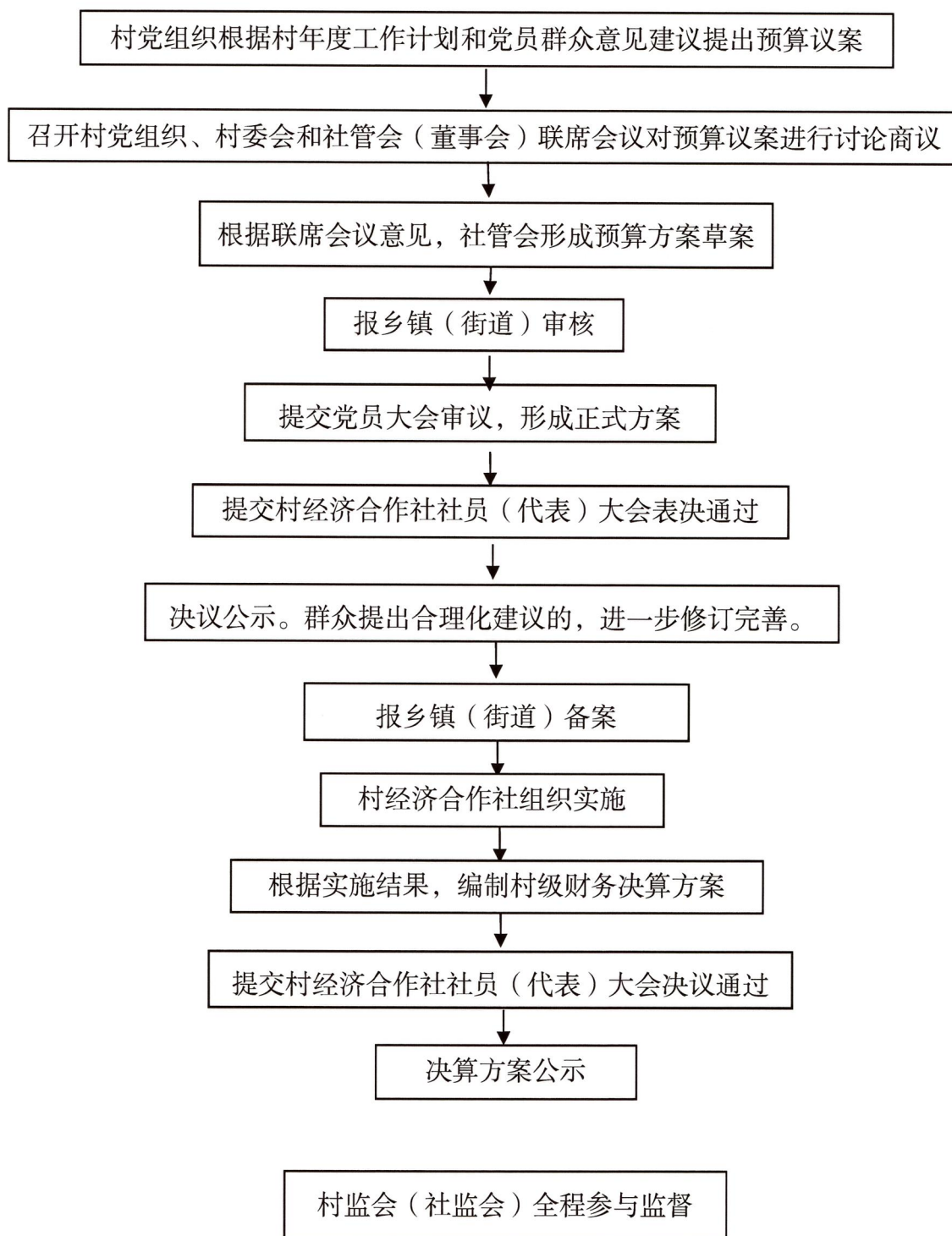
1. 村经济社会发展规划和年度计划、村庄建设规划编制流程图



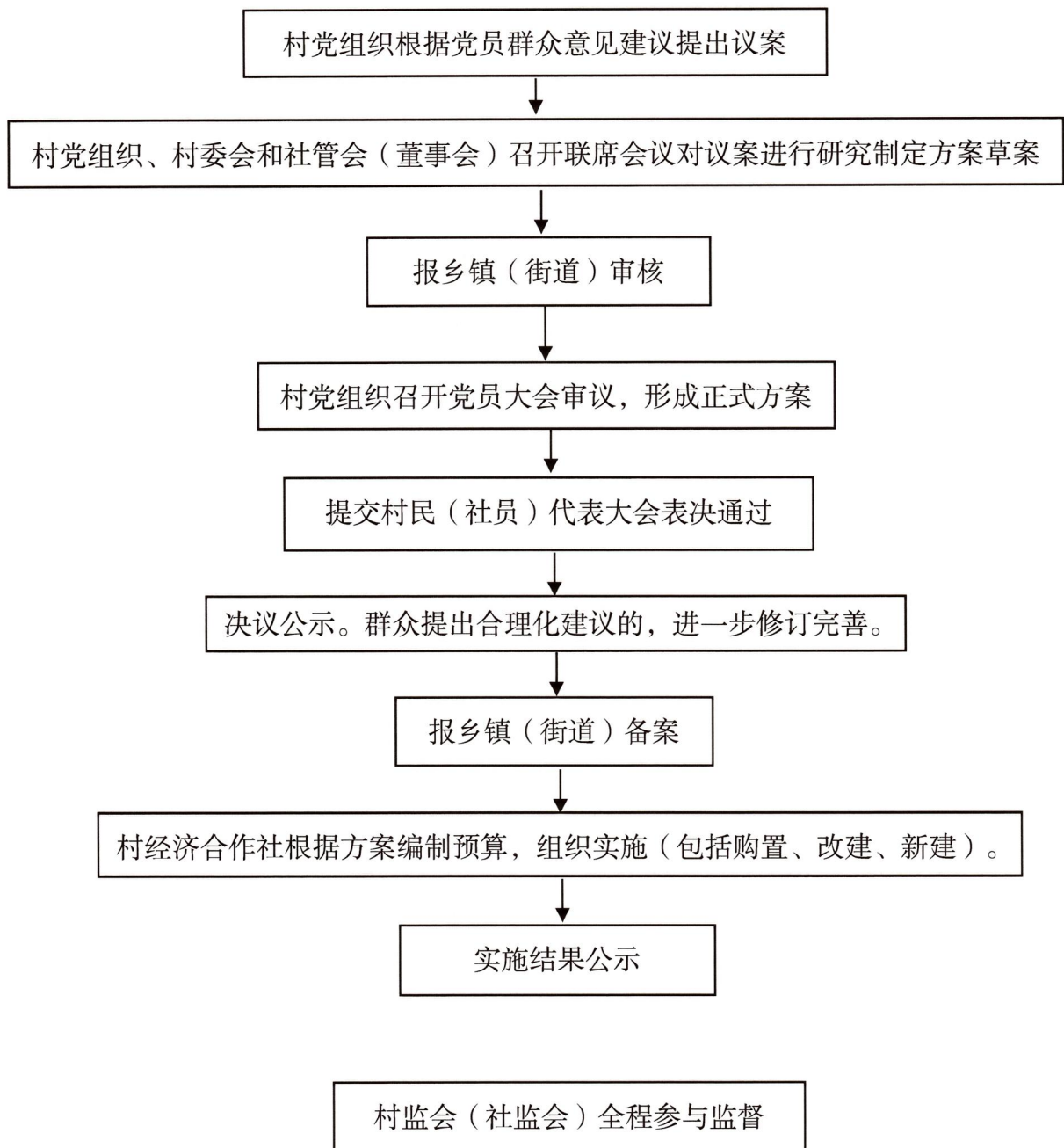
2. 村民自治章程、村规民约、村经济合作社章程、集体“三资”及财务管理制度等修订流程图



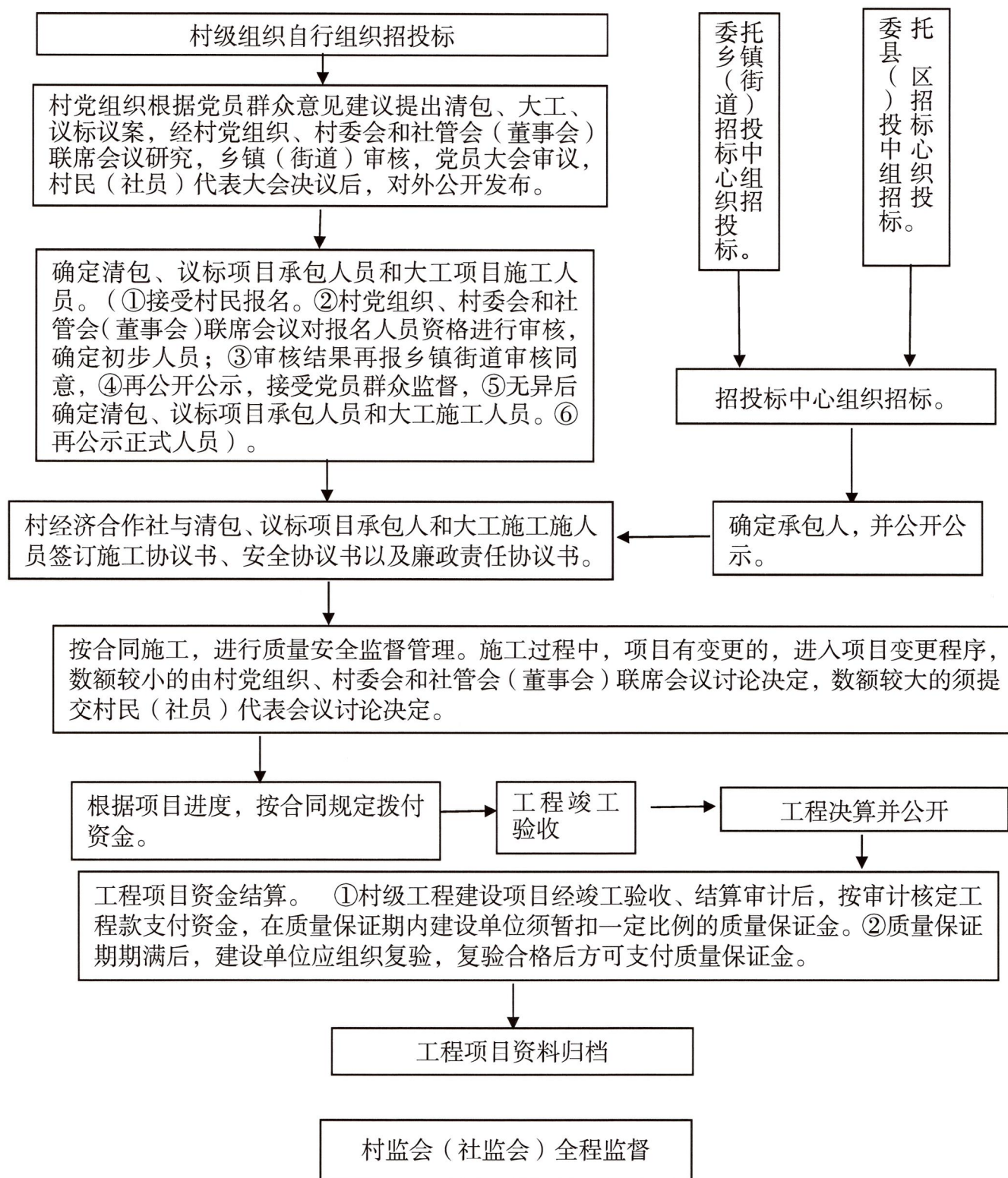
3. 村级财务收支预算编制流程图



4. 村集体经济发展项目、渔农业生产性公共设施项目、公益性基础设施项目等立项决策流程图

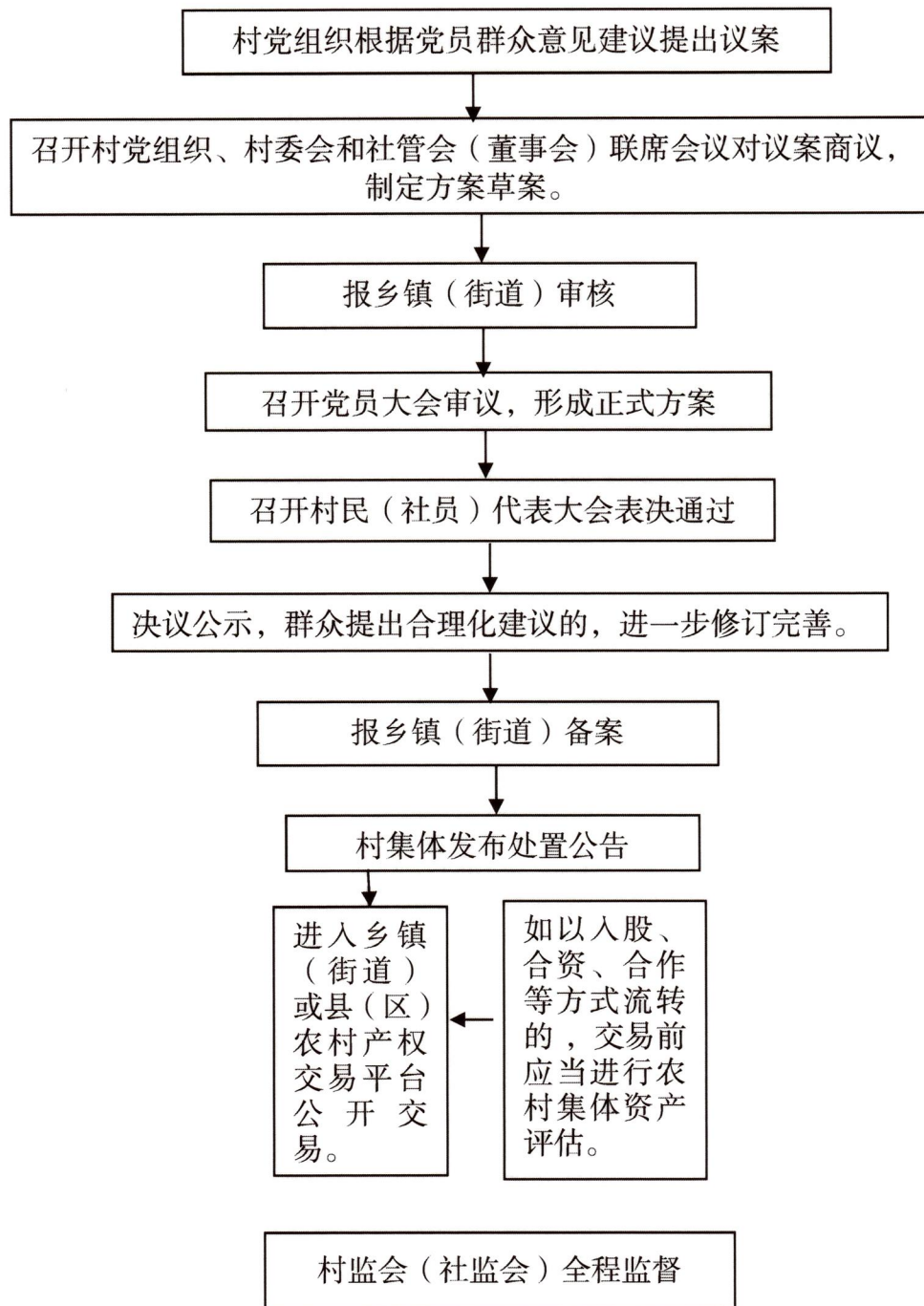


5. 村集体经济发展项目、渔农业生产性公共设施项目、公益性基础设施项目等工程建设流程图

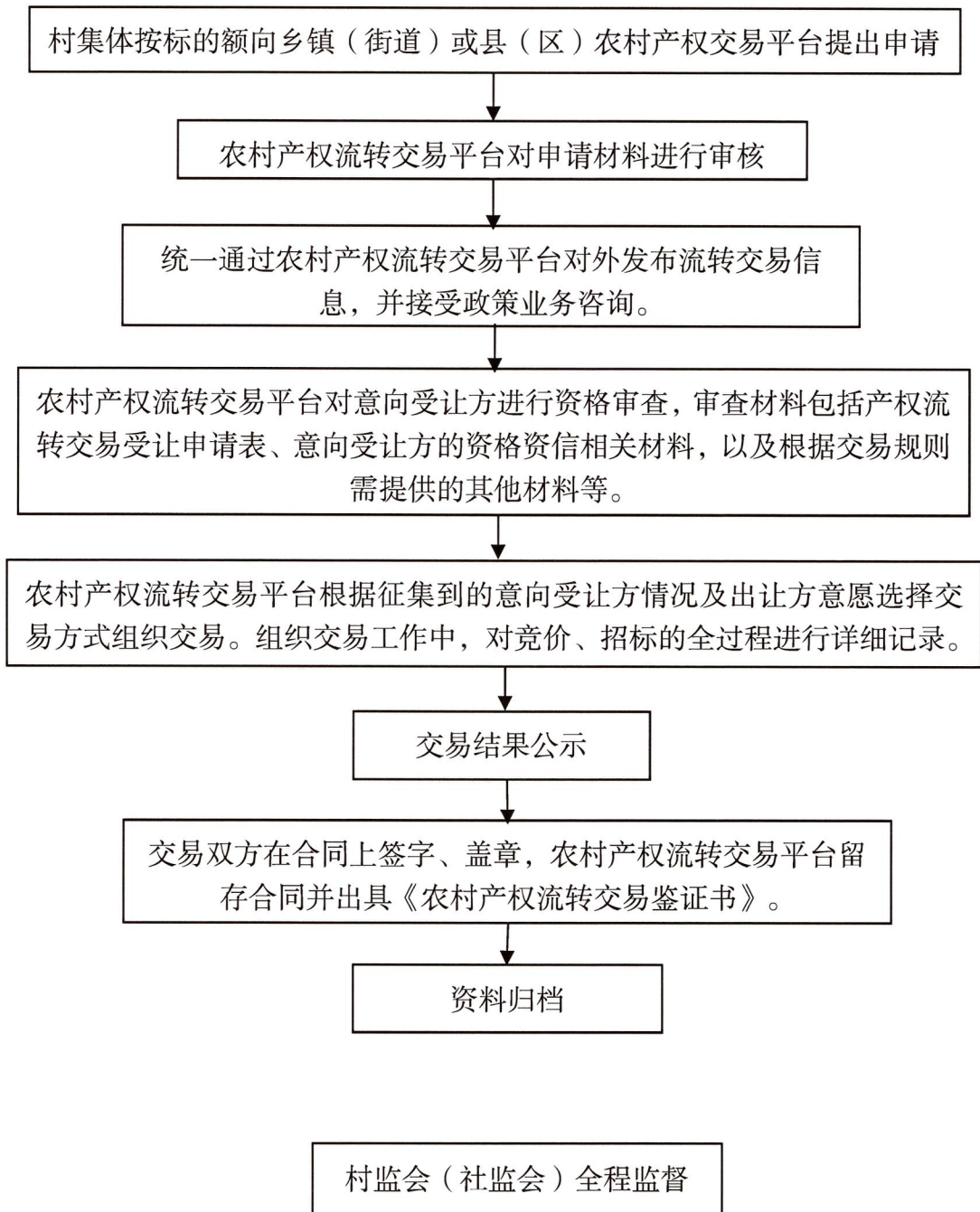


6. 村集体资产资源发包、租赁、转让以及折价入股、合作开发等事项决策及交易流程图

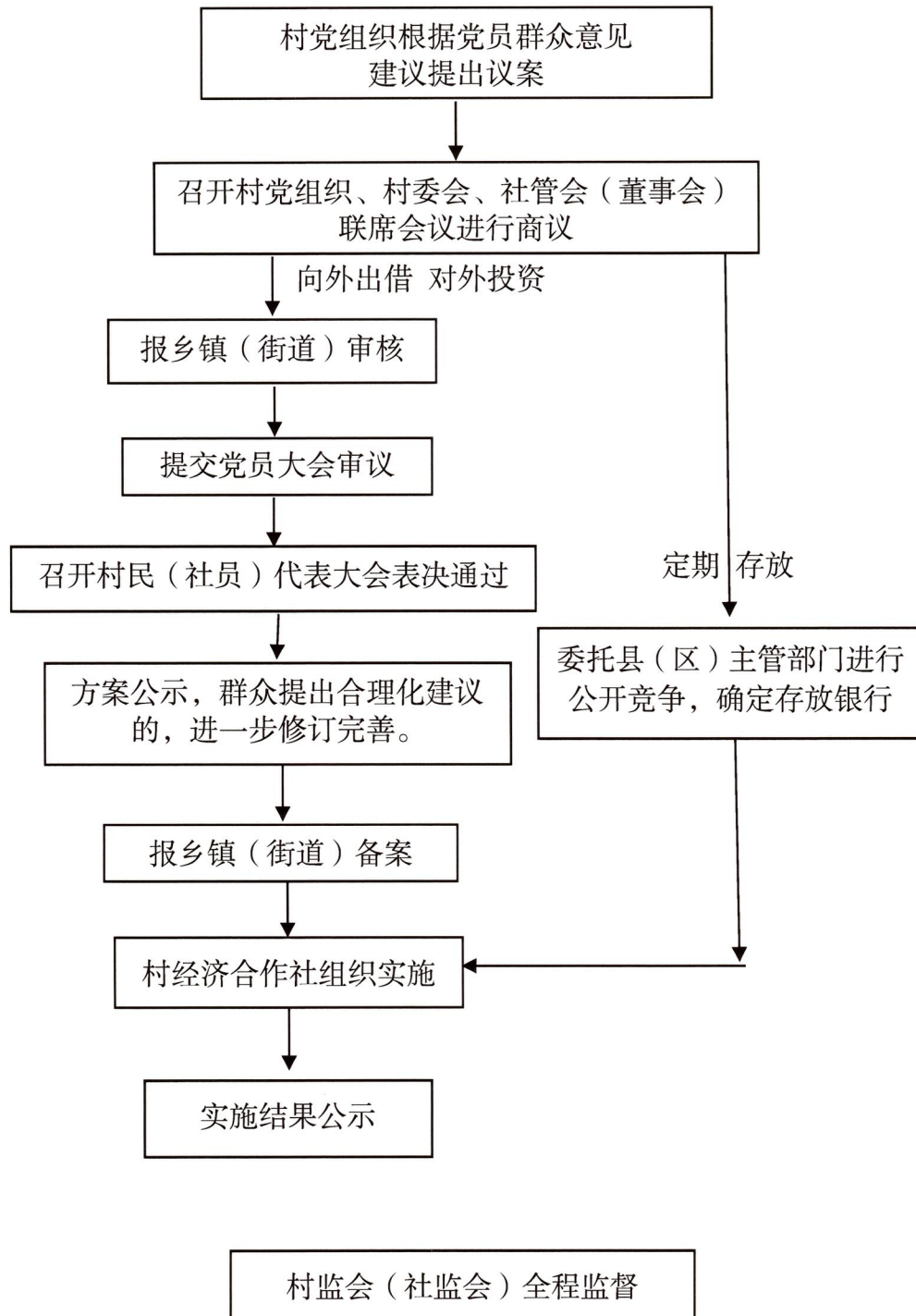
（一）决策流程图



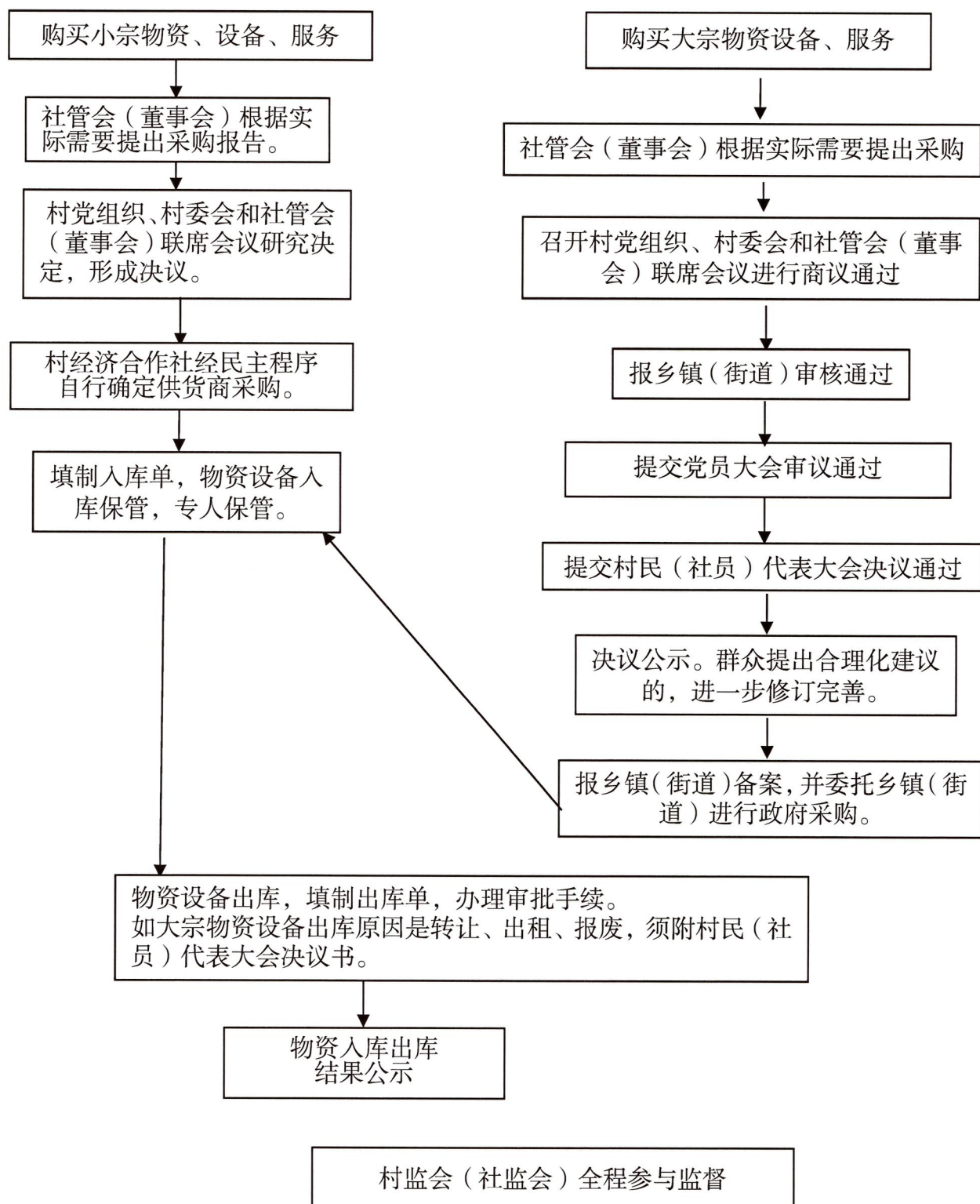
（二）交易流程图



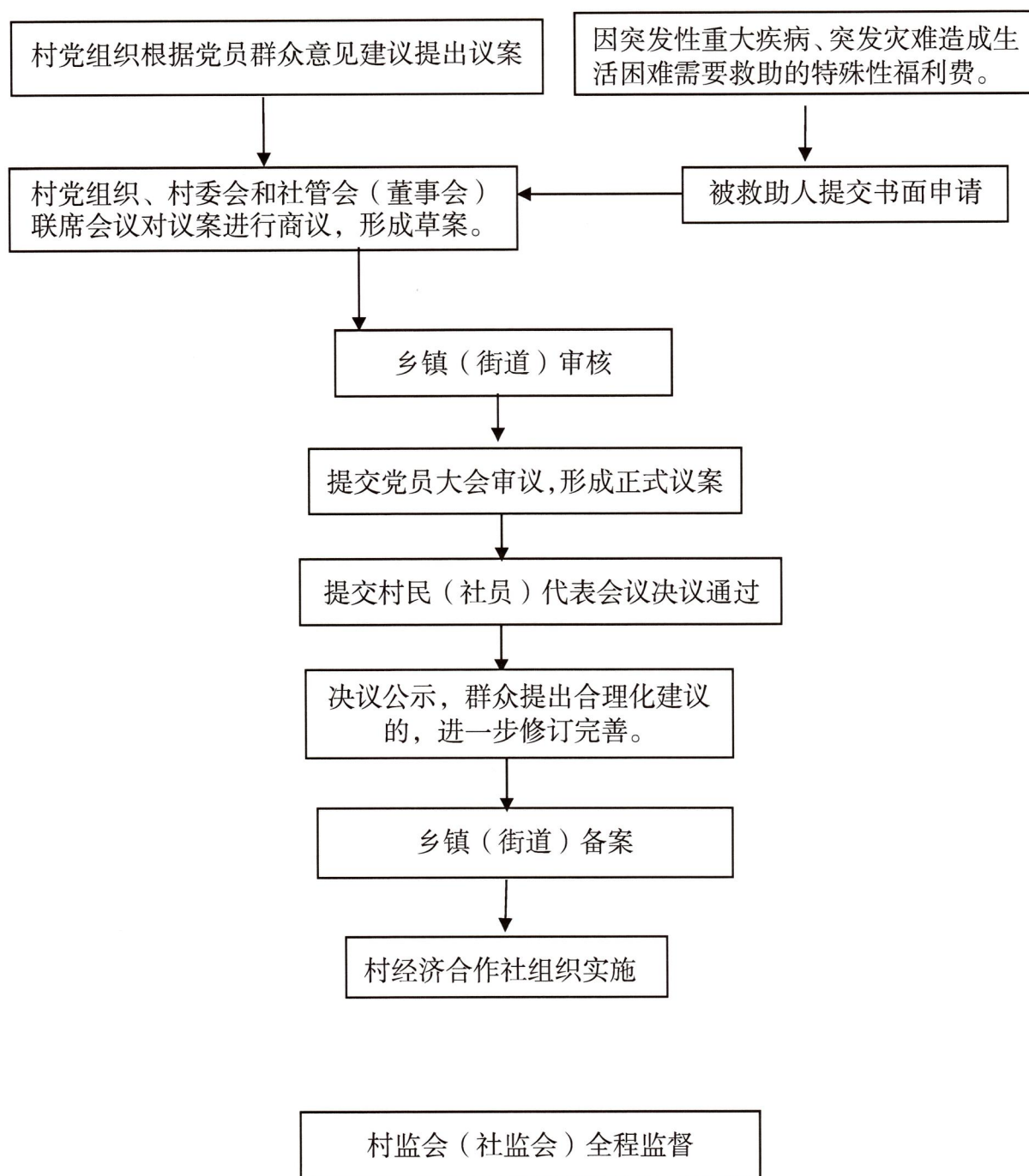
7. 村集体资金定期存放、向外出借、对外投资流程图



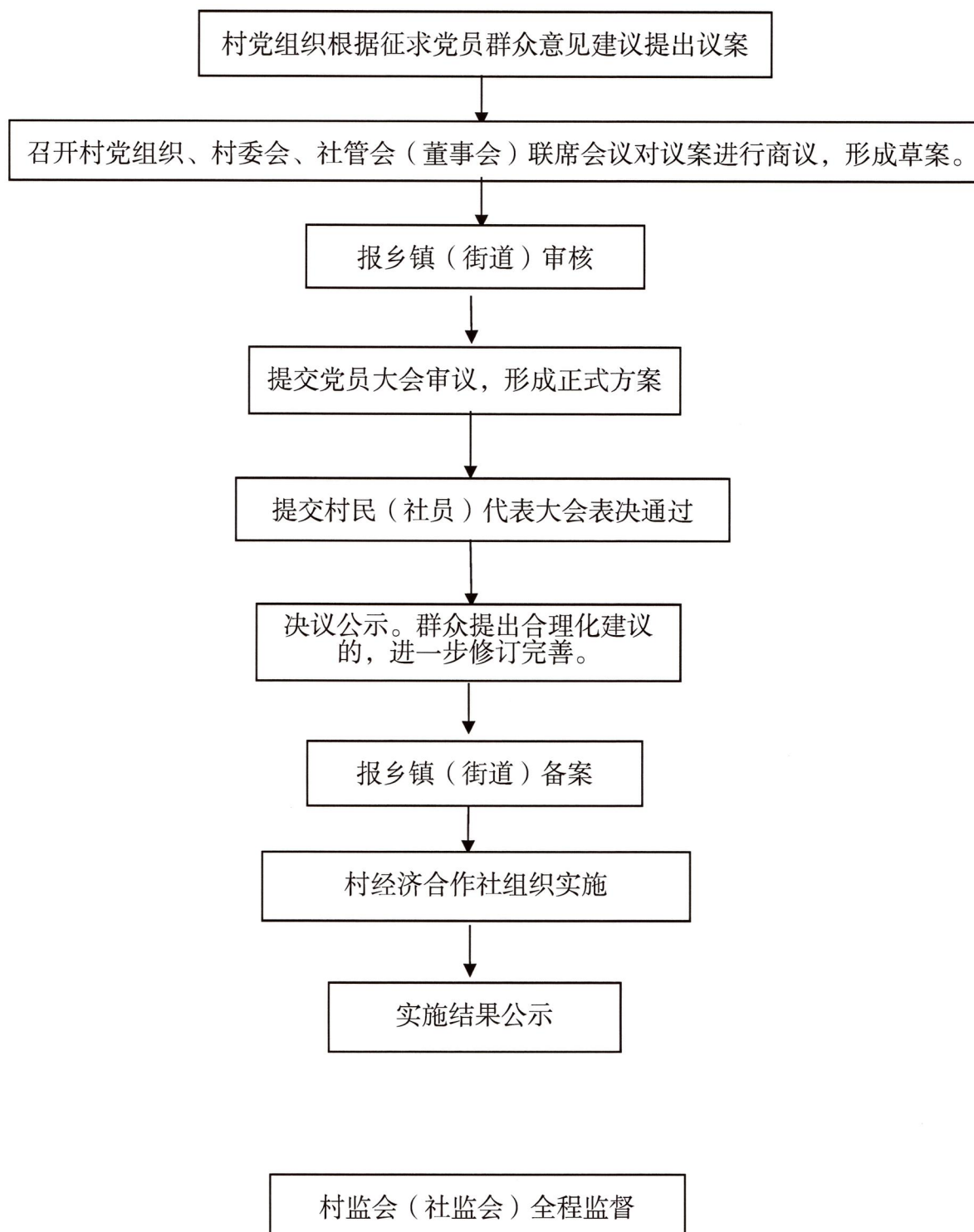
8. 村集体购买物资、设备、服务及后续管理使用流程图



9. 村集体福利费项目和标准确定流程图

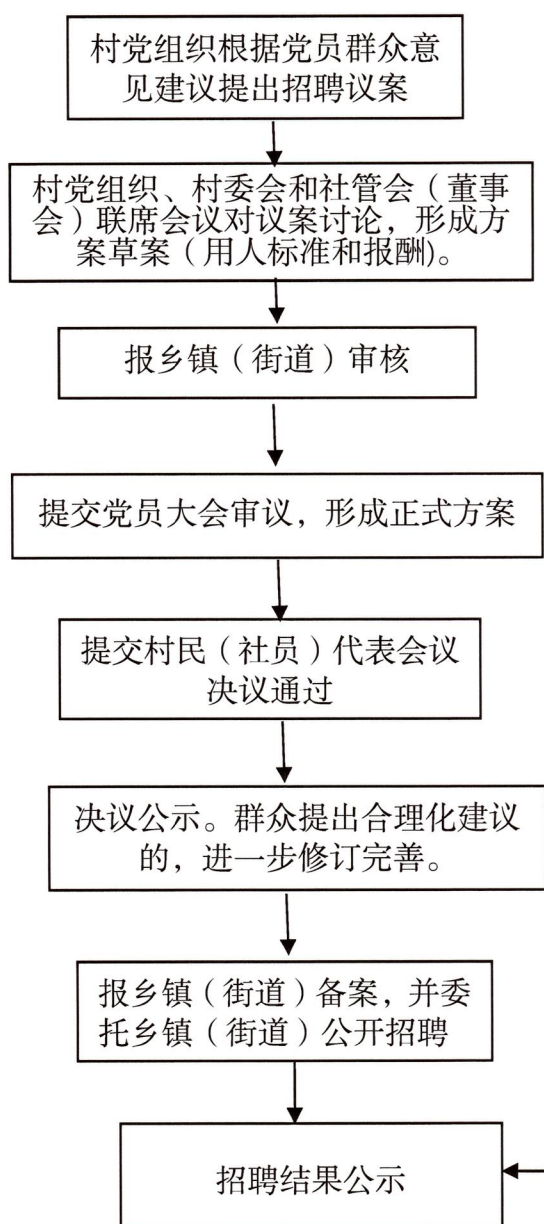


10. 村集体土地征用征收补偿费和集体收益分配使用流程图

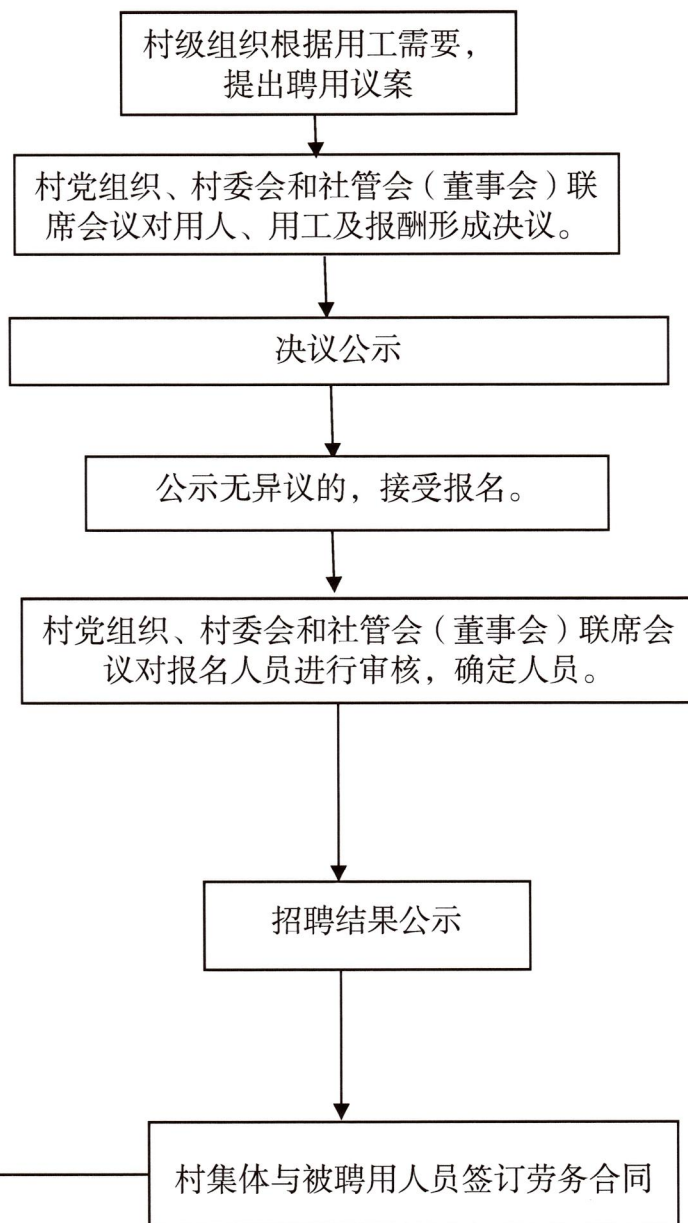


11. 村级组织专职工作人员、临时用工人员招聘和报酬确定流程图

（一）专职工作人员招聘

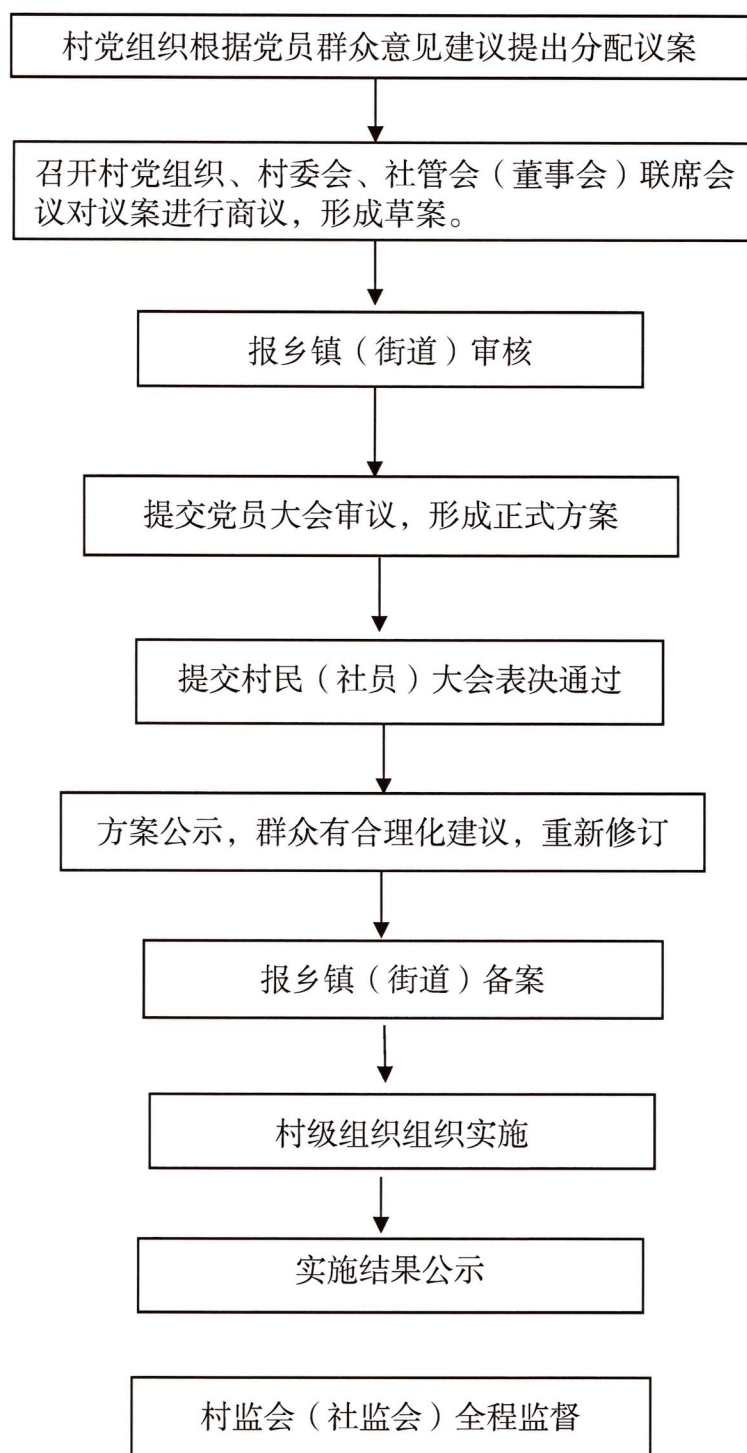


（二）临时用工人员招聘

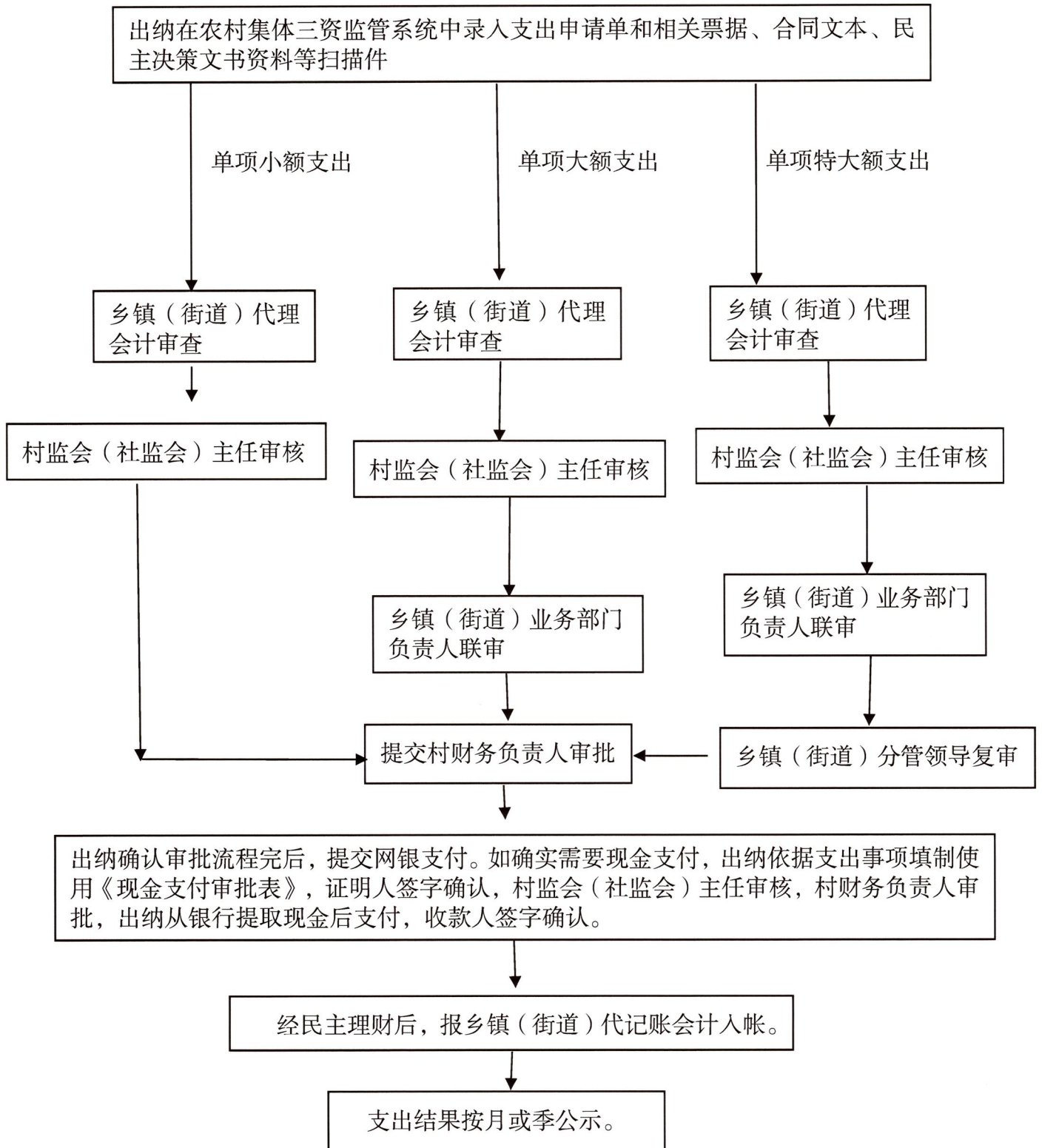


村监会（社监会）全程监督

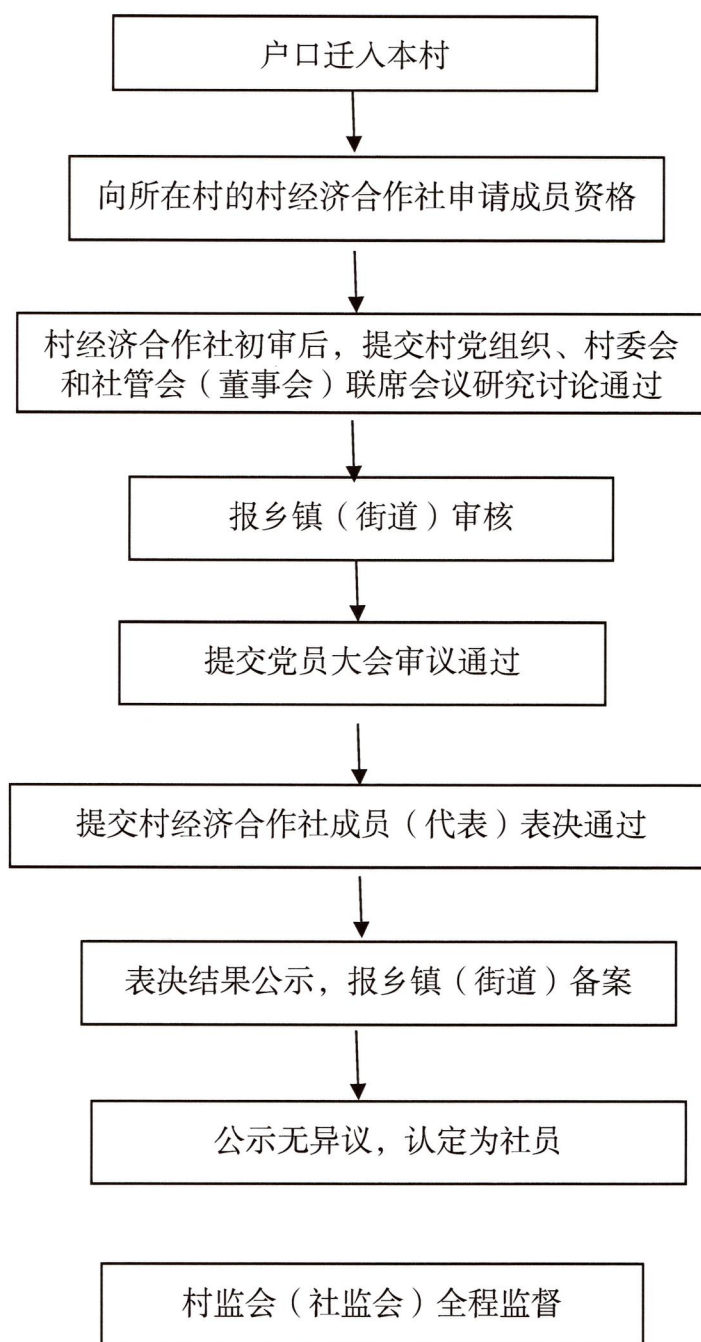
12. 政府补助及社会捐赠的救灾救济救助资金和物资 使用和发放流程图



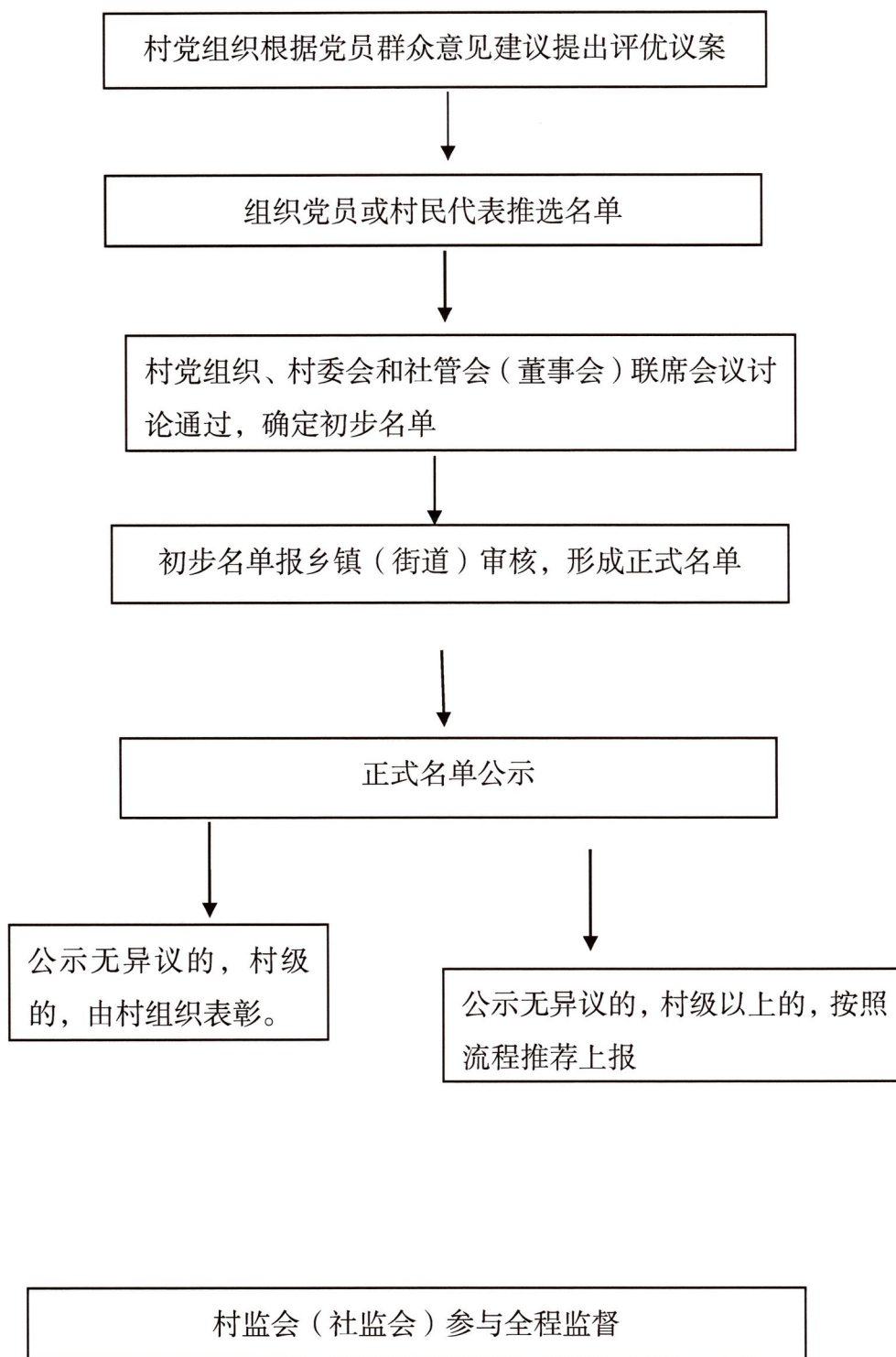
13. 开支审批流程图



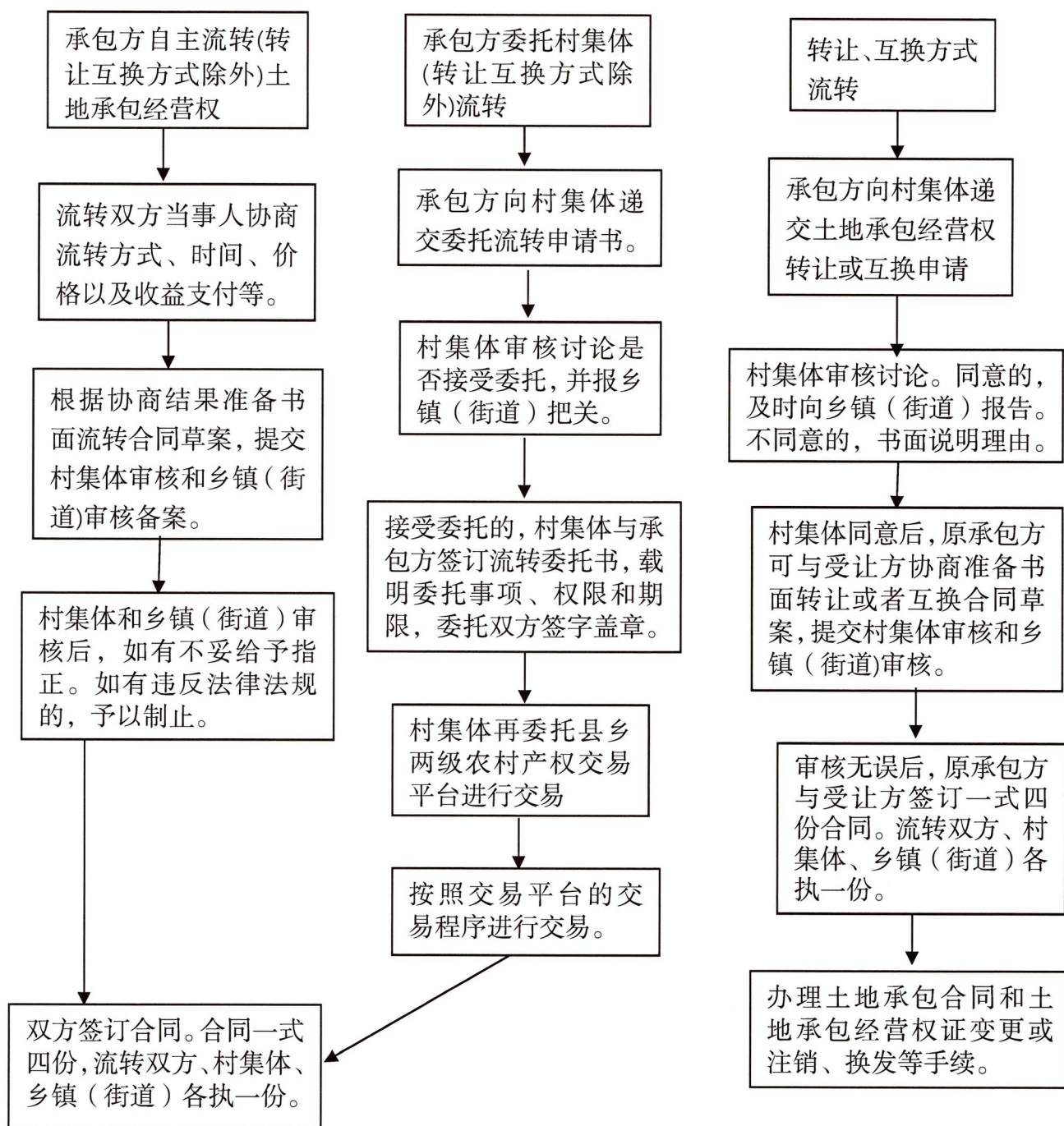
14. 村经济合作社新社员资格认定流程图



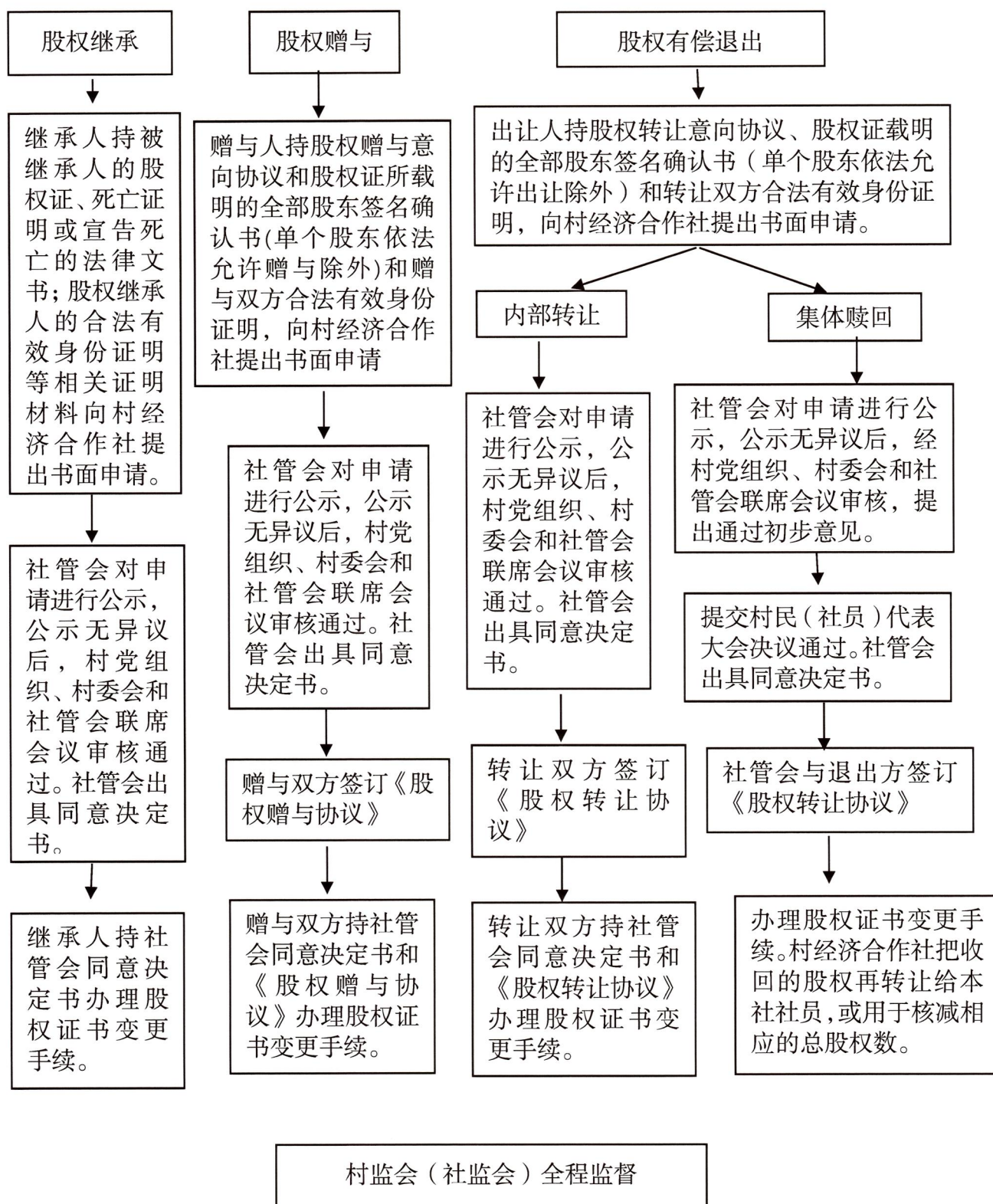
15. 村级先进集体和优秀个人的评选，村级以上的推荐申报流程图



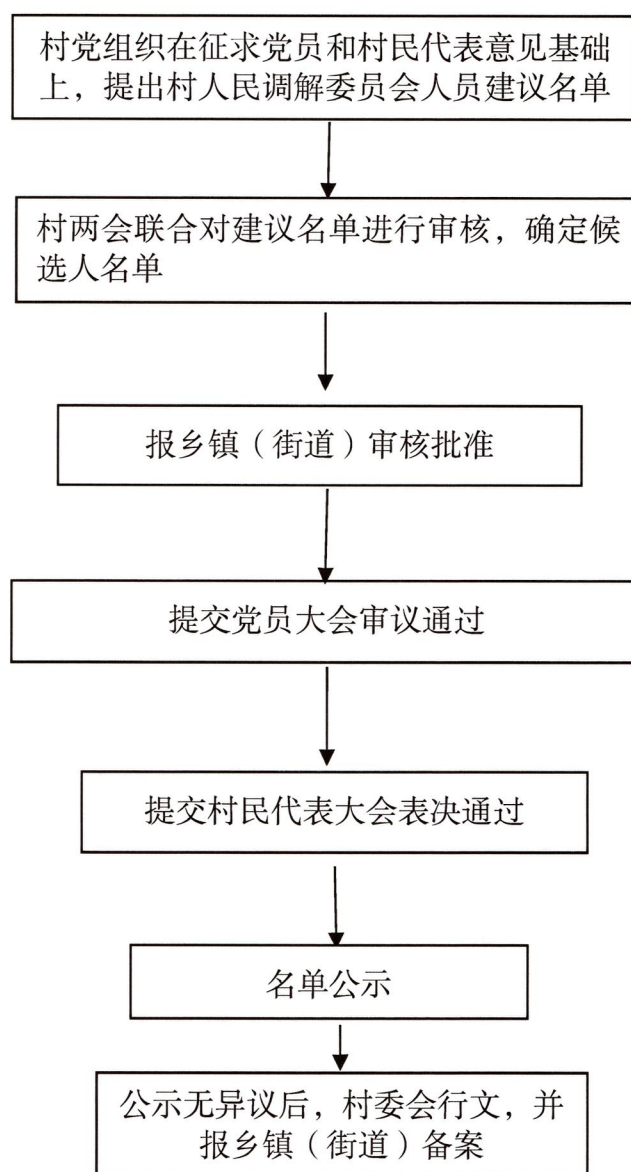
16. 农户家庭承包土地流转流程图



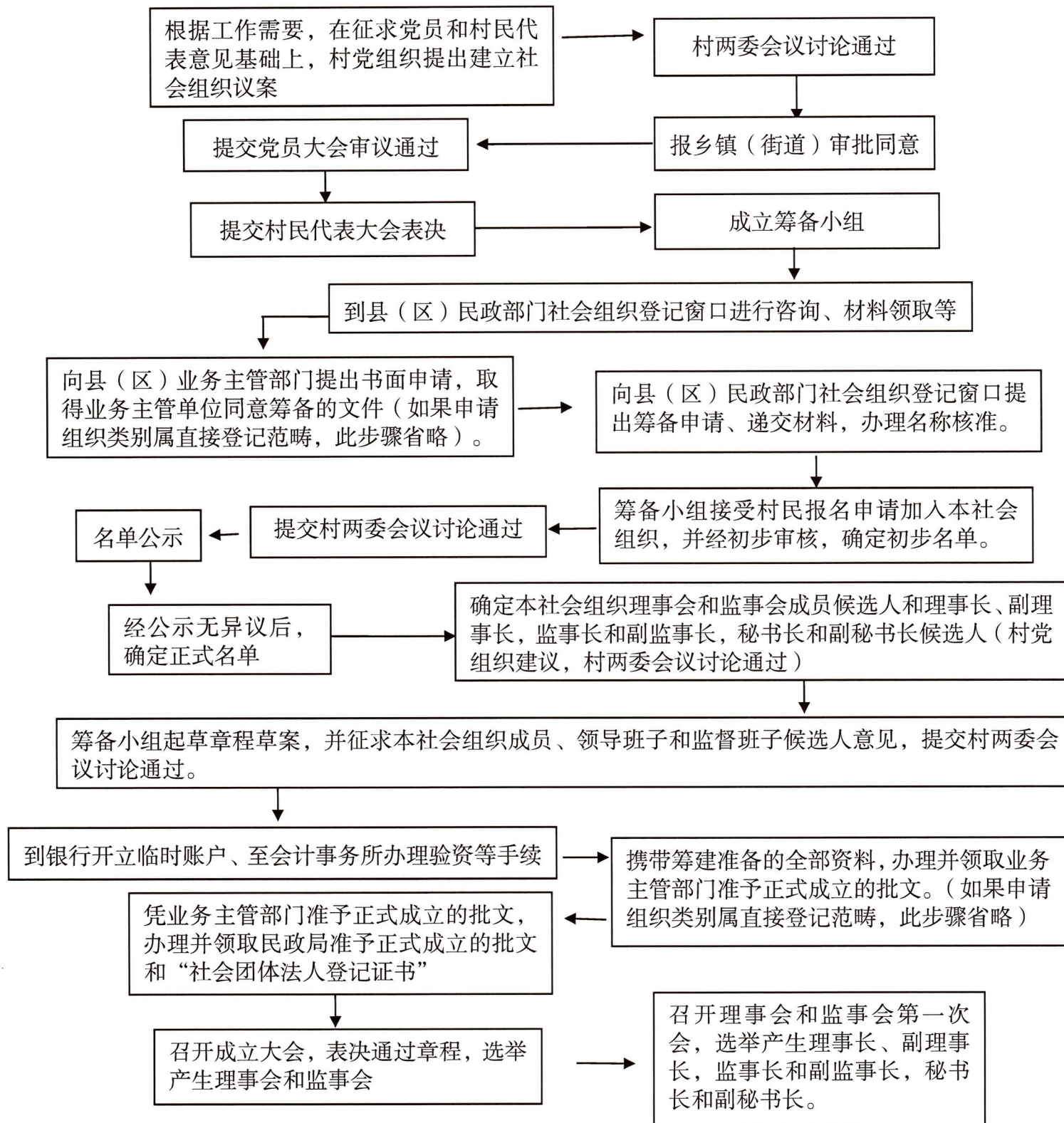
17. 社员持有的村集体股权管理流程图



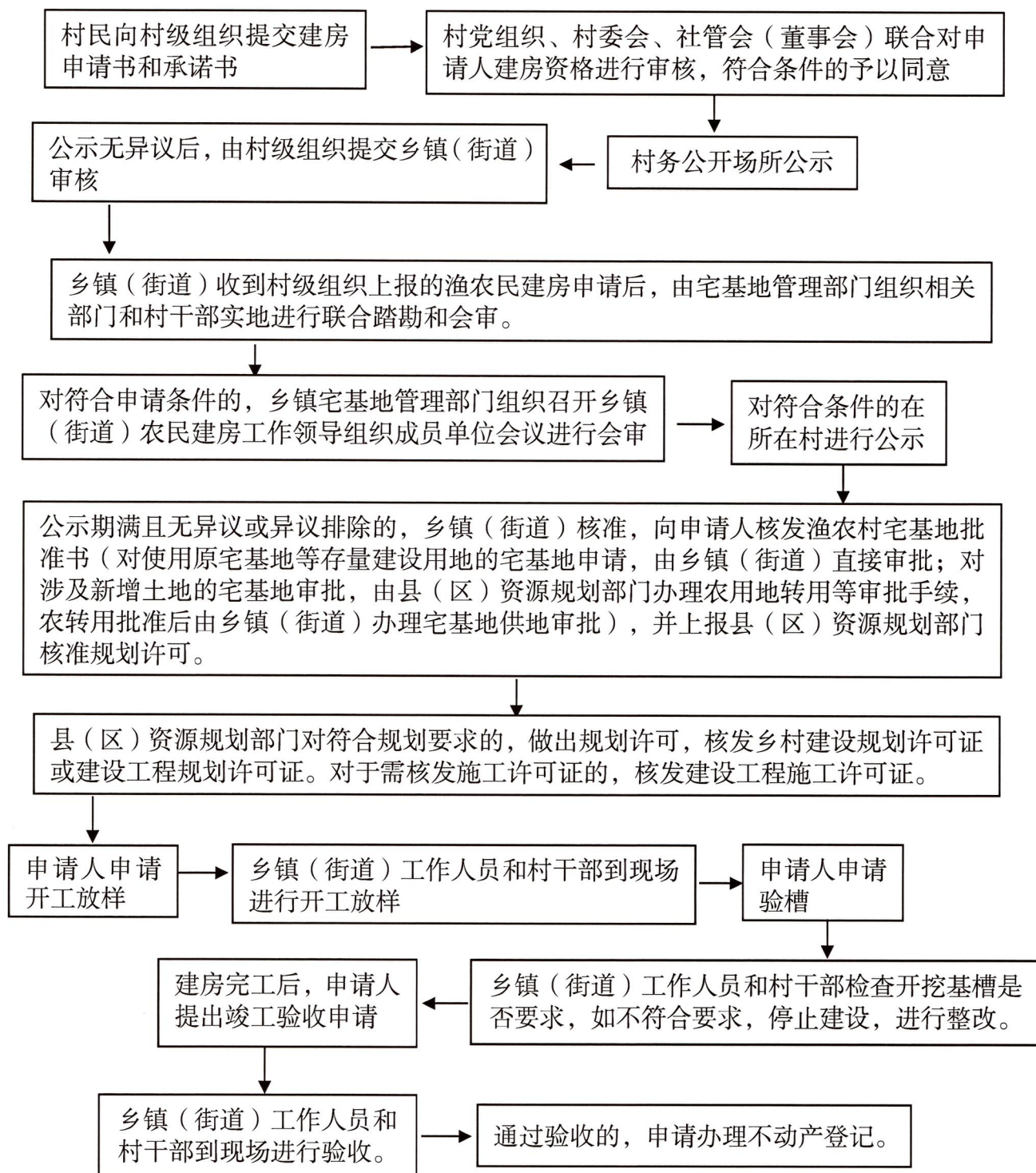
18、村级人民调解委员会成员任用事项流程图



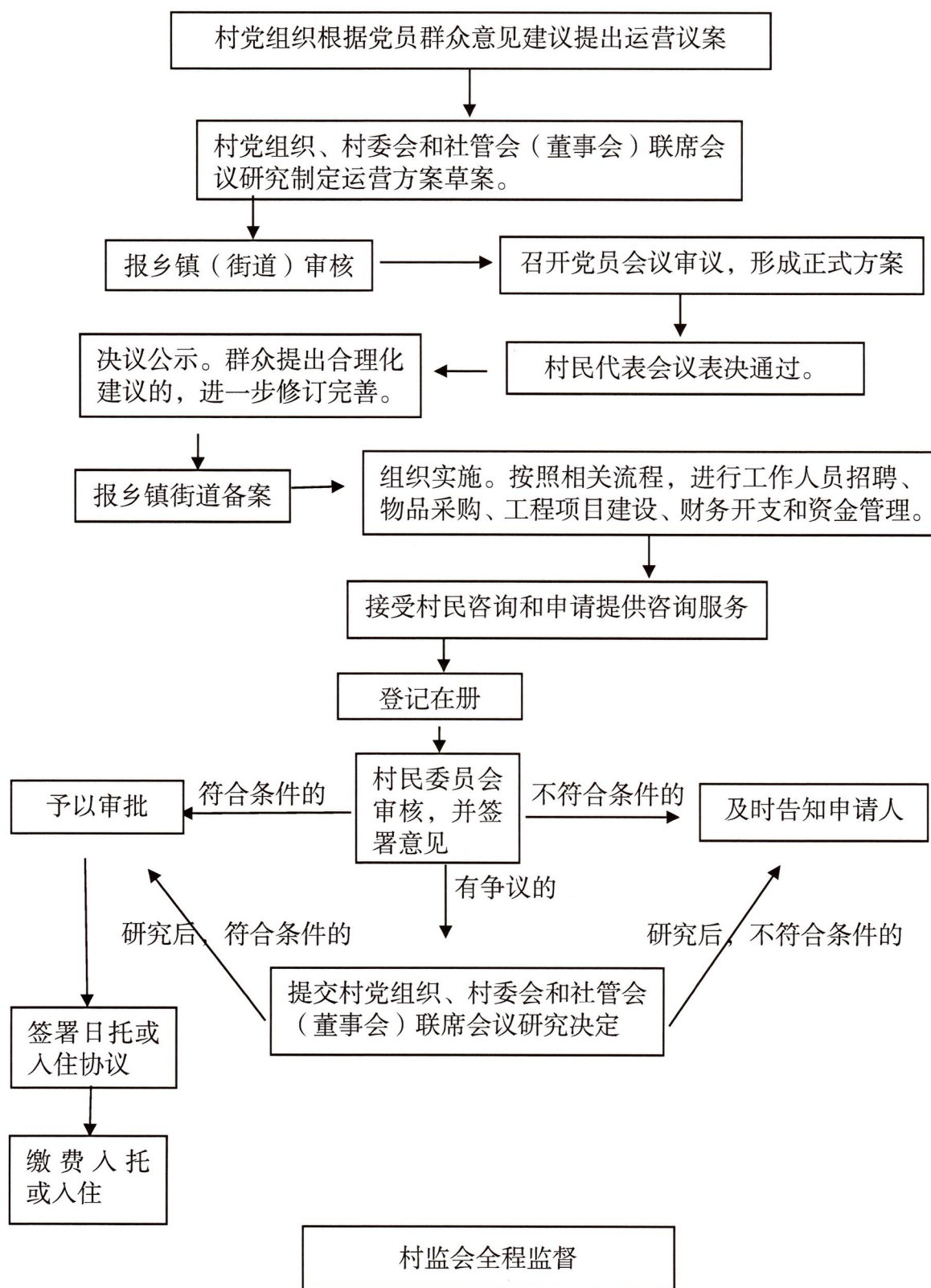
19. 村级社会组织（不包括党组织、村委会、村监会、村经济合作社、工青妇以及民兵、治保等其他村级）建立流程图



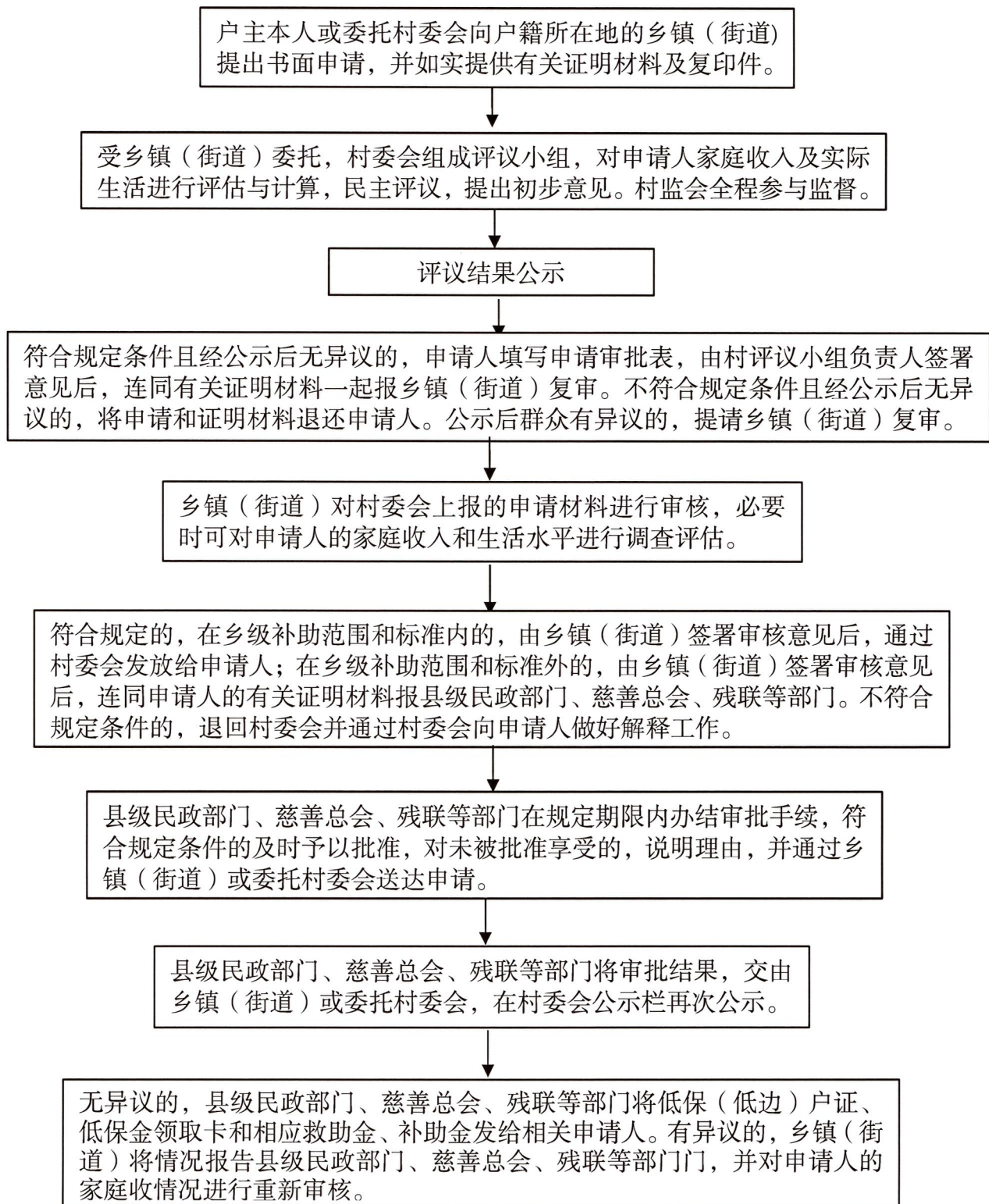
20. 村民建房流程图



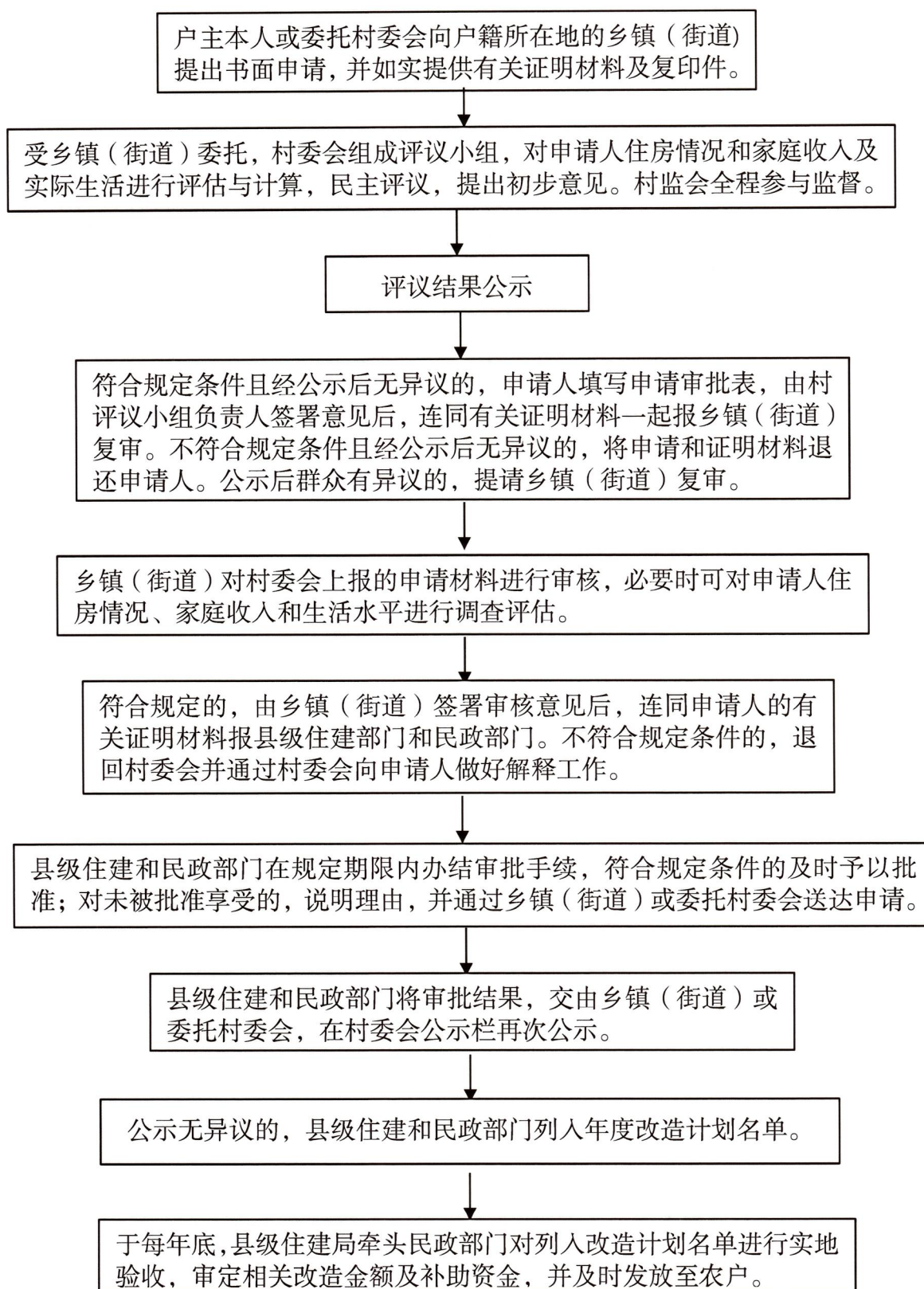
21. 村级居家养老服务场所运营管理流程图



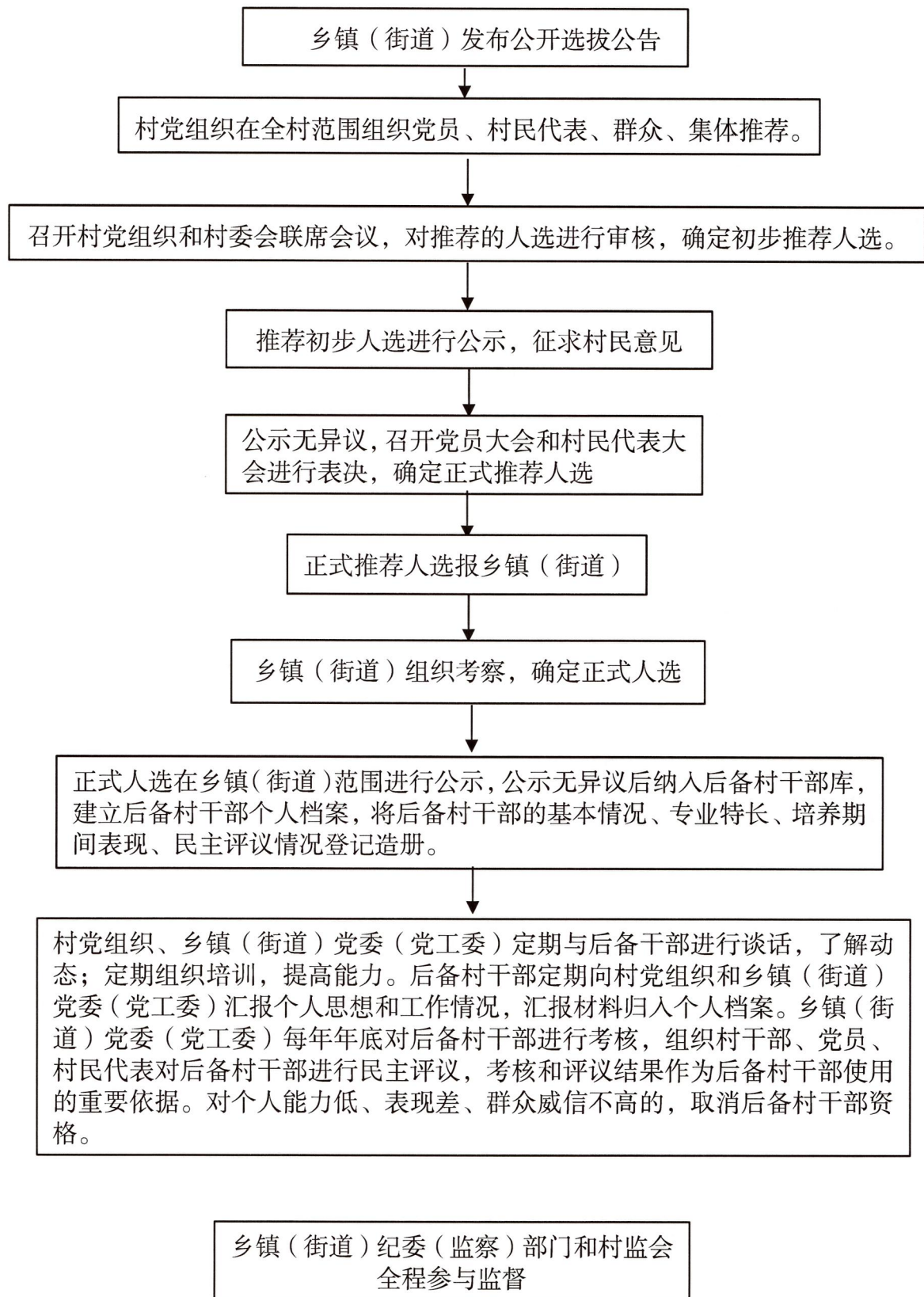
22. 渔农村低保（低边）户、大病医疗救助、临时救助、慈善基金申请、困境儿童基本生活费申请、孤儿基本生活费申请、残疾人两项补贴申请流程图



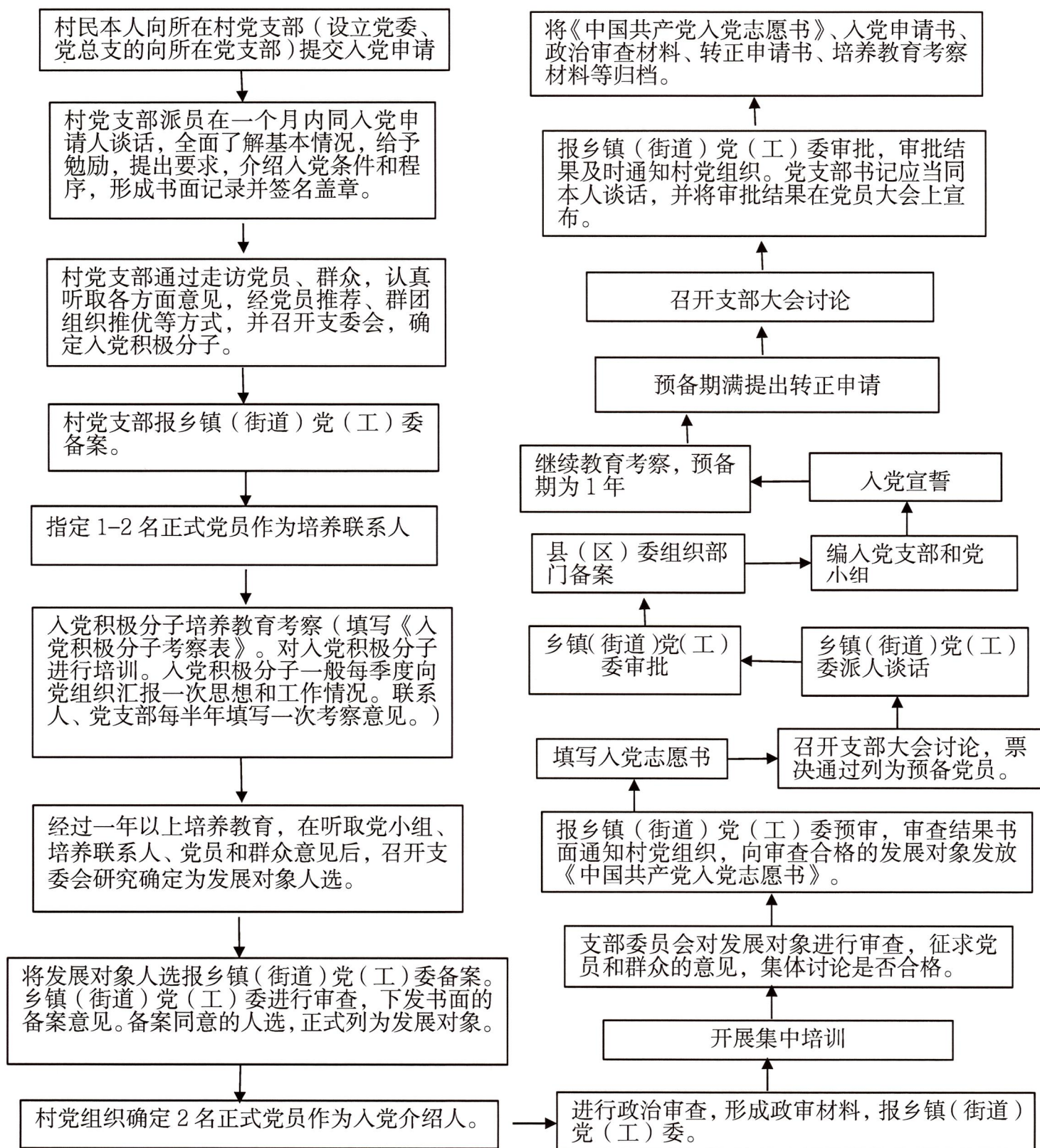
23. 渔农村困难家庭危旧房改造



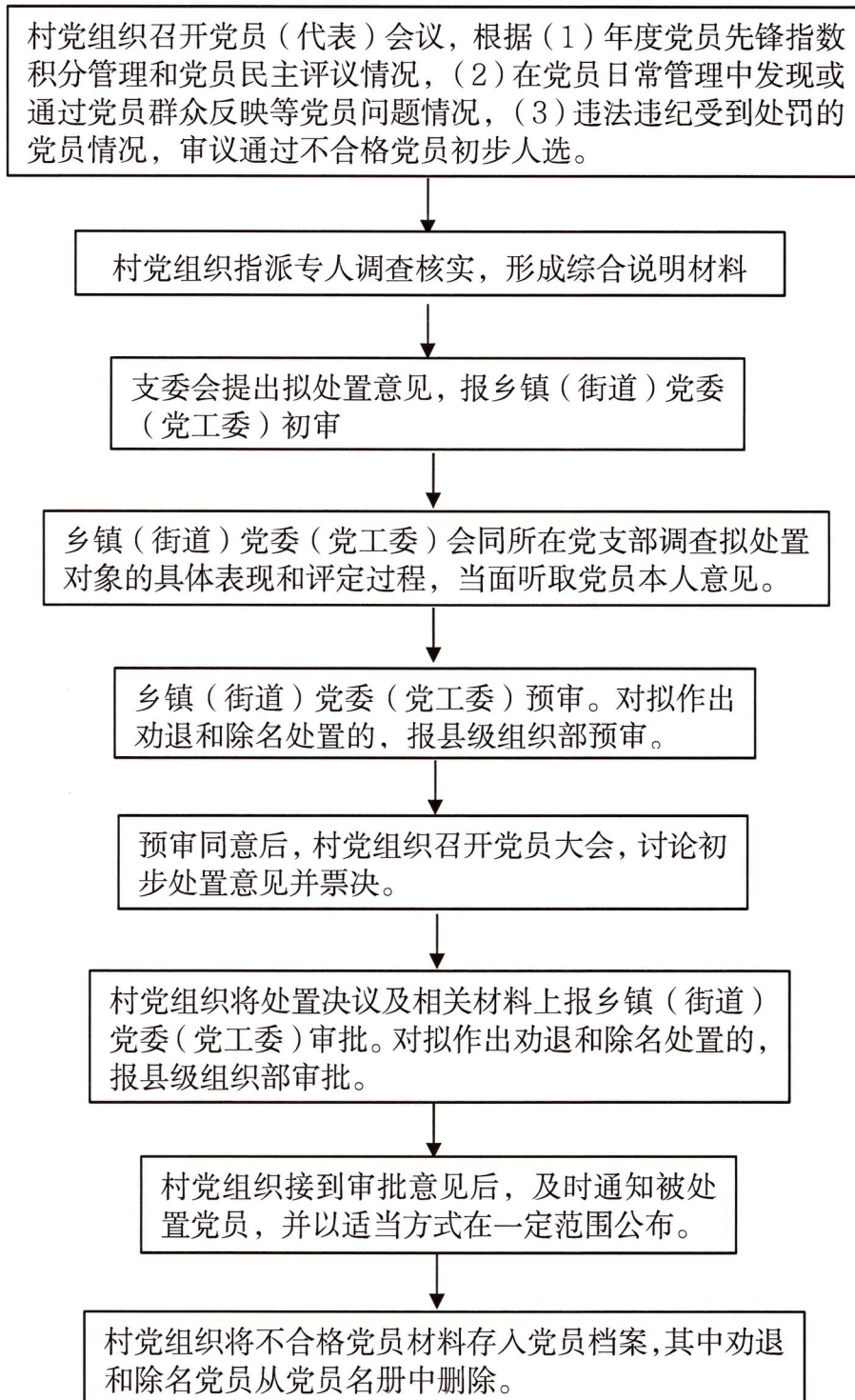
24. 后备村干部选拔培养流程图



25. 渔农村党员发展工作流程图

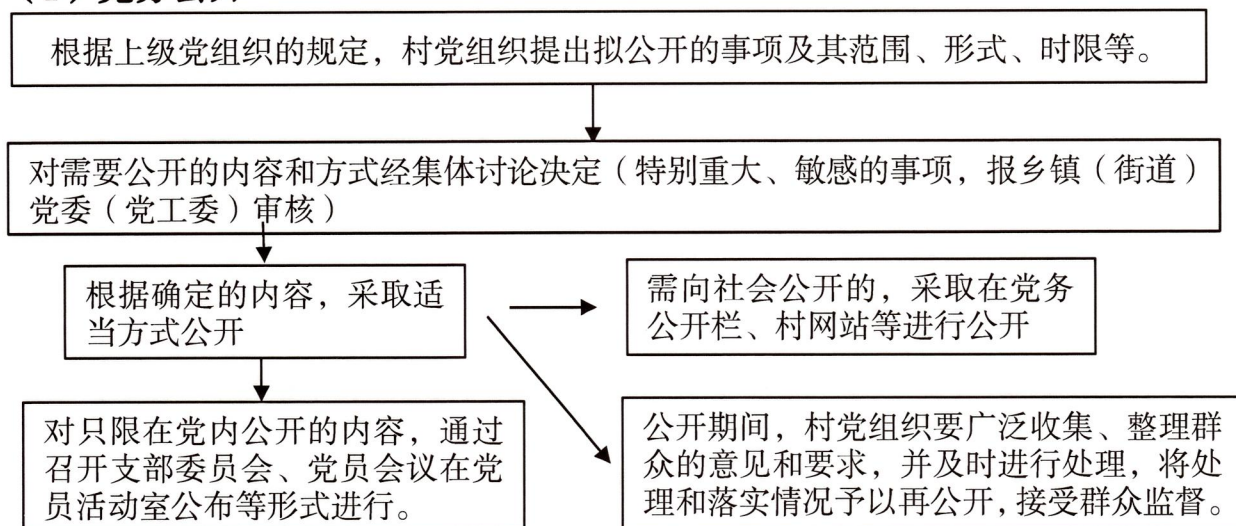


26. 渔农村不合格党员处置流程图

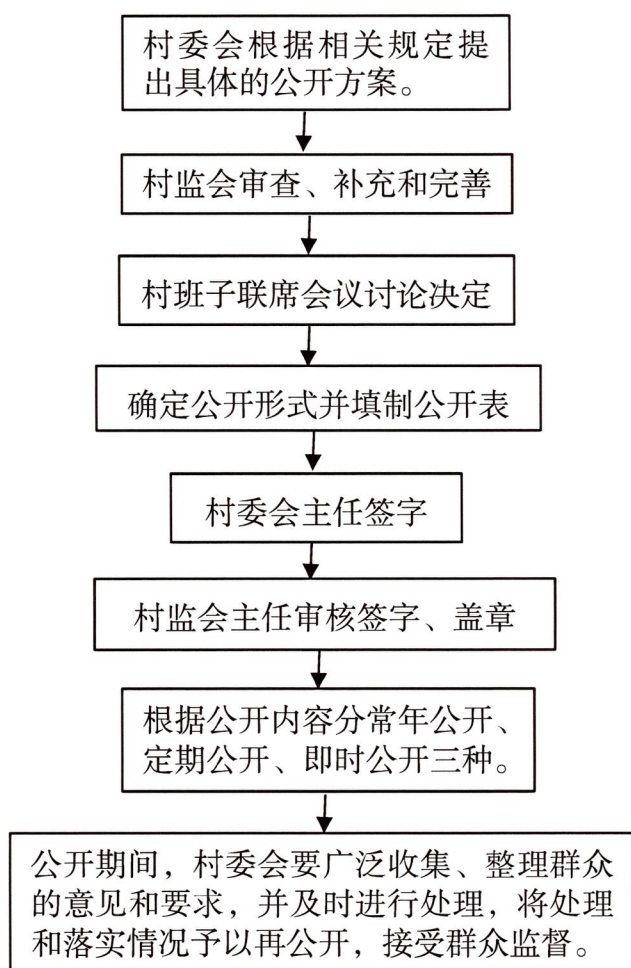


27. 村“三务”公开流程图

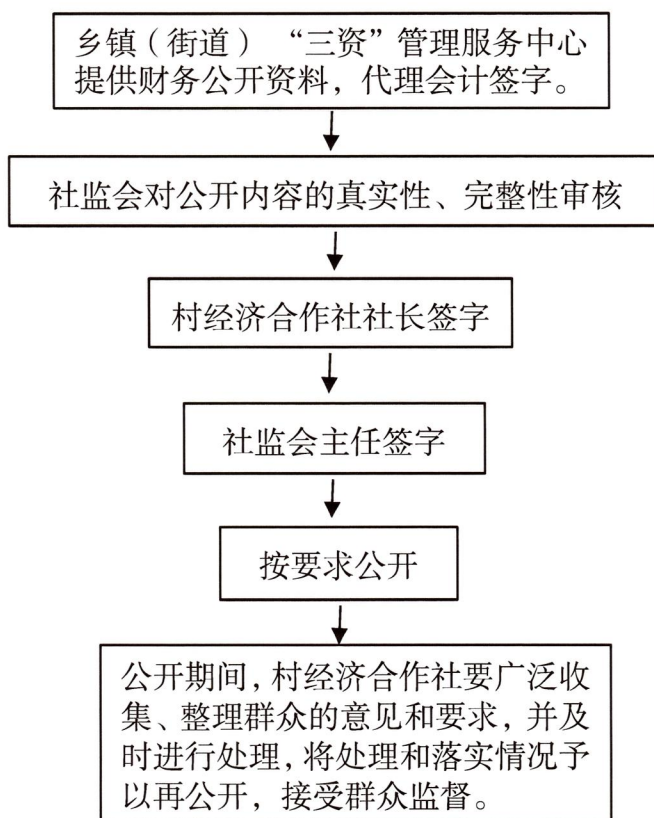
(1) 党务公开



(2) 村务公开

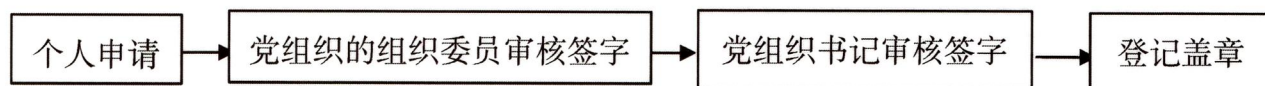


(3) 财务公开



28. 村集体印章使用管理流程图

(1) 村党组织印章



注：村党组织换届时交乡镇（街道）保管。平时由组织委员保管。

(2) 村民委员会印章



注：凡重大事项使用印章的，须审核是否经过相应的民主决策程序。村民委员会换届或主要负责人辞职、免职时交乡镇（街道）保管。平时由村文书保管。

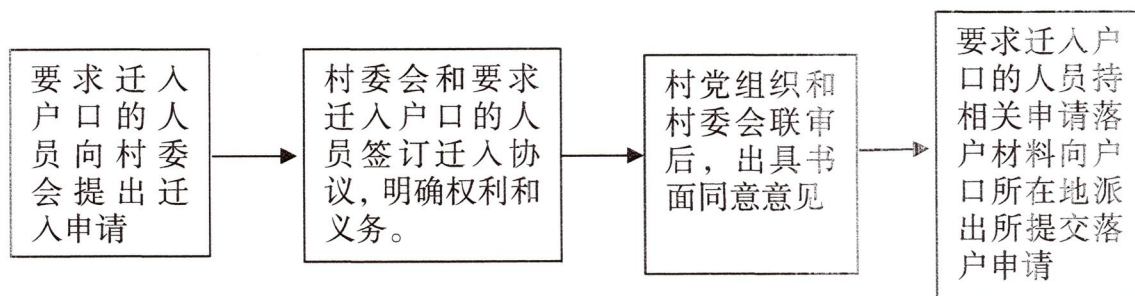
(3) 村经济合作社印章



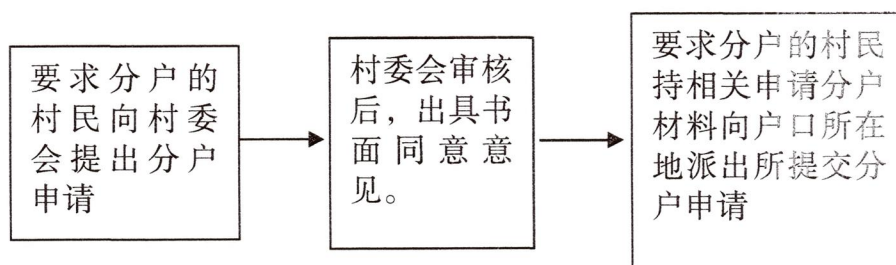
注：凡重大事项使用印章的，须审核是否经过相应的民主决策程序。村经济合作社换届或主要负责人辞职、免职时交乡镇（街道）保管。平时由村出纳保管。

29. 外来户口迁入和家庭分户流程图

(1) 户口迁入流程（需要村民委员会出具同意落户决定的）



(2) 家庭分户流程图（需要村民委员会出具同意分户决定的）



舟山市农业农村局办公室

2021 年 11 月 22 日印发
