

# 乐清市档案局文件

乐档〔2016〕36号

---

## 乐清市档案局 关于印发乐清市档案事业发展“十三五”规划的通知

各乡镇党委、政府，各街道党工委、办事处，市机关直属各单位：

现将《乐清市档案事业发展“十三五”规划》印发给你们，请结合实际，认真组织实施。



# 乐清市档案事业发展“十三五”规划

为推动我市档案事业持续快速发展，更好地为全面建成更高水平小康社会服务，结合我市档案事业发展实际，特制定“十三五”期间全市档案事业发展规划。

## 一、现实基础和发展背景

### （一）现实基础

“十二五”时期，全市档案工作紧紧围绕市委、市政府中心工作，深入实施“两个推进”发展战略，推进“五档共建”，以改革的精神、创新的思路、务实的态度来谋划和指导工作，开创了档案事业发展新局面，为我市经济社会发展作出了新贡献。

一是发展环境呈现新气象。全市档案部门以习近平同志考察浙江省档案局（馆）时的重要讲话为行动指南和根本遵循，进一步认识“档案工作是一项基础性工作，经验得以总结，规律得以认识，历史得以延续，各项事业的发展都离不开档案”重要地位作用，按照“走向依法管理，走向开放，走向现代化”发展方向科学谋划和生动实践。市委、市政府贯彻落实中办、国办《关于加强和改进新形势下档案工作的意见》，出台了《实施意见》，就做好新形势下档案工作作出重要部署，确定新目标、新引领，档案事业发展体制机制进一步理顺，内外部发展环境进一步优化。“十二五”期间，

市委、市政府主要领导多次对档案工作作出重要指示，分管领导经常听取档案工作汇报、研究部署档案工作。加大档案事业投入，设立乐清市电子文件和数字档案登记备份中心，落实数字档案馆建设专项经费逾一千万元。

**二是服务大局开创新局面。**围绕党委政府中心，服务经济转型、社会转型、政府转型“三大任务”和大平台、大城市、大民生“三大战略”，参与推进“三个乐清”、“五市六城”建设，为“五水共治”、“三改一拆”、“行政区划调整”、“乐商回归”、“文化礼堂”等提供档案业务指导、收集重要档案。“十二五”期间，开展档案业务指导 600 多次，为 2 家乐商回归企业、100 多家重点建设项目建档提供服务，完成撤并乡镇档案抢救 4.6 万卷。完成 2 家省一级、3 家省二级和 4 家温州市级档案工作目标管理认定，创建 7 家省级行政村和 5 家省级社区示范档案室、11 家温州市级行政村和 5 家温州市级社区示范档案室。

**三是基础业务取得新成绩。**切实加强档案资源建设，开展法定进馆档案接收工作，加快民生档案接收步伐，推进“三重一特”档案接收和征集工作。主动融入文化大市建设，记录和展现乐清经济社会发展的历史轨迹，积极服务文化大市建设。“十二五”时期，市档案馆新增档案 79181 卷 66466 件。建立比较完备的方言语音档案库，深入开发方言档案资源；创建“企业记忆之窗”示范点 3 家、“乡村记忆示范基地”2 家；出版《乐清之最》、《乐清谚语集》、《乐清市（县）

历次党代会重要文献选编（1955-2011）》等 6 本编研作品，《乐清谚语集》获省档案编研作品优秀奖；举办各类展览 5 次，参观人数达到 1.3 万。

**四是民生服务展示新形象。**推出“异地查档，跨馆服务”、“预约查档”、局长接待服务日等措施，开展“情系民生·档案惠民”、“异地查档·跨馆服务”、“档案与你相伴”等服务品牌建设，进一步提升服务大局、服务发展、服务群众的能力。“十二五”期间，市档案馆共接待档案利用 58539 人次，88973 卷次，利用资料 315 册，共复印档案资料 207591 张，查阅利用人次和卷次居全省前列，为经济建设、社会稳定、文化繁荣作出了积极贡献。

**五是安全监管推出新措施。**认真履行行政管理职责，强化档案安全监管、法制宣传、行政执法等职能。“十二五”期间，完成 82 家市直机关《机关文件材料归档范围和文书档案保管期限规定》修改审批工作；以《档案法》宣传月、“6.9 国际档案日”为契机，组织各类档案法制宣传活动 20 场次；联合市人大、市监察局、市重点办和市卫生局等单位对重点领域、重点行业开展 7 次档案执法，检查近百家单位，向 9 家存在严重问题的单位下达了《责令改正通知书》。

**六是数字化建设步入新轨道。**投资 1096 万元开展乐清市数字档案馆项目建设，已完成了局域网基础设施、机房改造、多媒体设备、应用系统、馆室一体化硬件集成、门户网站等项目建设。优先开展民生档案数字化，建立了婚姻、土

地、城建、学籍、山林权证、知青等民生领域档案专题数据库。全面推进档案与电子文件登记备份工作，在温州地区率先创建省级规范化登记备份中心。登记备份系统、馆室一体化系统、馆藏档案管理系统等三大信息系统顺利通过安全等级保护测评。以数字档案馆建设为龙头，带动全市数字档案室建设。“十二五”期间，共完成馆藏档案数字化 418.2 万页，开展数据备份 17094GB，建成示范、规范化数字档案室 56 家。

七是人才建设取得新成效。深入开展学习“党的群众路线教育实践活动”、“创先争优”、“转作风、优环境”、“比树强创”等主题活动，以开展学习型党组织创建、“干部职业能力提升计划”、“道德讲堂”为抓手，档案干部政治理论素养和队伍专业化水平不断提高。乐清市档案局在温州市首次岗位技能竞赛中获得团体一等奖，5 名专业技术人员入选省局“115”档案人才工程，组织开展基层档案人员专业培训 700 多人次。

肯定成绩的同时，必须清醒地认识，我市档案事业还存在不少问题和困难：档案事业基础薄弱，人员、场地、经费的投入有待加强；部分单位对档案工作的重要性和必要性缺乏深刻认识，依法治档工作有待加强；行政监管力度不够，监管的广度和深度有待加强；创新机制尚不完善，信息化建设有待加强；档案资源共享程度低，档案资源整合工作有待加强；档案人才队伍的数量和专业素质难以适应档案事业的

快速发展，专职化和专业化有待加强。要按照精准找短板、扎实补短板的要求，着力解决这些影响和制约我市档案事业发展的问題。

## （二）发展背景

“十三五”时期，是本市率先全面建成更高水平小康社会的攻坚期，经济转型发展的关键期，县域治理模式再造的创新期，档案在提升政府执政能力、推动企业发展、服务群众创新创业等方面迎来了前所未有的历史性机遇，档案工作者有了更大的舞台和空间。乐清市委办公室、市政府办公室联合印发的《关于加强和改进新形势下档案工作的实施意见》，指出新形势下档案工作涉及的领域更加广阔、内容更加丰富、需求更加多样、地位更加重要、载体更加多元，结合乐清实际，从法治档案、智慧档案、民生档案、平安档案、活力档案五个方面部署新形势下档案工作，是今后几年全市档案工作科学发展的纲领性文件，是档案事业发展“十三五”规划制定和实施的重要指导性文件。

必须进一步增强推进档案事业科学发展、跨越发展的责任感和使命感，进一步增强推进档案工作转型发展、创新发展的自觉性和坚定性。今后五年，要强化创新发展理念，创新档案治理体制机制，创新社会信息化深入发展环境下的档案管理和服務，着力提升档案工作现代化水平；要强化协调发展理念，注重行政管理和保管利用相统筹，服务发展和自身发展相并进，档案馆和档案室业务有效衔接，着力拓展档

案事业发展空间；要强化绿色发展理念，坚持强化资源与讲求效益并重，设施建设与功能发挥并举，全面节约和高效利用资源，着力促进档案事业可持续发展；要强化开放发展理念，积极回应社会档案需求，注重涉及民生领域档案开放利用，使档案工作与经济社会发展相适应，着力扩大档案工作社会影响力；要强化共享发展理念，谋划档案事业共建共享发展布局，瞄准影响档案资源共享发展的障碍与问题发力，依托信息化手段推进档案公共服务均等化，增强人民群众获得感、幸福感。

## **二、指导思想 and 主要目标**

### **（一）指导思想**

高举中国特色社会主义伟大旗帜，以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观为指导，深入贯彻习近平总书记系列重要讲话精神，以“四个全面”战略布局为统领，以“八八战略”为总纲，以“三个走向”为根本遵循，以全面贯彻落实中办、国办《关于加强和改进新形势下档案工作的意见》、省“两办”《实施意见》和温州市“两办”《通知》为主线，以“五档共建”为主抓手，以围绕中心服务大局、围绕民生服务社会为目标，突出改革创新，加快转型发展，加快建设与我市经济社会发展相适应的档案工作强市，争取继续走在全省前列，为全面推进“五市六城”建设作出积极贡献。

### **（二）主要目标**

**档案资源建设与更高水平小康社会相适应。**不断深化档案资源建设，强化“三重一特”优质档案资源收集，加快构建内容丰富、结构多元、门类齐全、载体多样的馆藏档案资源体系，打造记录乐清历史，延续乐清记忆、繁荣乐清文化、弘扬乐清精神的地方特色档案资源品牌。“十三五”期间，市档案馆馆藏总量增长 35 %以上，进馆民生档案门类达到 30 种以上，民生档案数量占馆藏资源总量超过 60%。

**公共服务能力与更高水平小康社会相适应。**着力提升公共服务能力，增强档案保管基地、爱国主义教育基地、档案利用中心、政府信息公开查阅中心、电子文件备份中心“五位一体”功能，建成资源覆盖广、管理现代化、服务水平优的新型公共档案馆。到“十三五”末，市档案馆创成浙江省规范化档案馆，争创省、国家级示范档案馆。推进全市档案公共服务均等化，基本建成优质高效便捷的档案利用服务体系，在行政管理、公共服务、经济管理等领域中发挥基础性作用。

**法治档案水平与更高水平小康社会相适应。**档案制度体系更加完善，基本形成依法治档、档案行政执法、服务法治政府三大机制，机关企事业单位和广大群众档案法制意识和档案维权意识明显增强。重点加强档案行政执法监督，形成部门联合、专项跟进、社会参与、查办有力的档案行政执法联动机制。加大档案执法检查力度，联合主管部门，对重点领域、重点行业开展 10 次以上的档案执法检查活动，依法



查处档案违法违纪行为。

**档案现代化水平与更高水平小康社会相适应。**乐清市数字档案馆全面建成并投入使用，基本建成以档案信息管理系统为支撑，档案目录数据库、档案全文数据库、电子文件接收管理中心等为基础的现代化信息管理网络体系。力争到2020年底市档案馆通过国家级数字档案馆测试。全面开展示范数字档案室和规范化数字档案室创建活动，市直机关、国有企事业单位档案室全部建成数字档案室，积极推进其他单位数字档案（馆）室建设，基层档案室实现文件级目录电子检索。

**档案安全保障能力与更高水平小康社会相适应。**全面落实档案安全管理各项规定，建立健全安全管理、保密检查、档案借阅等各项规章制度，应急和灾备机制更加完善，基本建成档案实体和信息安全体系。创新管理手段，完善监管机制，对党政机关档案安全监管实现全覆盖。党政机关、国有企事业单位档案专用库房，符合国家标准、满足本单位集中统一管理档案的要求。

**档案发展活力与更高水平小康社会相适应。**体制机制更加完善，积极主动的开放合作局面基本形成，档案文化影响力持续提升。档案干部职业精神更加彰显，职业能力持续增强，职业形象更加优良。培养和造就一大批有理想、有道德、掌握现代科学技术和现代管理知识的复合型人才和专门技术人才。到2020年，全面实行档案管理人员上岗前培训制

度。

### 三、主要任务

#### （一）立足于资政职能，服务党委政府中心工作

坚持政治意识、大局意识、核心意识、看齐意识，推进档案工作更好地服务经济社会发展，与党委政府重大战略、中心工作相融合，积极作为。

**服务全面推进创新发展。**按照市委提出“加快经济转型升级，全面推进创新发展；加快城市转型提档，全面推进海湾都市区建设；加快社会转型发展，全面推进县域治理创新”决策部署，围绕四大国家级战略平台、“一六五”产业发展计划、重大基础设施、重大产业项目等重点项目、重大活动主动对接，积极服务，在项目论证决策、审批立项、征地拆迁、项目实施，后期管理等环节提供优质档案服务。

**服务全面推进协调发展。**档案工作服务政治建设、经济建设、文化建设、社会建设、生态建设五位一体总布局，实现档案事业全面协调可持续发展。按照市委“一湾五区”、“一心两翼”的总体规划，建立适应城乡一体化发展的区域档案信息资源共享机制，推动档案资源均衡化。

**服务全面推进绿色发展。**围绕环境治理和生态保护、资源节约集约高效利用、加快发展生态经济，加强生态文明建设，全面推进“五水共治”、“三改一拆”、“四边三化”等档案工作，真实记录和全面反映美丽城镇和美丽乡村建设进程，为建设美丽乐清作出积极贡献。

**服务全面推进开放发展。**积极参与市委、市政府重大开放战略、开放领域、开放平台的档案工作，努力为乐清综合保税区、国家一级口岸等重大开放平台以及跨国企业投资项目、“乐商回归”项目、重大涉外活动提供档案服务。坚持开放发展理念，加强与域外档案部门、机关团体、企业个人联系合作，建立档案工作区域合作机制，探索开展域外档案征集工作。

**服务全面推进共享发展。**坚持发展为了人民、发展依靠人民、发展成果由人民共享，推动档案工作在民生领域作出更有效的制度安排、更大的政策倾斜、更有力的措施行动，使人民群众在共建共享发展中有更多获得感，增强发展动力。在人民群众高度关注的教育、就业、收入、社保、医疗等领域推进档案管理，发挥档案的独特作用。

## （二）立足依法行政，深化建设法治档案

坚持法治为引领和规范，深化推进依法治理档案事业和档案工作服务法治乐清建设有机统一的法治档案建设，全面提升档案工作法治化水平。

**严格依法履职。**完善档案行政权力运行清单，严格按照权力清单运行规范行政行为，实现责任清单规定事项常态化运行。完善档案领域执法协作配合机制，加强与人大、纪检监察、人力社保部门在信息交流、业务培训、监察检查、查处违法违纪行为等方面合作，推进联合执法。继续坚持和完善档案执法检查工作，第一时间反馈、书面形式通报、限期

整改落实，规范档案行政执法程序和文书，确保档案行政执法检查的严肃性。加强档案行政执法信息化建设，提高执法效率和水平。贯彻落实《中华人民共和国档案法》及实施办法、《档案管理违法违纪行为处分办法》、《浙江省档案资源建设管理办法》、《浙江省电子档案管理办法》等法规规章，将档案法制列入干部教育培训内容，提高各级领导干部和广大公务员的档案意识。扎实开展“七五”档案普法工作，广泛开展群众性档案法制宣传活动。

**完善体制机制。**进一步加强档案部门档案管理制度建设，规范档案管理，建立健全《档案安全保护制度》、《档案查阅制度》、《档案保管制度》、《档案统计工作制度》、《档案销毁制度》、《档案保密制度》等有关规章制度。加强以档案安全风险评估为重点的事中事后监管，建立以信用评价为核心的档案中介机构监管制度。开展档案规章制度实施后评估工作，完善档案行政审批制度改革后的后续监管制度。推进档案行政执法监督检查制度化、常态化，探索建立“审计式”执法检查制度。加强档案法制机构队伍建设，推进档案行政执法队伍建设，探索建立以公职律师、法律顾问、行业专家为主体的档案法律服务队伍。

**积极服务法治乐清。**加强对社会治理过程中有保存价值的记录、凭证和信息等的管理，为深化法治乐清建设提供有效支撑。深化“五张清单一张网”服务工作，推进电子档案监管方式创新，提供可信电子证据。整合档案资源，发挥档

案的凭证功能，为法治轨道解决涉法涉诉信访提供凭证依据。重视历史司法档案的收集、整理、开发利用等工作，挖掘法治精神，讲好档案故事，传承优秀法治传统文化。发挥档案存史记忆功能，记录展示法治乐清建设实践。

### （三）立足科技兴档，深化建设智慧档案

坚持信息互联、智能感知、数据开放、融合应用，推进信息基础设施更新换代和超前布局，深化推进一体化智能化档案管理形态和服务智慧城市有机统一的智慧档案建设，积极探索新技术下档案管理模式提升。

**加快数字档案馆（室）建设。**实施数字档案馆（室）建设工程，贯彻落实《数字档案馆建设指南》《数字档案室建设指南》等标准规范，加快存量档案数字化和增量档案电子化步伐，积极推进文档一体化、馆室一体化、馆际一体化建设，有效开发与整合开放档案信息数据。

**开展电子文件归档和电子档案移交接收工作。**强化对电子文件形成、积累和归档的全程监督指导。建立完善电子文件归档、移交和长久保存制度，制定电子档案接收管理办法，常态化开展电子文件归档与电子档案移交接收工作。落实电子文件归档、电子档案移交和管理制度，对具有保存价值的电子文件按时向国家综合档案馆移交。

**创新信息化条件下的档案管理。**探索实施大数据归档管理和开放共享工程，整合有关档案数据，完善档案数据开放标准，服务大数据应用发展。全面对接浙江政务服务网，同

步融入大数据发展，履行政务数据存档、安全监管、信息服务等职责。推进档案数据通过政务服务网向社会开放共享。根据自身条件，逐步开展借助传感、物联等技术，联接档案库房、机房、设备、装具、档案实体等，推进档案物理基础设施与信息基础设施有机融合，促进档案管理方式向智能、精细转变。

#### **(四)立足惠民服务，深化建设民生档案**

坚持问题导向，精准找短板，扎实补短板，深化推进与民生有关的档案和档案为民服务有机统一的民生档案建设，全面提升档案公共服务水平。

**推进民生档案资源建设。**市档案局将重点监管民生档案管理，理清全市民生档案归属与流向，明确民生档案进馆与不进馆范围，构建归属科学、流向合理的民生档案资源建设格局。贯彻落实《浙江省重要人物档案管理办法》，大力搜集地方重要人物档案资料，建立重要人物档案；健全重点建设项目档案工作制度，完善部门参与、职责明晰、共同推进的重点建设项目档案管理体制机制，分年度制定《重点建设项目档案接收名册》，开展重点建设项目档案资源建设，将具有典型性、代表性、涉及公共利益的重点建设项目档案接收进馆；严格执行《浙江省重大活动档案管理办法》，提前介入地方重大活动，主动参与重大活动档案的形成与管理，及时接收重大活动档案；积极开展地方特色档案资源建设，加大对城市记忆、红色记忆、地方特色、地方文化、风土人

情、民国史料、区域特色经济、社会发展成就等档案资源建设力度，创建地方特色档案资源品牌。大力推进全市民生档案资源整合，鼓励档案馆室之间采取档案实体、电子档案进馆或分布式保存等方式整合民生档案信息资源。加强重点领域民生档案规范化建设，对民生档案优先进行数字化。

**推进民生档案服务利用平台建设。**统一平台、统一流程、统一文本，逐步实现档案查询利用服务向乡镇（街道）、行政村（社区）便民服务中心延伸，深化“异地查档、跨馆服务”工作。拓展与省外综合档案馆之间的合作，建立跨省档案服务利用机制。推进馆室共享平台建设，完善功能。

**健全完善民生档案管理机制。**加强民生档案建设统筹规划，贯彻落实省、温州市民生档案建设指导意见。会同涉民部门制定完善一批重要民生领域档案管理制度，基本建成覆盖我市重要民生领域的档案管理制度体系。全面落实涉民单位民生档案管理职责，健全完善档案部门与涉民部门联动、合力推进的民生档案管理机制。要细化措施，抓好民生档案管理制度落实。

#### **（五）立足基础投入，深化建设平安档案**

坚持源头治理、系统治理、综合治理、依法治理，深化推进确保档案安全与服务平安浙江建设有机统一的平安档案建设，全面提升档案安全保障水平。

**全面加强档案业务建设。**党政机关、企事业单位和社会组织，应按要求设立档案机构，加强档案管理，做好本单位

本系统的文件收集、整理、归档工作，集中收集保管本单位各类档案并提供利用，按规定向市档案馆移交档案。继续贯彻执行国家档案局 8、9、10 号令，应归尽归、应收尽收。完善国有企业、破产转制企业档案管理制度，探索建立破产转制企业档案托管机制。加强混合所有制企业档案工作。加强重点建设项目档案和中央投资技改项目档案验收工作，严格验收标准，强化全程管理，规范验收程序，优化验收流程。

**提升档案基础设施建设水平。**不断完善市档案馆的功能布局，提高档案馆使用效率，准确把握档案馆作为档案安全保管基地、爱国主义教育基地、档案利用服务中心、政府信息公开中心、电子文件管理中心“五位一体”定位，深化存史、资政、维权、育人功能，拓展宣传展示、文化休闲、社会服务等功能，适应社会多样化需求，创建规范化档案馆，争创示范档案馆。各机关、团体、企事业单位和其他组织要按照集中统一管理原则确定档案室的面积、设施、布局，提升档案安全保障和利用服务能力。加快推进档案安全装备装具现代化，采用先进安全保密技术、设备和材料，优先使用绿色产品。

**强化档案实体和信息安全保障。**档案馆（室）要建立健全并严格执行安全管理、保密检查、档案查阅等各项规章制度，确保档案实体和信息安全。建立档案安全应急处置协调机制和档案安全应急管理制度，制定应急预案，把档案馆（室）列入重点保护范围，确保档案安全受到危害时优先抢救和妥



善处置。健全完善重要档案灾备机制，党政机关、国有企事业单位、社会组织的重要档案全部实行异地备份，重要电子档案实行异地异质备份，落实档案登记备份法制化、规范化、常态化。健全完善并严格执行档案安全保密制度。加强档案信息公开发布保密审查，确保档案信息开放和利用服务中的档案信息安全。加强档案数字化安全管理，尤其是外包加工过程的安全监管。认真落实省、市平安建设档案工作考核要求，提高档案安全抗风险能力，为加强和创新社会治理提供档案支撑，夯实平安乐清建设档案安全基础。对发生档案安全事故的，依法追究有关责任人的责任，在一定范围通报。

#### （六）立足深化改革，深化建设活力档案

坚持创新驱动、开放带动、文化彰显、人才支撑，以改革创新为动力，抓基层、打基础、增活力、促发展，全面提升档案工作活力和社会影响力。

**持续推进档案文化建设。**按照“丰富内涵、扩展外延，提高品位、提升形象，打造品牌、发展产业”的要求，围绕市委市政府中心工作，把握时代主题，发挥档案优势，创新运作方式，利用网络、数字等先进技术，深度开发利用档案资源信息，创作体现区域特色和时代性的档案文化精品。每年编辑1个以上档案编研作品，并力求在全省优秀档案编研成果评选活动中获奖。继续实施乐清历史文化记忆工程，编制“乐清记忆”系列名录，推进乐清百行百业著名代表人物、著名镇村、著名企业、老字号、代表性家谱、典型家庭等系

列档案文化项目建设。对接浙江数字记忆工程，组织实施乐清数字记忆工程。推进档案文化示范基地创建，深化档案馆爱国主义教育基地、中小学档案教育社会实践基地建设。市档案馆争创温州市级爱国主义教育基地。积极申报浙江档案文献遗产工程和百项档案编研精品工程。继续开展档案文化进机关、进校园、进企业、进社区、进农村、进家庭“六进”活动。

**全面提升档案开放水平。**健全落实档案开放鉴定工作机制，符合开放标准的及时向社会开放。以社会需求为导向，通过举办“国际档案日”、“档案馆日”、走出档案馆办展览、开办网上展厅等，搭建档案工作开放平台。在乐清档案信息网站推出具有乐清地方特色的系列专题档案展览、照片、视频等，加大对乐清风土人情、特色经济、红色记忆、城市记忆、社会发展等资源的开放力度，创建档案馆网站宣传教育品牌。加大与有关部门的联系、交流与合作。抓好档案工作交流纳入友好城市交流范畴的对接落实。加强与省内外档案有关部门的交流合作，加大域外档案征集和交流工作力度，稳步推进档案史料共享。

**不断推进档案治理创新。**探索经济开发区、产业集聚区和特色小镇的档案管理体制机制创新。鼓励有条件的乡镇（街道）建立档案馆，因地制宜推进“村档乡（镇、街道）管”。鼓励和支持社会力量参与档案事业发展。做好对民间档案文献的保护工作。鼓励建立并充分发挥民间档案收藏研

究会等社会组织作用，开展民间档案文献的抢救、保护、申报、调查、采集、展示、研究等工作。积极稳妥推广政府购买档案服务。加强对档案中介机构的培育、引导、服务，规范并支持档案中介机构参与档案事务，鼓励档案中介机构成立自律协会。建立档案自愿者队伍。引导开展家庭建档工作。

**切实加强档案干部队伍建设。**大力实施人才兴档战略，贯彻落实《浙江省档案人才队伍发展规划（2014-2020年）》、《温州市档案干部队伍建设实施方案》，以队伍建设促工作落实，以队伍建设促事业发展。加强档案局（馆）领导班子建设，以政治过硬、懂业务、善管理为重点，打造一支过得硬、打胜仗的“狮子型”团队。加强全市档案人才发展规划，以打造一支“基础业务人人会，专业业务人人懂”的干部队伍为目标，加大高中级档案专业人才培养，鼓励档案专业人才参加档案专业职称考试考评。加强基层档案人才队伍建设，经济开发区、市直机关、镇街要按照规定配备必要的档案工作人员。严格执行档案管理人员教育培训制度。从事档案工作的人员应参加上岗前培训，取得证书后方可上岗；镇街、部门单位新任档案管理岗位人员参加市档案局（馆）组织的岗位带培时间不少于2周；档案专业技术人员每年脱产接受继续教育的时间累计不少于12天。

#### **四、保障措施**

更新观念、适应变化、顺势应时，针对性采取有效措施，做好各项工作，确保乐清市档案事业“十三五”规划顺利实

施并圆满完成，推进我市档案事业的转型升级，实现跨越式发展。

### （一）加强组织领导，确保“十三五”规划顺利实施

要深刻认识档案基础性作用，从全局和战略的高度认识档案工作，各机关、团体、企事业单位和其他组织要把档案工作纳入本部门本单位事业发展规划和工作计划，纳入目标考核、检查评估、专项督查的内容。要充分认识到档案工作的存在困难，进一步增强忧患意识和责任意识，坚持问题导向，落实领导责任，及时研究部署和协调解决档案工作中的重大问题，为档案部门依法管理档案事务提供条件。

### （二）加大财政投入，为完成“十三五”规划提供经费保障

确保公共财政对档案事业发展的支撑，充分发挥公共财政在档案事业建设中的保障作用，档案事业经费投入随档案总量的增长和服务领域的拓展逐年增长，增长幅度不低于我市经济增长速度。加强对档案事业经费的管理，提高资金使用效益，增强可持续发展力。

### （三）坚持依法治档，为推进“十三五”规划提供法律保障

建立党委领导、政府负责、部门实施、人大监管的法制体制，推进依法治档。全面履行档案部门法定职责，以执法检查、专项验收和目标管理为抓手，依法开展档案工作，推进档案事业发展。强化目标考核，加强对全市档案事业发展

规划实施情况的监督与检查，确保规划顺利实施、深入推进。建立健全监督、评估、督查和绩效考核机制，将于 2018 年和 2020 年开展规划执行情况中期评估和终期盘点。

#### （四）加强舆论宣传，营造档案事业发展外部环境

创新宣传形式、宣传方法和宣传载体，深入开展档案新闻宣传、政策法规宣传和典型宣传，增强宣传工作的主动性、针对性和实效性。借助各级档案杂志、网站的宣传平台，努力扩大乐清档案工作在全省乃至全国的影响力。积极拓展宣传阵地，充分借助乐清日报、中国乐清网、乐清发布等主流媒体和新媒体，营造档案事业发展良好氛围。

---

抄送：温州市档案局、乐清市发改局

---

乐清市档案局办公室

2016 年 10 月 13 日印发

---