

兰溪市公共资源交易系统 CA 锁自助绑定操作图示

一、CA 新领绑定

1. 登录兰溪市公共资源交易系统，输入用户名帐号密码登录系统。



2. 依次点‘企业信息’—‘基础信息’—‘变更’



3.找到 CA 绑定信息菜单点‘添加’后，点获取锁信息，填写好锁号和序列号后，点‘确定并返回’。

序号	锁号	主题	到期时间	使用状态	变更状态	审核状态	操作
<input type="button" value="添加"/>							

CA锁绑定新增

状态: * 正常

锁号: * (CA锁背面的16位编号)

到期时间: *

主题: *

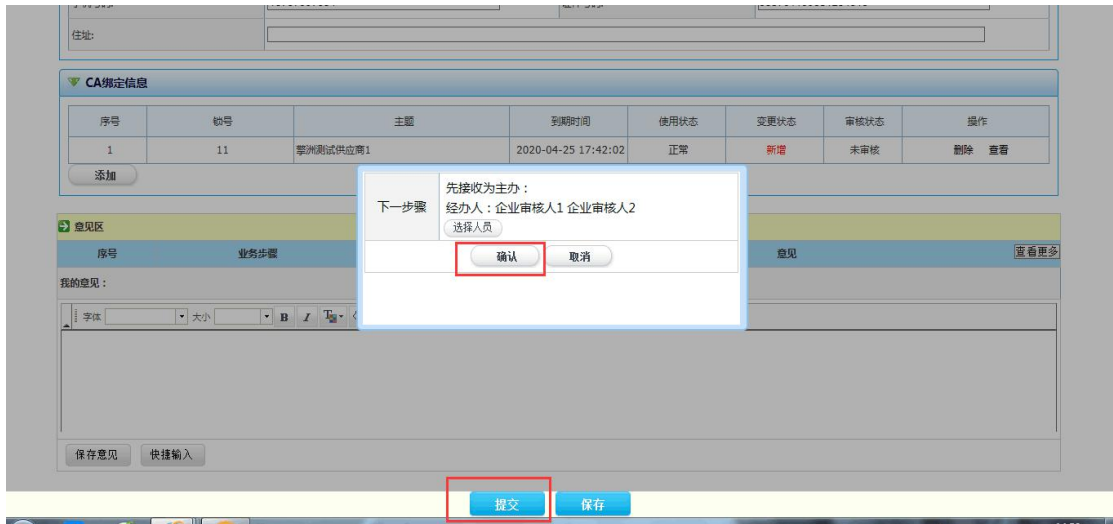
证书公钥: *

序列号: * 找不到序列号? 点击下载帮助说明

备注: 咨询电话:0579-83180571 服务QQ:800181896

4. CA 绑定信息添加成功后，点‘提交’—‘确定’，联系管理员电话 0579-88894332，审核通过后方可使 CA。

序号	锁号	主题	到期时间	使用状态	变更状态	审核状态	操作
1	11	黎洲测试供应商1	2020-04-25 17:42:02	正常	新增	未审核	删除 查看



二、CA 变更

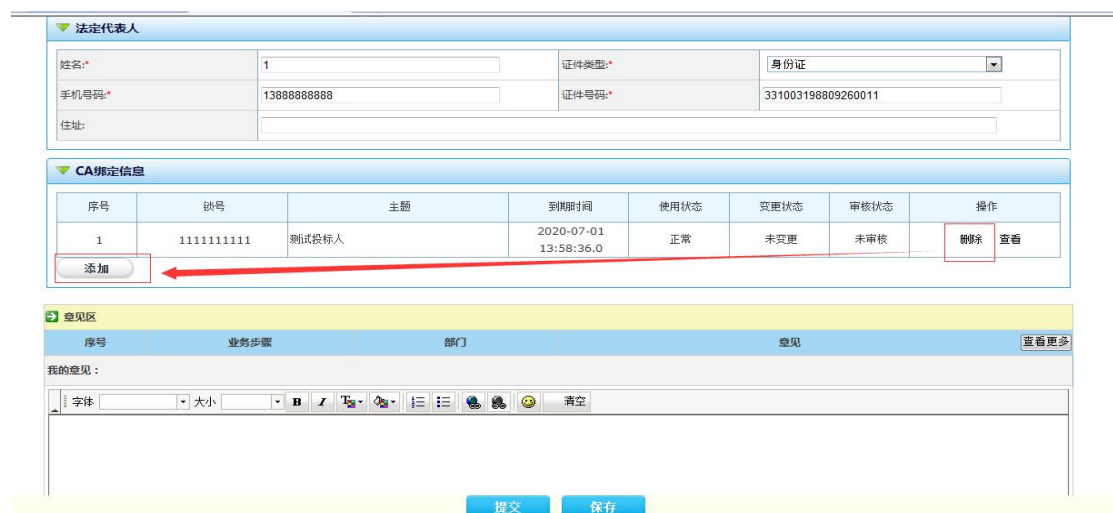
1、登录兰溪市公共资源交易系统，输入用户名帐号密码登录系统。



2、依次点‘企业信息’—‘基础信息’—‘变更’



3、找到 CA 绑定信息菜单点‘删除’，然后点‘添加’，点获取锁信息，填写好锁号和序列号后，点‘确定并返回’。



4、CA 绑定信息添加成功后，点‘提交’—‘确定’，联系管理员电话 0579-88894332， 审核通过后方可使 CA

CA绑定信息							
序号	物号	主题	到期时间	使用状态	变更状态	审核状态	操作
1	11111111111	测试投标人	2020-07-01 13:58:36.0	正常	删除	未审核	查看
2	12345	鄂洲代理人1	2020-04-25 17:26:52	正常	新增	未审核	删除 查看

添加

意见区

序号	业务步骤	部门	意见	查看更多
----	------	----	----	------

我的意见：

字体 大小 B I T 列表 清除

保存意见 快捷输入

住址: _____

CA绑定信息							
序号	物号	主题	到期时间	使用状态	变更状态	审核状态	操作
1	11111111111	测试投标人	2020-07-01 13:58:36.0	正常	删除	未审核	查看
2	12345	鄂洲代理人1			新增	未审核	删除 查看

添加

下一步骤

先接收为主办：

经办人：企业审核人1 企业审核人2

选择人员

确认 取消

意见区

序号	业务步骤	部门	意见	查看更多
----	------	----	----	------

我的意见：

字体 大小 B I T 列表 清除

保存意见 快捷输入

提交 保存