

# 招标公告

招标编号：14000020210621001

1. 杭州市长桥小学的杭州市长桥小学校园物质文化环境改造提升工程，已由杭州西湖风景名胜区管理委员会批准建设。现决定对该项目的工程施工进行公开招标，择优选定承包人。

2. 本次招标工程项目概况：

(1) 招标范围：工程量清单所列的所有工程内容。

工程规模：100%政府投资，投资约 164.32 万元。

(2) 工程建设地点为：杭州西湖景区内

(3) 计划开工期为 2021 年月日，竣工日期为 2021 年月日，工期 45 日历天；

(4) 工程质量要求达到国家施工验收规范标准。

3. 资格要求

本次招标不设立报名环节，采用资格后审，凡参加本次投标的投标申请人必须具备建设行政主管部门核发的建筑工程施工总承包叁级及以上、建造师：建筑工程贰级及以上和具有足够资产及能力来有效地履行合同的施工企业或自愿组成的联合体(联合体各方均应具备规定的相应资格条件。相同专业的施工企业组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级)。可对上述杭州市长桥小学校园物质文化环境改造提升工程项目进行投标。

4. 获取招标文件

凡有意参加投标者，可到杭州西湖风景名胜区管委会官网(<http://westlake.hangzhou.gov.cn/>)查看和下载招标文件等资料。开标前投标单位可随时下载招标文件。

5. 开评标办法

1、经评审最低投标价法（二次平均法）。

2、本工程开标时间：2021 年 6 月 28 日 10 时 00 分。

6. 有关本项目投标的其他事宜，请与招标人或招标代理机构联系。

7. 联系方式：

招标人：杭州市长桥小学（盖章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

办公地址：杭州市南山路 64 号

邮政编码：310000 联系电话：87072681

传真：/ 联系人：金老师

招标代理机构：浙江泛亚工程咨询有限公司（盖章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

办公地址：杭州市天目山路 181 号天际大厦 804 室

邮政编码：310000 联系电话：0571-87756226

传真：87993775 联系人：黄林承

日期：2021 年 6 月 21 日

1

# 建设工程施工招标文件

招标编号: 14000020210621001

工程名称: 杭州市长桥小学校园物质文化环境改造提升工程

招标人: 杭州市长桥小学  
(盖章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或  
盖章)

招标代理机构: 浙江泛亚工程咨询有限公司  
(盖章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或  
盖章)

编制人员：黄林承 (签字)      审核人员：沈明华 (签字)

招标代理机构技术负责人：袁经纬 (签字)

日期：2021 年 06 月 21 日

## 目 录

- 一、投标须知前附表
- 二、投标须知
  - (一) 总则
    - 1、工程说明
    - 2、招标范围
    - 3、资金来源
    - 4、合格的投标人
    - 5、投标费用
    - 6、踏勘现场
  - (二) 招标文件
    - 7、招标文件的组成
    - 8、招标文件的澄清
    - 9、招标文件的修改
  - (三) 投标文件的编制
    - 10、投标文件的语言及度量衡单位
    - 11、投标文件的组成
    - 12、投标文件格式
    - 13、投标报价
    - 14、投标货币
    - 15、投标有效期
    - 16、投标担保
    - 17、投标预备会
    - 18、投标人的替代方案
    - 19、投标文件的份数和签署
  - (四) 投标文件的递交

- 20、投标文件的密封和标记
- 21、投标截止日期
- 22、迟交的投标文件
- 23、投标文件的补充、修改与撤回
- (五) 开标
- 25、开标
- 26、投标文件的开标阶段审查
- (六) 评标
- 27、评标会议
- 28、评标过程的保密
- 29、资格审查
- 30、投标文件的澄清
- 31、投标文件的符合性鉴定
- 32、错误的修正
- 33、投标文件的评估和比较
- (七) 合同的授予
- 34、合同授予标准
- 35、招标人拒绝任何或所有投标的权力
- 36、中标通知书
- 37、合同协议书的签订
- 38、履约担保
- 三、合同条款及格式
- 四、工程技术规范
- 五、工程量清单编制
- 六、图纸及其它资料
- 七、投标文件格式

## 一、 前附表

项号	条款号	内容	说明与要求
1	1. 1	工程名称	杭州市长桥小学校园物质文化环境改造提升工程
2	1. 1	建设地点	杭州市长桥小学内
3	1. 1	建设规模及工程类别	建筑工程三类
4	1. 1	承包方式	包工包料
5	1. 1	质量要求	符合（工程施工质量验收规范）合格标准
6	2. 1	招标范围	工程量清单所列的全部内容
7	2. 2	工期要求	<u>2021</u> 年__月__日开工， <u>2021</u> 年__月__日竣工 施工总工期： <u>45</u> 日历天
8	3. 1	资金来源	100%政府投资
9	4. 1	投标人资质等级	企业资质：建筑工程施工总承包叁级及以上 建造师：建筑工程贰级及以上
10	4. 3	资格审查方法	资格后审
11	13. 1	工程量清单计价方式	综合单价法
12	15. 1	投标有效期	60 日历天（从投标截止之日算起）
13	16. 1	投标担保金额	投标保证金： <u>贰万元整</u> 。投标人必须在提交投标文件的同时提交投标保证金。投标人可在投标文件递交截止时间前办理投标保证金缴纳手续（投标人以银行转账或电汇的形式提交，并注明工程名称）。 <u>收款单位户名：浙江泛亚工程咨询有限公司</u> <u>帐户：75508100057963</u> <u>开户银行：杭州银行北山支行</u>

项号	条款号	内容	说明与要求
14	6. 1	踏勘现场	<b>投标人可自行踏勘现场，对现场施工条件情况进行调勘，招标人不组织统一踏勘。</b> 招标人联系方式：金老师，87072681
15	17	投标预备会 (答疑会)	招标人不组织召开答疑会，投标人如有疑问，请于 2021 年 06 月 24 日 17 时前将书面疑问以不署名形式传真和邮件至招标代理机构，招标人将在开标前 3 天对投标人疑问作出统一的解答，并以招标补充文件的形式，在相关网站杭州西湖风景名胜區管委會官网 ( <a href="http://westlake.hangzhou.gov.cn/">http://westlake.hangzhou.gov.cn/</a> ) 上发布，投标人须随时关注网站的最新答疑信息。 联系电话：0571-87756226，传真：289048995@qq.com
16	18. 1	投标人的替代方案	本工程不采用
17	20. 1	电子投标文件编制	<b>以电子版投标文件上传。</b> 本项目的投标文件必须使用投标工具软件编制并在开标前上传投标系统。投标文件的编制和递交，应依照招标文件的规定进行。如未按招标文件要求编制、递交电子投标文件，将可能导致废标，其后果由投标人自负。投标工具的开发商可根据投标人的要求，提供必要的培训和技术指导。 <b>本项目采用的是西湖风景名胜区（V1.0.3）版本工具软件</b>
18	21. 1	投标文件递交地点 及截止日期	收件单位：杭州市长桥小学 2021 年 6 月 28 日 10 时 00 分 投标单位必须在投标截止时间前将电子版的投标文件上传。
19	25. 1	开标会	本项目网上投标，不接受现场投标。 2021 年 6 月 28 日 10 时 00 分
20	33. 3	评标标准及方法	按投标须知第 33.4 款选择 B 款
21	13.8	投标最高限价	146.0078 万元
22	38. 3	履约担保金额	投标人提供的履约担保金额为合同总价的 2% 招标人提供的支付担保金额为合同总价的 2% (履约担保金额与支付担保金额须对等) 为防止投标人低价抢标，最高限价的 80% 作为风险控制价。凡低于该风险控制价的，中标人在提交履约保证金的同时必须以保函形式额外提交中标价净值与风险控制价之差额。

		<p>投标活动说明</p> <p>一、投标锁使用</p> <p>1、名胜区范围内投标人登陆系统统一使用“杭州市招投标工具专用锁”，和杭州市级系统保持一致。</p> <p>二、投标流程</p> <p>（一）工程造价在 200 万（含）以上、400 万（不含）以下的项目</p> <p>1、投标企业通过登录杭州市建设工程招标网（<a href="http://www.hzzbw.net/">http://www.hzzbw.net/</a>）“各城区”栏目中免费下载电子招标文件（补充文件）；或登陆名胜区管委会网站（<a href="http://westlake.hangzhou.gov.cn/">http://westlake.hangzhou.gov.cn/</a>）在“名胜区小型项目”相应栏中下载招标文件和招标公告。</p> <p>2、投标人最后使用专属“投标工具”生成“网络加密标书”根据招标文件要求刻录电子文件，在开标当天送至开标室进行开标。</p> <p>（二）工程造价在 30 万（含）以上、200 万（不含）以下的项目</p> <p>1、登录名胜区网上交易管理系统（<a href="http://122.224.145.105:9555/t9/">http://122.224.145.105:9555/t9/</a>）在系统中下载招标文件；或登陆名胜区管委会网站（<a href="http://westlake.hangzhou.gov.cn/">http://westlake.hangzhou.gov.cn/</a>）在“名胜区小型项目”栏中下载招标文件和招标公告。</p> <p>2、投标人最后使用专属“投标工具”生成“网络加密标书”并在系统中进行标书上传，上传的网络标书在开标当天系统自动进行下载、解密。过程中投标人可以更新上传标书。</p> <p>三、投标服务咨询联系方式</p> <p>1、擎洲软件系统服务咨询电话：0571-56961582，0571-56961582。</p> <p>2、小型项目管理中心服务电话：0571-87179594，联系人：罗工、王工。</p> <p>四、CA 锁办理须知</p> <p>投标人未办理 CA 锁的需至杭州擎洲软件有限公司（杭州市拱墅区莫干山路 268 号 18 楼），已办理过杭州市投标工具锁的且在有效期内的则无需再办理。</p>
--	--	---

## 二、投标须知

### (一) 总则

#### 1、工程说明

1.1 工程说明见投标须知前附表(以下简称“前附表”)第1项—第5项所述;

1.2 上述工程按照《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规、规定通过招标来择优选定施工单位。

#### 2、招标范围及工期

2.1 本次招标的工程范围见前附表第6项所述;

2.2 本工程的工期要求见前附表第7项所述。

#### 3、资金来源

3.1 本工程立项计划已得到有关部门的批准,工程资金通过前附表第8项所述的方式获得,并将部分资金用于本工程施工合同项下的合格支付。

#### 4、合格的投标人

4.1 投标人资质等级要求见前附表第9项所述;

4.2 投标人合格条件见本工程施工招标公告或投标邀请书;

4.3 本工程采用前附表第10项所述的资格审查方法确定合格投标人;

4.4 本工程不接受联合体投标。

#### 5、投标费用

5.1 投标人应承担其编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用。不论投标结果如何,招标人在任何情况下无义务和也无责任承担这些费用。

#### 6、踏勘现场

6.1 招标人将按前附表第14项所述时间组织投标人对工程现场及周围环境进行踏勘,以便投标人获取须自己负责的有关编制投标文件和签署合同所需的所有资料。踏勘现场所发生的费用由投标人自己承担;

6.2 招标人向投标人提供的有关现场的资料和数据,是招标人现有的能使投标人利用的资料。招标人对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责;

6.3 投标人及其人员经过招标人的允许,可为踏勘目的进入招标人的工程现场,但投标人及其人员不得因此使招标人及其人员承担有关的责任和蒙受损失。



投标人并应对由此次踏勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及任何其它损失、损害和引起的费用和开支承担责任；

6.4 如果投标人认为需要再次进行现场踏勘，招标人将予以支持，费用自理。

## (二) 招标文件

### 7、招标文件的组成

7.1 招标文件除以下内容外，招标人在招标期间发出的答疑纪要和其他补充修改函件，均是招标文件的组成部分，对投标人起约束作用；

招标文件包括下列内容：

#### 第一卷 投标须知、合同条款及合同格式

##### 一、前附表

##### 二、 投标须知

##### 三、合同条款

##### 四、合同格式

#### 第二卷 工程技术要求及工程规范

##### 五、工程规范

##### 六、工程量清单编制

#### 第三卷 图纸及其它资料

##### 七、图纸及其它资料

#### 第四卷 投标文件格式

##### 八、 投标函格式

##### 九、投标文件商务部分格式

7.2 投标人获取招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容，如有残缺应在获取招标文件后3日内向招标人提出，否则，由此引起的投标损失自负；投标人同时应认真审阅招标文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果投标人的投标文件没有按照招标文件要求提交全部资料或者投标文件没有对招标文件做出实质性响应，其风险应由投标人自行承担并根据有关条款规定，其投标有可能被拒绝。

### 8、招标文件的澄清

8.1 投标人在收到招标文件后，对招标文件任何部分若有任何疑问，任何要求澄清招标文件的投标人，均应按照投标须知前附表第 15 项的要求以书面形式向招标人提疑。不论是招标人根据需要主动对招标文件进行必要的澄清或是根据投标人的要求对招标文件做出澄清，招标人将在开标前 3 天予以答复，并以招标补充文件的形式书面发送至所有投标人。招标补充文件作为招标文件的组成部分，对投标人具有约束作用；

8.2 如有必要，招标人将就投标人提出的问题以答疑的形式在投标预备会上进行解释。

### 9、招标文件的修改

9.1 招标文件发出后，在投标截止日期 3 天前的任何时候，无论出于何种原因，招标人可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改；

9.2 招标文件的修改书面发送至所有投标人，招标文件的修改作为招标文件的组成部分，并具有约束作用。

9.3 招标文件、招标文件澄清（答疑）纪要、招标文件修改补充通知内容均以书面明确的内容为准。当招标文件、修改补充通知、澄清（答疑）纪要内容相互矛盾时，以最后发出的通知（或纪要）或修改文件为准；

9.4 招标人保证招标文件澄清（答疑）纪要和招标文件修改补充通知在投标截止时间至少 3 日前通知所有投标人。为使投标人在编写投标文件时有充分时间对招标文件的修改部分进行研究，招标人可以酌情延长递交投标文件的截止日期，具体时间将在修改补充通知中明确。

## **(三) 投标文件的编制**

### 10、投标文件的语言及度量衡单位

10.1 投标人与招标人之间对投标有关的所有往来通知、函件和投标文件均使用中文。投标人随投标文件提供的证明文件和资料可以为其它语言，但必须附中文译文，解释这些文件，应以中文为准；

10.2 除技术规范另有规定外，投标文件使用的度量衡单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。

### 11、投标文件的组成

11.1 投标文件由投标文件投标函格式、商务部分格式两部分文件组成。

11.2 投标函格式主要包括下列内容：

- (1) 法定代表人资格证明书
- (2) 投标文件签署授权委托书
- (3) 投标函
- (4) 投标函附录
- (5) 投标承诺书
- (6) 投标保证金

(7) 招标文件要求投标人提交的其它投标资料（本项无格式，需要时由招标人用文字提出）

### 11. 3 商务部分主要包括下列内容：

工程量清单编制与报价统一格式。

#### 1、 工程量清单及计价表式：（不得随意修改）

- (1) 工程量清单封面
- (2) 工程量清单编制说明
- (3) 投标总价封面
- (4) 工程量清单报价说明
- (5) 表 1-1-1 工程项目报价汇总表
- (6) 表 1-1-2 单位工程报价汇总表
- (7) 表 1-2 分部分项工程量清单及计价表
- (8) 表 1-3-A 组织措施项目清单及计价表
- (9) 表 1-3-B 技术措施项目清单及计价表
- (10) 表 1-3-C 技术措施项目清单及计价表
- (11) 表 1-3-A-1 安全文明施工措施项目清单及计价表
- (12) 表 1-4 其他项目清单及计价表
- (13) 表 1-4-1 计日工表
- (14) 表 1-4-2 总承包服务费项目及计价表
- (15) 表 1-5 主要工日价格表
- (16) 表 1-6 主要材料价格表
- (17) 表 1-7 主要机械台班价格表

#### 2、工程量清单报价分析表：

- (1) 表 2-1 分部分项工程量清单综合单价分析表

(2) 表 2-2 措施项目清单分析表

(3) 表 2-3 综合单价工料机分析表(投标时提供电子版,中标后提供纸质版)

(4) 表 2-4 措施项目工料机分析表(投标时提供电子版,中标后提供纸质版)

(5) 表 2-5 现场监控、临时宿舍取暖降温费用分析表

**表 2-3、表 2-4 无需装订在商务标中,确定为中标候选人后投标人须提供电子文件。**

招标人根据拟建工程的构成、发包方式及招标人根据拟建工程的构成、发包方式及报价要求,将在工程量清单编制总说明中明确投标人具体需填报的表格。

投标报价需要的其它资料(本项无格式,需要时由招标人用文字或表格提出、或投标人在投标报价时提出)

## 12、投标文件格式

12.1 投标文件包括本须知第 11 条中规定的内容,投标人提交的投标文件必须毫无例外地使用招标文件所提供的投标文件全部格式(表格可以按同样格式扩展)。

## 13、投标报价

13.1 本工程的工程量清单的投标单价采用本须知前附表第 11 项所规定的方式进行报价;

13.2 投标报价为投标人的投标文件中提出的各项支付金额的总和;

13.3 投标人的投标报价,应是完成本须知第 2 条和合同条款上所列招标工程范围及工期的全部,不得以任何理由予以重复,作为投标人计算单价或总价的依据;

13.4 采用工程量清单报价的,投标人应按清单中列出的工程项目填报单价和合价。每一项目只允许有一个报价。任何有选择的报价将不予接受,投标人未填单价或合价的工程项目,在实施后,招标人将不予以支付,并视作该项费用已包括在其它有价款的单价或合价内;

13.5 技术规范要求的费用应包括在投标报价中;

13.6 合同的施工地点为本须知前附表第 2 项所述,除非合同中另有规定,投标人在投标总价中的价格均包括完成该工程项目的直接费、间接费、利润、税

金、风险费等所有费用；

13.7 投标人应先到工地踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其它足以影响承包价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不获批准；

13.8 除非本招标文件对工程量清单编制和报价另有说明的，否则，投标人应按工程量清单中的项目和数量进行报价。投标最高限价见本须知前附表第 21 项。

13.9 公共费用（如交通、市容、环保、噪音、排污、治安等费用）由投标人自行调研作为单项费用计入措施项目费中，否则视作优惠。

13.10 投标人投标文件中所列的施工组织措施和施工技术措施，其费用均应包含在投标报价中。

13.11 投标人报价应已充分考虑 24 小时以内的停电、停水、二次搬运、施工场地不足、成品保护、冬雨季施工等所需措施的一切费用和工期，以及各种可能因素影响施工所增加的费用，结算时不另增加费用。

13.12 本招标工程所有建筑垃圾必须装袋外运，垃圾倾倒点中标人必须自行联系政府规定合法堆弃点，从工地清运出去，且运输车辆须为全封闭式，投标人中标后须与景区交警、城管部门就交通问题进行沟通，涉及运输距离远近和运输过程中发生的环保费、城市卫生费等开支，投标人在报价时充分考虑，结算时不另增加费用。

13.13 因重大活动或其他特殊情况，招标人以任何形式发布相关停工通知的，中标人必须无条件服从要求进行停工，由此产生的组织、技术措施增加费，人员、机械误工费及由此产生的相关全部费用综合考虑计入报价，中标后费用不予调整，停工工期予以顺延。

13.14 本工程位于西湖景区内，投标人中标后可能需要与本工程后勤管理、景区城管等部门进行沟通，车辆停放、材料装卸、临时堆放需要服从管理。相关费用在投标报价中包干。

13.15 本工程位于西湖景区，材料运输及废弃物清运需服从景区交警和甲方的管理要求，根据景区交通管理和甲方船运管理规定，制定合理的运输方案，充分考虑各项费用，确保工期。

13.16 施工现场材料进出、堆放等需服从招标人、监理单位及使用单位、属

地管理单位等部门的管理；施工现场临时设施、材料堆场、办公场所等无场地，请投标人自行考虑就近租赁等费用。施工现场不得住人，请投标单位自行考虑住宿问题，请投标单位综合考虑，并将相关的费用计入投标总报价中。

13.17 该工程对工期要求较严格，施工单位必须确保合同工期。请投标单位合理组织施工方案，觉得有必要采取夜间施工等赶工措施的，请充分考虑在报价中。

13.18 施工中凡需要甲方确定效果的，需满足招标人要求，费用不做调整。

13.19 施工过程中需对原有建筑物、构筑物、设施设备等采取保护措施，材料运输过程需对周边、道路做好保护；损坏需负责修复，拒不修复的，招标人有权请其他单位负责维修，费用从该工程结算费用中扣除。

13.20 工程通过竣工验收前，对已完成工程（含招标人专业分包且已移交给投标人的工程）成品的保护工作由投标人负责，费用在投标报价中包干。

13.21 施工取费费率标准按照《关于转发省造价管理总站〈关于发布营改增后浙江省建设工程施工取费费率的通知〉的通知》（杭建造价投资办【2016】23号）。

13.22 其他要求：

（1）凡招标文件中要求进入报价的费用若在投标单位投标文件中不体现，均视同优惠或已进入投标总价。

13.23 其他报价相关内容请结合工程量清单编制说明及合同专用条款相应内容一并阅读，请各投标人根据市场及自身企业实际情况确定报价，投标价不得低于成本价。

14、投标货币

14.1 本工程的投标应以人民币报价。

15、投标有效期

15.1 投标有效期见本须知前附表第12项所规定的期限，在此期限内，凡符合本招标文件要求的投标文件均保持有效；

15.2 在特殊的情况下，招标人在原定投标有效期满之前招标人可以根据需要以书面形式向投标人提出延长投标有效期的要求，对此要求投标人须以书面形式予以答复，投标人可以拒绝招标人这种要求，而不被没收投标保证金或投标保函。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件，但需要

相应的延长投标担保的有效期，在延长的投标有效期内本须知第 16 条关于投标保证金或投标保函的退还与没收的规定仍然适用。

## 16、投标担保

16.1 投标人应在递交投标文件同时，以人民币（采用银行转账或电汇形式）提交一笔不少于本须知前附表第 13 项所规定数额的投标保证金，并作为其投标的一部分。投标保证金可以在投标文件递交截止时间前现场办理缴纳手续。由于投标人的原因造成投标保证金无法按时到账的，将直接取消投标人的中标资格，并做违规处理，记入企业信用档案。若给招标人造成损失的，由该投标人依法承担赔偿责任。招标人可根据本须知第 16.3 条规定的条件予以没收投标保证金。

重新招标的项目，所有投标人需按规定重新缴纳投标保证金或投标保函。

16.2 中标人的投标担保，在中标人按本须知第 37 条规定签订合同并按本须知第 38 条规定提交履约担保后 3 日内予以退还；

16.3 如投标人有下列任何情况发生时，投标担保将被没收：

- (1) 投标人在投标有效期内撤回其投标文件；
- (2) 投标人无故放弃中标资格的；
- (3) 被评标小组认定为串标的。
- (4) 中标人未能在规定期限内提交履约担保或签订合同协议；

17、招标人不组织招标预备会（招标答疑会）投标人如有疑问应按前附表第 15 项规定的时间和形式提交。

## 18、投标人的替代方案（本工程不采用替代方案）

18.1 投标人所提交的投标文件应完全满足招标文件（包括图纸和技术规范所示的基本技术设计）的要求，除非投标须知前附表第 16 项中允许投标人提交替代方案，否则替代方案将不予考虑。如果允许投标人提交替代方案，则执行本须知第 18.2 款的规定；

18.2 如果投标须知前附表第 16 项中允许投标人提交替代方案，则投标人除提交正式投标文件外还应按照招标文件要求提交替代方案。替代方案应满足评审所需的全部资料，包括设计计算书、技术规范、单价分析表、替代方案报价书、所建议的施工方案及有关的其它详细资料。招标人只考虑根据基本技术要求提交了符合评标标准的投标人所提交的替代方案（如已提交）。

#### 19、投标文件的份数和签署

19.1 投标人应按本投标须知有关规定编制前附表第 17 项规定份数的投标文件；

19.2 投标文件的正本和副本均需打印或使用不褪色的墨水笔书写，字迹应清晰易于辨认。并应在投标文件封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”。正本和副本如有不一致之处，以正本为准；

19.3 投标文件封面、投标函均应加盖投标人印章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章。由委托代理人签字或盖章的在投标文件中必须同时提交投标文件签署授权委托书，投标文件签署授权委托书格式、签字、盖章及内容均应符合要求；否则投标文件签署授权委托书无效；

19.4 除投标人对错误之处必须修改外，全套投标文件应无涂改或行间插字和增删，如有修改，修改处应由投标人加盖投标人的校对章或由投标文件签字人签字或盖章。

### (四) 投标文件的递交

20. 本项目的投标文件必须使用投标工具软件编制。投标文件的编制和递交，应依照招标文件的规定进行。如未按招标文件要求编制、递交电子投标文件，将可能导致废标，其后果由投标人自负。投标工具的开发商可根据投标人的要求，提供必要的培训和技术指导。

本项目采用的是西湖风景名胜区（V1.0.0）版本工具软件版本工具软件编制，投标单位必须在投标截止时间前将电子版的投标文件上传至指定系统，投标截止时间之后收到的投标文件将被拒绝，投标单位上传的投标文件必须确保准确，由于投标文件的版本或格式等问题产生的投标书无法获取的，其责任由投标单位自行承担。

#### 21、投标截止日期

21.1 投标人应按前附表第 18 项所规定投标截止时间前将投标文件上传投标系统。

21.2 投标截止时间届满时投标人少于法定数的，招标人可以依法重新招标或报经区建设行政主管部门批准后转变发包方式。

21.3 投标截止时间届满时投标人多于 3 个（含），开标后有效投标不足 3



个的，可以推荐中标候选人；但招标人认为投标明显缺乏竞争的，可以否决全部投标。

#### 22、迟交的投标文件

22.1 招标人在本须知第 21 条规定的投标截止时间以后收到的投标文件, 将被拒绝或返回给投标人。

#### 23、投标文件的补充、修改与撤回

23.1 投标人在递交投标文件以后, 在规定的投标截止时间之前, 可以书面形式补充修改或撤回已提交的投标文件, 并通知招标人。补充、修改的内容为投标文件的组成部分;

23.2 投标人的补充、修改或撤回通知, 应按本须知第 20 条有关规定密封、标志和递交并在内外层投标文件密封袋上清楚标明“补充修改”或“撤回”字样;

23.3 投标撤回通知书也可采用传真的方式, 只要招标人在投标截止日期前收到此传真, 但此传真件应满足下列条件:

- (1) 传真件上应有投标人名称、地址、电话并有投标人印章;
- (2) 具有本须知第 20.2 款所要求的标注;
- (3) 非常清楚地标明“撤回”字样;
- (4) 有投标的签字人签字或随后有经签署的确认文本。

23.4 根据本须知第 21 条规定, 在投标截止日期以后, 不得补充修改投标文件;

23.5 根据本须知第 16.6 款规定, 在投标截止日期至投标人在投标函中规定的投标有效期满之前的这段时间内, 投标人不得撤回其投标文件, 否则其投标保证金或投标保函将被没收。

## (五) 开 标

#### 24、开标

本项目为网上开标。

## (六) 评 标

25、 本项目按招标文件规定的评标办法确定中标候选人。

#### 26、评标过程的保密

26.1 公开开标后, 直到授予中标人合同为止, 凡属于对投标文件的审查、

澄清、评价和比较的有关资料以及中标候选人的推荐情况、与评标有关的其他任何情况均应严格保密；

26. 2 在投标文件的评审和比较、中标候选人推荐以及授予合同的过程中，投标人如试图向招标人施加影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝。

26. 3 合同授予后，招标人不对未中标人就评标过程情况以及未能中标原因作任何解释。未中标人不得向评委或其他有关人员处获取评标过程的情况和材料。

#### **27. 4 评标方法和标准**

(招标人按照工程项目不同情况，应在前附表第 20 项内选择下列两种方法和标准之一。)

A. 综合评估法:即是最大限度地满足招标文件中规定的各项综合评价标准的投标。衡量这一标准需要将报价、施工组织设计、质量保证、工期保证、业绩与信誉赋予不同的权重用打分的方法或折算货币的方法，评出中标候选人。

B. 经评审最低投标价法:即是能满足招标文件的实质性要求，通过经评审最低投标价的投标，为中标候选人。

#### **28. 5 中标人的确定**

使用国有资金投资或者国有资金占控股或者主导地位的项目施工招标，确定中标人须严格按照国家计委等 7 部委第 12 号令、建设部 89 号令和市政府杭政(2001) 18 号文件中有关规定执行。

## **(七) 合同的授予**

#### **29、合同授予标准**

29. 1 本工程的施工合同将授予按本须知第 33. 3 款所确定的中标人。

#### **30. 招标人拒绝任何或所有投标的权力**

30. 1 尽管有本须知第 33 条规定，招标人不受合同授予报价最低的投标人或所有投标人约束，招标人在发出中标通知书前任何时候均有权依据评标报告接受或拒绝任何投标。

#### **31、中标通知书**

31. 1 在投标有效期内，招标人将向中标人发出中标通知书；

31. 2 招标人将在发出中标通知书的同时，将中标结果以书面形式通知所有

未中标的投标人。

### **32、合同协议书的签订**

32.1 招标人与中标人将于中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人的投标文件签订建设工程施工合同；

32.2 中标人如不按本投标须知第 37.1 款的规定与招标人签订合同，则招标人将有充分的理由废除授标，并没收其投标保证金或投标保函，给招标人造成的损失超过投标担保数额的，还应当对超过部分予以赔偿，同时依法承担相应法律责任；

32.3 中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目施工，不得将中标项目施工转让(转包)给他人。

### **33、履约担保**

33.1 履约和支付担保应采用保证担保方式，提倡采用建设行政主管部门统一的保函和担保合同示范文本；

33.2 合同协议书签署后 7 天内，中标人应按前附表第 22 项规定的金额向招标人提交履约担保；

33.3 如果中标人不能按本须知第 38.1 款及前附表 22 项的规定执行，招标人将有充分的理由废除合同，并没收其投标保证金，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿。

33.4 招标工程如要求中标人提交履约担保的，招标人也将在中标人提交履约担保的同时向中标人提供同等数额的工程款支付担保。提供支付担保金额在前附表第 22 项内规定。

34. 工程建设项目承发包双方在签订业务合同的同时，必须签订廉政责任书，明确作出廉政承诺。

35. 本招标文件未尽事宜按现行招标投标的有关法律法规和规定执行。

36、因现在为防疫时期，中标单位须配合业主按照相关防疫工作文件要求进行有序施工。

## 附：评标方法

经评审的最低投标价法评标程序和要求

### 一、确定评审区间

(一)、通过资格审查的投标单位少于或等于 5 家的，所有投标单位按投标报价从低到高的顺序全部进行评审。

(二)、通过资格审查的投标单位多于 5 家的，应先计算评标基准价。即对所有通过资格审查的有效投标人按投标报价从低到高的顺序先去除 N 家单位( $N = \text{通过资格审查的投标单位家数} \times 10\%$ ，数值四舍五入)的报价，再按投标报价从高到低的顺序去除 N 家单位，然后对剩余通过资格审查的单位的投标报价进行一次算术平均；最后对第一次平均值以下（不含平均值，不含先前去除的 N 家单位报价）的报价进行第二次算术平均。以第二次算术平均值为基准价（小数点后保留两位，该基准价在评审过程中不作调整），并依据基准价（含）以上的投标单位家数，从下面二种方法选择其中一种进行评审：

1、基准价（含）以上的投标单位多于 5 家的，取基准价（含）以上的投标报价前 5 名按从低到高的顺序进行评审；

2、基准价（含）以上的投标单位不足 5 家的，取投标报价与评标基准价之差绝对值最小的前 5 名，按投标报价从低到高的顺序进行评审。

### 二、技术标评审

投标文件有以下情况之一的，技术标评审不予通过：

- (一) 项目管理班子配备不能满足要求的；
- (二) 关键施工技术方案不可行的；
- (三) 主要施工机械设备不能满足施工需要的；
- (四) 采用的验收标准或主要技术指标达不到国家强制性标准或招标文件要求的；

对不予通过的技术标书，应出具书面评标报告。对于法律法规及招标文件无明确规定，施工工艺、技术按照国家规范能满足招标项目施工要求的技术标书，不得随意废除。

### 三、投标报价评审

商务标评审重点审核投标人商务标书的重大偏差。

投标报价中有以下情况之一的，投标人的投标应予废除：

1.施工取费费率标准按《关于贯彻执行浙江省建设工程计价依据（2018 版）的通知》执行；

根据《关于贯彻执行浙江省建设工程计价依据（2018 版）的通知》，安全文明施工措施项目（基本费）包括安全施工、文明施工、环境保护和临时设施费用，必须充分保证。投标人应结合招标工程的实际，依据招标人提供的安全文明施工措施项目清单及计价表（表 1-3-A-1），按项目整体考虑分别报价。

安全文明施工措施费用（基本费）报价不得低于建设行政主管部门颁发的取费计价文件规定的弹性费率下限的计算值。投标人未按规定要求报价的，可以评定为废标；

即：安全文明施工措施费用的投标报价 $\geq \sum[(\text{专业工程分部分项工程量清单中的取费基数值} + \text{技术措施项目清单中的取费基数值}) \times \text{对应专业工程基本费下限费率}]$ ；

上级建设主管部门颁发的有关文件对该措施费用内容和费率下限标准有调整的，按其规定执行。

报价中的创标化工地增加费应根据招标文件确立的创建等级要求和招标控制价中公布的创标化工地增加费暂定费用金额进行统一填报。招标文件中未明确创标化工地等级要求及创标化工地增加费暂定费用金额的，投标人暂不填报报价；

上级建设主管部门颁发的有关文件对该措施费用内容和费率下限标准有调整的，按其规定执行。

投标人未按上述规定要求报价的，可评定为废标。

规费低于现行标准费率 30%的作废标处理；

税金作为不可竞争费用低于现行规定的作废标处理；

企业管理费报价低于建设行政主管部门颁发的相关取费计价文件规定的对应专业工程企业管理费弹性费率下限乘以 20%的，作废标处理。

$((\text{各专业工程企业管理费报价} \geq \text{对应专业工程报价}(\text{人工费} + \text{机械费}) \times \text{最低费率})$

注：（1）对应专业工程报价（人工费+机械费）包含表 1-2 分部分项工程量清单及计价表、表 1-3-C 技术措施项目清单及计价表内人工费+机械费；

(2)最低费率由招标人根据《关于贯彻执行浙江省建设工程计价依据(2018版)的通知》的要求在招标文件中明确;

(3)若技术措施项目按整体技术措施项目报价,则对应专业工程按主要专业考虑。)

施工企业的现场监控、现场临时宿舍取暖降温费用,未根据市政府、市建设行政主管部门颁发的有关文件对于现场监控和现场民工宿舍空调的设置要求或标准规定落实相应费用的报价的,作废标处理。(现场临时宿舍取暖降温费用,施工周期在6-9月的施工项目,必须进行报价,施工周期跨越其他月份的施工项目,由投标人根据我市施工现场标准化管理的要求自主报价)

2、改变招标文件提供的工程量清单(含分部分项工程及措施项目、其他项目清单项目的编码、项目名称、计量单位、工程数量、项目特征描述);

3、改变招标文件规定的暂定内容的;

4、经招标人认定投标人的投标报价低于成本价的;

5、投标人拒绝按要求提供报价分析说明和证明材料的;

6、工程量清单报价与工、料、机报价及对应的报价分析不相符的,或与拟建工程的施工组织设计及施工方案明显不匹配的;

7、当招标人发现其错误达到或超过原总报价 0.5%时,将认定其投标文件质量较差,其错误不予修正,作废标处理;

8、招标人如果在招标过程中设定了品牌范围的,投标人在投标文件中若提供了招标人推荐品牌外的产品,应同时提供相当于招标人推荐品牌产品的证明材料。

评标时,招标人根据投标人的证明材料及专业水平进行谨慎评标,对推荐品牌外产品能否满足招标人要求作出明确说明,对于未提供相关证明材料或提供的证明材料依据不足时招标人在详细说明的情况下可以废标;

9、法律、法规、规章及现行招投标管理规定必须废标的。

#### 四、 推荐中标候选人

1、招标人会应按排序推荐 1 名中标候选人。

2、招标人按照招标文件规定的评标办法评审后有效投标人不足 3 名时,招

标人应该判定本次投标是否具有竞争性。若招标人认为本次投标明显缺乏竞争的，可以否决全部投标。

#### 第十条 完成评标报告

招标人应根据评标情况和结果，提交书面评标报告。评标报告由招标人起草。

评标报告应包括（但不仅限于）以下内容：

- （1）开标记录；
- （2）评标内容、过程和结果；
- （3）废标情况说明及依据；
- （4）询标澄清纪要；
- （5）中标候选人的优劣对比和存在的问题；
- （6）评标情况公示内容；
- （7）其他建议。

#### 第十一条 决标

招标人根据书面评标报告和推荐的中标候选人，按照招标文件和法律法规规定的定标方法确定中标人。招标人不得在推荐的中标候选人之外确定中标人。

中标通知书发出后，若中标人放弃中标项目的，除对其进行信用曝光、限制其政府投资项目市场准入资格、没收其投标保证金外，造成招标人损失的，应向招标人赔偿经济损失。

### 三、合同条款及格式

使用住房和城乡建设部、国家工商行政管理总局制定的《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2013-0201），其中专用条款使用杭州市城乡建设委员会、市工商行政管理局制定的 2014 年 3 月 20 日印发的《杭州市房屋建筑工程和市政基础设施工程施工合同专用条款（示范文本）》

#### 通用条款（略）



## 专用合同条款

### 1. 一般约定

#### 1.1 词语定义

##### 1.1.1 合同

##### 1.1.1.10 其他合同文件包括：

施工组织设计：施工组织设计是用来指导施工项目全过程各项活动的技术、经济和组织的综合性文件。

##### 1.1.2 合同当事人及其他相关方

##### 1.1.2.4 监理人：

名 称：\_\_\_\_\_；

资质类别和等级：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

##### 1.1.2.5 设计人：

名 称：\_\_\_\_\_；

资质类别和等级：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

##### 1.1.3 工程和设备

##### 1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_。

##### 1.1.3.9 永久占地包括：\_\_\_\_\_。

##### 1.1.3.10 临时占地包括：\_\_\_\_\_。

#### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：

**1、《杭州市建设工程工程量清单计价实施细则》(杭建市发【2018】578号)；**

**2、《关于进一步加强杭州市建设工程市场要素价格动态管理的指导意见》(杭建市发【2018】579号)；**

**3、省市建设行政部门颁发的其他现行有效文件：**

**(1)《关于转发省建设厅<关于进一步加强建筑施工领域企业安全生产工作的实施意见>的通知》(杭建工发〔2011〕130号)**

**(2)《关于进一步加强建设工程安全质量物联网管理应用平台建设的通知》(杭建工发【2012】426号)**



#### 1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：施工总进度计划表、施工组织方案、资金支付预测表、工程形象进度报告等；

承包人提供的文件的期限为：在合同签订后 7 天内提供施工总进度计划表、施工组织方案、资金支付预测表；每月 20 日提交工程形象进度报告；

承包人提供的文件的数量为：双方协商确定；

承包人提供的文件的形式为：按发包人要求；

发包人审批承包人文件的期限：收到后 7 天内。

### 1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：发包人及有关人员进行工程检查时使用的完整的  
图纸由承包人提供。

## 1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在 3 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

**1.7.2 发包人接收文件的地点：**发包人现场办公室 ；

发包人指定的接收人为： 待定。

承包人接收文件的地点： 承包人现场办公室；

承包人指定的接收人为： 待定。

监理人接收文件的地点： 监理人现场办公室；

监理人指定的接收人为： 待定。

## 1.10 交通运输

### 1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定： 按通用条款执行。

### 1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：以施工红线范围为界。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：利用现有的场内道路和交通设施，如需新建，承包人自行建设，并承担费用。

#### 1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

本工程的超大件:

本工程的超重件:

## 1.11 知识产权

#### 1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托

编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：按通用条款 1.11.1 约定执行。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：未经发包人书面同意，承包人不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：按通用条款 1.11.2 约定执行。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：未经发包人书面同意，承包人不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：（除发包人指明外）承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费包含在合同价款内。

### 1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：是。

允许调整合同价格的工程量偏差范围: / 。

调整合同价格的修正时间：除本合同专用条款另有约定外，合同单价不  
调整，工程量清单在工程结算审核时调整。

## 2. 发包人

发包人应根据工程所需配备发包人代表,同时配备 **1-2** 名相关人员到岗履职。发包人应做好承包人农民工工资保证金缴存情况的审核工作,督促未缴存农民工工资保证金的承包人及时缴存。

## 2.2 发包人代表

发包人代表:

姓 名: \_\_\_\_\_;

身份证号: \_\_\_\_\_;

职 务: \_\_\_\_\_ ;

联系电话: \_\_\_\_\_ ;

电子信箱: \_\_\_\_\_;

通信地址: \_\_\_\_\_。

发包人对发包人代表的授权范围如下：对施工现场质量、进度、安全、文明施工进行管理和监督，行使发包人现场代表职权。

## 2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

### 2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：于开工日期 7 天前向承包人移交施工现场。

### 2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：

除通用合同条款第2.4.2条规定外，开工日3天前，由发包人组织设计人、承包人进行图纸会审，设计人向承包人进行设计交底。

## 2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：\_\_\_\_\_。

发包人是否提供支付担保：\_\_\_\_\_。

发包人提供支付担保的形式：\_\_\_\_\_。

## 3. 承包人

### 3.1 承包人的一般义务

(5) 承包人提交的竣工资料的内容：1、施工组织设计；2、施工图设计文件会审、技术交底记录；3、设计变更通知单、洽商记录；4、原材料、成品、半成品、构配件、设备出厂质量合格证书、出厂检(试)验报告和复试报告(须一一对应)；5、施工试验资料；6、施工记录；7、测量复核及预检记录；8、隐蔽工程检查验收记录；9、工程质量检验评定资料；10、使用功能试验记录；11、事故报告；12、竣工测量资料；13、竣工图；14、工程竣工验收文件；15、竣工结算书；16、光盘（必须符合甲方要求）。

承包人需要提交的竣工资料套数：4 套。

承包人提交的竣工资料的费用承担：由承包人承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：工程竣工验收后一个月内。

承包人提交的竣工资料形式要求：竣工资料必须符合相关建设工程竣工验收备案的备案机关的要求。

(6) 承包人应履行的其他义务：

按约定时间和要求，完成以下工作（费用列入投标总价）：

1、施工用水、用电、通讯线路申请及场内用电接线及用水接管由承包人自理，施工用水、用电申请费用及通电、通水费用（包括容量费、自备发电机等一切费用）及表后工程费用由承包人自理。投标人应考虑自备发电设备，以防止施工过程中的临时停电对工程进度和质量等的影响，费用由承包人自理，费用计入总价，包干使用。2、承包人应做好施工场地周围地下管线和邻边建筑物、构筑物保护工作，除文物、名树名木保护外经发包人认可发生的费用，其他由承包人承担；其余因施工不当等承包人原因引起的法律责任和经济损失由承包人处理承担 3、在项目实施中存在交叉施工影响，承包人应与各配套管线单位积极配合，充分协助，合理安排工期计划，并自行考虑本工程施工过程中的半成品或成品保护问题，作为总承包单位不应收取任何费用。

### 3.2 项目经理

#### 3.2.1 项目经理：

姓 名：\_\_\_\_\_；

身份证号：\_\_\_\_\_；

建造师执业资格等级：\_\_\_\_\_；

建造师注册证书号：\_\_\_\_\_；

建造师执业印章号：\_\_\_\_\_；

安全生产考核合格证书号：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_；

承包人对项目经理的授权范围如下：代表承包人负责履行合同。。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：全面负责本工程的质量、安全、工期及成本控制。关于项目经理每月在施工现场的时间要求：到位率为 90%(按每月 24 天, 每天工作 8 小时考勤)，重要施工工序或环节时项目经理、技术负责人等必须到场。。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：发包人可终止合同，并没收履约保证金，并赔偿发包人因此造成的一切损失。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：按违约金人民币 2000 元/天从结算款中扣除。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：

(1) 承包人确需更换项目经理的，继任项目经理注册执业资格、管理经验的约定：不得低于原项目经理的注册执业资格、管理经验。

(2) 承包人擅自更换项目经理的违约责任：在施工期间不准更换，特殊情况要求更换项目经理的，须经发包人同意并报招标办及相关部门认可备案。承包人更换项目经理的将被视为承包人违约，并按照 1 万元/次付给发包人违约金。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：发包人可终止合同，并没收履约保证金，并赔偿发包人因此造成的一切损失。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：接到开工通知后 7 天内。

3.3.2 承包人需更换主要施工管理人员的，继任人员的数量、注册执业资格、管理经验的约定：承包人更换主要施工管理人员时，应提前 7 天书面通知监理人，并征得发包人书面同意。通知中应当载明继任人员的注册执业资格、管理经验等资料。。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：从结算款中扣除 1-3 万元/人/次的违约金，且发包人有权中止合同，由此引起的费用增加和工期延误责任由承包人承担。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：按通用条款 3.3.4 执行。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：在施工期间不准更换，特殊情况要求更换的，须经发包人同意备案。承包人更换技术负责人、施工员的将被视为承包人违约，并按照 5000 元/人/次付给发包人违约金。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：术负责人、施工员、

颁发工程接收证书之日止。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限：合同价的 2%，采用银行保函或支票形式在签订合同后 7 日内向发包人提交。其中（a）质量保证金占 40%，发生质量事故视严重程度每发生一起处 1 万元以上 50 万元以下罚款，直至扣完全部质量保证金为止。（b）工期保证金占 40%，以合同工期为准，因承包人原因导致工期延误，则按照专用条款之 35.2 款进行处罚。（c）项目经理及项目班子到位率占 10%，项目经理若不能到位、项目班子的人员资质与数量不符合投标承诺的，按专用条款之 3.2 款进行处罚，直至扣完保证金为止。（d）安全文明生产保证金占 10%，发生重大安全事故，视严重程度罚没部分或全部保证金。

关于监理人的监理权限：①发放开工令、停工令、复工令；②对承包合同规定的义务提出变更；③涉及工程变更、费用增加及工期延长④超出施工合同约定的工程

价格的调整和变更。。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：  
监理人在施工现场的办公场所、生活场所由承包人提供并承担费用。

## 4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：\_\_\_\_\_；

职 务：\_\_\_\_\_；

监理工程师执业资格证书号：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_；

关于监理人的其他约定：\_\_\_\_\_。

## 4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) \_\_\_\_\_；

(2) \_\_\_\_\_；

(3) \_\_\_\_\_。

## 5. 工程质量

### 5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：\_\_\_\_\_。

关于工程奖项的约定：\_\_\_\_\_。

### 5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：承包人应在共同检查前 48 小时书面通知监理人检查。

监理人不能按时进行检查时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

## 6. 安全文明施工与环境保护

### 6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：施工现场按照《建筑施工安全检查标准》（JGJ59-2011）评定达到“合格”标准。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：确保无关人员不得进入施工现场，一经发现，罚款 1000 元/人/次。若发生有损发包人形象的事件，视情况每次处以 1-5 万元的经济处罚，最高不超过合同价款的 1%。



关于编制施工场地治安保卫管理计划的约定：按通用条款执行。

#### 6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：

(1) 遵守地方政府、景区和有关部门对施工场地交通、环卫、安全和施工噪音等管理规定，并办理相关审批手续。

(2) 承包人应采取有效措施尽量减小尘土和噪音污染，需要进行夜间作业时应有有关部门批准。

(3) 其他：\_\_\_\_\_。

(4) 上述手续办理费用约定如下：\_\_\_\_\_。

#### 6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：

发包人应在开工后28天内预付安全文明施工费投标价的60%，其余部分和进度款同期支付。

### 7. 工期和进度

#### 7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：按通用合同条款7.1.1执行。

##### 7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：合同签订后（5）天内提供详细施工组织设计（施工方案）和进度计划。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：应在收到施工组织设计后7天内确认或提出修改意见。

#### 7.2 施工进度计划

##### 7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：应在收到修订的施工进度计划后7天内完成审核和批准或提出修改意见。

#### 7.3 开工

##### 7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：开工前7天。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工前7天。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工前7天。

##### 7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起90天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

#### 7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书

面资料的期限：开工日期 7 天前。

## 7.5 工期延误

### 7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：

①重大设计变更引起的工期延误；

②其他：a 因设计变更和工程量增加超过总工程量的 10%，且经发包人和  
监理方确认确实影响到施工进度的；

b 因为业主未能提供施工条件而无法施工建设等原因影响进度的（承包人提出  
书面意见经监理工程师签署）；

c 业主明确指定暂时停止施工的（不包括承包人因质量、安全和管理不善等  
因素引起的停工）；

d 不可抗力。

对于以上情况造成的工期延误，承包人需在工期延误发生后 14 日内提出工  
期顺延签证。若逾期提出，发包人有权不予认可；未提出顺延签证的，视为工期  
不需顺延。

### 7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：每延误 1 天，  
扣罚原合同款的 0.02%；

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：合同款的 3%。

## 7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：

(1) 施工场地周围地下管线；

(2) 地下障碍物和污染物；

(3) 邻近建筑物、构筑物的保护要求；

(4) 其他。

## 7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) 日最高气温达到 40 度及以上的天气；

(2) 启动台风橙色及以上预警的天气；

(3) 启动防汛预案一级响应的天气；

(4) 启动防冻预案一级响应的天气；

(5) 其他。

## 7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：    /    。

## 8. 材料与设备

### 8.4 材料与工程设备的保管与使用

**8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：**(1) 招标时已明确由发包人供应的材料设备保管费用、安装过程中的二次搬运和设备就位费、检验试验费由承包人投标时报价包干；(2) 在本工程实施过程中新增的由发包人供应，并由承包人施工的材料设备，计取材料设备价的 1.5% 的费用（该费用已包含材料设备的保管费用、安装过程中的二次搬运和设备就位费、检验试验费等费用）；(3) 发包人有权根据工程实际情况调整甲供材料及设备的品种、规格、型号、质量等级，承包人不得拒绝接收。因承包人原因发生材料丢失损坏，由承包人负责赔偿。

### 8.6 样品

#### 8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：

(1) 需发包人签证价格的材料，承包人在采购前应首先征得发包人对质量、价格签证认可；

(2) 发包人根据市场的询价结果签证材料价格；

(3) 承包人需要使用代用材料时，应经发包人、监理人认可后才能使用，由此增减的合同价款双方以书面形式议定；

(4) 直接影响工程品质和外观效果的材料、设备，必须经发包人和监理认可后才能大面积使用，如发包人认为需要甲定乙供的，承包人须无条件同意并积极配合；

(5) 发包人要求材料设备封样的，必须经发包人认可封样后，方可使用；

(6) 承包人必须按与材料商、分包商签订的合同条款按时支付各种款项。否则，发包人有权暂扣工程款，直至承包人付清欠款后再予支付。

### 8.8 施工设备和临时设施

#### 8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：由承包人承担。

## 9. 试验与检验

### 9.1 试验设备与试验人员

#### 9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：按有关规定和监理人要求执行。

施工现场需要配备的试验设备：按有关规定和监理人要求执行。

施工现场需要具备的其他试验条件：按有关规定和监理人要求执行。

### 9.3 材料、工程设备和工程的试验和检验

试验、检测单位资质条件约定：符合国家现行资质标准规定；

试验、检测单位选择约定：由承包人选择报监理人和发包人确认；

试验、检测费用约定：本工程施工过程中及竣工验收所需试验、检测费用全部由承包人承担。

#### 9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：按有关规定和监理人要求执行。

#### 10. 变更

10.1.1本工程发生的工程变更，需经发包人按规定履行工程变更审批手续。

10.1.2因承包人擅自变更设计发生的费用和由此导致发包人的损失，由承包人承担，延误的工期不予顺延。

10.1.3承包人提出的合理化建议涉及到的工程变更，须经发包人同意并办理相关变更审查手续。未经同意擅自更改的，承包人承担由此产生的费用，并赔偿发包人的有关损失，延误的工期不予顺延。

#### 10.4 变更估价

##### 10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：

(1) 已标价工程量清单或预算书有相同项目的，按照相同项目单价确定。

(2) 已标价工程量清单或预算书中无相同项目，但有类似项目的，参照类似项目的单价确定。

①某种材料（包括半成品或成品）规格、标准、品牌等发生变化的，清单组价子目不变，仅调整变更材料的差价。变更后材料结算价格的计取顺序是：(a)、投标价；(b)、投标截止日前28天对应的《杭州造价信息》、《浙江造价信息》正刊信息价；(c)、无价材料签证价（对信息价正刊没有发布的材料（以下统称无价材料），由承包人根据变更工程资料、市场调查等取得相应依据的市场价格，提出合理的材料单价，并经发包人审核签证确定的单价。）。被替换材料价格扣除方法：材料结算价格采用（a）时，被替换材料按投标价扣除；材料结算价格采用（b）时，被替换材料按投标截止日前28天对应正刊信息价扣除，如被替换材料没有正刊信息价，采用投标价扣除；材料结算价格采用（c），被替换材料按投标截止日前28天对应正刊信息价扣除，如被替换材料没有正刊信息价，采用投标价扣除。

②清单项目组合内容中某一个（或多个）定额子目发生变化，不影响其他特征及工程内容价格的，仅调整发生变化的定额子目价格。

(3) 已标价工程量清单或预算书中无相同项目及类似项目单价的，其单价

的确定，按以下约定：

执行《浙江省建设工程计价规则》（2018版）等本省2018版计价依据，企业管理费费率、利润率按相应费率的中值计取，上述各项费用以“定额人工费+定额机械费”为取费基数。材料结算价格的计取顺序：投标截止日前28天对应的《杭州造价信息》、《浙江造价信息》正刊信息价；投标文件中有报价的无价材料价格；无价材料签证价（由承包人根据变更工程资料、市场调查等取得相应依据的市场价格，提出合理的单价，并经发包人审核签证确定的单价）。按照上述方法计算后乘以（1-优惠率），优惠率采用以下确定：

（选项一）优惠率=1-中标价/招标控制价。（中标价和招标控制价均扣除暂列金额、暂估价。）

规费按照投标规费费率计算，税金按照计价规则规定的计税基数和税率计取。

（4）工程量清单错误和（或）设计变更导致实际完成的工程量与已标价工程量清单或预算书中列明的该项目工程量的变化幅度超过以下情况的，其单价允许调整：凡合价金额占合同总价2%及以上的分部分项清单项目，其工程量增加或减少超过本项目工程数量15%及以上时，或者合价金额占合同总价不到2%的分部分项清单项目，但其工程量增加或减少超过本项目工程数量25%以上时。

（A）工程量增加超过上述变化幅度之外变动部分的相应单价调整方法按以下约定：

（选项二）：执行《浙江省建设工程计价规则》（2018版）等本省2018版计价依据，企业管理费费率、利润率按相应费率的中值计取，上述各项费用以“定额人工费+定额机械费”为取费基数。材料结算价格的计取顺序：投标截止日前28天对应的《杭州造价信息》、《浙江造价信息》正刊信息价；投标文件中有报价的无价材料价格；无价材料签证价（由承包人根据变更工程资料、市场调查等取得相应依据的市场价格，提出合理的单价，并经发包人审核签证确定的单价）。按照上述方法计算后乘以（1-优惠率），优惠率采用以下确定：

（选项a）优惠率=1-中标价/招标控制价。（中标价和招标控制价均扣除暂列金额、暂估价。）

规费按照投标规费费率计算，税金按照计价规则规定的计税基数和税率计

取。

(B)工程量减少后剩余部分工程量的相应单价按投标价计算。

#### 10.4.2其他说明事项

①工程量计算规则按合同条款第12.3.1条规定执行。

②施工组织措施费在招标范围未发生变化情况下，按投标报价包干。施工技术措施费在工程量清单项目及工程数量变化，引起技术措施项目内容、工程数量发生变化的，调整措施项目内容及措施费，但对采用以“项”计价的技术措施费，按包干处理，结算时不作调整。

③发包人应加强对工程变更的管理，按内控管理的相关规定履行工程变更签证审批手续。对无价材料及新增清单子目价格，承包人应提供必要的市场调查对比资料供发包人审核，发包人在市场调查和询价基础上，按内控管理制度程序规定，履行签证手续，承担相应主体责任。

④工程建设费用应控制在政府部门批复的概算内，对工程变更引起超概算的，财政部门将停止工程款支付。

⑤如投标工程量清单的相同子目或相同材料出现多个不同报价时，由变更原因引起套用或参照投标价时，按有利发包人的单价套用或参照。

#### 10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：28 天内。

发包人审批承包人合理化建议的期限：28 天内。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：/。

#### 10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

##### 10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第    种方式确定。

##### 10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第    种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：                                    。

#### 10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：实际施工中发生且由承包人完成的工作内容经监理、发包人签证确认后予以结算，费用计算按专用条款相应约定执

行。

## 11. 价格调整

### 11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：\_\_\_\_\_是\_\_\_\_\_。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第  3  种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：\_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_；

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过  /  %时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过  /  %时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过  /  %时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过  /  %时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±  /  %时，其超过部分据实调整。

第3种方式：采用政策性文件进行价格调整。

政府投资工程因市场价格波动引起的调整按以下第  (一)  种方式约定执行：

  (一)  按《关于进一步加强杭州市建设工程市场要素价格动态管理的指导意见》  
(杭建市发〔2018〕579号)执行；

其中：

1、风险范围及幅度的约定：

(1) 人工费的风险幅度 ( 5 % )

(2) 材料价格的风险幅度 ( 5 % )

2、材料价款动态调整结算方式采用以下第(3)种方式约定：

(1) 按时间进度分段结算。

(2) 按工程形象部位(目标)分段结算。

(3) 竣工后一次性结算。

3、杭建市发〔2018〕579号文中的“单种规格材料”是指根据浙江省、杭州市信息价正刊发布的有单独序号或代码的原材料、构配件、半成品、辅助材料和零件，本合同约定价格调整的种类采用以下选项(1)约定：

(选项1) 对《杭州造价信息》及《浙江造价信息》正刊发布的全部材料及人工指数调差；

4、执行《关于进一步加强杭州市建设工程市场要素价格动态管理的指导意见》(杭建市发〔2018〕579号)时，根据合同约定的风险范围及幅度、结算方式及调价品种，按以下原则计算人工、材料、施工机械台班差价。

(1) 工期延长。合同工期对应月份的市场信息价平均值，与投标文件编制期(即投标截止日前28日历天所在月份、下同)对应的市场信息价进行比较，考虑风险幅度后调整相应差价。

(2) 延误开工。在计划开工日期(招标文件及合同条款不明确计划开工日期时按合同签订时间)之日起90天内未开工的(以正式开工报告为准)，发包人按以下办法调整合同价格：按照实际开工日前28日历天对应月份的人工价格指数、材料信息价与编制期的人工价格指数、材料信息价计算工程的人工、材料、机械的差价，在投标报价基础上不考虑风险幅度调整相应的合同价(含税金)。

(3) 工期延误。按合同约定的计划工期和超合同工期两段对应工程量，分别计算相应的差价：(A) 对于合同约定工期内完成的工程量，按对应月份的市场信息价平均值与投标文件编制期对应的市场信息价进行比较，考虑风险幅度后调整相应差价。(B) 对于超合同约定工期完成的工程量所产生差价，暂不考虑风险幅度，按对应月份的市场信息价平均值与投标文件编制期对应的市场信息价进行比较，分别计算人工、材料、机械差价，对差价合计数根据责任大小，协商承担或受益比例。



(4) 中途停工。如一方或双方责任暂停施工导致工期延误的，按工期延误方法计算差价，暂停施工连续超3个月的，其人工价格指数、材料信息价不计入补差范围；如一方或双方责任暂停施工但没有导致工期延误的，按工期延长方法计算差价，暂停施工连续超3个月的，其人工价格指数、材料信息价不计入补差范围。

## 12. 合同价格、计量与支付

### 12.1 合同价格形式

1、本合同价款采用**固定单价合同**方式确定。

综合单价包含的风险范围：

(1) 应由承包人承担的工、料、机在投标编制期或预算书编制期与合同实施期间所发生的市场价格波动。

(2) 其他： 按通用条款

风险费用的计算方法：\_\_\_\_\_。

风险范围以外合同价格的调整方法：

(1) 市场价格波动引起的调整按本合同 11.1 第 3 种方式的约定计算\_\_\_\_\_。

(2) 其他：\_\_\_\_\_。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：\_\_\_\_\_。

风险费用的计算方法：\_\_\_\_\_。

风险范围以外合同价格的调整方法：\_\_\_\_\_。

3、其他价格方式：\_\_\_\_\_。

### 12.2 预付款

#### 12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：工程预付款为合同价（扣除暂列金额和安全文明施工费）的10% 。

预付款扣回的方式：工程进度完成到合同价（安全文明施工费除外）的60%时，预付款应全部扣回。

### 12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：\_\_\_\_\_。

预付款担保的形式为：\_\_\_\_\_。

## 12.3 计量

### 12.3.1 计量原则

工程量计算规则：

(1) 实行工程量清单计价的工程项目，其工程量的计算规则应按国家标准工程量计算规范及省级行业主管部门颁布的补充规定执行。

(2) 不实行工程量清单计价的工程项目，工程量的计算规则应按省、市行业主管部门颁布的各专业工程定额的工程量计算规则执行。

### 12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：\_\_\_\_\_。

### 12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：\_\_\_\_\_。

### 12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：\_\_\_\_\_。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项〔总价合同的计量〕约定进行计量：\_\_\_\_\_。

### 12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：\_\_\_\_\_。

## 12.4 工程进度款支付

### 12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：进度款按当月（或合同约定的形象进度）实际完成产值的 85%（累计支付总额不超过合同价的 90%），工程竣工支付至合同价的 90%，工程价款结算经审核批复后支付至结算价款的 98.5%，余款 1.5%待质量保证期结束后（10 个工作日内）支付。（对进度款实际超合同价 90%，应根据工程变更等相关资料签订补充合同报财政备案）。

### 12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：（1）本次付款周期内形象进度、已完成工作量及对应的金额；（2）应增加和扣减的变更金额及索赔金额；（3）根据合同约定应增加和扣减的其他金额及资料。

### 12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定：按照第 12.3.3 项〔单价合同的计量〕约定的时间向监理人提交，并附上已完成工程量报表和有关资料。

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定：/。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定: /。

#### 12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限: 监理人应在收到承包人进度付款申请单以及相关资料后 7 天内完成审查并报送发包人。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限: 发包人应在进度款支付证书或临时进度款支付证书签发后 14 天内完成支付。发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式: 发包人逾期支付进度款的, 应按照中国人民银行发布的同期同类贷款基准利率支付违约金。

(2) 发包人支付进度款的期限: \_\_\_\_\_。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式: \_\_\_\_\_。

#### 12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批: \_\_\_\_\_。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批: 详见通用条款 12.4.1 条约定。

### 13. 验收和工程试车

#### 13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时, 应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过: 48 小时。

#### 13.2 竣工验收

##### 13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定: 按通用合同条款。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法: \_\_\_\_\_。

##### 13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限: 按通用合同条款。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的, 违约金的计算方法为: \_\_\_\_\_。

承包人未按时移交工程的, 违约金的计算方法为: 承包人延迟移交的, 每延迟移交 1 天向发包人支付 5 千元违约金。工程交付前要清除场地内的材料设备、

临时设施、硬化地坪、施工机械的基础等，以及外运所有的建筑垃圾，所需费用  
承包人自理；否则发包人将委托第三方清理，实际发生的费用由承包人承担并在  
结算款中扣除。

### 13.3 工程试车

#### 13.3.1 试车程序

工程试车内容：试车内容应与承包人承包范围相一致，试车费用由承包人承  
担。

(1) 单机无负荷试车费用由 承包人 承担；

(2) 无负荷联动试车费用由 承包人 承担。

#### 13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：按通用条款 13.3.3 执行。

### 13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场颁发工程接收证书后 14 天。

## 14. 竣工结算

### 14.1 竣工付款申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：承包人应在工程竣工验收后的三个月  
内将完整的竣工结算资料报发包人。

竣工结算申请单应包括的内容：完整的竣工结算书文件及相关资料。

### 14.2 竣工结算审核

(选项一) 发包人组织审核项目

14.2.1 发包人审批竣工结算的期限：发包人委托中介单位审核竣工结算书文件  
期限是（承包人未按照前述 14.1 中约定的时限内递交完整的竣工结算书文件及相  
关资料的，以下关于核对期限的约定将不对发包人产生效力）：

(1) 工程造价 500 万元以下的单项工程，从收到完整的竣工结算书之日起(20)  
工作日；

(2) 工程造价 500-2000 万元的单项工程，从收到完整的竣工结算书之日起(30 )  
工作日；

(3) 工程造价 2000-5000 万元的单项工程，从收到完整的竣工结算书之日起  
(45) 工作日；

(4) 工程造价 5000 万元以上的单项工程，从收到完整的竣工结算书之日起(60)  
工作日。

发包人审批竣工付款申请单的期限：\_\_\_\_\_。

发包人完成竣工付款的期限：\_\_\_\_\_。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：\_\_\_\_\_。

1、发包人委托的中介单位应在竣工结算审核期限内完成审核。经核对需要承包人进一步补充资料和修改结算文件的，应在竣工结算书文件审核期限内向承包人提出审核意见。发包人委托的中介单位在竣工结算审核期限内，不审核竣工结算或未提出意见的，视为承包人递交的竣工结算书已经发包人认可，发包人应据此向承包人支付工程结算价款。

2、承包人在接到发包人提出的审核意见后，在 28 日内按发包人委托中介单位提出的合理要求补充资料、修改竣工结算文件，并再次提交发包人复核后批准。承包人在 28 日内不确认也未提出异议的，视为发包人提出的核对意见已经认可。

3、发包人收到承包人再次提交的补充资料和修改的竣工结算文件后，在（28）日内予以复核，并通知承包人。

4、发、承包人均对修正审核意见无异议的，应于 7 日内在竣工结算审核意见上签字确认。

#### （选项二）财政部门审核项目

##### 14.2.1 发包人完成内部竣工结算审核的期限：

（1）工程造价 500 万元以下的单项工程，从收到完整的竣工结算书之日起（20）工作日；

（2）工程造价 500-2000 万元的单项工程，从收到完整的竣工结算书之日起（30）工作日；

（3）工程造价 2000-5000 万元的单项工程，从收到完整的竣工结算书之日起（45）工作日；

（4）工程造价 5000 万元以上的单项工程，从收到完整的竣工结算书之日起（60）工作日。

发包人审批竣工付款申请单的期限：\_\_\_\_\_。

发包人完成竣工付款的期限：\_\_\_\_\_。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：\_\_\_\_\_。

发包人完成内部审核后，将完整的竣工结算资料报市财政部门审核，最终工程结算以市财政部门审核为准。

14.2.2 工程结算审核时，若工程结算审核核减率超过 5%，承包人应承担核减额超过送审造价 5% 部分的核减追加费，核减追加审查费以核减额超过送审造价 5% 部分为基数，按 5% 计算，工程结算批复时直接从批复造价中扣除，扣除项名称为“合同约定的惩罚性追偿费用”。

14.2.3 承包人必须保证施工过程所提出的签证内容是合法的、真实的，并不由于发包人和监理工程师的确认而免除承包人的责任。

14.2.4 工程建设费用应控制在政府部门批复的概算内，对超概算的财政部门不予支付建设资金。

#### 14.4 最终结清

##### 14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：\_\_\_\_\_。

承包人提交最终结算申请单的期限：\_\_\_\_\_。

##### 14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：\_\_\_\_\_。

(2) 发包人完成支付的期限：\_\_\_\_\_。

#### 15. 缺陷责任期与保修

##### 15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：\_\_\_\_\_。

##### 15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：\_\_\_\_\_。

**在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第3.7条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。**

##### 15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第(2)种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为：\_\_\_\_\_；

(2) 1.5 %的工程款；

(3) 其他方式：\_\_\_\_\_。

##### 15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第(2)种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

**关于质量保证金的补充约定：质量保证金总额以最终结算价为基数，计取1.5%。**

#### 15.4 保修

##### 15.4.1 保修责任

工程保修期为：详见《工程质量保修书》。

##### 15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：详见《工程质量保修书》。

## 16. 违约

### 16.1 发包人违约

#### 16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：按通用合同条款执行。

#### 16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：不支付违约金。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：\_\_\_\_\_。

(3) 发包人违反第 10.1 款〔变更的范围〕第 (2) 项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：不支付违约金。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：\_\_\_\_\_。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：影响工期的，工期相应顺延，费用双方协商。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：影响工期的，工期相应顺延，费用双方协商。

(7) 其他：\_\_\_\_\_。

#### 16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按 16.1.1 项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满 60 天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

### 16.2 承包人违约

#### 16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：1、承包人在施工期、缺陷责任期需做好安全文明施工等工作，如遇突发事件，承包人应第一时间处理并主动应对媒体。

2、在缺陷责任期内因承包人的原因造成质量问题而进行大修的，则相应范围的质保期相应延长。

3、项目经理或技术负责人准时参加发包人、监理单位组织的会议，发包人根据工程实际情况组织的现场协调会，承包人也要参加。如有违反，每违反一次

罚 1000 元。以发包人及监理单位发出的记录为准。

4、在施工期间，承包人在进度、质量、安全文明、项目班子到位的违约处理过程中，发包人有权暂停支付工程进度款。

5、在施工期间，若经甲方和监理检查，发现承包人有工程质量和偷工减料问题，发包人有权责令承包人清退不合格材料、限期返工和整改，并视严重程度进行处罚，原则上每发生一次罚 3000-10000 元，承包人还要承担由此给发包人、其他参建单位造成的经济损失和后果。在日常施工中，监理书面通知要求承包人限期对质量问题进行整改，而承包人未按期完成的，则罚款 3000-5000 元/次。以监理发出的书面意见执行。

6、在发包人按合同付款的情况下，承包人不得拖欠民工工资，如发生民工集体到发包人、政府有关部门上访讨要工资的事件，若因乙方未及时处理，造成较大影响的，每次罚 2 万，并报送相关行政主管部门。

7、根据工程进展情况，承包人报价时考虑配套管线的施工时间、协调相关工作，可能在承包人未退场前发包人就安排其它专业施工单位进场施工，承包人必须配合其工作，无条件腾出相应工作面，以便使工程顺利穿插施工。并提供水电接入口的便利条件。若因承包人原因造成总工期或节点延误按招标文件有关条款进行处罚。

8、安全生产、文明施工、质量等不能达到目标管理要求的，受到质监站、安监站及其他建设行政主管部门处罚的，承包人还应承担 2 万元/次的罚款。承包人因上述情况对发包人造成损失的，承包人还应承担相应的赔偿责任。

9、承包人在施工过程中，与公安、市政、环保、排污排水、交通、治安、绿化、卫生等方面的关系由乙方自行协调并承担相应的费用。

10、在合同实施过程中，如承包人施工队伍素质、力量、机械设备、现场文明施工投入和管理不符合投标书的承诺，造成现场管理混乱、工程质量、进度和现场文明施工、安全生产达不到预定计划，发包人有权要求其调整充实力量，承包人须无条件接受。当上述措施仍无效时，按违约进行经济处罚，直至终止合同，由此引起的工期及经济损失由承包人承担。

#### 16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：本合同通用条款第 16.2.1 款约定



承包人违约承担的违约责任:由承包人原因导致工程延期开工,由此引起工期延误,由承包人承担相应责任。承包人原因造成延误工期,每延误 1 天,扣罚原合同款的 0.02%,但最多不超过工程合同款的 3%。发包方按施工进度计划检查,确定承包方不能按期完成,也无能力采取措施完成的,发包方有权将该工程指定其他单位施工,其发生费用由承包方承担。

本合同通用条款第 16.2.1 款约定承包人违约应承担的违约责任:承包方应保证每个施工环节的工程质量,发包方、监理工程师随时检查工程质量,若发现不符合相关质量验收评定标准及施工规范,每次扣罚相应履约保证金的 10%,待竣工验收时,质量未达到招标文件要求或无法通过竣工验收的,承包人负责返修,直至达到要求,并扣罚全部履约保证金。

#### 16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定: 按《工程质量保修书》约定履行已完工程的质量保修义务,其余按通用条款 16.2.3 执行。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式: \_\_\_\_\_。

#### 17. 不可抗力

##### 17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外,视为不可抗力的其他情形: \_\_\_\_\_。

##### 17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后,发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 60 天内完成款项的支付。

#### 18. 保险

##### 18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定: \_\_\_\_\_。

##### 18.3 其他保险

关于其他保险的约定: 承包人投保建筑工人及管理人员意外伤害保险。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：\_\_\_\_\_是\_\_\_\_\_。

#### 18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：按通用合同条款第 18.7 条项规定执行。

#### 20. 争议解决

##### 20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：\_\_\_\_\_。

##### 20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：\_\_\_\_\_。

选定争议评审员的期限：\_\_\_\_\_。

争议评审小组成员的报酬承担方式：\_\_\_\_\_。

其他事项的约定：\_\_\_\_\_。

##### 20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：\_\_\_\_\_。

##### 20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，双方当事人一致同意提交**杭州仲裁委员会申请仲裁**；但双方当事人特别约定下列解决方式中第2种方式解决争议的除外：

(1) 提交\_\_\_\_\_仲裁委员会申请仲裁；

(2) 依法向工程所在地人民法院起诉。

#### 21. 其他补充事项的约定

21.1 合同双方确认，本合同及本合同约定的其它文件组成部分中的各项约定都是通过法定招标过程形成的合法成果，不存在与招标文件和中标人投标文件实质性内容不一致的条款。如果存在任何此类不一致的条款，也不是合同双方真实意思的表示，对合同双方不构成任何合同或法律约束力。合同双方也不存在且也不会签订任何背离本合同实质性内容的其他协议或合同。如果存在或签订背离本合同实质性内容的其他协议或合同，也不是合同双方真实意思的表示，对合同双方不构成任何合同或法律约束力

21.2 本工程结算造价以政府审计结论为准。承包人必须保证施工签证的真实性、合理性和合法性并不得与合同约定相违背，否则有权予以调整。

21.3 本工程位于景区，承包人应按照景区的要求做好相应的安全文明施工

措施，如遇数字城管或相关主管部门抄告问题的应急处理:1、承包人可以自行处理. 若没有按照要求及时完成整改的, 处以罚款 1500 元/个问题. 2、发包人保留直接安排其他力量进行相关抄告问题处理的权力，由此所产生的费用全部由乙方承担。

21.4 本工程施工过程中及竣工验收所需的一切检验试验、检测费全部由承包人承担，并提供相应的检测报告等资料。

21.5 为了落实“关于落实建设工程领域农民工工资分账管理的通知”要求施工单位在工程项目开工前，到本行政区域内的商业银行设立“农民工工资支付专用账户”保证专款专用，并在工程开工前，签订《分账管理协议》，根据文件履行防欠薪工作，与用工人员签订劳动合同、做好用工人员实名制管理、按月足额支付、人工费用与其他工程款分账管理、委托银行代发农民工工资、施工现场维权信息公开、缴纳工资保证金等，并做好相应台账记录，配合建设单位不定期检查，每月向甲方提交花名册、考勤表、工资发放表等材料。

## **附件**

协议书附件：

附件 1：承包人承揽工程项目一览表

专用合同条款附件：

附件 2：发包人供应材料设备一览表

附件 3：工程质量保修书

附件 4：主要建设工程文件目录

附件 5：承包人用于本工程施工的机械设备表

附件 6：承包人主要施工管理人员表

附件 7：分包人主要施工管理人员表

附件 8：履约担保格式

附件 9：预付款担保格式

附件 10：支付担保格式（财政性投资项目按相关规定执行）

附件 11：暂估价一览表

附件 1:

承包人承揽工程项目一览表

单 位 工 程 名称	建设规模	建 筑 面 积 (m2)	结构形式	层数	生产能力	设备安装内容	合 同 价 格 (元)	开 工 日期	竣 工 日期

附件 2:

发包人供应材料设备一览表

序号	材料、 设备品种	规格型号	单位	数量	单 价 (元)	质量等 级	供 应 时间	送达地点	备注

### 附件 3:

## 工程质量保修书

发包人（全称）：\_\_\_\_\_

承包人（全称）：\_\_\_\_\_

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就\_\_\_\_\_（工程全称）签订工程质量保修书。

### 一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规范和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

本工程范围内的质量保修，本工程保修期为贰年。

### 二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为\_\_\_\_\_年；
3. 装修工程为\_\_\_\_\_年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为\_\_\_\_\_年；
5. 供热与供冷系统为\_\_\_\_\_个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为\_\_\_\_\_年；
7. 其他项目保修期限约定如下：

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

### 三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为\_\_\_\_\_个月，缺陷责任期自工程竣工验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

#### 四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。  
承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

#### 五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(公章)：\_\_\_\_\_ 承包人(公章)：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_

委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_ 委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_ 开户银行：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_ 账 号：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

附件 4:

主要建设工程文件目录

文件名称	套数	费用（元）	质量	移交时间	责任人



## 附件 5:

### 承包人用于本工程施工的机械设备表

[illegible]

附件 6:

承包人主要施工管理人员表

名 称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
技术负责人				
造价管理				
质量员				
施工员				
资料员				
材料员				
专职安全生产管 理人员				
其他人员				

附件 7:

分包人主要施工管理人员表

名 称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
技术负责人				
造价管理				
质量员				
施工员				
资料员				
材料员				
专职安全生产管 理人员				
其他人员				

## 附件 8:

### 履约担保

\_\_\_\_\_（发包人名称）：

鉴于\_\_\_\_\_（发包人名称，以下简称“发包人”）与  
\_\_\_\_\_（承包人名称）（以下称“承包人”）于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日  
就\_\_\_\_\_（工程名称）施工及有关事项协商一致共同签订《建设工程施工合同》。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方签订的合同，向你方提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）。

2. 担保有效期自你方与承包人签订的合同生效之日起至你方签发或应签发工程接收证书之日止。

3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在 7 天内无条件支付。

4. 你方和承包人按合同约定变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

5. 因本保函发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，任何一方均可提请仲裁委员会仲裁。

6. 本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担 保 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件 9：

预付款担保

\_\_\_\_\_（发包人名称）：

根据\_\_\_\_\_（承包人名称）（以下称“承包人”）与  
\_\_\_\_\_（发包人名称）（以下简称“发包人”）

于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订的\_\_\_\_\_（工程名称）《建设工程施工合同》，  
承包人按约定的金额向你方提交一份预付款担保，即有权得到你方支付相等金额的预付款。  
我方愿意就你方提供给承包人的预付款为承包人提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）。

2. 担保有效期自预付款支付给承包人起生效，至你方签发的进度款支付证书说明已完全扣清止。

3. 在本保函有效期内，因承包人违反合同约定的义务而要求收回预付款时，我方在收到你方的书面通知后，在 7 天内无条件支付。但本保函的担保金额，在任何时候不应超过预付款金额减去你方按合同约定在向承包人签发的进度款支付证书中扣除的金额。

4. 你方和承包人按合同约定变更合同时，我方承担本保函规定的义务不变。

5. 因本保函发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，任何一方均可提请\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

6. 本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担保人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件 10:

### 支付担保

\_\_\_\_\_（承包人）：

鉴于你方作为承包人已经与\_\_\_\_\_（发包人名称）（以下称“发包人”）于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订了\_\_\_\_\_（工程名称）《建设工程施工合同》（以下称“主合同”），应发包人的申请，我方愿就发包人履行主合同约定的工程款支付义务以保证的方式向你方提供如下担保：

#### 一、保证的范围及保证金额

1. 我方的保证范围是主合同约定的工程款。
2. 本保函所称主合同约定的工程款是指主合同约定的除工程质量保证金以外的合同价款。
3. 我方保证的金额是主合同约定的工程款的\_\_\_\_\_%，数额最高不超过人民币元（大写：\_\_\_\_\_）。

#### 二、保证的方式及保证期间

1. 我方保证的方式为：连带责任保证。
2. 我方保证的期间为：自本合同生效之日起至主合同约定的工程款支付完毕之日后\_\_\_\_日内。
3. 你方与发包人协议变更工程款支付日期的，经我方书面同意后，保证期间按照变更后的支付日期做相应调整。

#### 三、承担保证责任的形式

我方承担保证责任的形式是代为支付。发包人未按主合同约定向你方支付工程款的，由我方在保证金额内代为支付。

#### 四、代偿的安排

1. 你方要求我方承担保证责任的，应向我方发出书面索赔通知及发包人未支付主合同约定工程款的证明材料。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号。
2. 在出现你方与发包人因工程质量发生争议，发包人拒绝向你方支付工程款的情形时，你方要求我方履行保证责任代为支付的，需提供符合相应条件要求的工程质量检测机构出具的质量说明材料。

3. 我方收到你方的书面索赔通知及相应的证明材料后 7 天内无条件支付。

#### 五、保证责任的解除

1. 在本保函承诺的保证期间内，你方未书面向我方主张保证责任的，自保证期间届满

次日起，我方保证责任解除。

2. 发包人按主合同约定履行了工程款的全部支付义务的，自本保函承诺的保证期间届满次日起，我方保证责任解除。

3. 我方按照本保函向你方履行保证责任所支付金额达到本保函保证金额时，自我方向你方支付（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即解除。

4. 按照法律法规的规定或出现应解除我方保证责任的其他情形的，我方在本保函项下的保证责任亦解除。

5. 我方解除保证责任后，你方应自我方保证责任解除之日起\_\_个工作日内，将本保函原件返还我方。

#### 六、免责条款

1. 因你方违约致使发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与发包人的另行约定，免除发包人部分或全部义务的，我方亦免除其相应的保证责任。

3. 你方与发包人协议变更主合同的，如加重发包人责任致使我方保证责任加重的，需征得我方书面同意，否则我方不再承担因此而加重部分的保证责任，但主合同第 10 条（变更）约定的变更不受本款限制。

4. 因不可抗力造成发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

#### 七、争议解决

因本保函或本保函相关事项发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，按下列第 种方式解决：

（1）向 \_\_\_\_\_ 仲裁委员会申请仲裁；

（2）向 \_\_\_\_\_ 人民法院起诉。

#### 八、保函的生效

本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担保人：（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字）

地 址：

邮政编码：

传 真：

年 月

## 附件 11:

### 11-1: 材料暂估价表

[illegible]







## 四、工 程 规 范

### 工程技术规范

1、依据设计施工图纸和技术文件要求，本工程项目的材料、设备、施工必须达到现行中华人民共和国及省、市、行业的一切有关法规、规范的要求，如设计施工图纸、技术文件、标准及规范要求有出入则以较严格者为准。

2、根据工程设计要求，该项工程下列项目材料、施工除必须达到以上标准外，满足下列标准要求：

（列出特殊项目的施工工艺标准和要求）。

## 五、工程量清单编制

(一) 工程量清单编制严格按《杭州市建设工程工程量清单计价实施细则(2013 年修订)》实施,所采用的表格格式如下(具体详见附件):

11.2 投标函格式主要包括下列内容:

- (1) 法定代表人资格证明书
- (2) 投标文件签署授权委托书
- (3) 投标函
- (4) 投标函附录
- (5) 投标承诺书
- (6) 投标保证金

(7) 招标文件要求投标人提交的其它投标资料(本项无格式,需要时由招标人用文字提出)

11.3 商务部分主要包括下列内容:

工程量清单编制与报价统一格式。

1、工程量清单及计价表式:(不得随意修改)

- (1) 工程量清单封面
- (2) 工程量清单编制说明
- (3) 投标总价封面
- (4) 工程量清单报价说明
- (5) 表 1-1-1 工程项目报价汇总表
- (6) 表 1-1-2 单位工程报价汇总表
- (7) 表 1-2 分部分项工程量清单及计价表(采用工具软件的格式化表格)
- (8) 表 1-3-A 组织措施项目(整体)清单及计价表
- (9) 表 1-3-B 组织措施项目(专业工程)清单及计价表
- (10) 表 1-3-C 技术措施项目清单及计价表
- (11) 表 1-3-A-1 安全文明施工措施项目清单及计价表
- (12) 表 1-4 其他项目清单及计价表
- (13) 表 1-4-1 计日工表
- (14) 表 1-4-2 总承包服务费项目及计价表
- (15) 表 1-5 主要工日价格表
- (16) 表 1-6 主要材料价格表
- (17) 表 1-7 主要机械台班价格表

## 2、工程量清单报价分析表：

- (1) 表 2-1 分部分项工程量清单综合单价分析表
- (2) 表 2-2 措施项目清单分析表
- (3) 表 2-3 综合单价工料机分析表(中标后再提供纸质)
- (4) 表 2-4 措施项目工料机分析表(中标后再提供纸质)
- (5) 表 2-5 现场监控、临时宿舍取暖降温费用分析表

(二) 招标控制价编制严格按《杭州市建设工程工程量清单计价实施细则(2013 年修订)》实施，招标人应按《杭州市人民政府办公厅转发市建委 市财政局关于杭州市建设工程招标控制价审查和备案管理办法(试行)的通知》(杭政办函〔2012〕35 号) 文件要求，及时将招标控制价及有关资料报送市建设工程造价和投资管理办公室备案，其中各区、县(市)的招标控制价报送当地的建设行政主管部门或其委托的管理单位备案。

(三) 招标人应在招标文件中设置专门条款明确最高投标限价，防止投标人围标抬价。最高投标限价即为招标控制价，不得高于批准的概算造价。

(四) 为防止投标人低价抢标，应在招标文件相关条款中设置风险控制价。凡低于风险控制价中标的，中标人在提交履约保证金的同时必须额外提交中标价净值与风险控制价之差额。风险控制价以最高投标限价为基础，按以下折扣率进行分类设置，具体为：

- 1、建筑工程、桥梁和隧道工程 82%；
- 2、市政道路和排水工程 76%；
- 3、安装、装饰等其他工程 78%；
- 4、项目若包括多种专业，折扣率按主要专业考虑。

(五) 招标工程量清单、招标控制价应由具有编制招标文件能力的招标人或受其委托具有相应资质的工程造价咨询人、招标代理机构编制。

(六) 工程量清单计价相关事项依据《杭州市建设工程工程量清单计价实施细则(2013 年修订)》实施。

(七) 依法招标的建设项目，招标人在编制工程量清单时，应根据工程的不同实际，并结合现行安全文明施工规范和施工现场管理要求，明确本项目安全文明施工的措施要求、扬尘污染防治标准、是否需要创建安全文明施工标化工地及创建等级等相关内容。

附：1、工程量清单编制封面(格式)

2、工量清单编制总说明(格式)

3、工程量清单格式详见投标文件商务部分格式中的有关栏目。

附件：

\_\_\_\_\_工程

## 招 标 工 程 量 清 单

招 标 人：\_\_\_\_\_（单位盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

中 介 机 构：\_\_\_\_\_（盖单位公章及资质专用章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

编制人：\_\_\_\_\_（注册造价工程师签字及盖执业专用章）

复核人：\_\_\_\_\_（注册造价工程师签字及盖执业专用章）

编 制 时 间：      年      月      日

## 招标工程量清单编制说明

工程名称：

第 页共 页

--

六、图纸及其他资料

图纸清单

设计人：\_\_\_\_\_

第    页 共    页

序号	图号	图纸名称	日期	备注



二、标准图集清单

以下标准图集，限于招标文件中指定的章节和内容，构成图纸的一部分。

第 页共 页

序号	图集编号	图集名称	日期	编写人

## 七、投标文件格式

### 目 录

- 一、投标文件投标函格式
- 二、投标文件商务部分格式
- 三、投标文件技术部分格式

# 建设工程施工投标文件

招标编号:\_\_\_\_\_

工程名称:\_\_\_\_\_

投标人: \_\_\_\_\_ (盖章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

中介机构(如委托代理): \_\_\_\_\_ (盖章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

日期:\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

# 施工投标文件

(封面)

工程名称：\_\_\_\_\_

投标文件内容：\_\_\_\_\_投标文件投标函格式\_\_\_\_\_

投标人：\_\_\_\_\_（盖公章）\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

目录

- 1、 法定代表人资格证明书
- 2、 投标文件签署授权委托书
- 3、 参加开标会议委托书参考格式
- 4、 投标函
- 5、 投标函附录
- 6、 投标承诺书
- 7、 招标文件要求投标人提交的其它投标资料（本项无表格，需要时由招标人用文字提出）

## 法定代表人资格证明书

单位名称：

地址：

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_的法定代表人。为施工、竣工和保修的工程，签署上述工程的投标文件，进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

投标人：\_\_\_\_\_（盖公章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 投标文件签署授权委托书

本授权委托书声明：我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的  
代表人，现授权委托 \_\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_\_（姓名）为我公司签署本工程已  
递交的投标文件的法定代表人的授权委托代理人。代理人全权代表我所签署的本工程已递  
交的投标文件内容我均承认。

代理人无转委托权，特此委托：

代理人姓名：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

投标人：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

授权委托书日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 开 标 委 托 书

兹委托\_\_\_\_\_（姓名）\_\_\_\_\_（职务\_\_\_\_\_性别\_\_\_\_\_年龄\_\_\_\_\_），\_\_为我单位参加 \_\_\_\_\_（招标人及工程名称）\_\_\_\_\_开标会议的代理人，在代理范围内产生的民事法律责任由我单位承担。

代理期限：自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**（本委托书应与受托人身份证一并在开标会上出示）。**

委托人：（投标单位公章）

法定代表人：（章）

年      月      日

（注：此委托书格式供投标人参考）



## 投 标 函

致：（招标人名称）\_\_\_\_\_

1、 根据已收到贵方的招标编号为\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_工程的招标文件，遵照《中华人民共和国招标投标法》等有关规定，我单位经考察现场和研究上述招标文件的投标须知、合同条款、技术规范、图纸和工程量清单及其他有关文件后，我方愿以人民币（大写）\_\_\_\_\_元（RMB：¥\_\_\_\_\_元）的投标报价并按上述图纸、合同条款、技术规范和工程量清单的条件要求承包上述工程的施工、竣工并承担一切质量缺陷保修责任。本工程拟派建造师（项目经理）为\_\_\_\_\_（姓名）\_\_\_\_\_。

2、 我方已详细审核全部招标文件，包括修改文件（如果有的话），及有关附件，我方完全知道必须放弃提出含糊不清或误解的权力。

3、 我方承认投标函附录是我方投标函的组成部分。

4、 一旦我方中标，我方保证在合同协议书中规定的开工日期开始施工，并在合同协议书中规定的预计竣工日期完成和交付全部工程，即在\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日开工，\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日竣工，共计\_\_\_\_\_日历天内竣工并移交全部工程。

5、 如果我方中标，我方将按照规定提交上述总价\_\_\_\_\_%的银行保函或上述总价\_\_\_\_\_%的由具有独立法人资格的经济实体企业出具的履约担保书作为履约担保，共同地和分别地承担责任。在我方中标价低于风险控制价的情况下，我方将按照规定以保函形式提交中标价与风险控制价之差额。

6、 我方同意所递交的投标文件在“投标须知”第 15 条规定的投标有效期内有效，在此期间内我方的投标有可能中标，我方将受此约束。如果在投标有效期内撤回投标，投标保证金将全部被没收。

7、 除非另外达成协议并生效，贵方的中标通知书和本投标文件将成为约束我们双方的合同文件组成部分。

8、 我方的金额为人民币（大写）\_\_\_\_\_元（RMB：¥\_\_\_\_\_元）的投标担保与本投标函同时递交。

投标人：（盖章）单位地址：

法定代表人或其委托代理人：（签章或盖章）

邮政编码：

电话：

传真：

开户银行名称：

开户银行帐户：

开户银行地址：

开户银行电话：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 投标函附录

序号	项目内容	合同条款号	约定内容	备注
1	履约保证金  银行保函金额  履约担保书金额		按照招标文件要求	
2	施工准备时间		按照招标文件要求	
3	误期违约金额		按照招标文件要求	
4	误期赔偿费限额		按照招标文件要求	
5	提前工期奖		按照招标文件要求	
6	施工总工期		按照招标文件要求	
7	质量标准：		按照招标文件要求	
8	工程质量违约金最高金额		按照招标文件要求	
9	预付款金额：		按照招标文件要求	
10	预付款保函金额		按照招标文件要求	
11	进度款付款金额		按照招标文件要求	
12	竣工结算款付款时间：		按照招标文件要求	
13	保修期：		按照招标文件要求	

## 投 标 承 诺 书

(招标人名称)\_\_\_\_\_:

本公司已详细阅读\_\_\_\_\_(工程名称及招标编号)\_\_\_\_\_之招标文件, 现自愿就参加该工程投标有关事项向招标单位郑重承诺如下:

1. 遵守中华人民共和国、浙江省、杭州市有关招标投标的法律法规规定, 自觉维护建筑市场正常秩序。

2. 投标文件无虚假不实的内容。若评标过程中查有虚假, 同意作无效投标文件处理并被没收投标保证金, 若中标之后查有虚假, 同意被废除授标并被没收投标保证金。

3. 保证本公司投标建造师 (姓名及身份证号码)\_\_\_\_\_无在建施工工程项目 (有在建工程已经业主同意调离并在当地行业主管部门备案, 并已在投标文件中附相应资料)。工程实施过程中, 保证按照投标文件承诺派驻管理人员及投入机械设备。

4. 投标文件不存在哄抬价格或低于成本的恶意报价行为。

本公司若违反以上承诺, 将无条件接受有关监督管理部门的调查, 并愿意承担取消中标资格、没收投标保证金及限制在杭州市投标等一切法律责任。

法定代表人 (签名或盖章):

项目负责人 (签名或盖章):

投标单位 (盖章):

年    月    日

# 施工投标文件

(封面)

工程名称：\_\_\_\_\_

投标文件内容：\_\_\_\_\_投标文件商务部分格式\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）\_\_\_\_\_

投标人：\_\_\_\_\_（盖公章）\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

工程量清单报价

(一)投标报价应根据下列依据进行编制：相关专业工程的国家标准《工程量计算规范》；省、市建设行政主管部门以及工程造价管理机构颁发的相关计价规定；《杭州市建设工程工程量清单计价实施细则（2013 年修订）》；本企业定额或参照省、市建设行政主管部门颁发的计价依据；招标文件、招标工程量清单及其补充通知、答疑纪要；达到规定设计深度的施工图纸；与工程项目有关的规范、标准、技术资料；施工现场实际情况、工程特点和投标人自行拟定的施工组织设计或施工方案；市场价格或工程造价管理机构发布的价格信息；其他相关资料。

(二)投标人应当根据本企业的具体经营状况、技术装备水平、管理水平，视工程实际情况、风险程度，自主报价。投标人不得以低于其企业成本的投标报价竞标。

投标人应根据其投标报价情况提供书面报价说明。报价说明的主要内容包括：投标报价的编制依据；对投标工期、质量、材料、施工等方面的承诺；综合单价中考虑的风险因素、风险范围（幅度）；措施项目的依据；其他需要说明的问题。

(三) 投标报价应按照以下原则计价：

#### **1、分部分项工程项目清单费用**

(1) 投标人按招标工程量清单填报价格。投标报价采用综合单价计价，投标人应根据综合单价的组成、工程量清单项目特征描述和工程内容确定综合单价。综合单价包括完成工程量清单中一个规定计量单位项目所需的人工费、材料费、机械使用费、企业管理费和利润，并考虑一定的风险因素。综合单价中应包括招标文件中确定的由投标人承担的风险范围及其费用。

(2) 人工费、材料费、机械使用费、企业管理费和利润的费用所涵盖内容按省级建设行政主管部门颁发的取费定额确定。上级建设行政主管部门颁发的相关计价文件对费用内容组成另有调整的，按其规定执行。

(3) 综合单价应包括招标人自行采购材料的价款。招标文件提供暂定价的材料，投标人按暂定的单价计入综合单价。暂定价材料如遇本省计价依据中无相类似的材料时，投标人应该在投标文件报价说明中明确该暂定价材料的损耗率。

(4) 企业管理费、利润的费用计算由投标人自主确定或参照省建设行政主管部门颁发的施工费用定额和计算方法计算。

投标报价时，企业管理费中应包括施工企业现场监控和现场临时宿舍取暖降温费用，以及施工企业对建筑以及材料、构件和建筑安装物进行一般鉴定、检查所发生的检验试验

费等相关费用。为保障工程质量和安全，企业管理费报价不得低于省建设行政主管部门颁发的施工费用定额和相关取费计价文件规定的对应专业工程企业管理费弹性费率下限乘以20%的计算值。同时，投标人必须对企业管理费中所包含的施工企业的现场监控、现场临时宿舍取暖降温费用，在相应的清单明细表中（表 2-5）进行单独费用报价分析。

施工企业的现场监控、现场临时宿舍取暖降温费用，应根据市政府、市建设行政主管部门颁发的有关文件对于现场监控和现场民工宿舍空调的设置要求或标准规定落实相应费用的报价。

投标人未按上述规定要求报价的，可以评定为废标。

5、综合单价中的风险费计算应根据招标文件中所明确的投标人应承担的风险范围和幅度由投标人自主确定。

## 2、措施项目清单费用

（1）投标人应根据招标人提供的措施项目清单和投标人自行确定的施工组织设计或施工方案填报数量和价格，不发生的措施项目金额以“0”计价。遇有措施项目清单未列项的，投标人可补充措施项目并报价。

（2）技术措施项目中的单价项目报价可参照综合单价的组成自主确定或参照省建设行政主管部门发布的消耗量定额、施工费用定额和计算方法计算。

（3）措施项目中凡属周转使用的设备、材料，均应按单次使用摊销量报价。

（4）投标人应针对拟建工程编制保证安全施工、文明施工、环境保护和临时设施的技术措施方案，并按招标工程量清单中的相应措施清单提供数量和报价。遇有缺项时，投标人可补充措施项目。

（5）施工取费费率标准按《关于转发省造价管理总站<关于发布营改增后浙江省建设工程施工取费费率的通知>的通知》（杭建造价投资办【2016】23号）；

根据《关于进一步加强杭州市建设工程安全文明施工费计取管理规定的通知》（杭建市[2016]25号），安全文明施工措施项目（基本费和扬尘污染防治增加费）包括安全施工、文明施工、环境保护和临时设施费用，必须充分保证。投标人应结合招标工程的实际，依据招标人提供的安全文明施工措施项目清单及计价表（表 1-3-A-1），按项目整体考虑分别报价。

安全文明施工措施费用报价不得低于建设行政主管部门颁发的取费计价文件规定的弹性费率下限的计算值。投标人未按规定要求报价的，可以评定为废标；

即：安全文明施工措施费用的投标报价 $\geq \sum [( \text{专业工程分部分项工程量清单中的取费基}$

数值 + 技术措施项目清单中的取费基数值)×对应专业工程基本费下限费率];

上级建设主管部门颁发的有关文件对该措施费用内容和费率下限标准有调整的, 按其规定执行。

报价中的创标化工地增加费应根据招标文件确立的创建等级要求和招标控制价中公布的创标化工地增加费暂定费用金额进行统一填报。招标文件中未明确创标化工地等级要求及创标化工地增加费暂定费用金额的, 投标人暂不填报报价;

上级建设主管部门颁发的有关文件对该措施费用内容和费率下限标准有调整的, 按其规定执行。

投标人未按上述规定要求报价的, 可评定为废标。

安全文明施工措施费不得挪作他用。工程实施过程中应根据投标文件的承诺和合同约定, 经监理单位审查认可后由建设单位足额支付。

(6) 投标人措施项目各分项之间不得重复报价。

### **3、其他项目清单费用**

(1) 暂列金额, 投标人按招标工程量清单确定的金额填报; 总承包服务费, 投标人按招标工程量清单确定的项目内容和要求自主确定费率并报价; 计日工费, 投标人按招标工程量清单列出的项目内容和数量自主确定综合单价并计算报价。招标人对计日工费内容和数量未作要求的, 投标人不需要作出报价。

(2) 其他项目清单中的暂列金额和计日工, 均为招标人估算、预测数量, 投标时计入投标人的报价中, 竣工结算时应按承包人实际完成的工程内容结算。

### **4、规费(除民工工伤保险外)、税金**

规费(除民工工伤保险外)、税金按省建设行政主管部门颁发的施工费用定额的内容和计费标准计算报价。省、市政府及有关权力部门颁发的政策性文件对规费、税金的内容和计费标准有调整的, 按其规定执行。

民工工伤保险应按市政府文件和市建设行政主管部门发布的有关计价文件规定计算报价。

(四) 招标工程量清单中标明的工程量是投标人投标报价的共同基础, 投标人不得擅自修改招标工程量清单的分部分项工程项目清单内容。

工程量清单报价应与工、料、机报价及对应的报价分析相符, 与拟建工程的施工组织设计或施工方案相符。

投标人应根据自己的企业定额或参照省建设行政主管部门颁发的消耗量定额向招标人提供具体的报价计算分析，其各项报价分析表与工程量清单计价表之间的金额（价格）应前后对应一致。

（五）除《杭州市建设工程工程量清单计价实施细则（2013 年修订）》另有规定外，投标人对措施项目清单中不发生的项目，其费用报价允许投标人根据实际情况报“0”，但须与施工组织设计或施工方案对应并提供充分的说明和依据。

（六）清单报价中的任何算术性错误，招标人按下列原则予以调整：

1、大写金额和小写金额不一致，以大写金额为准；

2、合价金额与单价金额和工程量的乘积不一致的，以单价金额为准，但单价金额有明显错误的除外；

3、合价累计金额与小计（合计）金额不一致的，以合价累计金额为准，并修改小计（合计）金额及总报价。

（七）根据国家住建部、省级造价主管部门对造价从业人员执业管理的相关法律法规规定、以及国标计价规范的规定，投标报价的编制必须遵守以下规定：（1）投标报价应由投标人或受其委托具有相应资质的工程造价咨询人编制。投标人委托具有相应资质的工程造价咨询人编制投标报价书的，投标文件中应附情况说明、委托编制投标报价的咨询合同书及工程造价咨询人的咨询资质等级证书等。（2）如投标报价由投标人编制，编制人员必须是在编制单位注册的造价工程师，并由其签字并盖执业专用章；（3）如投标报价由投标人委托具有相应资质的工程造价咨询人编制的，编制人员必须是在编制单位注册的造价工程师，并由编制人员签字和盖执业专用章，且由本单位其他注册造价工程师复核，在成果文件相应位置签字并盖 执业专用章；（4）投标报价文件不得由投标人的造价人员和受委托的咨询公司的造价人员混合编审，投标报价文件封面所盖的 造价工程师只能是同一单位人员；工程造价咨询人不得同时接受招标人和投标人对同一工程的招标控制价和投标报价的编制。

（八）按照《杭州市人民政府办公厅关于印发杭州市建设工程推广应用预拌砂浆管理办法的通知》（杭政办函[2011] 32 号文件）的要求使用预拌砂浆，投标人应将使用预拌砂浆的费用计入投标报价范围。



附：

工程量清单及计价采用的表格格式如下（具体见附件）：

1、工程量清单及计价表：

- （1）投标总价封面（已标价工程量清单）
- （2）工程量清单报价说明
- （3）表 1-1-1 工程项目报价汇总表
- （4）表 1-1-2 单位工程报价汇总表
- （5）表 1-2 分部分项工程项目清单及计价表
- （6）表 1-3-A 组织措施项目（整体）清单及计价表
- （7）表 1-3-B 组织措施项目（专业工程）清单及计价表
- （8）表 1-3-C 技术措施项目清单及计价表
- （9）表 1-3-A-1 安全文明施工措施项目（基本费和扬尘污染防治增加费）清单及计价

表

- （10）表 1-4 其他项目清单及计价表
- （11）表 1-4-1 计日工表
- （12）表 1-4-2 总承包服务费项目及计价表
- （13）表 1-5 主要工日价格表
- （14）表 1-6 主要材料价格表
- （15）表 1-7 主要机械台班价格表

2. 工程量清单报价分析表：

- （1）表 2-1 分部分项工程项目清单综合单价分析表
- （2）表 2-2 措施项目清单分析表
- （3）表 2-3 综合单价工料机分析表
- （4）表 2-4 措施项目工料机分析表
- （5）表 2-5 现场监控、临时宿舍取暖降温费用分析表

3、根据招标人工程量清单编制要求填报具体的表格。

附件 2：

# 投 标 总 价

招 标 人：\_\_\_\_\_

工程名称：\_\_\_\_\_

投标总价（小写）：\_\_\_\_\_

（大写）：\_\_\_\_\_

投 标 人：\_\_\_\_\_（单位盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

编制（复核）人：\_\_\_\_\_（注册造价工程师签字及盖执业专用章）

投标人委托编制的中介机构：\_\_\_\_\_（单位公章及资质专用章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

编制人：\_\_\_\_\_（注册造价工程师签字及盖执业专用章）

复核人：\_\_\_\_\_（注册造价工程师签字及盖执业专用章）

编 制 时 间：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 工程量清单报价说明

工程名称：

第 页 共 页

--

投标人：（ 盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

**表 1-1-1 工程项目报价汇总表**

工程名称：

序号	内 容	报价（元）
一	单位工程费合计	
1	（单位工程 1，如 1 号楼）	
2	（单位工程 2）	
二	未纳入单位工程费的其他费用[（一）+（二）+（三）+（四）]	
（一）	整体措施项目清单（1+2）	
1	组织措施项目清单	
2	技术措施项目清单	
（二）	整体其他项目清单	
（三）	整体措施项目规费	
（四）	税金 {[（一）+（二）+（三）]×费率}	
	总报价 [一 + 二 ]	
总报价（大写）：		

注：1.本表适用于：（1）有 2 个及以上单位工程的群体项目的总报价汇总；（2）单位工程发包且有 2 个及以上专业工程分部分项工程量清单的招标项目总报价汇总。本表应在表 1-1-2 基础上汇总。

2. 本表中的整体项目措施清单报价指根据招标人要求和项目特点应从招标项目整体上考虑的措施项目报价。

3. 本表中的整体其他项目清单报价指根据招标人要求需按招标项目整体考虑的其他项目清单报价。

4. 本表中的规费指整体措施清单项目应计取的规费。

5. 本表中的税金指未纳入单位工程费的整体措施项目清单、其他项目清单以及相应规费等费用应计取的税金。

投标人：（ 盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

**表 1-1-2 单位工程报价汇总表**

工程名称：

单位工程名称：

序号	内 容	报价合计 (元)	(清单号)	(清单号)
			(专业工程 1)	(专业工程 2)
一	分部分项工程量清单			
二	措施项目清单 (1+2)			
1	组织措施项目清单			
2	技术措施项目清单			
三	其他项目清单			
四	规费-			
五	税金[(一 + 二+三 + 四) ×*费率]			
六	总报价 (一+二+三+四+五)			
总报价(大写):				

注:本表适用于:

- (1) 只有 1 个专业工程分部分项工程量清单的单位工程发包项目的报价汇总;
- (2) 其余招标项目的单位工程报价汇总。

投标人：（ 盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

表 1-2 分部分项工程量清单及计价表( 号清单)

单位工程及专业工程名称:

第 页共 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	综合单价 (元)	合 价 (元)	其中			备注
								人工费	机械费	管理费	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)						(7)
合 计											

注：表中（1）～（6）栏由招标人提供内容，（7）栏由招标人按需提出要求，如招标人需要投标人提供清单项目综合单价的计算分析和工料机分析，请在（7）备注中明确。

**表 1-3-A 组织措施项目（整体）清单及计价表**

工程名称:

第 页 共 页

序号	项 目 名 称	单位	数量	金 额(元)	备注
(1)	(2)				
一	安全文明施工措施项目 (基本费和扬尘污染防治 增加费)				提 供 分 析 清 单 ( 表 1-3-A-1)
二	工程定位复测费				
三	其他组织措施项目				
1	提前竣工增加费				
2	已完工程及设备保护费				
3	二次搬运费				
4	夜间施工增加费				
5	冬雨季施工增加费				
6	行车、行人干扰增加费				
合 计					

注：1.表中列项供参考，（1）、（2）栏由招标人提供，投标人可按工程实际作补充。

2.措施项目应分整体措施项目和专业工程措施项目，安全文明施工措施项目（包括环境保护、文明施工、安全施工、临时设施）以及工程定位复测费应按招标项目整体报价，其他组织措施项目由投标人根据工程实际自行决定按整体项目还是按专业工程清单报价（专业工程组织措施项目清单见表 1-3-B）。

3. 专业工程组织措施项目清单表 1-3-B 中已报价的组织措施费不得与整体组织措施项目清单表 1-3-A 中的其他组织措施项目重复报价。

**表 1-3-B 组织措施项目（专业工程）清单及计价表**

工程名称:

单位工程及专业工程名称:

第 页 共 页

序号	项 目 名 称	单位	数量	金 额(元)	备注
(1)	(2)				
1	提前竣工增加费				
2	已完工程及设备保护费				
3	二次搬运费				
4	夜间施工增加费				
5	冬雨季施工增加费				
6	行车、行人干扰增加费				
合计					

注： 1.表中列项供参考，（1）、（2）栏由招标人提供，投标人可按工程实际作补充。  
 2. 当招标项目为单位工程发包且只有 1 个分部分项工程量清单时，组织措施项目清单应按表 1-3-A 报价。



**表 1-3-C 技术措施项目清单及计价表**

工程名称:

单位工程及专业工程名称:

第

页共 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	综合单价 (元)	合 价 (元)	其中			备注
								人工费	机械费	管理费	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)							(6)
		大型机械设备进出 场及安拆									
		施工降水									
		施工排水									
		地下、地下设施 或建筑物的临时 保护措施									
		.....									
		模板									
合 计											

注：1. 本表适用于以“项”为单位计价和以“分部分项工程量清单项目综合单价”方式计价的技术措施项目。

2. 措施项目应分整体措施项目和专业工程措施项目。如应用于整体措施项目，表头中只须填报工程名称；如应用于专业工程措施项目，表头中应分别填写工程名称、单位工程及专业工程名称。

3. 以“分部分项工程量清单项目综合单价”方式计价的技术措施项目，表中第（1）～（5）栏由招标人提供；以“项”为单位计价的技术措施项目，表中第（4）栏项目特征不需要提供和填写。投标人根据施工方案对具体项目可作补充。

4. 第（6）栏由招标人按需出要求，如招标人需要投标人提供清单项目综合单价的计算分析和工料机分析，请在备注中明确。

**表 1-3-A-1 安全文明施工措施项目(基本费和扬尘污染防治增加费)**  
**清单及计价表**

工程名称:

第 页共 页

序号	措施项目名称	单位	数量	单价(元)	合价(元)	备注
(1)	(2)	(3)				
<b>一</b>	<b>安全施工措施项目</b>					
<b>(一)</b>	<b>基本安全防护</b>					
1	安全网					
(1)	安全平网	m <sup>2</sup>				平面面积
(2)	密目式立网	m <sup>2</sup>				垂直立面
2	防护栏杆					按栏杆长度
(1)	高处作业临边防护栏杆	m				
(2)	深基坑(槽)临边护栏	m				
(3)	其他防护栏杆	m				
3	防护门	m <sup>2</sup>				
4	防护棚					按防护面积
(1)	通道防护棚	m <sup>2</sup>				
(2)	井架防护棚	m <sup>2</sup>				
(3)	升降机防护棚	m <sup>2</sup>				含人货两用升
5	断头路阻挡墙	m <sup>3</sup>				
6	安全隔离网	m <sup>2</sup>				爆破工程
7	对讲机	套				
<b>(二)</b>	<b>高处作业</b>					
1	洞口水平隔离防护	m <sup>2</sup>				按洞口水平面
2	高压线安全措施	元				
3	起重设备防护措施	元				
4	楼层呼唤器	套				
5	其他高处作业安全防护					
<b>(三)</b>	<b>深基坑(槽)</b>					
1	上下专用通道	m <sup>2</sup>				含安全爬梯
2	基坑支护变形监测	元				
3	其他深基坑安全防护					
<b>(四)</b>	<b>脚手架</b>					
1	水平隔离封闭设施	m				
2	其他脚手架安全防护					
<b>(五)</b>	<b>井架</b>					
1	架体围护	m <sup>2</sup>				
2	货用升降机操作室	m <sup>2</sup>				

3	其他井架防护					
(六)	<b>消防器材、设施</b>					
1	灭火器	只				
2	消防水泵	台				
3	水枪、水带	套				
4	消防箱	只				
5	消防立管	m				
6	危险品仓库搭建	m <sup>2</sup>				
7	防雷设施	元				
8	其他					
(七)	<b>特殊工程安全措施</b>					
1	特殊作业防护用品	元				
2	救生设施	元				含救生衣、救生
3	防毒面具	付				
4	有毒气体检测仪器	套				
5	其他特殊安全防护					
(八)	<b>安全标志</b>					
1	安全警示标牌、标识	元				
2	警示灯	处				
3	航标灯	处				通航要求
4	其他安全标志					
(九)	<b>安全专项检测</b>					
1	起重机械检测费	元				塔吊、升降机等
2	钢管、扣件检测费	元				
3	高处作业吊篮检测费	元				
4	防坠器专项检测费	元				
5	其他安全检测					
(十)	<b>安全教育培训</b>	元				
(十一)	<b>现场安全保卫</b>	元				
(十二)	<b>其他安全施工措施</b>					
二	<b>文明施工措施项目</b>					
1	围墙	m				按标准设置
2	大门、门楼	块				
3	标牌	块				
4	效果图	块				
5	彩钢板围挡	m				按标准设置
6	地坪硬化	m <sup>2</sup>				
7	其他文明施工措施					
三	<b>环境保护措施项目</b>					含扬尘污染防
1	现场绿化	m <sup>2</sup>				

2	防尘网布	m <sup>2</sup>				
3	车辆冲洗设施	套				含洗车槽、自动
4	喷淋设施					
(1)	塔吊喷淋	套				
(2)	外架喷淋	套				
(3)	场地喷淋	套				
5	防尘雾炮	台				
6	其他扬尘控制费用	元				
7	噪声控制费用	元				
8	污水处理费用	元				特殊工程要求
9	车辆密封费用	元				
10	工地食堂油烟净化设备	套				
11	其他环境保护措施					
<b>四</b>	<b>临时设施措施项目</b>					
(一)	办公用房	m <sup>2</sup>				
(二)	生活用房					
1	宿舍	m <sup>2</sup>				
2	食堂	m <sup>2</sup>				
3	厕所	m <sup>2</sup>				
4	浴室	m <sup>2</sup>				
5	其他生活设施					休息场所、文化
(三)	生产用房（仓库）	m <sup>2</sup>				
(四)	临时用电设施					
1	总配电箱	只				
2	分配电箱	只				
3	开关箱	只				
4	临时用电线路	m				
5	用电保护装置	处				
6	发电机	台				
7	其他临时用电设施					附近外电线路
(五)	临时供水	m				按管道长度
(六)	临时排水	m				按管道长度
(七)	其他临时设施					
合 计						

注：表中（1）～（3）栏由招标人根据具体工程特点提供，投标人可补充。安全文明施工措施项目及费用应按招标项目整体报价。

1-4 其他项目清单及计价表

工程名称:

单位工程名称:

第 页共 页

序号	项 目 名 称	金 额(元)	备 注
1	暂列金额		
2	计日工		明细表详见 1-4-1
3	总承包服务费		明细表详见 1-4-2
4	创标化工地增加费		暂定费用
	合计		

**表 1-4-1 计日工表**

工程名称:

单位工程名称:

第 页共 页

编号	项 目 名 称	单位	数量	综合单价(元)	合价(元)
(1)	(2)	(3)	(4)		
一	人 工				
1					
2					
3					
4					
人 工 小 计					
二	材 料				
1					
2					
3					
4					
材 料 小 计					
三	施工机械				
1					
2					
3					
4					
施工机械小计					
合 计					

注：表中（1）～（4）由招标人按需要提出，其中第（4）栏数量为暂定。

## 1-4-2 总承包服务费项目及计价表

工程名称：

第 页 共 页

序号	项 目 名 称	项目价值（元）	服务内容	费率（%）	金额（元）
(1)	(2)	(3)	(4)		
1	发包人分包专业工程				
2	发包人供应材料				
合 计					

注：表中（1）～（4）由招标人按需要提出。

## 表 1-5 主要工日价格表

工程名称：

第 页共 页

序号	工 种	单位	数 量	单 价（元）
(1)	(2)	工日		

注：本表（1）、（2）栏由招标人根据需要提出。



表 1-6 主要材料及设备价格表

工程名称：第 页共 页

序号	编码	材料或设备名称	规格、型号	单位	数量	单价（元）	备 注
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)			(6)

注：1、表（1）（2）（3）（5）（6）栏由招标人按需要提出，投标人可补充。  
2、本表的材料及设备包括原材料、燃料、构配件以及按规定应计入建筑安装工程造价的设备。  
3、招标人指定、提供或暂定的材料和设备，按杭州市工程量清单计价实施细则的规定填写。

表 1-7 主要机械台班价格表

工程名称：第 页共 页

序号	机械设备名称	单位	数量	单价（元）
(1)	(2)	台班		

注：表（1）（2）由招标人按需要提出，投标人可补充。

表 2-1 分部分项工程量清单综合单价分析表

工程名称：

清单号：

第 页共 页

序号	编号	名称	计量单位	数量	综 合 单 价 (元)							合计(元)
					人工费	材料费	机械费	管理费	利润	风险费用	小计	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(4) *(11)
1	(清单编码)	(清单名称)										
	(定额编号)	(定额名称)										
	.....	.....										
2	(清单编码)	(清单名称)										
	(定额编号)	(定额名称)										
	.....	.....										
合 计												

注： 表 (1) ~ (4) 栏中的清单编号、清单名称、清单计量单位和数量由招标人按需要提出。

表 2-2 措施项目清单分析表

工程名称：

单位工程名称：

第 页共 页

序号	编号	名称	计量 单位	数量	综 合 单 价 (元)							合计 (元)
					人工费	材料费	机械费	管理费	利润	风 险 费 用	小计	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(4) *(11)
1	(清单编码)	(清单名称)										
	(定额编号)	(定额名称)										
	.....	.....										
2	(清单编码)	(清单名称)										
	(定额编号)	(定额名称)										
	.....	.....										
合 计：												

注： 表（1）、（2）栏中清单编号和措施项目清单名称由招标人按需要提出。

表 2-3 综合单价工料机分析表

项目编码:

计量单位:

项目名称:

第 页共 页

序号	名称及规格		单位	数量	金额(元)	
					单价	合价
	人工	一类	工日			
		二类	工日			
		三类	工日			
1	人工费小计					
	主要材料					
	其他材料费					
2	材料费小计					
	主要机械					
	其他机械费					
3	机械费小计					
4	直接工程费(1+2+3)					
5	管理费					
6	利润					
7	风险费用					
8	综合单价（4+5+6+7）					

注:本表由招标人按需要提出

**表 2-4 措施项目工料机分析表**

项目编码:

计量单位:

项目名称:

第 页共

页

序号	名称及规格		单位	数量	金额(元)	
					单价	合价
	人 工	一类	工日			
		二类	工日			
		三类	工日			
1	人工费小计					
	主 要 材 料					
	其他材料费					
2	材料费小计					
	主 要 机 械					
	其他机械费					
3	机械费小计					
4	直接工程费(1+2+3)					
5	管理费					
6	利润					
7	风险费用					
8	合计 (4+5+6+7)					

注:本表由招标人按需要提出

表 2-5 现场监控、临时宿舍取暖降温费用分析表

工程名称：

第 页共 页

序号	费用名称	单位	数量	单价（元）	合价（元）
一	施工现场在线监测监控系统				
1	塔吊安全监控系统				
2	现场远程视频监控系统				
3	其他监测系统				
二	现场临时宿舍空调设施				
	合计				

注：本表为分析表，由投标人根据市政府、市建设行政主管部门颁发的有关文件对于现场监控和现场民工宿舍空调的设置要求或标准规定进行相应数量和费用的报价。