房屋租赁登记备案申请表

备案类型：□新增 □变更 □延续 □注销

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **新增备案填写** | \*房屋坐落 |  | 产权证号 |  |
| \*租赁类型 | □直租 □转租 | \*承租方式 | □整套□分间 | 房间号码 |  |
| \*房屋设计用途 | □住宅 □非住宅 | \*房屋租赁用途 | □居住 □非居住 |
| \*出租人 | 姓名或名称 |  | 联系电话 |  |
| 证件类型 |  | 证件号码 |  |
| \*承租人 | 姓名或名称 |  | 联系电话 |  |
| 证件类型 |  | 证件号码 |  |
| 产权人（转租类型填写） | 姓名或名称 |  | 联系电话 |  |
| 证件类型 |  | 证件号码 |  |
| \*租赁面积 |  平方米 | \*租金总额 |  人民币 元/全租期 |
| \*租赁期限 | 年 月 日 至 年 月 日 |
| \*原房屋租赁登记备案证号： |
| **变更备案填写** | 变更前信息 | 变更后信息 |
|  |  |
| **延续备案填写** | 续租期限 | 年 月 日 至 年 月 日 |
| 租金总额 | 人民币 元/全租期 |
| **注销备案填写** | □租赁双方当事人已协商达成一致 | 于 年 月 日解除租赁关系。 |
| □单方违约导致无法提供解除或终止房屋租赁合同协议书的情形 |
| 代办人 | 姓名或名称 |  | 联系电话 |  |
| 证件类型 |  | 证件号码 |  |
| 申请人承诺：1.本人已经全面了解国家和本市有关房屋租赁的法律、法规等规定；2.本人按规定提交的材料均合法、真实、有效，租赁房屋符合国家和本市规定的租赁条件和标准；3.如违反相关规定，或隐瞒真实情况、提供虚假材料的，本人愿意承担由此引起的一切责任与后果。申请人（代办人）： （签章） 申请日期： 年 月 日 |

**注：**请仔细查看背面申请表填写说明，确保填写内容完整、真实、有效。

申请表填写说明

一、【备案类型】：按照申请房屋租赁登记备案的情形进行勾选，并在对应的备案业务栏内填写相关内容，标注“\*”为必填项。

二、【房屋坐落】、【产权证号】、【房间号码】：房屋坐落填写内容应当与房屋合法权属证明记载的房屋坐落一致，例如“xx路xx号xx小区xx幢xx单元xx室”；产权证号填写内容应当与不动产权证上记载的编号内容一致，其他合法权属证明可以不填写；房间号码,整套（幢）出租的，可以不填写，按间出租的，应当填写明确的承租房间位置，例如“01室”、“南卧室”等。

三、【房屋设计用途】、【房屋租赁用途】房屋设计用途填写内容应与合法房屋权属证明记载的规划设计用途一致，房屋租赁用途按照房屋租赁合同载明的租赁用途填写。

四、【租赁类型】：直租类型仅限于出租人为房屋产权人的情形，其余均属转租类型（如“托管式”租赁房屋、房屋产权人授权同意承租人转租房屋等）。

五、【出租人】、【承租人】：填写内容应当与房屋租赁合同上签章一致，如出租人或承租人在合同上签章为多人的，填写用“，”分隔。

六、【产权人】:仅限于租赁类型为转租情形进行填写，产权人应当与房屋合法权属证明记载的内容一致，如房屋存在共有权人则一并填写完整，填写用“，”分隔。

七、【租赁面积】：整套（幢）租赁的，填写房屋建筑面积；分间租赁的，填写租赁合同约定的租用部位面积。

八、【租金总额】、【租赁期限】：根据租赁合同确定的租金总额和起止日期填写。如租赁合同中的租金以非人民币计价的，应当折算成人民币填写；如租赁合同中为月租金额，应当计算整个租期的租金总额填写；租赁期限不得超过20年。

九、【变更信息】：仅填写实际发生变更的内容，且应当与申请人提交的信息变更材料一致。

十、【续租期限】：按照续租合同确定的起止日期填写。

十一、【注销备案】：按照注销备案情形进行勾选，并填写租赁关系终止或解除日期。

十二、【代办人】：代办人为法人或者其他组织的，填写单位信息；代办人为自然人的，填写个人信息。

十三、【申请人（代办人）】：自然人应当签名或者盖章，法人或者其他组织应当加盖公章及代理人签名。