黄岩区应急管理局招聘编制外工作人员

通 告

因工作需要，我单位现面向社会公开招聘编制外劳动合同制工作人员1名，现将有关事项通告如下：

1. **招聘条件**

1.政治思想素质较好，遵纪守法，品行端正，无不良记录，有较强事业心和责任心，热心应急管理事业，工作勤奋，作风务实。

2.大专以上文化程度，专业不限。

3.年龄不限，身体健康，黄岩户籍。

4.能熟练操作计算机办公软件，工作细心。

5.优先条件：综合文字能力强、懂计算机操作系统或专业网络维护、退伍军人优先。

**二、工资福利待遇**

1、此次招聘录用人员用工性质属于劳务派遣制合同工。 具体薪资按区财政局有关编制外人员规定发放。

2、试用期1个月，试用期满后考核合格者办理正式录用工手续.

3、按有关政策落实“五险一金”等待遇。

**三、报名须知：**

1.报名时间：截止2020年3月6日（节假日、双休日除外）。

2.报名方法：

网上报名：应聘者将报名登记表(粘贴近期正面免冠2寸照片）以及身份证、学历证书电子版发送到电子邮箱522184689@qq.com。

3.咨询电话：84616107、84616122

**四、其他事项**

1.本次聘用工作采取公开报名，通过筛选，组织符合条件的应聘者进行面试，择优录用。

2.面试时间、地点另行通知。面试时带身份证及学历证书原件

附件：黄岩区应急管理局公开招聘编制外工作人员报名登记表

 台州市黄岩区应急管理局

2020年2月20日

附件

黄岩区应急管理局公开招聘编制外工作人员

报名登记表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  |  照片粘贴处 |
| 出生年月 |  | 政治面貌 |  | 毕业时间 |  |
| 毕业学校 |  | 所学专业 |  |
| 身份证号 |  |
| 详细住址 |  | 联系电话 |  |
|  |
| 个人简历 |  年 月至 年 月 | 在何单位学习或工作 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 身份证、毕业证复印件和其他可佐证的材料粘贴处 |