

台州市经济和信息化局文件

台经信人事〔2019〕121号

台州市经济和信息化局关于 2019 年度 工程师任职资格评审工作有关事项的通知

各县（市、区）经信局，台州湾集聚区经发局，台州经济开发区经发局，市直有关单位：

为做好 2019 年度全市工程师任职资格评审工作，根据台州市人力资源和社会保障局《关于做好 2019 年度专业技术资格评审有关工作的通知》（台人社专〔2019〕38 号）精神，结合台州实际，现将 2019 年度全市工程师任职资格评审工作有关事项通知如下：

一、评审对象

全市企事业单位从事机械、能源与原材料、轻纺、石化、电

子、安全、质量技术监督、地勘土管、环保、爆破、船体、船电、船机等专业工作人员。

二、评审条件

（一）学历、资历要求

1、助理工程师：中专毕业，从事技术员工作4年以上；大专毕业，从事技术员工作2年以上。

2、工程师：取得研究生学历（或硕士学位）、取得第二学士学位，从事助理工程师2年以上；获得学士学位或大学本科或专科毕业，从事助理工程师4年以上。

先参加工作后取得规定学历的人员，取得学历前后的任职时间可相加计算；所学专业与申报的专业不一致或不相近的，应视为不具备规定学历。

（二）破格申报条件

1、一般破格申报条件

不具备规定学历（包含非本专业或非相近专业），担任助理工程师职务满4年以上，或具备规定学历，担任助理工程师职务不满4年（必须满3年）的工程技术人员，具备下列7项条件中的3项者，可以破格晋升工程师职务。

（1）获得县（市、区）级政府颁发的科技先进工作者、劳动模范等称号者；或市（厅）级专业先进工作者称号（不含协会、团体授予称号）。

（2）获得县（市、区）级政府颁发的科技成果奖（指科技

进步奖、自然科学学术奖、星火奖、发明奖，下同)三等奖以上；或获得市(厅)级优秀工业新产品(新技术)奖、工程设计奖、工程咨询成果奖和工程建设奖三等奖以上；或市(厅)级装备制造业首台(套)产品的主要参加者；或获得本专业领域1项以上授权发明专利。

(3) 作为技术骨干，参与县(市、区)级以上重点(大)科技项目、重点工程项目或重点技术创新项目，并通过主管部门验收或评审。

(4) 作为主要完成者，解决了生产实际中的重要技术难题并取得显著的社会效益和经济效益；或以本人参与的科研成果为核心技术创办科技型企业，获得较好的经济效益和社会效益；或将本人参与的科技成果在行业推广应用，明显提高了行业的技术水平。

(5) 县(市、区)“企业技术中心”或“企业重点技术创新团队”成员。

(6) 在省部级专业刊物上公开发表过或省部级专业学术会议上宣读过学术论文(取得论文证书或收入论文汇编)2篇以上；或获得市(厅)级以上优秀论文奖2篇以上(必须有第一作者及二等奖以上)；或在省级以上出版社出版过著作或译作。论文、著作、译作必须具有一定应用价值。

(7) 从事工程技术工作15年以上。

2、业绩特别突出者的破格申报条件

对于业绩特别突出，符合下列条件之一的，不受“单破”及

资历只能提前 1 年的限制，可以破格申报工程师资格。

(1) 获得市(厅)级政府颁发的科技先进工作者、劳动模范等称号者。

(2) 获得市(厅)级政府颁发的科技成果奖三等奖以上；或获得省部级优秀工业新产品(新技术)奖、工程设计奖、工程咨询成果奖和工程建设奖三等奖以上；或省装备制造业重点领域省内首台(套)产品的主要参加者；或获得本专业领域 2 项以上授权发明专利。

(3) 作为技术骨干，参与市(厅)级以上重点(大)科技项目、重点工程项目或重点技术创新项目，并通过主管部门验收或评审。

(4) 市(厅)级“企业技术中心”或“企业重点技术创新团队”成员。

申报机电、化工等两个专业工程师任职资格的学历、资历及破格等条件，分别按照《台州市机电制造技术专业工程师任职资格评价条件(试行)》(台人专〔2017〕69号)和《台州市化工专业工程师任职资格评价条件(试行)》(台人专〔2017〕70号)规定执行。

(三) 其他条件

1、根据浙经信人事〔2018〕99号文件精神，自 2018 年起继续教育学习情况作为职称申报的必备条件，参加继续教育情况纳入评审指标体系。继续教育情况要在《评审表》、《综合表》中详细填写，并提供相关证明材料。

按照《关于启用台州市专业技术人员继续教育登记管理平台的通知》（台人社发〔2018〕63号）、《台州市工业和信息化领域专业技术人员继续教育学时登记细则（试行）》的通知（台经信人教〔2018〕90号）和《关于进一步规范专业技术人员继续教育学时登记工作有关事项的通知》（台经信〔2019〕39号）文件要求，申报人员每年度参加继续教育不得少于90学时，其中专业科目不少于60学时，行业公需和一般公需科目不少于18学时。没有完成年度继续教育规定学时的人员，不得申报。申报人员可登录市专业技术人员继续教育基地依托“台州市专业技术人员继续教育平台”进行学时登记。

2、“人机对话”考试或答辩作为评审的重要参考依据，考试、答辩参考资料按申报专业自行落实，不参加视为放弃参加评审。机械、电子、化工、环保、质量和土管等专业申报者须参加“人机对话”考试，其他参加答辩，考试、答辩时间另行通知。

3、开展“现场评议”试点工作。今年，结合申报情况，抽取部分专业、部分单位，组织不少于3人的专业评议组专家到企业车间开展现场面试考评，面试考评结果作为综合评审的参考依据，进一步强化重业绩、重能力的激励导向。

4、论文不作为申报的必备条件，作为评审的重要参考依据。有论文提供的，必须在论文后面附上相印的第三方检索报告（包含相似度检测），无第三方检索报告（包含相似度检测）的，视作无此论文。指定第三方检索机构：清华同方中国知网、万方数

据库和重庆维普中文科技期刊数据库。如相似度超过 50%的，评审时实行“一票否决”。

5、计算机应用能力和外语水平不作为申报的必备条件，作为评审的参考依据。

6、专业技术人员近 3 年年度考核要求合格及以上等级。

7、根据“最多跑一次”改革和省人力社保厅文件（浙人社发〔2019〕21 号）相关要求，凡涉及需提供人力社保部门出具的《基本养老保险参保缴费证明》（要求在现单位连续交纳半年以上），由各县（市、区）人力社保部门或台州市人力社保局统一办理，今后不再要求申报人员提供。还未参加基本养老保险的事业单位对象须提供签订的《事业单位聘用合同》或事业单位身份证明材料。

三、报送办法

今年继续实行申报评审无纸化。

（一）个人网上申报。按《网上申报办法》（附件 6）要求进行网上申报，申报成功后系统会自动生成并打印《现场确认表》（附件 7）。

（二）现场确认并缴费

1、现场确认地址及联系方式见附件 8。

2、现场确认时间安排：台州湾集聚区 8 月 26 日上午，台州经济高新区 8 月 26 日下午，市生态环境局 8 月 27 日，市市场监督管理局 8 月 29 日，市直其他单位 8 月 30 日，椒江区、黄岩区、

路桥区 8 月 22 日-23 日，其他各县（市）的确认时间由当地经信局另行通知。不在规定时间进行现场确认的，视为放弃参加评审。

3、提交材料：

（1）申报材料原件。需在申报材料原件右下角用铅笔写上相应页码，以便查验。原件当场退还。

（2）《现场确认表》。（附件 7）

（3）《评审表》。（附件 9）

（4）《花名册》及其电子文档。（附件 5）

4、评审费：工程师推荐费 80 元、评审费 180 元，助理工程师评审费 100 元。

（三）县市区经信局、人力社保局审核报送。对不符合要求的送审材料，审核单位在网上直接退回或审核不通过，并及时反馈。在评审中发现申报材料不符合要求的，不再补充材料，由此产生的不利影响由个人及推荐单位负责。

材料接收截止时间：2019 年 9 月 20 日。

温岭市、玉环市负责本地相应专业中级专业技术资格评审工作。

四、报送材料要求

（一）各县市区报送材料和申报对象送审材料具体要求见《申报工程师任职资格材料要求》（附件 1）。

（二）送审材料必须真实、规范、清晰，手续齐全，并符合规定的送审程序。申报对象的《综合表》（附件 2）等送审材料

应在所在单位醒目位置进行公示，公示期不少于 7 天，公示结果填入《综合表》（附件 2）相应栏内。申报对象和所在单位要对申报材料的真实性负责，并在《专业技术资格评审材料真实性保证书》（附件 3）上签字。

（三）申报对象评审资历时间计算到 2019 年 12 月 31 日。

五、严肃申报纪律

（一）有下列情况之一的，取消评审资格，已通过评审的取消其技术资格，并在评审次年起 3 年内不得参加评审。

- 1、伪造、编造证件、证明；
- 2、提交虚假申报材料；
- 3、其他违反评审规定的行为。

（二）任现职期间，出现如下情况之一，在规定年限上延迟申报。

1、年度考核基本合格（含）以下或受单位通报批评者，延迟 1 年申报；

2、受记过以上处分或已定性为技术责任事故的直接责任者，延迟 2 年申报。

六、学历认证要求

对于 1990 年以后取得的国内大专及以上学历的申报对象须提供《教育部学历证书电子注册备案表》（“中国高等教育学生信息网”上打印），若无法提供，则提供《中国高等教育学历认证报告》；国外的学历、学位须提供教育部留学服务中心认证的《国

外学历学位认证书》；港澳台地区的学历、学位须提供教育部留学服务中心认证的《港澳台学历学位认证书》，方可按相应学历学位申报专业技术资格评价。根据省政府办公厅《关于印发浙江省海外高层次人才居住证管理暂行办法的通知》（浙政办发〔2011〕28号）精神，对持有《浙江省海外高层次人才居住证》并在我省自主创业或工作的海外高层次人才，可凭相关证明材料申报评审相应专业技术资格。

联系人：石晶，联系电话：88510736

- 附件：1、申报工程师任职资格材料要求
2、综合表
3、保证书
4、破格推荐中级专业技术资格审批表
5、花名册
6、网上申报说明
7、台州市专业技术资格申报现场确认表
8、现场确认地址及联系方式
9、专业技术资格评审表

台州市经济和信息化局

2019年7月12日

（此件公开发布）

附件 1

申报工程师资格有关材料要求

一、县市区报送材料

- (一) 县市区人力社保部门开具的委托书 1 份。
- (二) 《花名册》1 份及其电子文档 (Excel 格式)。

二、评审对象送审材料

(一) 电子申报材料: 按《材料清单》(附件 7) 所要求的内容顺序排列、编写页码, 再用 PDF 格式上传。尽量使用原件, 如果是复印件或网上下载的, 则须由单位人事部门核对原件和网页后, 再签署“核对无误”字样、验证人签名、验证时间, 并加盖单位公章。

(二) 纸质申报材料: 《评审表》(附件 9) 一式 3 份, A3 大小, 中缝装订。

注意: 《综合表》(附件 2) 中“当地人力社保部门或主管部门意见”栏和《评审表》(附件 9) 中“主管部门”栏, 事业单位申报对象需主管部门审核盖章; 企业单位申报对象可以空着。《评审表》(附件 9) 中“人事部门意见”栏, 由人力社保部门统一盖章。

三、表格样式一律从台州市经济和信息化局门户网站下载: 政务公开—人事信息—职称管理—2019年工程师评审表格。

四、《花名册》和《综合表》填写注意事项。

《花名册》、《综合表》和《评审表》等材料必须真实一致，尤其是“现从事专业”栏应完全一致。

1、身份证号码：在系统中用于身份识别，务必准确填写。

2、工作单位：用全称，要与单位图章一致。

3、单位性质：如“公益事业”、“监管事业”、“中介事业”、“经营事业”、“国有企业”、“集体企业”、“私企和个体”、“外资”、“港澳台资”、“其它企业”。尽可能不要填其它类，如确要填其他类，需在备注栏说明情况。

4、《花名册》、《综合表》中时间格式统一如“1979.01”。

5、最高学历：指工程技术专业学历，填写中专、大学专科、大学本科、硕士研究生、博士研究生等。如果最高学历填了非工程技术类专业学历，则必需在同一个单元格中再填写工程技术专业类学历。

6、何时何校何专业毕业：指工程技术专业学习情况。如果填了非工程技术类专业学习情况，则必需在同一个单元格中再填写工程技术专业学习情况。

7、取得何学位：如填“无、学士”、“硕士”、“博士”。

8、现从事何专业：现从事的专业与评审通过后获得的《资格证书》上“专业名称”栏对应，应完整准确填写。

9、专业工作年限：指从事工程技术工作的实足年限，计算到本年底。格式如“8”。

10、单位考核情况：《花名册》上填写近三年考核情况，格式如“14 合格、15 优秀、16 合格”；《评审表》上须逐年填写。

12、《破格（越级）审批表》和《综合表》的“符合条件”栏不能简单地填符合哪几条，还须填写具体理由和依据，人事职改部门需填写审核意见。

附件 2

推荐中级专业技术职务任职资格人员情况综合表

姓名		性别		出生年月	
身份证号码			手机号码		
现工作单位			工作部门 及岗位		
行政职务		参加工 作时间		现从事 专业	专业 工作 年限
何时何校何专业毕（肄）业 获何学位及修业年限					
现专业技术资格及 取得时间			现聘任职务及时间		
近 3 年考核情况			是否破格申报		
外语成绩			计算机应用能力 考核成绩		
继续教育 完成 情况	起止时间	培训项目	组织单位	学习情况	
	所完成的继续教育学时： 年至 年公需课程 学时，专业课程 学时。				
专业 工作 经历					

专业 工作 能力							
专业 理论 水平 (论 文、 论著 及评 著)	论文(著)名称	发表时间	刊物或出版社 名称	刊号及 刊期	作者 排名	备注	
科研 情况	项目名称	项目来源	起止年月	金额(万 元)	本人排名	是否 结题	
获得 专利 情况	专利名称	类别	专利号	授权 年月	授权单位	本人排名	是否 转让
获奖 及取 得荣 誉等 情况	获奖项目	奖项、荣誉名称和 等级		授予单位	获奖时间	本人 排名	

专业 工作 业绩 情况 (限 1000 字以 内)					
符合 破格 申报 情况					
单 位 意 见	评审材料是否 经单位公示		公示有 无异议		有何 异议
	(盖章) 年 月 日				
当地人力社 保部门或主 管部门意见	(盖章) 年 月 日				
下 一 级 评 委 会 推 荐 意 见	评委会总人数	出席人数	赞成票数	反对票数	弃权票数
	(盖章) 年 月 日				
人事(职改) 部门意见	(盖章) 年 月 日				

注：1. 本表统一使用 A4 纸打印；2. 本表中的业绩、论文（著）、科研、获奖、专利等是指任现职务以来所取得的；3. 所有内容填写在规定的页面范围内，不得增页、附页，同一页内各栏目之间可根据内容多少相互调整。

附件 4

破格推荐中级专业技术资格审批表

姓 名		性 别		出生年月	
工作单位		行政职务		专业工作年限	
何年何校 何专业 毕 业		专业技术职务			
		聘任时间			
破格推荐何专业技术资格					
简 历					
破格 推荐 理由					
所在 单位 意见			主管 部门 意见		
	(盖章) 年 月 日			(盖章) 年 月 日	
县市区人事部门意见:					
(盖章) 年 月 日					

附件 6

网上申报说明

1、登陆申报网址：<http://zcps.tzhrss.gov.cn> 选择“专业技术资格评审申报”。

2、其中所属县市区填写：申报人员单位或档案在各县市区的应选择相应的县市区，单位是市直属部门或档案在台州市人才交流中心的选择市直属部门。

3、职称系列选择“其他工程”。

4、上传电子版照片要求本年度拍摄的免冠白底正面彩色证件照，jpg 格式，照片的宽和高比例为 1: 1.4 左右，照片文件大小要大于 10K 小于 20K,并不大于 200×280 像素,不小于 80×110 像素。

5、申报人员填写基本信息后必须上传附件。附件按《PDF 附件材料清单》（附件 7）顺序排列，须为 PDF 格式，标页码，大小在 20M 以内。

6、申报人员身份证号码和密码请妥善保管，作为以后查询的唯一依据。

附件 7

台州市专业技术资格申报现场确认表

姓 名		性 别		身份证号		照 片	
参加工作时间		单位性质		行政职务			
工作单位				工作岗位			
联系电话			近 3 年度考核结果				
毕(肄)业时 间学校及专业					最高学历	学位	修业年限
现专业技术 资格名称			取得时间		聘任时间		
申报职称系列			现从事专业		申报级别		
申报职称名称			所属县市区		主管部门		
外语			计算机		是否破格		
本人签字： 年 月 日							

PDF 附件材料清单

序号	材料名称	是否提供	页码	序号	材料名称	是否提供	页码
1	专业技术资格评审材料真实性保证书			13	事业单位岗位聘用合同或企业劳动合同		
2	专业技术资格人员情况综合表			14	档案存放单位证明		
3	身份证复印件			15	交纳社保证明		
4	学历、学位证书、学历学位认证材料			16	个人荣誉（获奖）证书		
5	现任职资格证书			17	著作、论文及第三方检索报告		
6	聘任书（近4年）			18	课题、项目获奖证书、		
7	外语合格证书（或免试审核表）			19	项目可行性研究设计报告		
8	计算机应用能力考核合格证书（或免试审核表）			20	成果鉴定材料		
9	继续教育相关考核合格证明			21	其他材料（含业绩）		
10	任期考核表（近3年）			22	破格推荐专业技术资格审批表及相关证明材料		
11	从事工程技术（管理）工作经历一览表						
12	专业技术工作总结						

注：其他材料可根据不同的行业系列提供，如教育系列需要提供普通话、教师资格证、支教、公开课、教师职业行为测评等，如卫生系列需提供执业医师、基层工作服务、病案病例实例等，如工程系列可提供工程招标合同、专利、标准等。

附件 8

现场确认地址及联系方式

申报对象	负责单位及科室	现场确认地址	联系电话
椒江区	椒江区经济信息化和科学技术局人教科	椒江区东枫山路 15 号 椒江区经济信息化和科学技术局 203 室	88830419
黄岩区	椒江区经济信息化和科学技术局人事科	黄岩区方山路 80 号 黄岩经科局 A307（三楼）	84237977
路桥区	路桥区经信局办公室	路桥区金水路 1 号 区政府行政大楼 401 室	82518007
临海市	临海市经信局办公室	临海市东方大道 99 号 临海市经信局 1139 室	85115996
温岭市	温岭市人社局专技科	温岭市行政中心 616 室	86222500
玉环市	玉环市人社局事业科	玉环市广陵路 103 号	87221225
天台县	天台县经信局办公室	天台县玉龙路 1 号 县政府大楼 1803 室	83930716
仙居县	仙居县经信局办公室	仙居县安洲南路 318 号 世纪华都 10 楼 1029 室	87773663
三门县	三门县经信局企业科	三门县海游街道湫水大道 1 号 （财政局大楼 521）	83332783
台州湾集聚区	台州市经信委人教处	市府大楼 0377 室	88510736
台州经济开发区			
市直单位			

附件 9

专业技术资格评审表

注意：本评审表要 A3 大小打印，中缝装订。最好就这样按样张填写、打印，不要增页，也不要另外加封面和封底。打印时去掉本红字部分。

单 位_____

姓 名_____

现任专业
技术职务_____

评审专业
技术资格_____

填表时间： 年 月 日

填 表 说 明

(一) 本表供申报专业技术资格使用。1—6 页由申报者填写，7—10 页由人事（干部）部门填写。填写内容应经人事（干部）部门审核认可。

(二) 一般用钢笔或毛笔填写，也可打印，内容要具体、真实，字迹要端正、清楚。

(三) 如填写内容较多可加页。

(四) “最高学历”的“毕（肄、结）业时间”，应将非选择项用笔划去；“懂何种外语，达到何种程度”，应写明掌握外语的读、写、听、说及笔、口译能力。

(五) 填表一式三份。分存评委会所在部门、单位人事部门和本人人事档案各一份。

姓 名		性 别		民 族		相 片
曾用名		出 生 年 月				
出生地			标 准 工 资			
参加工作时间				身 体 状 况		
最 高 学 历	毕（肄、结） 业 时 间	学 校		专 业	学 制	学 位
现任专业技术职 务及任职时间				现从事何种专 业技术工作		
专业技术资格 （取得时间及审 批机关）						
现（兼）任行政 职务及时间						
何时加入中国共 产党(共青团)任 何职务						
何时何地参加何 种民主党派任何 职务						
参加何种学术团 体，任何种 职务				有何社 会兼职		
懂何种外语，达 到何种程度						

学 习 培 训 经 历
(包括参加专业学习、培训、国内外进修等)

起 止 时 间	专 业 或 主 要 内 容	学 习 地 点	证 明 人

任 现 职 前 主 要 专 业 技 术 工 作 业 绩 登 记

起止时间	专业技术工作名称 (项目、课题、成果等)	工作内容、本人起何作用 (主持、参加、独立)	完成情况及效果(获 何奖励效益或专利)

任现职后主要专业技术工作业绩登记

起止时间	专业技术工作名称（项目、课题、成果等）	工作内容、本人起何作用（主持、参加、独立）	完成情况及效果（获何奖励效益或专利）

著作、论文及重要技术报告登记			
日期	名称及内容提要	出版、登载（刊号）、获奖或在学术会议上交流情况	合（独）著、译

考 试 成 绩 及 考 核 情 况			申报人姓名	
日 期	考试种类	考试科目	考试成绩	组织考试单位
年度及任职期满考核结果	公 章 年 月 日			
	负责人：			

推 荐 意 见		申报人姓名
呈报单位意见	公 章 年 月 日 负责人：	
主管部门意见	公 章 年 月 日 负责人：	
人事部门意见	公 章 年 月 日 负责人：	

下 一 级 评 审 组 织 推 荐 意 见				申报人姓名			
总人数	参加人数	表 决 结 果					备 注
		赞成 人数		反对 人数		弃权 人数	
主任委员签字：				公 章 年 月 日			
答 辩 情 况							
（需写明组织答辩的部门、专家人数、答辩的主要情况和总体评价，最后由答辩负责人 签名）							
负责人：				公 章 年 月 日			

评 审 审 批 意 见		申报人姓名				
专家评议组或同行专家意见	<p>_____专业(学科)评议组组长签字：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>					
	总人数	参加人数	表决结果			备注
评审组织意见			赞成人数	反对人数	弃权人数	
	(请注明评审对象姓名及资格名称)					
主任签字：		公 章 年 月 日				
人事或职改部门审批意见						
	负责人：		公 章 年 月 日			

抄送：市人力资源和社会保障局，各县（市、区）人力资源和社会保障局。

台州市经济和信息化局办公室

2019年7月12日印发
