附件：

**柴油移动源排放分类管理考核评价表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **考评内容** | **评分标准** | **分值** |  **得分** |
| 一、组织与管理 | 1. 成立柴油移动源排放分类管理组织机构
2. 有专职或兼职人员负责现场柴油移动源排放分类管理工作
3. 有相关柴油移动源排放分类管理组织设计，并制定相应管理制度
4. 定期开展相关方面的自检自查，发现问题及时整改
5. 建立柴油移动源排放分类管理工作台账

**以上各项每项分值2份，缺项不得分** | 10 |  |
| 二、扬尘防治措施 | 摸排梳理 | 全面排查梳理本项目所有柴油移动源清单，并建立柴油移动源基础清单，包括柴油移动源的进场出场、使用道路场所范围、申请认定情况、重新改造治理情况、分类认定颜色、认定有效期等内容，并动态更新清单内容。**未按规定摸牌梳理扣6-10分，未建立基础清单并动态更新扣2-5分** | 10 |  |
| 日常检查 | 把柴油移动源检查纳入到日常环保检查中，切实做到问题隐患发现一台、登记一台、治理（清退）一台，做到检查治理闭环管控管理，确保柴油移动源排放分类管理。**未开展柴油移动源日常检查扣5分；被督查发现一台柴油移动源未上牌赋码或不符合排放标准扣5分** | 10 |  |
| 申请认定 | 在前期柴油移动源摸排梳理的基础上,及时按照认定流程开展申请认定工作,对需要治理改造的柴油移动源要尽快按照要求委托治理单位实施改造。同时，做好每年提前递交延续认定申请，确保柴油移动源始终挂牌赋码并符合排放标准。**未按要求开展申请认定工作每台扣5分，未按要求治理改 造每台扣5分，未按要求延续认定申请每台扣3分** | 40 |  |
| 推进引导 | 分阶段、分步骤推进柴油移动源分类管理，要求在7月底前完成所有柴油移动源摸底排查,并建立本项目柴油移动源清单，对不符合的及时治理改造，于9月底前完成所有柴油移动源申请认定，分类管理。**未在7月底前完成所有柴油移动源摸底排查的扣10分，未 在9月底前完成所有柴油移动源申请认定的扣10分** | 20 |  |
| 三、非道路机械淘汰情况 | 1. 推进老旧工程机械高排放移动源淘汰工作
2. 机械定期年检并相关证书齐全

**每个不符合机械扣5分** | 10 |  |
| 合计 |  | 100 |  |