

# 永嘉县人民政府办公室文件

永政办发〔2010〕161号

---

## 永嘉县人民政府办公室 关于切实加强村居应急管理“五个一”建设的 通知

各乡镇人民政府，县政府直属各有关单位：

为进一步夯实基层应急管理基础，加强我县应急管理工作，全面推进我县基层村居应急管理“五个一”建设，现就有关事项通知如下：

### 一、建设时间和范围

全县所有行政村居务必在2011年前按时保质完成基层应急管理“五个一”建设工作。

### 二、建设内容和标准

（一）编制一套简明应急预案。村居要根据各自突发公共事件的具体特点，按照“简明、实用、操作性强”的原则，编制一

套操作简便有效、形式多样的应急预案。主要包括我县常见的防台防汛、森林消防、厂矿火灾、民房火灾、食物中毒、房屋倒塌、化工爆炸、毒气泄漏、地质灾害等各类预案。在内容上要重点体现应急领导小组和应急救援队伍人员及联系方式、救援与生活物资存放地点及负责人、对外联络方式等内容，突出基层各类预案的实用性、科学性和可操作性。

（二）建立一支应急救援队伍。村居应急救援队伍是基层应对突发公共事件快速、有效的力量。各村居要根据实际情况，建立一支应急时既能处置各类突发公共事件，平时又能参加治安巡逻、生产劳动等“一专多能，一队多用”的10人以上综合应急队伍。同时要为这支队伍配备必要的应急救援装备和有标识的工作服装，给予必要的工作待遇；经常开展应急知识培训，组织应急演练，强化队员的素质，确保紧急情况下能拉得出、用得上。

（三）编录一本应急花名册。村居要开展对辖区范围内的各类应急情况进行调查摸底，将主要应急工作信息汇编成册，以便有关人员随时掌握，及时应对。主要有以下几项内容：一是辖区内各类风险隐患点的分布以及责任人的信息；二是辖区内各类灾害发生前需转移人员及转移方式、转移责任人和安置点的分布信息；三是辖区内外来人员的分布信息；四是辖区内重要设施的分布信息。

（四）明确一名应急工作信息联络员。各村居要确定一名有经验、有文字能力的人员作为应急工作信息联络员，并建立突发

公共事件报送制度，畅通信息报送渠道，确保应急信息上通下达。明确信息联络员工作职责，村居信息联络员主要负责收集、汇总、分析、传递辖区的应急信息；负责向群众及单位传达应急工作部署和预警信息；做好应急知识及相关法律法规的宣传教育工作。

（五）准备一批应急物资和避灾场所。充足的应急物资和救援设施，是有效应对突发公共事件的基础。各基层村居都应储备一定数量的基本应急物资和设施，包括常用的雨衣雨鞋、手电筒、铁锹、麻袋、应急发电机、避灾场所等。村级应急物资、装备、器材的储备在注重常用、通用、初级的同时，要注重质量和数量。选择避灾场所和转移安置点时，要求各村居根据需要安置的人数，选择具备生活配套设施的校舍、教堂等坚固的建筑物。对没有符合要求避灾场所的村居，各乡镇要尽快帮助村居建设一批公共应急避灾场所。

### **三、建设要求和措施**

（一）提高认识，周密计划。村居应急工作是全县应急工作的基础，村居应急体系建设也是全县应急体系建设的重要组成部分。各乡镇要充分认识到村居基础应急管理工作的的重要性，特别是村居两委领导更要统一思想，提高认识，将村居应急管理“五个一”建设与社会主义新农村建设结合起来，根据建设的内容和要求，尽快制定具体可行的实施计划。

（二）不等不靠，狠抓落实。村居条件有限，特别是偏远山区的村居，经济基础较差，防灾避灾设施建设也相对滞后，但在

这次村居应急管理“五个一”建设中，一定要想方设法克服困难，不等不靠，积极发动村居自身的力量，努力按村居应急管理“五个一”建设的标准和要求，落实好各项任务和工作。

（三）加强指导，督促检查。各乡镇要支持、帮助村居开展应急管理工作，要深入村居，对建设工作进行现场指导和帮助，对建设中碰到的难题，要主动协助解决。对部分村居干部不清楚、不理解、不熟悉应急管理工作和村居应急管理“五个一”建设内容、方法的，要组织到外地有关村居进行学习考察或统一组织培训教育，使他们尽快掌握建设工作的内容、方法和要领。县应急办将适时组织有关人员到全县各村居的建设实施情况进行检查和督促。

二〇一〇年九月二十五日

**主题词：综合 应急管理△ 建设 通知**

---

抄送：县委办、人大办、政协办。

---

永嘉县人民政府办公室

2010年9月25日印发

---