

# 永嘉县人民政府办公室文件

永政办发〔2010〕16号

---

## 永嘉县人民政府办公室 关于印发首届永嘉（乌牛早）早茶节活动 总体方案的通知

各乡镇人民政府，县政府直属各单位：

《首届永嘉（乌牛早）早茶节活动总体方案》已经县政府第44次常务会议研究通过，现印发给你们，请认真组织实施。

二〇一〇年二月二十五日

# 首届永嘉（乌牛早）早茶节活动总体方案

为进一步拓展市场、打响品牌，推动我县乌牛早茶产业发展，县人民政府决定，举办首届永嘉（乌牛早）早茶节。总体方案如下：

## 一、活动主题和总体要求

活动主题：早茶·特色·品牌。

总体要求：在学习和借鉴省、市及各地茶叶节的基础上，力求形式新、亮点多、成效大，切实打响乌牛早茶品牌，增强永嘉茶业发展后劲，达到“宣传乌牛早茶，打响区域品牌，提高市场竞争力”的效果。按照大型活动标准，精心安排，确保安全。

## 二、时间、地点

时间：2010年3月3日（星期三，农历正月十八）—3月5日（星期五，农历正月二十）。

地点：瓯北镇阳光大道东首（罗马城前）。

## 三、主办、承办、协办单位

主办单位：浙江省农业厅经济作物局、温州市农业局、永嘉县人民政府。

承办单位：永嘉县农业局、瓯北镇人民政府。

协办单位：永嘉县茶叶协会、浙江乌牛早实业股份有限公司。

## 四、活动内容

（一）开幕式（3月3日上午）。邀请国家农业部和省、市、

县有关领导、专家及新闻媒体，特邀省内兄弟市县茶界领导、茶叶经销企业参加开幕式。

**（二）乌牛早茶品质评比（3月1日下午）。**由县农业局承办。各茶叶企业自行选送参评茶样，采用密码标号，经专家组评比后颁发有关奖项。

**（三）采茶比赛（3月3日下午）。**由浙江乌牛早实业股份有限公司承办。各茶企或乡镇自行选送参赛选手，进行现场采摘，经专家组评比后颁发有关奖项。

**（四）茶文化表演（开幕式后及展会期间）。**组委会统一安排茶歌茶舞表演，各茶叶企业根据自身条件，安排茶文化节目表演，活跃现场气氛。

**（五）书画展示（3月3日上午）。**邀请永嘉籍书画家现场书画表演，并与茶文化相融合，品茶、书茶、画茶。

**（六）展示展销（展会期间）。**展厅由组委会整体设计布局，各展销展位在统一形象下由企业单位自行布置，利用文字、图片、包装、实物，综合宣传展示永嘉名茶。

**（七）现炒现卖与品茶（展会期间）。**参展企业现炒现卖，茶叶制作师现场表演加工制作名茶，展销期间各企业展位内免费供市民品尝。

**（八）茶叶科普书刊及宣传画册展示展销（展会期间）。**由县农业局和县新华书店在展会现场举行宣传画册和茶叶科普书刊展示展销，传播科学种茶知识，展示宣传永嘉农业与乌牛早茶

产业发展的丰硕成果。

**(九) 闭幕式(3月5日下午)。**对本届早茶节进行总结、表彰。

## **五、参加人员**

本届早茶节活动邀请来宾和工作人员控制在300人左右。

- (一) 邀请国家和省、市有关领导、专家出席;
- (二) 邀请县四套班子领导出席;
- (三) 邀请茶商、茶企、新闻单位参加;
- (四) 县有关乡镇、部门负责人参加,具体人员另行通知。

## **六、宣传工作**

通过分阶段选择不同媒体宣传,突出宣传早茶节的理念、内容、目的、意义,扩大早茶节的影响力,提高“永嘉(乌牛早)早茶节”在全省乃至全国茶界的知名度,增强茶叶企业的参与意识和热情。制定宣传整体方案,针对活动前、活动中和活动后的不同特点,组织好对早茶节的宣传。

## **七、奖项设置**

- (一) 乌牛早茶品质评比: 设金奖、优质奖各若干名;
- (二) 采茶能手: 设一等奖1名,二等奖2名,三等奖3名;
- (三) 展位设计优秀奖若干名;
- (四) 企业优秀展销奖若干名;
- (五) 组织工作先进单位、先进个人若干名。

## **八、组织领导**

成立“首届永嘉（乌牛早）早茶节组委会”，娄绍光为组长，周星柱为常务副组长，王国强、郑伯西为顾问，徐孟鹤、李成良、徐朝新、徐贤博为副组长，县有关部门和瓯北镇人民政府负责人为成员。组委会下设办公室，徐贤博兼办公室主任。并建立综合协调组、宣传组、布展组、后勤组、安全保卫组等五个工作组。

本次活动所需经费由县财政和企业（赞助）共同承担。

附件：首届永嘉（乌牛早）早茶节活动筹备工作职责分工

附件

## 首届永嘉（乌牛早）早茶节活动 筹备工作职责分工

为顺利实施“首届永嘉（乌牛早）早茶节”活动各项筹备工作，确保各项主题活动的成功举办，决定对活动各项筹备工作任务进行分工，实行组长负责制。现将有关工作职责分工明确如下：

### 一、综合协调组

组 长：徐朝新（县府办）

副组长：杨胜运（县农业局）

（一）制订实施“首届永嘉（乌牛早）早茶节”活动的总体工作方案。汇总、编报活动经费预算，在县财政局指导下掌握好各项经费开支。同时，负责市场化运作的有关事宜。

（二）负责与上级有关部门的联系协调与配合。

（三）抓好检查和督促。协调、指导相关单位落实活动前期各项准备工作，及时解决遇到的困难和问题，确保各项工作的落实。

（四）负责制订实施开幕式、采茶比赛、名优早茶评比、茶歌茶舞表演、书画展示等专题活动工作方案。

（五）负责重要文字材料的起草。

（六）领导交办的其他事项。

### 二、宣传组

组 长：何学考（县委宣传部）

副组长：麻益宪（县农业局）

程爱兴（县广播电视台）

施建静（县新闻信息中心）

（一）负责制订活动宣传工作方案。编报相关活动经费预算。

（二）负责活动的新闻报道和宣传。

（三）负责新闻单位媒体记者的邀请。

（四）负责提供新闻通稿。

（五）负责活动相关画册、广告以及证件的策划和设置。

（六）做好其他相关工作。

### 三、布展组

组 长：徐贤博（县农业局）

副组长：陈群锋（县农业局）

陈素华（瓯北镇人民政府）

（一）负责制订活动现场布展工作方案。编报相关活动经费预算。

（二）负责与活动场所管理单位的联络。

（三）负责活动场地的安排。

（四）负责落实活动场所布展工作。

（五）负责活动场所及其周边环境的整洁、绿化、电力、供水等。

（六）做好其他相关工作。

### 四、后勤组

组 长：潘雪英（县级机关事务局）

副组长：汤志远（县农业局）

王中林（县级机关事务局）

李 敏（县级机关事务局）

（一）负责制订活动后勤服务工作方案。编报相关活动经费预算。

（二）负责领导、专家、来宾的联系邀请和报到工作。

（三）负责住宿宾馆、餐饮、车辆的安排和调度工作。

（四）负责来宾来返接待、路费补助标准制订及发放、返程票的登记预定。

（五）负责礼品的联系、收取、保管、分发。

（六）做好其他相关工作。

## 五、安全保卫组

组 长：吴肖峰（县公安局）

副组长：金连顺（县农业局）

胡伯枢（县交通警察大队）

（一）负责制定活动安全保卫方案和应急预案并组织实施。

（二）负责活动相关的人员、场馆、宾馆驻地等保卫、医疗救助及消防安全工作。

（三）负责活动期间现场交通畅通、有序。

（四）做好其他相关工作。

**主题词：农业 早茶节△ 方案 通知**

---

抄送：省农业厅，市农业局，县委各部门，县人大办、政协办，  
县人武部，县法院、检察院，各民主党派、人民团体，  
新闻单位。

---

永嘉县人民政府办公室

2010年2月25日印发

---