

高中学历毕业证明申请审核

服务单位：临安市教育局

设立依据：1.《浙江省教育厅关于印发<浙江省义务教育阶段学生学籍管理办法>和<浙江省全日制普通高级中学学生学籍管理办法>的通知》（浙教基〔2014〕38号）。2.《浙江省教育厅关于印发<浙江省中等职业学校学生学籍管理实施细则（试行）>的通知》（浙教职成〔2015〕122号）。

服务对象：高中毕业生

收费情况：无

法定时限：无

承诺时限：5个工作日

受理窗口：毕业学校；临安市教育局基础教育科、成教职教科

咨询电话：0571-63723948. 0571-63722965

申报材料：1.学生提交申请。2.毕业学校审核意见。3.毕业证书存根复印件。4.二寸蓝底免冠证件照片。

服务流程：1.学生向毕业学校提交高中毕业证明办理申请。2.学校审核，对已确认毕业的学生填写《浙江省普通高中毕业证明》或职业高中《学历证明书》。3.临安市教育局审核。4.杭州市教育局审核。

地 址： 临安市锦北街道环北路 699 号 邮 编： 311300 网 址： 无 咨询电话： 0571-63723948. 0571-63722965 监督电话： 61062136 受 理 日： 周一至周五（法定假日另行通知） 受理时间： 上午：8:30-11:30 下午：1:00-4:30（冬季）， 1:30-5:00（春秋季节），2:30-5:30（夏季）	微博、微信公众号二维码
--	--------------------